**SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN PROCÉS DE SELECCIÓ DEL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A AUXILIAR DE SERVEIS GENERALS PER PROMOCIÓ INTERNA MITJANÇANT CONCURS.**

|  |
| --- |
| **A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ** |
| Núm. Expedient | Núm. Registre |
| 2025/386 |  |
| Model | Data |
|  |  |

|  |
| --- |
| **DADES DE L'INTERESSAT** |
| **Nom i Cognoms** | **NIF** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **DADES DEL REPRESENTANT** |
| **Tipus de persona** |
| [ ]  Física[ ]  Jurídica |
| **Nom i Cognoms/Raó Social** | **NIF/CIF** |
|  |  |
| **Poder de representació que ostenta** |
|  |
| L'Administració Pública **verificarà** la identitat dels interessats en el procediment administratiu, mitjançant la **comprovació** del seu nom i cognoms o denominació o raó social, segons correspongui, que constin en el Document Nacional d'Identitat o document identificatiu equivalent.Els interessats podran identificar-se electrònicament davant les Administracions Públiques a través dels sistemes establerts conforme a l'article 9.2 de la Llei 39/2015.Per formular sol·licituds, presentar declaracions responsables o comunicacions, interposar recursos, desistir d'accions i renunciar a drets en nom d'una altra persona, **haurà d'acreditar-se la representació,** de conformitat amb l'indicat en l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú. |

|  |
| --- |
| **DADES A l'efecte de NOTIFICACIONS** |
| **Mitjà de Notificació** |
| [ ]  Notificació electrònica[ ]  Notificació postal |
| **Direcció** |
|  |
| **Codi Postal** | **Municipi** | **Província** |
|  |  |  |
| **Telèfon** | **Mòbil** | **Fax** | **Correu electrònic, dada obligatòria en cas de notificació electrònica** |

|  |
| --- |
| **OBJECTE DE LA SOL·LICITUD** |
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **EXPOSO**Que, vista la convocatòria del procés de selecció **D’UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A AUXILIAR DE SERVEIS GENERALS PER PROMOCIÓ INTERNA MITJANÇANT CONCURS,** conforme a les bases publicades en el BOPB.**DECLARACIONS RESPONSABLES (Marcar casella, si escau):**☐ Declaro sota la meva responsabilitat que compleixo els requisits de participació establerts a la convocatòria. ☐ Ostentar la condició de personal funcionari de l’Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i trobar-se en situació de servei actiu o en qualsevol altra situació administrativa que, d'acord amb la normativa vigent, possibiliti participar en una convocatòria de concurs de provisió.☐ Pertànyer a l’Escala d’administració general, subescala administrativa, Grup de classificació C1.☐ Haver prestat serveis efectius un mínim de dos anys com administratiu☐ No trobar-se en situació de suspensió de funcions o haver estat traslladat o destituït del càrrec amb motiu d’un expedient disciplinari, mentre duri els efectes de la sanció.☐ Tenir capacitat funcional per a l’exercici de les places convocades. En cas de discapacitat funcional reconeguda, els aspirants hauran d’acreditar la compatibilitat amb les funcions pròpies del lloc de treball.☐ No trobar-se en situació de suspensió de funcions o haver estat traslladat o destituït del càrrec amb motiu d’un expedient disciplinari, mentre duri els efectes de la sanció.☐ No incórrer en cap dels supòsits d'incompatibilitat que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques

|  |
| --- |
| **RELACIÓ DE MÈRITS AL·LEGATS: Titulació, cursos de formació i perfeccionament, antiguitat...:** |
| **-** |
| **-** |
| **-** |
| **-** |
| **-** |

**DOCUMENTACIÓ ADJUNTA a la sol·licitud:*** Curriculum Vitae
* Acreditació dels mèrits al·legats

Per tot això, **SOL·LICITO** que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 100 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals, s'admeti aquesta sol·licitud per al procés de provisió referenciat. |

 |
| **Consentiment i deure d'informar als interessats sobre protecció de dades**  |
| [ ]  He estat informat de què aquest Ajuntament tractarà i guardar les dades aportades en la instància i en la documentació que li acompanya per a la tramitació i gestió d'expedients administratius. |
| **Responsable** | Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt |
| **Finalitat Principal** | Tramitació, gestió d'expedients administratius i actuacions derivades d'aquests. |
| **Legitimació** | Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquest Ajuntament. |
| **Destinataris** | No hi ha previsió de transferències a tercers països. |
| **Drets** | Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, tal com s'explica en la informació addicional |
| **Informació Addicional** | Pot consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la següent url www.svmontalt.cat |

Addicionalment:

|  |
| --- |
| [ ]  Presto el meu consentiment perquè les dades aportades en la instància i en la documentació que, si escau, l'acompanya puguin ser utilitzats per a l'elaboració d'estadístiques d'interès general. |
| **Responsable** | Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt |
| **Finalitat Principal** | Elaboració d'estudis sobre l'ocupació pública en l'àmbit local. |
| **Legitimació** | Consentiment |
| **Destinataris** | No hi ha previsió de transferències a tercers països. |
| **Drets** | Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, tal com s'explica en la informació addicional |
| **Informació Addicional** | Pot consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la següent url www.svmontalt.cat |

|  |
| --- |
| **DATA I SIGNATURA** |
| Declaro sota la meva responsabilitat que les dades facilitades són certes.A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.El sol·licitant,Signat: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_IL·LM. SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT. |