

**ACTA DE LA SESSIÓ PLE2024/9 DEL PLE DE LA CORPORACIÓ DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL 25 DE JULIOL DE 2024.**

**Identificació de la sessió**

Núm.: PLE2024/9

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 25 de juliol de 2024

Horari: de 19.00 a 20.56 hores.

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

**Assistents**

- President: Sr. Francisco Javier Sandoval Carrillo SEMPRESANTVICANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)
- Vocal: Sra. Mònica Comas Figueras SEMPRESANTVICANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)
- Vocal: Sra. Matilde Pérez Salvatierra SEMPRESANTVICANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)
- Vocal: Sra. Ester Térmens Cañabate SEMPRESANTVICANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)
- Vocal: Sr. Javier Granados Ortega SEMPRESANTVICANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)
- Vocal: Sr. Miquel Àngel Martínez Camarasa JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT-ARA PACTE LOCAL (JUNTSXSVM-ARA PL)
- Vocal: Sra. Anna- Maria López JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT-ARA PACTE LOCAL (JUNTSXSVM-ARA PL)
- Vocal: Sra. Yolanda Pajares Furnó JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT-ARA PACTE LOCAL (JUNTSXSVM-ARA PL)
- Vocal: Sr. Sergi Rabat Fajardo SOM-HI SANT VICENÇ/PRIMÀRIES (SOM-HI)
- Vocal: Sra. Maria Villalta Morro SOM-HI SANT VICENÇ/PRIMÀRIES (SOM-HI)
- Vocal: Sra. Maria Elisa De Mata Arnaldo PARTIDO POPULAR-PARTIT POPULAR (PP)
- Vocal: Sr. Antonio Rocamora Trias PARTIDO POPULAR-PARTIT POPULAR (PP)
- Vocal: Sr. Amadeu Clofent Rosique JUNTS PER CATALUNYA-CM (CM)

**Secretària:**

- CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental



Obre la sessió el senyor President per tractar els assumptes inclosos en el següent:

## **ORDRE DEL DIA**

**Primer.- ACTA PENDENT D'APROVAR.**

- PLE2024/8 ORDINÀRIA 27/06/2024.

**Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.**

**Tercer.- PRP2024/957 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 886 D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 4/2024 GENERACIÓ DE CRÈDITS PER INGRESSOS.**

**Quart.- PRP2024/982 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTUALITZACIÓ 2% ELS IMPORTS DE LES RETRIBUCIONS BÀSIQUES I AUGMENTAR EN UN 2% LES RETRIBUCIONS COMPLEMENTÀRIES DEL PERSONAL LABORAL I DEL COMPLEMENT ESPECÍFIC DEL PERSONAL FUNCIONARI.**

**Cinquè.- PRP2024/984 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA I LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALLS I CREACIÓ DE LA FITXA DEL NOU LLOC DE TREBALL AMB CODI 79 DE L'ANY 2024.**

**Sisè.- PRP2024/973 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ PROVISIONAL, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR DEL NUCLI HISTÒRIC DE SANT VICENÇ DE MONTALT EN L'ÀMBIT DE LA FAÇANA PRINCIPAL DE L'EDIFICI SITUAT A LA PLAÇA DEL POBLE NÚM. 5.**

**Setè.- PRP2024/974 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ PROVISIONAL, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DE L'ARTICLE 31.6 DE LES NORMES URBANÍSTIQUES DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR DEL NUCLI HISTÒRIC DE SANT VICENÇ DE MONTALT.**

**Vuitè.- PRP2024/870 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DECLARACIÓ D'ESPECIAL INTERÈS O UTILITAT MUNICIPAL C/SANT JOSEP NÚM. 15 I BONIFICACIÓ ICIO**

**Novè.- PRP2024/863 PROPOSTA AL PLE PER A L'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I L'AJUNTAMENT DE**



## SANT ANDREU DE LLAVANERES PER LA GESTIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI OMIC 3 VILES.

### Desè.- PRECS I PREGUNTES.

#### Primer.- ACTA PENDENT D'APROVAR.

- PLE2024/8 ORDINÀRIA 27/06/2024.

En el següent enllaç podreu accedir directament a aquest punt de la videoacta:

[http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video\\_202407251851000000\\_FH.mp4&topic=1](http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video_202407251851000000_FH.mp4&topic=1)

### VOTACIÓ I ACORD

Es procedeix a la votació de l'acta PLE2024/8 ORDINÀRIA 27/06/2024 amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)	5	SÍ
JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT	3	SÍ
SOM-HI SANT VICENÇ	2	SÍ
PARTIT POPULAR DE SANT VICENÇ DE MONTALT	2	SÍ
JUNTS PER CATALUNYA	1	SÍ

El de Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar l'acta de la sessió ordinària de Ple celebrat en data 27/06/2024.

### Segon.- CORRESPONDÈNCIA OFICIAL I DESPATX D'OFICI.

En el següent enllaç podreu accedir directament a aquest punt de la videoacta:

[http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video\\_202407251851000000\\_FH.mp4&topic=2](http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video_202407251851000000_FH.mp4&topic=2)

- BOE de data 28/06/2024 anunci de notificació de diversos expedients sancionadors.



- BOE de data 28/06/2024 anunci de notificació en relació a l'expedient núm. 2024/834 d'aprovació inicial del document per a la modificació de l'annex de l'estudi de detall de la urbanització "La Plana de l'Andreu".
- BOE de data 3/7/2024 anunci de convocatòria d'una plaça d'auxiliar administratiu mitjançant concurs oposició.
- BOPB de data 4/7/2024 i DOGC de data 10/07/2024 anunci del procés de selecció de 3 places d'operari polivalent per promoció interna mitjançant concurs oposició.
- BOPB de data 8/7/2024 Anunci aprovació inicial Pla Local de Joventut 2024/2027.

Així mateix, es dona compte de la relació de decrets signats des del darrer Ple ordinari que van del núm. 779 al 920, es transcriu en l'acta el corresponent llistat com també es publica al portal de transparència. Del contingut íntegre de tots els decrets els regidors/es en són coneixedors per correu electrònic.

Codi	Data resolució	Títol
2024/779	13/06/2024	CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE LLISTONS DE FUSTA TRACTADA PER SUBSTITUIR ALS BANCS DE LA RIERA DEL GORG
2024/780	13/06/2024	GRATIFICACIONS ELECCIONS PARLAMENT EUROPEU DE 9/06/2024
2024/781	13/06/2024	LLISTAT DEFINITIU ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE 6 JOVES EN EL MARC DEL PROJECTE FORMATIU LABORAL BRIGADA JOVE 2024.
2024/782	13/06/2024	CONTRACTE MENOR PELS SERVEIS EXTRAORDINARIS DE RECOLLIDA SELECTIVA DEL PAPER CARTRÓ, REBUIG I ENVASOS AIXÍ COM LA NETEJA DE LES ÀREES DEL 17 DE JUNY AL 15 DE SETEMBRE.
2024/783	13/06/2024	ADJUDICACIÓ ACTUACIÓ SOPRANO BEGOÑA ALBERDI AL MÚSICA & DRINKS 2024
2024/784	13/06/2024	RESCAT DEL DRET FUNERARI DEL NÍNIXOL 58 PER DEFUNCIÓ DEL TITULAR
2024/785	13/06/2024	AL·LEGACIONS DENÚNCIA EXP. 2640231577
2024/786	13/06/2024	CONTRACTACIÓ MENOR DEL SERVEI EXTERN DE SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ DELS CONCERTS DEL MÚSICA & DRINKS I DEL COR SARRIANENC 2024
2024/787	13/06/2024	ADJUDICACIÓ DE LA SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ DEL GRUP DE MÚSICA BIG MOUTHETRS AMB MOTIU DE LA REVETLLA DE SANT JOAN 2024.
2024/788	14/06/2024	RESOLUCIÓ AL·LEGACIONS DENÚNCIA EXP. 1516205
2024/789	14/06/2024	INICI EXPEDIENT I APROVACIÓ PLECS DE LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE L'EXPLOTACIÓ DEL BAR DE LA PISCINA DE SANT VICENÇ DE MONTALT.
2024/790	14/06/2024	CONTRACTE MENOR D'OBRES PER LA REPOSICIÓ DE 3 COLUMNES DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC MALMESES PER CORROSIÓ
2024/791	14/06/2024	ACORD INCOACIÓ RELACIÓ N° 24030112
2024/792	14/06/2024	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE LA SONORITZACIÓ DEL CONCERT QUINTET AMB LA SOPRANO ÀNGELA 2024
2024/793	14/06/2024	ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR ACTUACIÓ LOS 80 PRINCIPALES 2024
2024/794	14/06/2024	CONTRACTACIÓ PER EMERGÈNCIA OBRES DE RENOVACIÓ DE LA XARXA DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA EN BAIXA DEL CARRER MEDITERRANI
2024/795	14/06/2024	RECURS DE REPOSICIÓ CONTRA DECRET D'ALCALDIA 496/2024, DE 12 D'ABRIL.
2024/796	17/06/2024	APROVACIÓ PADRÓ QUOTES ESCOLA BRESSOL JULIOL 2024
2024/797	17/06/2024	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ N° 24031157
2024/798	17/06/2024	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE PLE 20/06/2024 A LES 19.00 HORES.
2024/799	18/06/2024	CONCESSIÓ DE LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN LA MODALITAT DE TELETREBALL
2024/800	18/06/2024	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR PEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU DEL SISTEMA DE PREVENCIÓ D'INCENDIS A DIVERSOS EDIFICIS MUNICIPALS



2024/801	18/06/2024	CONTRACTE MENOR D'OBRES PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN TANCAMENT PERIMETRAL PER PROTECCIÓ DE LA VEGETACIÓ DUNAR DE LA PLATJA
2024/802	18/06/2024	PROPOSTA DE BAIXA DE CRÈDITS INCOBRABLES - JUNY 2024
2024/803	18/06/2024	ADJUDICACIÓ MENOR SUBMINISTRAMENT POLOS UNIFORMITAT POLICIAL
2024/804	18/06/2024	ADJUDICACIÓ MENOR SUBMINISTRAMENT PANTALONS UNIFORMITAT POLICIAL
2024/805	18/06/2024	APROVACIÓ ASSEGURANÇA ACCIDENTS ESTADES ESPORTIVES ESTIU 2024
2024/806	19/06/2024	APROVACIÓ I PAGAMENT DE LA PAGA EXTRAORDINÀRIA DE JUNY 2024
2024/807	20/06/2024	CONTRACTACIÓ MENOR DEL SERVEI DE VETLLADOR/A PER A LES ESTADES ESPORTIVES D'ESTIU 2024
2024/808	21/06/2024	SUBSTITUCIÓ DEL CAPORAL CAP DE LA POLICIA DURANT SITUACIÓ D'IT
2024/809	21/06/2024	SUBSTITUCIÓ D'AGENT RESPONSABLE DE TORN PER MOTIUS ORGANIZATIUS TEMPORALS DE LA POLICIA LOCAL
2024/810	21/06/2024	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE BARRERES I PARQUÍMETRE AL PÀRQUING DEL C/ LLEDONERS.
2024/811	21/06/2024	PAGAMENT IMPORTS INGRESSAT PER ERROR DEL SISTEMA EN CONCEPTE DE LES INSCRIPCIONS ESTADES ESPORTIVES D'ESTIU 2024
2024/812	21/06/2024	DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIA PER A LA CELEBRACIÓ D'UN CASAMENT CIVIL EN LA REGIDORA MATILDE PÉREZ SALVATIERRA
2024/813	21/06/2024	DECRET LIQUIDACIÓ SANCIÓ EXP. 2024/596-1357 MATÈRIA GESTIÓ DE RESIDUS
2024/814	21/06/2024	DECRET LIQUIDACIÓ SANCIÓ EXP. 2024/221-1357 MATÈRIA GESTIÓ DE RESIDUS
2024/815	21/06/2024	DECRET LIQUIDACIÓ SANCIÓ EXP. 2023/3087-1357 MATÈRIA GESTIÓ DE RESIDUS
2024/816	21/06/2024	DECRET D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT I NETEJA DE JARDINS I PARCS, CONTRACTE RESERVAT
2024/817	21/06/2024	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER A R LA GESTIÓ I CONTROL DE PLAGUES A LA VIA PÚBLICA, ALS EDIFICIS I EQUIPAMENTS PÚBLICS CONFORMITAT A LA PETICIÓ DE COMISSIÓ DE SERVEIS PRESENTADA PEL SENYOR FRANCESC ORTIZ AMAT
2024/818	21/06/2024	DECRET LIQUIDACIÓ SANCIÓ EXP. 2024/209-1357 MATÈRIA GESTIÓ DE RESIDUS
2024/819	21/06/2024	DECRET LIQUIDACIÓ SANCIÓ EXP. 2024/209-1357 MATÈRIA GESTIÓ DE RESIDUS
2024/820	21/06/2024	DECRET LIQUIDACIÓ SANCIÓ EXP. 2024-208
2024/821	21/06/2024	DECRET PROPOSTA SANCIÓ MULTES WTP RELACIÓ N° 24032032
2024/822	21/06/2024	DECRET ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ 24031729 WTP
2024/823	21/06/2024	DECRET ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ WTP 24032569
2024/824	21/06/2024	CONVOCATÒRIA PLE ORDINARI 27/06/2024 A LES 19.00 HORES
2024/825	21/06/2024	DECRET D'AUTORITZACIÓ DE LLICÈNCIA DE GUAL AL C/ VINYES D'EN MANDRI, 64
2024/826	26/06/2024	ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEIS DE REVISIÓ DELS PROCEDIMENTS INTERNS D'INFORMACIÓ.
2024/827	26/06/2024	GRATIFICACIONS PER TASQUES EXTRAORDINÀRIES DE SUPORT A DIVERSOS ACTES DE CULTURA
2024/828	26/06/2024	GRATIFICACIONS DE LA POLICIA LOCAL MAIG-JUNY 2024
2024/829	26/06/2024	GRATIFICACIONS PER TASQUES EXTRAORDINÀRIES DE REPARTIMENT DE NOTIFICACIONS ALS MEMBRES DE LES MESES DE LES ELECCIONS EUROPEES
2024/830	26/06/2024	INCENTIUS PER TASQUES DE SUPORT AMB MOTIU DE LA MOSTRA D'ENTITATS
2024/831	26/06/2024	INCENTIUS PER TASQUES EXTRAORDINÀRIES DE SUPORT A LES REGIDORIES DE CULTURA I SERVEIS SOCIALS
2024/832	26/06/2024	GRATIFICACIONS PER TASQUES DE SUPORT A LA REGIDORIA DE CULTURA
2024/833	26/06/2024	COMPLEMENT D'ESPECIAL PERILLOSITAT DE LA POLICIA LOCAL MAIG-2024
2024/834	26/06/2024	ADJUDICACIÓ MENOR SUBMINISTRAMENT COMPLEMENTES VESTUARI POLICIA LOCAL
2024/835	26/06/2024	INCENTIUS MANTENIMENT PISCINA JUNY
2024/836	26/06/2024	MODIFICACIÓ DIA DE PRESTACIÓ DE SERVEIS EN LA MODALITAT DE TELETREBALL AMB MOTIU D'UN CANVI D'UBICACIÓ
2024/837	26/06/2024	APROVACIÓ I PAGAMENT A LA TGSS DE LES COTITZACIONS DEL PERSONAL CORRESPONENTS AL MES DE MAIG 2024
2024/838	26/06/2024	INCENTIUS DE LA BRIGADA MUNICIPAL MAIG 2024
2024/839	26/06/2024	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ N° 24032986
2024/840	26/06/2024	INCENTIUS PER SUBSTITUCIÓ DEL CAP DE LA BRIGADA
2024/841	26/06/2024	ADJUDICACIÓ SONORITZACIÓ DIADA NACIONAL DE CATALUNYA 2024



2024/842	26/06/2024	ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR SONORITZACIÓ ACTUACIÓ LOS 80 PRINCIPALES
2024/843	26/06/2024	APROVACIÓ DE LA DESPESA I DEL PAGAMENT DE LA FACTURA N°15 DE LA FEDERACIÓ ADF MARESME
2024/844	27/06/2024	APROVACIÓ I PAGAMENT DE LA NOMINA DE JUNY 2024
2024/845	27/06/2024	FIANÇA LLICÈNCIA OBRA MAJOR C. SOL NAIXENT 15
2024/846	27/06/2024	ESMENA DECRET 127
2024/847	27/06/2024	ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR AUTOBÚS LLANÇADERA PEL SANTVIFEST 2024
2024/848	27/06/2024	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ N° 24033630
2024/849	28/06/2024	APROVACIÓ I ORDENACIÓ DEL PAGAMENT DE FACTURES, RELACIÓ F/2024/7
2024/850	28/06/2024	APROVACIÓ I PAGAMENT D'INDEMNITZACIONS PER ASSISTÈNCIA A REUNIONS DIVERSES DELS CÀRRECS ELECTES MES DE JUNY 2024
2024/851	28/06/2024	CONTRACTACIÓ DELS TREBALLADORS INTEGRANTS DE LA BRIGADA JOVE PER A LA TEMPORADA D'ESTIU 2024
2024/852	28/06/2024	CONTRACTE MENOR D'OBRES PER LA INSTAL·LACIÓ DE PUNTS DE LLUM AL NOU APARCAMENT DEL CARRER DE LA PAU
2024/853	28/06/2024	APROVACIÓ DE BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ DE TRES PLACES D'OPERARI POLIVALENT PER PROMOCIÓ INTERNA MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ.
2024/854	28/06/2024	CONTRACTACIÓ D'UN AGENT DE MOBILITAT I CIVISME DINS EL MARC DELS PLANS D'OCCUPACIÓ ATORGATS PER DIPUTACIÓ DE BARCELONA
2024/855	01/07/2024	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DE CÀMERES A L'ENTORN DEL PÀRQUING DEL C/ LLEDONERS.
2024/856	02/07/2024	ADJUDICACIÓ MENOR PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES PER AL SUBMINISTRAMENT I COL·LOCACIÓ DE BARANA DE FERRO A L'EQUIPAMENT AL PASSEIG DE SANT JOAN.
2024/857	02/07/2024	APROVACIÓ I ORDENACIÓ DEL PAGAMENT DE DIVERSES DIFERÈNCIES DE LA NÒMINA DE JUNY 2024
2024/858	03/07/2024	INICI EXPEDIENT LICITACIÓ I APROVACIÓ DELS PLECS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES INCLOSES A LA MEMÒRIA VALORADA DE RENOVACIÓ CAPA DE TRÀNSIT DE L'AVINGUDA PAÏSOS CATALANS I LA RIERA DEL GORG, TRAM ENTRE PAÏSOS CATALANS I CARRER CAN RAMS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.
2024/859	03/07/2024	DECRET APROVACIÓ CONVENI AMB L'ASSOCIACIÓ AIKIDO SENKIKAI SANT VICENÇ DE MONTALT PER PORTAR A TERME L'ACTIVITAT D'AIKIDO DURANT EL MES DE JULIOL, A L'ESCOLA SOT DEL CAMP
2024/860	03/07/2024	DECRET ADJUDICACIÓ MENOR ARRENDAMENT TANQUES ANTIavalot PER A LA FESTA MAJOR D'ESTIU 2024
2024/861	03/07/2024	DECRET ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER LA REPARACIÓ DEL TRACTOR JOHN DEERE, ADSCRIT ALS SERVEIS MUNICIPALS
2024/862	03/07/2024	DECRET D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ ALS ACTES DE FESTA MAJOR D'ESTIU A LA PLATJA DE SANT VICENÇ DE MONTALT
2024/863	03/07/2024	CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT DEL MATERIAL NECESSARI PER ESMENAR DEFECTES GREUS A L'ASCENSOR DE L'ESCOLA SANT JORDI
2024/864	03/07/2024	DECRET ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PER LA REPARACIÓ DE JOCS INFANTILS DE LA PLATJA PER REUBICAR AL PARC AULA DE NATURA
2024/865	03/07/2024	DECRET CONTRACTE MENOR D'OBRA PER L'OBERTURA D'UNA RASA PER LA INSTAL·LACIÓ D'UNA TANCA D'ACCÉS A L'APARCAMENT DEL CR. LLEDONERS
2024/866	03/07/2024	DECRET D'ATORGAMENT I DENEGACIÓ DE BEQUES D'ACTIVITATS D'ESTIU 2024
2024/867	03/07/2024	DECRET RESOLUCIÓ RECLAMACIÓ PATRIMONIAL EMBUSSAMENT AL PASSEIG SANT JOAN 8
2024/868	03/07/2024	DECRET DE RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS A LA DENÚNCIA DE L'EXP. 1536888
2024/869	03/07/2024	DECRET DESISTIMENT LICITACIÓ FOTOVOLTAIQUES I NOU INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ
2024/870	03/07/2024	DECRET DE CONFIRMACIÓ A L'ORGT DE BONIFICACIÓ DEL 95 % DE L'ICIO PER INSTAL·LACIONS DE PLAQUES FOTOVOLTAIQUES
2024/871	03/07/2024	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ N° 24034128
2024/872	03/07/2024	ACCEPTACIÓ RENÚNCIA CANDIDAT A FORMAR PART DE BRIGADA JOVE I CONTRACTACIÓ DEL SEGÜENT ASPIRANT AMB MILLOR PUNTUACIÓ
2024/873	03/07/2024	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DELS SERVEIS D'HONORARIS PROFESSIONALS EN RELACIÓ A L'INCOACIÓ D'EXPEDIENT SANCCIONADOR SN2024000513



2024/874	03/07/2024	DECRET CEMENTIRI 2024: RESCAT DEL DRET FUNERARI DEL NÍNXL 164
2024/875	03/07/2024	DECRET ADJUDICACIÓ CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT D'UNA FLEXIPASSAREL·LA PER LA PLATJA
2024/876	05/07/2024	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ NÚM. 24035012
2024/877	05/07/2024	DEVOLUCIÓ DE FIANÇA PER LL OBRES MAJORS PS MARQUÈS CASA RIERA, 39
2024/878	05/07/2024	DESIGNA LLETRADA EN PROCEDIMENT ABREUJAT 245/2024-D INTERPOSAT PER SANDRA RIVERA PAJARES PER RECLAMACIÓ SALARIAL.
2024/879	05/07/2024	APROVACIÓ I PAGAMENT DE LA LIQUIDACIÓ DE L'IRPF DE JUNY 2024
2024/880	05/07/2024	APROVACIÓ I ORDENACIÓ DEL PAGAMENT DE LES FACTURES I DESPESES DIVERSES DE LA RELACIÓ F/2024/8
2024/881	08/07/2024	NOMENAMENT ARQUITECTE TÈCNIC FXR
2024/882	08/07/2024	DECRET D'ACORD D'INCOACIÓ DE MULTES DE LA RELACIÓ NÚM. 24035489
2024/883	08/07/2024	APROVACIÓ DE PAGAMENTS DE LA RELACIÓ T/2024/7
2024/884	08/07/2024	DECRET CONCESSIÓ DEL DRET FUNERARI DEL NÍNXL 58 AL SENYOR MARIANO FILLOLA CAMAS PER UN PERÍODE DE 50 ANYS
2024/885	08/07/2024	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS JURÍDICS PER A LA REPRESENTACIÓ DEFENSA I PERSONACIÓ EN LA DEMANDA INTERPOSADA PER SANDRA RIVERA PAJARES.
2024/886	08/07/2024	APROVACIÓ EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 4/2024 GENERACIÓ DE CRÈDITS PER INGRESSOS.
2024/887	09/07/2024	DECRET D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR PEL LLOGUER DE GENERADORS AMB MOTIU DE LA FESTA MAJOR D'ESTIU 2024
2024/888	09/07/2024	DECRET ATORGAMENT AJUT CAMPUS ESTIU FÚTBOL I DEUTE MENJADOR ESCOLAR
2024/889	09/07/2024	DECRET D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR PEL SUBMINISTRAMENT DEL PROGRAMA PEL GESTOR DE CUES DE L'OAC
2024/890	09/07/2024	DECRET ATORGAMENT D'AJUT A CAMPUS D'ESTIU DE FUTBOL
2024/891	09/07/2024	DECRET INCOACIÓ EXPEDIENT RESPONSABILITAT PATRIMONIAL
2024/892	10/07/2024	DECRET D'ATORGAMENT D'AJUT SOCIAL PEL CURS NATACIÓ D'ESTIU
2024/893	10/07/2024	ATORGAMENT AJUT ECONÒMIC CAMPUS D'ESTIU DE FÚTBOL
2024/894	10/07/2024	DECRET DE CANVI DE TITULARITAT DE L'ACTIVITAT DEL CR. COSTA BRAVA, 8 LOCAL 47-48
2024/895	10/07/2024	ATORGAMENT AJUT ECONOMIC PER PAGAMENT DE LLOGUER
2024/896	10/07/2024	CONCESSIÓ L·LICÈNCIA OBRES MENORS A L'AVINGUDA REGADIU NÚM. 8
2024/897	10/07/2024	DECRET D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR PEL SUBMINISTRAMENT DE 20 PASSERES DE PLÀSTIC RECICLAT PER L'ACCÉS A LES DUTXES DE LA PLATJA
2024/898	10/07/2024	DECRET D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS PEL MANTENIMENT TÈCNIC DEL DISPOSITIU SAI DEL CENTRE CÍVIC "EL GORG"
2024/899	10/07/2024	DECRET D'APROVACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ DE PROJECTES EDUCATIUS AMB ESCOLA SOT DEL CAMP PER L'ANY 2024
2024/900	12/07/2024	ADJUDICACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ MENOR DEL SUBMINISTRAMENT DE LLOGUER DE PANTALLA LED PER A LA RETRANSMISSIÓ DE LA FINAL DEL CAMPIONAT EUROPEU DE LA UEFA.
2024/901	12/07/2024	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR PEL SUBMINISTRAMENT D'UN TÒTEM DIGITAL
2024/902	12/07/2024	PREMIS 17È CONCURS DE FOTOGRAFIA UN TASTET DE SANT VICENÇ DE MONTALT 2024
2024/903	12/07/2024	APROVACIÓ I PAGAMENT A LA TGSS DE LES COTITZACIONS DEL PERSONAL CORRESPONENTS AL MES DE JUNY 2024
2024/904	12/07/2024	ASSIGNACIÓ DE FUNCIONS D'AGENT RESPONSABLE DE TORN A UN AGENT DE POLICIA AMB MOTIU DE LA SITUACIÓ DE BAIXA PER IT D'UN AGENT QUE OSTENTA AQUEST CÀRREC
2024/905	12/07/2024	ACORD INCOACIÓ MULTES RELACIÓ N° 24036297
2024/906	12/07/2024	ADJUDICACIÓ LLOGUER LAVABOS QUÍMICS PELS ACTES DE LA FESTA MAJOR D'ESTIU 2024
2024/907	12/07/2024	APROVACIÓ PADRO DEL MES D'AGOST 2024 DE L'ESCOLA BRESSOL (MATRIUCLES 24-25 I PENDENTS 23-24)
2024/908	15/07/2024	DECRET D'ADJUDICACIÓ INFLABLES AMB MOTIU DE LA FESTA FLAIX FM EL 21 DE SETEMBRE 2024
2024/909	15/07/2024	DECRET D'APROVACIÓ DE CONCESSIÓ DEL DRET FUNERARI DEL COLUMBARI 9 A FAVOR D'ALFONS MURGA TORRES



2024/910	15/07/2024	SOL·LICITUD RESERVA D'ESTACIONAMENT PER A PERSONA AMB MOBILITAT REDUÏDA
2024/911	15/07/2024	BAIXA D'UNA RESERVA D'ESTACIONAMENT DE MOBILITAT REDUÏDA
2024/912	15/07/2024	CONCESSIÓ DEVOLUCIÓ DE FIANÇA OBRES C DE BAIX 25
2024/913	15/07/2024	ADJUDICACIÓ LLOGUER D'UN PIANO PEL CONCERT QUINTET DE LA SOPRANO ÀNGELA SUÀREZ
2024/914	15/07/2024	ADJUDICACIÓ LLOGUER PIANO PEL CONCERT DE MARC PERNA I EVA LEE AMB MOTIU DE LA FESTA MAJOR D'ESTIU 2024
2024/915	15/07/2024	CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA DE PLE DIJOURS 18/07/2024
2024/916	16/07/2024	CONCESSIÓ CÀNON AIGUA C BOADA 20 BAIX 2
2024/917	16/07/2024	ACORD INCOACIÓ MULTES WTP RELACIÓ NÚM. 24036736
2024/918	16/07/2024	CONTRACTE MENOR D'OBRES PER LA REHABILITACIÓ DE LA RIERA DE SANT VICENÇ
2024/919	16/07/2024	ATORGAMENT AJUT PER MATERIAL I ACTIVITATS ESCOLARS
2024/920	17/07/2024	DECRET D'EMISSIÓ INFORME OC PEL RECURS DE CONTRACTACIÓ PRESENTAT CONTRA L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE RESERVAT PEL SUPORT EN LA CONSERVACIÓ, MANTENIMENT, NETEJA I JARDINERIA DE VIES PÚBLIQUES I PARCS

**Tercer.- PRP2024/957 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 886 D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 4/2024 GENERACIÓ DE CRÈDITS PER INGRESSOS.**

**PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació la Sra. Esther Térmens, exposa l'assumpte:

**Identificació de l'expedient :**

Expedient: 2024/1445-1627

En data 8/7/2024 s'ha emès decret d'alcaldia núm. 886 del que cal donar compte al Ple, a continuació es transcriu:

**“DECRET**

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: HISENDA

Expedient: 2024/1445-1627

Contingut: APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 4/2024 GENERACIÓ DE CRÈDITS PER INGRESSOS.

*Vist l'expedient tramitat per a l'aprovació de la modificació de crèdits núm. 4/2024, en la modalitat de generació de crèdits per ingressos, en el qual consta l'informe favorable de l'Interventor.*





En l'exercici de les atribucions que em confereixen les Bases d'Execució del vigent Pressupost en relació amb els articles 181 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 9.2.d), 43 i 44 del Reial decret 500/1990 de 20 d'Abril, que desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè, de la Llei 39/1988, de 28 de Desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en Matèria de Pressupostos

## RESOLC

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 4/2024, en la modalitat de generació de crèdits per ingressos, d'acord al següent detall :

### Alta/Suplement en Aplicacions de Despeses

ESTAT DE DESPESES								
				ALTES				
Org	Prog	Econòmica	Descripció	Crèdit Inicial	Modificacions Exercici	Crèdit Actual	Per Generació	Crèdit Definitiu
20	15321	61917	Renovació capa de trànsit Riera del Gorg	0,00	125.532,14	125.532,14	11.913,12	137.445,26
Totals				0,00	125.532,14	125.532,14	11.913,12	137.445,26

L'esmentada generació es finançarà amb càrrec als majors drets reconeguts en els següents termes:

**Alta/Suplement en Conceptes d'Ingressos**

**ESTAT D' INGRESSOS**

							ALTES	
			Crèdit	Modificacions	Crèdit	Per	Crèdit	
	Econòmica	Descripció	inicial	Exercici	Actual	Generació	Definitiu	
	76139	Diputació de Barcelona. "Fons incondicionat d'inversió"	0,00	0,00	0,00	11.913,12	11.913,12	
		<b>Totals</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.913,12</b>	<b>11.913,12</b>	

### **3r JUSTIFICACIÓ**

#### ***Pel que fa a les despeses:***

- **2024/20/15321/61917 “Renovació capa de trànsit Riera del Gorg”:**

*En l'expedient de modificació de crèdit 2/2024 es va justificar la necessitat de dotar pressupostàriament una aplicació per tirar endavant una memòria valorada de Renovació de capa de trànsit de la Riera del Gorg, que inicialment ascendia a l'import de 125.532,14 euros amb IVA inclòs. Aquest document va patir diverses modificacions i finalment va ser aprovada la memòria que recollia totes les necessitats detectades que calia que fossin ateses, per import de 137.445,26 euros, amb IVA inclòs.*

*Es compta amb una subvenció per a inversions de la Diputació de Barcelona que possibilitarà augmentar la dotació inicial amb l'import necessari per poder executar totes les partides que consten al document tècnic.*

*Es proposa generar crèdit a l'aplicació pressupostària per import de **11.913,12 euros** d'acord amb l'explicació anteriorment exposada, per atendre la despesa que no pot demorar-se fins el següent exercici d'acord amb l'informe tècnic corresponent. S'adjunta memòria valorada a l'expedient.*

#### ***Pel que fa als ingressos:***

- **2024/01/76139 “Diputació de Barcelona. “Fons incondicionat d'inversió””:**

*Per resolució del Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 29 de febrer de 2024, es va aprovar l'acord núm. 22/2024 pel qual aquest Ajuntament esdevé beneficiari de la subvenció de la Diputació de Barcelona del Programa General d'Inversions (Import Línia de suport 2 “Fons incondicionat d'inversió”) pel període 2024-2027, per un import de **123.847,94 euros en el marc del Pla de cooperació Xarxa Governos Locals 2024-2027**. (S'adjunta resolució a l'Expedient).*

*La subvenció atorgada és de 123.847,94 euros i pel present expedient es genera crèdit per import de **11.913,12 euros**, necessari per al finançament de la memòria valorada de Renovació de capa de trànsit de la Riera del Gorg aprovada que ascendeix a 137.445,26 euros, amb IVA inclòs.*



**SEGON.** Donar trasllat a Ple de la Corporació de la present resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebri, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.”

El Ple **es dona per assabentat** del decret d'alcaldia d'aprovació de l'expedient de modificació de crèdit 4/2024 generació de crèdits per ingressos.

En el següent enllaç podreu accedir directament a aquest punt de la videoacta:

[http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video\\_202407251851000000\\_FH.mp4&topic=3](http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video_202407251851000000_FH.mp4&topic=3)

---

**Quart.- PRP2024/982 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTUALITZACIÓ 2% ELS IMPORTS DE LES RETRIBUCIONS BÀSIQUES I AUGMENTAR EN UN 2% LES RETRIBUCIONS COMPLEMENTÀRIES DEL PERSONAL LABORAL I DEL COMPLEMENT ESPECÍFIC DEL PERSONAL FUNCIONARI.**

**PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació la Sra. Esther Térmens, exposa l'assumpte:

**Identificació de l'expedient :**

**Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA**

**Expedient: 2024/1664-1526**

El ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt va aprovar en sessió 21 de desembre de 2024, la relació de llocs de treball i la plantilla, així com la previsió en el pressupost de les retribucions complementàries dels seus empleats per a l'any 2024 amb la previsió de l'augment del 2 % fix i un 0,5% variable de les retribucions previst en **la Resolució de 14 de novembre de 2022, de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se publica el "Acuerdo Marco para una Administración del siglo XXI** que disposava els augments de les retribucions a l'any 2024, un 2% de caràcter fix i un 0,5% variable en funció de ràtios econòmiques, previsió que s'ha contemplat en el pressupost inicial.

El passat 28 de juny de 2024, es va publicar al *BOE Real Decreto-ley 4/2024, de 26 de juny pel que es prorroguen determinades mesures per afrontar els conflictes a Ucraïna i a l'Orient pròxim.*

**L'article 6 de l'esmentat Reial Decret -Llei** disposa en relació a l'increment retributiu del personal al servei del sector públic per a l'any 2024:

*1. En el año 2024, las retribuciones del personal al servicio del sector público podrán experimentar un incremento global máximo del 2 por ciento respecto a*



las vigentes a 31 de diciembre de 2023, incluidos en estas últimas los incrementos derivados de lo previsto en el artículo 19.Dos.2 de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2023, en términos de homogeneidad para los dos períodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo. Este incremento retributivo tendrá efectos económicos desde el 1 de enero de 2024.

2. Asimismo, con efectos de 1 de enero de 2024, se aplicará, en su caso, un incremento retributivo adicional y consolidable del 0,5 por ciento, respecto a las retribuciones vigentes a 31 de diciembre de 2023, si la suma de la variación del IPCA de los años 2022, 2023 y 2024 superara el incremento retributivo fijo acumulado de 2022, 2023 y 2024.

A estos efectos, una vez publicados por el Instituto Nacional de Estadística (INE) los datos del IPCA del año 2024, se aprobará la aplicación de este incremento mediante Acuerdo del Consejo de Ministros, que se publicará en el BOE.

3. Los gastos de acción social no podrán incrementarse, en términos globales, respecto a los de 2023.

4. En el sector público se podrán realizar aportaciones a planes de pensiones de empleo o contratos de seguro colectivos siempre que no se supere el incremento global fijado en este apartado.

5. La masa salarial del personal laboral podrá incrementarse en el porcentaje máximo previsto en los apartados 1 a 4 de este artículo, en términos de homogeneidad para los dos períodos objeto de comparación.

6. Sin perjuicio de lo dispuesto en los apartados 1 a 4 de este artículo, los gastos de acción social y la productividad o retribución variable del personal laboral se determinarán en términos de homogeneidad respecto al número de efectivos.

7. Con efectos de 1 de enero de 2024, las cantidades previstas en el artículo 14, Capítulos I y II del Título III, artículos 31, 32.Uno y Disposiciones adicionales vigésima sexta, vigésima séptima y vigésima novena.Dos de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2023, se incrementarán en los términos establecidos en los apartados 1 a 4 de este artículo.

Por su parte, las cantidades previstas en el artículo 13 y los anexos IV y V de la citada Ley 31/2022, de 23 de diciembre, actualizadas conforme a la disposición



*adicional tercera del Real Decreto-ley 8/2023, de 27 de diciembre, se incrementarán con efectos de 1 de enero de 2024, en los términos establecidos en los apartados 1 a 4 de este artículo. Dichas cuantías se incrementarán con la parte de la cuota del Mecanismo de Equidad Intergeneracional correspondiente al empleador aplicándose lo previsto en el artículo 127 bis y la disposición transitoria cuadragésima tercera del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, aprobado por el Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre.*

*8. Este artículo tiene carácter básico salvo el apartado 8 y se dicta al amparo de los artículos 149.1.13.<sup>a</sup> y 156.1 de la Constitución Española.”*

Per tant, la previsió d'increment d'un 2% de les retribucions del personal funcionari és d'aplicació directe pel sou base, triennis i destí i respecte la resta de conceptes retributius, que són el complement específic, i si escau, el complement de productivitat, com a retribució fixa i periòdica, l'import del complement específic ha de ser aprovat pel Ple de la Corporació, segons l'article 22.2 i) de la Llei de Bases de Règim Local, atès que és l'òrgan competent per aprovar i modificar la relació de llocs de treball del personal de l'entitat.

L'article 24 i 25 de l'Acord/ Conveni Col·lectiu vigent actualment estableix que l'increment de retribucions durant la vigència d'aquest Acord/Conveni serà el que preveu la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a cada exercici respecte el nivell de destí, sou base i triennis així com pel complement específic i el complement de productivitat.

Per tant, respecte del personal laboral de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt l'import del seu sou, i complements s'incrementarà en un 2% respecte de la quantitat vigent a 31 de desembre de 2023, en els mateixos termes que per al personal funcionari.

Els anteriors increments del 2% de les retribucions dels empleats públics tenen efectes jurídics i econòmics des del dia 1 de gener de 2024, tal com es dedueix de la redacció dels articulats de la llei tant respecte de les retribucions bàsiques com complementàries.

Per tant l'Ajuntament haurà de fer efectius els endarreriments generats per aquesta modificació normativa, amb efectes des del dia 1 de gener de 2024, tant aviat com resulti possible, i sempre que existeixi el crèdit adequat i suficient per a fer-los efectius.



A aquests efectes, si s'escau caldrà realitzar la modificació pressupostària que correspongui per utilitzar, per finançar aquest eventual increment de les retribucions.

Atès que en data 4 de juliol es va acordar amb la representació dels treballadors augmentar el 2 % de les retribucions complementàries de conformitat amb l'article 37 de l'EBEP.

Atès que existeix crèdit pressupostari adequat i suficient a nivell de vinculació jurídica entre aplicacions pressupostàries de Capítol I al pressupost de 2024.

A l'expedient de referència consten informes favorables de la lletrada Elena Ramos Carrasco i de l'interventor acctal de la Corporació.

Per tot el que s'ha exposat es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

**Primer.** Actualitzar en un 2% els imports de les retribucions bàsiques i augmentar en un 2% les retribucions complementàries del personal laboral i del complement específic del personal funcionari de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt que consta en la l'acord plenari de retribucions complementàries. Aquest acord es realitza en aplicació de l'article 6 del RDL 4/2024 de 26 de juny. Els efectes econòmics d'aquest increment retributiu seran des del dia 1 de gener de 2024.

**Segon.** Els imports dels conceptes salarials de sou base, nivell de destí i triennis del personal funcionari, tant en còmput mensual com en les dues pagues extraordinàries de juny i desembre, seran els que es preveuen en el text legislatiu. El complement de productivitat i les gratificacions extraordinàries de tot el personal experimentarà el mateix increment del 2% respecte dels imports vigents a 31 de desembre 2023.

**Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR LA DESPESA** derivada de l'actualització amb càrrec a les aplicacions corresponents.

**Quart.-** Ordenar la publicació de la relació de llocs de treball actualitzada al BOP, al DOGC així com en el tauler d'edictes electrònics i el portal de transparència.

En el següent enllaç podreu accedir directament a aquest punt de la videoacta:

[http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video\\_202407251851000000\\_FH.mp4&topic=4](http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video_202407251851000000_FH.mp4&topic=4)



## VOTACIÓ I ACORD

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)	5	SÍ
JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT	3	SÍ
SOM-HI SANT VICENÇ	2	SÍ
PARTIT POPULAR DE SANT VICENÇ DE MONTALT	2	SÍ
JUNTS PER CATALUNYA	1	SÍ

El de Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar els acords anteriorment detallats.

---

**Cinquè.- PRP2024/984 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA I LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALLS I CREACIÓ DE LA FITXA DEL NOU LLOC DE TREBALL AMB CODI 79 DE L'ANY 2024.**

**PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació la Sra. Esther Térmens, exposa l'assumpte:

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2024/1671-1455

**ANTECEDENTS DE FET**

**PRIMER.-** En sessió plenària de 21 de desembre de 2023 es va aprovar inicialment plantilla i relació de llocs de treball per a l'any 2024.

Es van presentar al·legacions a l'esmentada plantilla en període d'exposició pública que van ser desestimades pel ple en data 29 de gener de 2024.

L'aprovació definitiva de la plantilla es va publicar al BOPB d'1 de febrer de 2024.

En quant a la relació de llocs de treball aquesta va ser publicada al BOPB de 10 de gener de 2024 i al DOGC de 16 de gener de 2024, havent-se modificat durant l'exercici pels augments corresponents a la Llei General de Pressupostos del 2023.





**SEGON.-** Actualment l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt no creu possible complir amb les responsabilitats i funcions atribuïdes amb garanties suficients amb els efectius dels que disposa, per aquest motiu cal crear i/o modificar en la plantilla de l'Ajuntament diferents places i llocs de treball per tal de fer front a les necessitats i obligacions que té la corporació per a satisfer les necessitats del municipi.

**TERCER.-** L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt actualment disposa d'una relació de llocs de treball pel que la valoració de les retribucions complementàries dels nous llocs de treball es farà conforme al mètode de valoració acordat i per analogia amb els llocs de la mateixa dotació.

**QUART.-** Vist que de conformitat amb l'article 37 de l'EBEP, es va celebrar mesa general en sessió de 4 de juliol de 2024.

## **FONAMENTS DE DRET**

### **PRIMER.- MODIFICACIONS EN LA PLANTILLA L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT A PER A L'ANY 2024**

La plantilla de personal, es defineix com la relació detallada de cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en les que s'integren els funcionaris, el personal laboral i el personal eventual de l'ens local, indicant la seva denominació, el nombre d'efectius, ocupats i vacants, i el grup de titulació al qual pertanyen.

La plantilla de personal s'aprova en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost corporatiu, atès que integra el propi pressupost. La plantilla de personal també està subjecta a la obligació de publicar-la íntegrament al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i es remetrà una còpia de la mateixa a l'Administració de l'Estat i la Generalitat.

**La plantilla de personal es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per ampliar, suprimir o millorar els serveis existents que no admetin demora per al proper exercici, així com per criteris d'organització administrativa interna. La modificació de la plantilla durant**

**l'exercici pressupostari requereix el compliment dels mateixos requisits existents per a la seva aprovació inicial. També cal tenir en compte el límit pressupostari, de forma que l'ampliació de la plantilla haurà de ser**



**compensada per una reducció equivalent de la despesa, o per la disponibilitat de consignacions destinades a llocs vacants que no es pretenen proveir durant l'exercici, o caldrà aprovar necessàriament un expedient de modificació de crèdit del pressupost per finançar aquesta ampliació.**

La llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local estableix que els municipis, com a administracions públiques de caràcter territorial, gaudeixen de la potestat d'autoorganització, la qual es manifesta en la capacitat d'ordenació del personal i de l'estructura organitzativa, per tal de servir els interessos generals amb eficàcia, eficiència i coordinació. Aquesta potestat d'autoorganització de l'Ajuntament comporta la possibilitat d'ordenar els mitjans personals i materials amb discrecionalitat tècnica per tal que compleixi millor amb les seves competències.

Vist allò que disposen l'article 25 i següents del DECRET 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals així com l'article 28 i següents del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre de refosa en funció pública.

Actualment, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en virtut de la seva capacitat d'ordenació del personal i de l'estructura organitzativa, per tal de servir els interessos generals amb eficàcia, eficiència i coordinació creu necessari modificar les següents places respecte a l'aprovació de la plantilla de l'any 2024 per reorganització dels seus mitjans personals:

**No s'escau la modificació pressupostària de forma simultània atès que ens trobem a mig exercici 2024 i hi ha diferents places que no han estat proveïdes pel què resta pendent tot l'import del salari previst per l'any 2024, suficient per a fer front als mesos residuals de l'any 2024 en què es portin a terme les convocatòries de les places que es convoquin mitjançant promoció interna o mobilitat.**

#### **A. CREACIÓ D'UNA PLAÇA DE CAPORAL, GRUP C1, EN LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT**

En la relació de llocs de treball existeixen dos llocs de caporal amb la seva corresponent dotació de places a la plantilla de funcionaris.

Ateses les necessitats de crear una estructura de policia local amb més



comandaments, és necessari la creació d'una nova plaça de caporal (Grup C1), en l'escala d'administració especial, sub-escala de serveis especials, classe policia local, a la plantilla de personal funcionari.

Per aquest motiu respecte la dotació inicial existent en la plantilla de personal funcionari de la plaça de caporal que consta de dos efectius, s'afegirà aquesta nova dotació (**essent 3 en total**) que serà proveïda reglamentàriament per promoció interna, és a dir per torn restringit entre funcionaris/àries de carrera de l'Ajuntament de Sant Vicenç amb els requisits per poder accedir a aquesta categoria per la Llei 16/1991 de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya.

Respecte el lloc de treball i la seva valoració ja consta a la relació de llocs de treball, havent-se d'actualitzar la fitxa, la forma de provisió i el grup de classificació ( vdo apartat modificacions RLT per funcions ) atès l'entrada en vigor de LLEI 3/2023, del 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023 que modifica l'article 36 de la Llei 16/1991, de les policies locals:

*1. Es modifica l'apartat 2 de l'article 24 de la Llei 16/1991, del 10 de juliol, de les policies locals, que resta redactat de la manera següent:*

*«24.2. Corresponen a les escales dels cossos de policia local els grups següents:*

- »a) A l'escala superior, el grup A, subgrup A1.*
- »b) A l'escala executiva, el grup A, subgrup A2.*
- »c) A l'escala intermèdia, el grup C, subgrup C1.*
- »d) A l'escala bàsica, el grup C, subgrup C1.»***

*2. Es modifica la disposició addicional setena de la Llei 16/1991, que resta redactada de la manera següent:*

*«Disposició addicional setena*

***»1. Els funcionaris dels cossos de policia local de les categories d'agent i caporal de l'escala bàsica es classifiquen, a efectes administratius de caràcter econòmic, en el grup C1, d'acord amb el que estableix la normativa vigent en matèria de funció pública.***

***»2. L'aplicació d'aquesta mesura comporta que la diferència retributiva del sou base resultant de la classificació en el grup C1 es dedueix de les retribucions complementàries de la relació de llocs de treball corresponent.***



»3. Els triennis perfets en l'escala bàsica amb anterioritat a l'aplicació del canvi de classificació a què fa referència aquesta disposició s'han de valorar d'acord amb el grup de classificació al qual pertanyia el funcionari en el moment que van ésser perfets.

»4. Els aspirants a la categoria d'agent han de percebre, durant la realització del curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, les retribucions bàsiques corresponents al subgrup C1.

»5. Aquesta classificació té efectes econòmics i administratius i no comporta equivalència o reconeixement en l'àmbit acadèmic, docent o educatiu.»

3. S'afegeix un apartat, el 5, a la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, amb el text següent:

**«5. Les disposicions contingudes en els apartats anteriors són aplicables als processos de selecció, de provisió i de mobilitat de les policies locals.»**

4. S'afegeix una disposició transitòria, la setena, a la Llei 16/1991, amb el text següent:

**«Disposició transitòria setena**

**»1. Els funcionaris de la policia local amb categoria d'agent que en la data de l'entrada en vigor d'aquesta llei no tinguin la titulació requerida o la titulació acadèmica equivalent de tècnic segons la normativa vigent poden participar durant els tres anys següents en les convocatòries per a accedir a la categoria de caporal de l'escala bàsica i són eximits de tenir la titulació acadèmica requerida.**

»2. Els funcionaris interins de la categoria d'agent que en la data d'entrada en vigor d'aquesta llei ocupin un lloc de treball de la categoria d'agent i no disposin de la titulació requerida poden continuar ocupant el lloc de treball fins que no es cobreixi definitivament o fins que no sigui ocupat pel funcionari que el tingui reservat, d'acord amb la normativa vigent.

»Els municipis que abans de l'entrada en vigor d'aquesta llei tinguin policies amb nomenament interí poden fer ús durant els dos anys posteriors a l'entrada en vigor de la llei del procediment de concurs oposició i són eximits de tenir la titulació acadèmica requerida per al subgrup C2.



»3. Els municipis que abans de l'entrada en vigor d'aquesta llei tinguin borses de personal interí creades seguint els processos que estableix la normativa específica per a les policies locals poden continuar nomenant personal de la borsa sempre que aquest personal disposi de la titulació requerida.

**»4. La reclassificació de grups de titulació resultant de l'aplicació d'aquesta llei i de les normes de desenvolupament corresponents no impliquen l'increment de les retribucions totals dels funcionaris.**

**»5. La titulació exigida per a les categories d'agent i caporal, a excepció del que estableixen els apartats 1 i 2, és la següent: títol de batxillerat, tècnic o una altra d'equivalent o superior.»**

**Val a dir que de les tres places, una d'elles s'amortitzarà ja sigui per jubilació del seu titular o bé per la provisió reglamentària de la plaça de sergent. També s'amortitzarà el corresponent lloc a la Relació de Llocs de Treball.**

#### **B. AMORTITZACIÓ D'UNA PLAÇA D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA VACANT ADSCRITA A LA BIBLIOTECA PER LA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA D' ADMINISTRATIU/VA (TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA) , GRUP C1, EN LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT**

Vist que en l'aprovació definitiva de la plantilla per al 2024 es va crear una plaça d'administratiu/va de la plantilla de personal laboral (Grup C1), en tant que el mapa de lectura descentralitzada de les biblioteques catalanes exigeix per a la prestació de serveis la classificació mínima de C1 així com la titulació als empleats amb funcions de suport bibliotecari.

Atès que aquesta plaça d'administratiu/va (C1) a la plantilla de personal laboral per fer suport bibliotecari s'ha proveït reglamentàriament i en la plaça d'auxiliar administratiu laboral adscrit a la biblioteca no hi ha cap empleat de caràcter temporal adscrit i no és necessària la seva provisió, s'escau la seva amortització i extinció per motius organitzatius..

#### **C.MODIFICACIÓ DEL NOMBRE DE VACANTS I MODIFICACIÓ FORMA PROVISIÓ D'UNA PLAÇA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL GRUP C1, EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT**



A la plantilla de personal funcionari respecte els agents de la Policia consta el següent:

Classe policia local: Caporal	C1	1	1	2
Classe policia local: Agent policia local	C1	17	0	17
Classe policia local: Agent Mobilitat i Civisme	C2	0	1	1

Que s'ha detectat un error en el nombre de vacants, en tant que s'indica 0, quan actualment existeixen dos vacants a cobrir (una d'elles va esdevenir vacant per excedència per incompatibilitat d'un agent durant el primer trimestre del 2024).

Aquestes dos vacants estan cobertes interinament per dos agents fins a la cobertura reglamentària.

Per aquest motiu respecte la dotació inicial existent en la plantilla de personal funcionari de les places d'agent consta de 17 efectius, però cal modificar el nombre de vacants de 0 a 2.

De conformitat amb l'annex del Decret 233/2002 de Reglament de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals., una d'aquestes vacants t serà proveïda reglamentàriament per mobilitat horitzontal (concurs interadministratiu), és a dir per torn restringit entre personal funcionari de carrera amb els requisits per poder participar:

#### **Annex**

##### *del Reglament*

Nombre màxim de places reservades a la mobilitat horitzontal per cobrir places de la categoria d'agent de la policia local, escala bàsica.

Nombre de places de l'oferta d'ocupació pública Places reservades a mobilitat horitzontal

De 2 a 5	1
----------	---

Cal recordar aquí que la causa de nomenament d'un interí fins cobertura de plaça finalitza amb la cobertura reglamentària d'un funcionari de carrera, pel què la mobilitat horitzontal un cop es porti a terme, comportarà la finalització del nomenament interí que ocupa la plaça convocada.

Caldrà indicar en la forma de provisió de la RLT l'indicatiu C-I.



## **D. CREACIÓ D'UNA PLAÇA DE MESTRE/A GRUP A2, EN LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT**

En la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament per a l'any 2024, consten dos places de mestre/a d'educació infantil:

### **B) PERSONAL LABORAL**

Professor/a de música	A2	0	10	10
Tècnic/a mitjà/ana Treballador/a social	A2	1	0	1
Tècnic/a mitjà/ana Educador/a social	A2	1	0	1
Tècnic/a mitjà/ana Mestre/a educació infantil	A2	2	0	2

Actualment una de les mestres es troba en situació de jubilació parcial i l'altra dotació té encomanades les funcions de direcció, pel què és necessari crear un nou efectiu de tècnic/a mitjana Mestre/a educació infantil (A2) que es proveirà mitjançant promoció interna entre el personal laboral fix que compleixi els requisits exigits.

Val a dir que un cop la titular d'una de les places causi jubilació ordinària, s'amortitzarà un efectiu, tornant a la dotació inicial de dos mestres tant en la plantilla com en la relació de llocs de treball.

## **SEGON.- DE LA PROMOCIÓ INTERNA**

En quant a la variació del nombre d'efectius amb la creació d'aquestes places, cal recordar que els canvis produïts a la relació de llocs de treball i en la plantilla per promoció interna resulta necessari ressaltar que a efectes legals, l'article 20 de la Llei de pressupostos generals de l'Estat per al 2023 (vigent actualment) estableix que les places que es convoquen per a ser proveïdes per processos de promoció interna no computen dins del límit màxim de places derivades de la taxa de reposició d'efectius. Aquesta previsió legal significa que la promoció interna no està limitada per la normativa pressupostària perquè s'exclou de la prohibició d'incorporar nou personal a les administracions públiques mitjançant ofertes públiques d'ocupació.

**Lògicament, aquesta interpretació comporta que s'amortitzin de forma correlativa les places que quedaran vacants quan el funcionari de carrera que hagi superat el procés selectiu de promoció interna prengui possessió de la plaça pertanyent al grup superior de classificació. D'aquesta manera, el nombre d'efectius totals es manté igual, però varia qualitativament.**



Els processos de promoció interna s'emmarquen dins de la capacitat d'autoorganització dels mitjans personals de les administracions.

La promoció interna és un procés selectiu d'accés restringit que garanteix el compliment dels principis d'igualtat, mèrit i capacitat, dirigit als funcionaris de carrera/personal laboral fic que tinguin almenys dos anys d'antiguitat en el grup de classificació immediatament inferior al qual s'accedeix, i que estan en possessió de la titulació requerida i superen unes proves selectives convocades

a l'efecte). Tant l'article 22 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública, com l'article 18.4 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableixen que les Administracions Públiques facilitaran les mesures que incentivin la participació del personal en processos selectius de promoció interna i la progressió en la carrera professional.

### **TERCER.- MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT DE L'ANY 2024.**

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local estableix que els municipis, com a administracions públiques de caràcter territorial, gaudeixen de la potestat d'autoorganització, la qual es manifesta en la capacitat d'ordenació del personal i de l'estructura organitzativa, per tal de servir els interessos generals amb eficàcia, eficiència i coordinació. Aquesta potestat d'autoorganització de l'Ajuntament comporta la possibilitat d'ordenar els mitjans personals i materials amb discrecionalitat tècnica per tal que compleixi millor amb les seves competències.

**L'article 74 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic** estableix que les administracions públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments similars.

La relació de llocs de treball es defineix com l'instrument tècnic a través del qual es realitza l'ordenació del personal de les Administracions Públiques, estructurant la seva organització, de forma que constin la denominació del lloc de treball, els grups de classificació professional, els cossos i escales dels funcionaris, el sistema de provisió dels llocs de treball, els requisits per ocupar els llocs de treball i les seves retribucions complementàries. L'aprovació de la relació de llocs de treball no té caràcter exhaustiu, des d el punt de vista de l'assignació d'atribucions dels empleats, atès que el president de la Corporació





pot atribuir mitjançant decret funcions de caràcter específic quan això sigui requerit per raons justificades de servei.

La llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures de reforma de la funció pública estableix al seu article 15 que aquestes relacions contindran la relació detallada dels llocs reservats a funcionaris, els que podran ser duts a terme per personal laboral, i els llocs destinats al personal eventual. Des del punt de vista procedimental, l'elaboració de la relació de llocs de treball ha de sotmetre's a criteris de racionalitat, economia i eficàcia, i haurà de ser aprovada pel Ple de la Corporació, i està subjecta a publicitat.

Mitjançant les relacions de llocs de treball s'assignen les funcions, atribucions i cometes que ha de realitzar el personal que ocupa els respectius llocs de treball, i es determinen, en el cas de personal funcionari, l'escala, la subescala, la classe i la categoria a què ha de pertànyer la persona que ocupa cada lloc de treball.

El lloc de treball constitueix la unitat mínima operativa que amb caràcter objectiu s'identifica en una estructura administrativa.

Per a cada lloc de treball s'han d'indicar, almenys:

- a) La denominació del lloc i el seu enquadrament orgànic.
- b) Les característiques essencials del lloc, incloent, si s'escau, les funcions específiques atribuïdes.
- c) Els requisits exigits per ocupar el lloc de treball.
- d) El complement de destinació que tingui assignat i el seu nivell orgànic, com també, si s'escau, el complement específic corresponent.
- e) La forma de provisió del lloc.

Les relacions de llocs de treball són públiques i poden ser consultades en períodes d'exposició pública del pressupost anual o de les seves modificacions, en la forma que cada entitat local tingui establerta.

És palès, doncs, que existeixen funcions en l'organització que han esdevingut imprescindibles i necessàries per al funcionament del servei atès que fins ara no es disposava de les mateixes o són existents però insuficients i cal reforçar-les.

Vist que es proposen modificacions de la plantilla vigent, també cal fer els corresponents canvis a la relació de llocs de treball.



## **A. CREACIÓ DE LA FITXA 79 TÈCNIC AUXILIAR DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS**

En la relació de llocs de treball pel 2024, es va crear una segona dotació del codi de lloc 10, pel què es van establir les mateixes funcions del lloc de treball existent així com la valoració del lloc existent per analogia.

Atès que s'han redefinit les funcions d'aquesta segona dotació, cal crear una fitxa nova anomenada 79, que es reproduïx a continuació:

### **A - IDENTIFICACIÓ**

ÀREA	SERVEIS TERRITORIALS
DENOMINACIÓ DEL LLOC	TÈCNIC/A AUXILIAR DE GESTIÓ DE SERVEIS TERRITORIALS
TIPOLOGIA	LLOC BASE
RÈGIM JURÍDIC	FUNCIONARI/A
ESCALA	ADMINISTRACIÓ GENERAL
SUBESCALA	ADMINISTRATIVA
GRUP	C1
COMPLEMENT DE DESTI	16
FORMA DE PROVISIÓ	CONCURS OPOSICIÓ
DOTACIÓ	1

### **B- DEDICACIÓ HORÀRIA DEL LLOC**

TIPOLOGIA DE LA JORNADA	ESTÀNDARD 37,50H
-------------------------	------------------

### **C- FUNCIONS GENÈRIQUES DEL LLOC**

#### **C.1 Objectiu fonamental del lloc o missió**

Garantir la tramitació i el seguiment eficient dels expedients administratius i urbanístics, especialment els de restitució de la legalitat i disciplina urbanística, assegurant el compliment dels terminis legals i la normativa vigent. Proporcionar suport administratiu de qualitat als tècnics i òrgans competents, col·laborant en la millora dels procediments interns i vetllant per la protecció de dades, la seguretat laboral i la transparència.

#### **c.2 Funcions bàsiques**

- Dur a terme la tramitació i seguiment dels expedients administratius propis de l'àmbit d'acord amb les directrius i els procediments establerts pel seu



superior. Això és, impulsar i fer-ne el seguiment, redactar els models relatius a l'expedient i responsabilitzar-se dels terminis legalment establerts.

- Redactar documents, requeriments i notificacions mitjançant els corresponents suports informàtics i models de la unitat d'adscripció.
- Donar suport administratiu per a l'elaboració d'informes propis de la unitat d'adscripció .
- Recopilar els antecedents documentals i obtenir la informació necessària per a l'execució dels tràmits o expedients econòmics i/o administratius de la unitat d'adscripció.
- Col·laborar en el disseny i manteniment dels procediments administratius de la unitat d'adscripció, aportant propostes de millora si s'escau.
- Recollir les dades necessàries per mantenir els indicadors de gestió, d'acord amb les directrius rebudes.
- Realitzar càlculs, registres estadístics, bases de dades i utilitzar qualsevol altra aplicació informàtica adequada, per tal de donar resposta a les necessitats de la unitat d'adscripció.
- Controlar que la documentació generada, rebuda i emesa sigui la correcta així com mantenir actualitzat l'arxiu, i les bases de dades informàtiques, arxivat i classificant documents i correspondència, i preparar les transferències per a l'arxiu definitiu segons els criteris fixats de gestió documental.
- Atendre el públic personal, telemàtica i telefònicament en tot allò que sigui de la seva competència.
- Mantenir els contactes necessaris amb altres organismes, administracions, empreses, etc. així com amb altres departaments de la Corporació per tal de realitzar adequadament les tasques assignades.
- Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

### **C. 3 Funcions específiques**

- Impulsar, supervisar i tramitar tots els expedients de restitució de la legalitat urbanística i de disciplina urbanística.
- Trametre els expedients als òrgans tècnics competents per tal de complir amb els terminis de tramitació que exigeix la normativa.
- Tramitar els expedients i responsabilitzar-se del seguiment dels mateixos d'acord amb les directrius i els procediments establerts pels seus superiors, i realitzar les notificacions que se'n derivin.



- Redactar documents de caràcter administratiu (decrets, anuncis, dictàmens, entre d'altres) amb autonomia i d'acord amb la normativa general específica, així com d'altres documents necessaris per a la gestió i el seguiment de l'activitat del seu àmbit.
- Realitzar el seguiment de l'execució pressupostària, determinar possibles desviacions i proposar ampliacions o modificacions de crèdit.
- Trametre documentació pertinent a altres administracions o ens.
- Tramitar la documentació necessària per tal d'establir convenis de col·laboració amb altres organismes i institucions.
- Cercar subvencions, informar i tramitar les sol·licituds d'ajudes i subvencions disponibles del seu àmbit d'adscripció, i realitzar les justificacions pertinents.
- Oferir suport administratiu als tècnics de l'àmbit que ho requereixin.
- Realitzar bases de dades i registres estadístics per tal de donar resposta a les necessitats de l'àmbit.
- Fer un recull i seleccionar les dades rellevants per tal de traslladar-ho al seu superior jeràrquic per a l'elaboració de la memòria anual del servei.
- -Recopilar els antecedents documentals i obtenir la informació necessària per a l'execució dels tràmits o expedients econòmics i/o administratius.
- Redactar informes sol·licitats així com els models de documents que s'escaiguin.

## D- PROVISIÓ DEL LLOC

### **Formació reglada**

Equivalent a la pròpia del subgrup de classificació C1 del personal funcionari.

### **Nivell de català**

Nivell de coneixement de català exigít per l'Ajuntament, d'acord amb decret 161/2002, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (C1)

### **Formació complementària**

Tramitació administrativa  
Redacció i arxiu de documentació  
Procediment i organització administrativa  
Protecció de la legalitat urbanística  
Procediment sancionador urbanístic  
Coneixements de la normativa de l'àmbit de treball  
Informàtica a nivell d'usuari: processadors de textos, bases de dades, full de càlcul...  
Tecnologies de la informació i de la comunicació en general.

### **Experiència:**

En l'àmbit de la tramitació administrativa en l'Administració pública i/o en el sector privat



## **B. CREACIÓ D'UN TERCER LLOC DE CAPORAL**

En l'aprovació plenària de 21 de desembre de 2023 es va crear una fitxa descriptiva de les funcions pel què únicament cal afegir una nova dotació a la RLT.

Atès que de conformitat amb l'estructura prevista i per tal de que tots els torns disposin d'un comandament ja sigui de l'escala bàsica o de l'escala executiva, s'escau la creació d'una altra plaça de caporal Vist que la plaça de caporal de conformitat amb allò que preveu l'article 6.2 del Decret 233/2002 de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals són places únicament es poden proveir mitjançant sistema de promoció interna o mobilitat interadministrativa:

*“2. L'accés a la categoria de caporal de l'escala bàsica i a les categories de sergent i de sotsinspector de l'escala intermèdia, es fa per promoció interna, mitjançant concurs oposició, entre funcionaris i funcionàries de carrera de la categoria immediatament inferior respectiva del cos de policia local de l'ajuntament convocant o també, si així s'estableix en la convocatòria, d'altres cossos de policia local de Catalunya.”*

Pel què la forma de provisió d'aquest lloc de treball serà l'ordinari, concurs un cop es celebri el concurs oposició mitjançant promoció interna per a proveir la plaça entre els funcionaris de carrera que tinguin els requisits exigits.

**Aquest lloc de treball serà proveït mitjançant efectius interns i la valoració i classificació del nou lloc de treball correspon al lloc codi 76**

## **C. CREACIÓ I VALORACIÓ D'UN LLOC DE MESTRE/A D'EDUCACIÓ INFANTIL**

En la relació de llocs de treball vigent existeixen dos llocs de mestre/a d'educació infantil corresponent a la fitxa i lloc SP 61 i per necessitats organitzatives s'escau augmentar la dotació d'aquests llocs en una mes.

**Aquest lloc de treball serà proveït mitjançant efectius interns i la valoració i classificació del nou lloc de treball correspon al lloc codi SP 61.**

## **QUART.- DEL COMPLIMENT DE LA LLEI GENERAL DE PRESSUPOSTOS EN RELACIÓ L'AUGMENT DE LA MASSA SALARIAL EN TERMES D'HOMOGENEÏTAT I LES ADEQUACIONS SINGULARS**

Respecte la creació de noves places per promoció interna, la determinació de les quanties i dels increments retributius que comporten cal tenir en compte:



**«1. Les quanties de les retribucions bàsiques i l'increment de les quanties globals de les retribucions complementàries dels funcionaris, així com l'increment de la massa salarial del personal laboral, hauran de reflectir-se per a cada exercici pressupostari en la corresponent llei de pressupostos.»**

Tanmateix, l'article 21 del TREBEP respecte el personal laboral limita l'increment global de la massa salarial , afegint el seu apartat segon que:

**«2. No podran acordar-se increments retributius que globalment suposin un increment de la massa salarial superior als límits fixats anualment en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per al personal.»**

Límit que sol matisar-se de forma singular i excepcional o per variacions en el nombre d'efectius en les diferents lleis de pressupostos.

De conformitat amb l'**article 19 Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023** (en endavant LPGE 2023) **les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2,5 per cent** respecte a les vigents a 31 de desembre de 2022, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que respecta a efectius de personal com a l'antiguitat d'aquest. Especifica, a més, que la **massa salarial del personal laboral pot incrementar-se en el mateix percentatge màxim del 2,5 per cent** a més de dos increments addicionals del 0,5 per cent cadascun d'ells, condicionats a l'evolució de l'Índex de Preus al Consum Harmonitzat i del Producte Interior Brut.

L'article 103 bis de la *Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local*, introduït per la *Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local*, regula la massa salarial del personal laboral del sector públic local de la següent manera:

*“Les Corporacions locals aprovaran anualment la massa salarial del personal laboral del sector públic local respectant els límits i les condicions que s'hagin establert amb caràcter bàsic en la corresponent Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.*

*L'aprovació indicada a l'apartat anterior comprendrà la referent a la pròpia Entitat Local, organismes, entitats públiques empresarials i demés ens públics i societats mercantils locals de ella dependents, així com las dels consorcis adscrits a la mateixa*



*en virtut d'allò que preveu la legislació bàsica de règim jurídic de les Administracions Públiques (...)*”

En conseqüència, existeix en la normativa bàsica pressupostària una limitació d'increment de massa salarial què per l'any 2023 és de 2,5%, en els termes analitzats i d'homogeneïtat per als dos períodes objecte de comparació més els dos increments addicionals del 0,5 per cent cadascun d'ells, condicionats a l'evolució de l'Índex de Preus al Consum Harmonitzat i del Producte Interior Brut.

No obstant això hem de considerar que el citat article estableix que:

*«El que es disposa als apartats anteriors ha d'entendre's sense perjudici de les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, **resultin imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats al mateix.»***

Per tant, podem observar que **les vigents LPGE permeten adequacions retributives amb caràcter singular sempre que es corresponguin amb circumstàncies objectives i avaluables amb criteris objectius.**

Entenem que no es poden adoptar acords que impliquin increments retributius superiors als establerts en la norma per tot o part del personal de manera lineal. Però s'admeten increments retributius singulars i excepcionals, i aquesta situació de singularitat i excepcionalitat ha de venir necessàriament justificada pel contingut dels llocs de treball, la variació del nombre d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats al mateix.

És a dir que l'entitat que en exercici de la seva autonomia i la seva potestat d'acte organització pretengui modificar les retribucions dels llocs de treball, ha de realitzar un esforç per justificar que aquestes modificacions resulten ser imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, i que a més es tracta de mesures de caràcter singular i excepcional.

El contingut dels llocs de treball fa referència a la individualització del conjunt de funcions que els diferents llocs de treball tenen atribuïdes en l'organització, mantenint una relació inequívoca amb el **complement específic**, element retributiu de caràcter complementari, que té en compte les condicions del lloc de treball en atenció a la seva dificultat tècnica, dedicació, responsabilitat, incompatibilitat, perillositat i penúria, tal com preveu l'article 23 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la Reforma de la Funció Pública.



Aquesta relació entre el contingut del lloc de treball i el complement específic va ser recollida per la *Sentència del Tribunal Suprem de data 1 de juliol de 1994*, la qual assenyalava que: «(...) és el contingut dels llocs de treball el que determina el complement específic (...)».

Per tant, la justificació que permetria realitzar aquestes adequacions retributives requereix que s'hagi produït una **variació objectiva de les funcions** d'aquests llocs de treball, la qual cosa comportaria l'adequació dels complements específic i/o de destinació dels llocs de treball; sempre que s'hagi realitzat una valoració prèvia que assegurï que les retribucions de tals llocs de treball siguin congruents amb les seves característiques i condicions, en definitiva, amb el seu contingut.

No pot obviar-se, que la norma també exigeix que aquesta modificació del contingut dels llocs de treball sigui imprescindible des d'un punt de vista de l'interès general municipal, la qual cosa exigiria una motivació objectiva de la necessitat de modificar el contingut dels llocs de treball.

**En el cas que ens ocupa, l'adequació retributiva deriva de la nova definició funcional del lloc de treball mitjançant promoció interna** l'adequació retributiva, considerant qui subscriu que entre la limitació global de les retribucions prevista en la Llei de Pressupostos, i les exigències de l'equivalència objectiva entre funcions i retribucions, ha de prevaldre la segona atès el dret a la igualtat retributiva i a la no discriminació.

Aquestes adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, resultin imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, efectuades a través de la modificació de la RPT, com hem indicat, no estan d'un altre costat subjectes a la limitació establerta en la Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, **sempre que aquesta porti causa d'una correcta valoració dels llocs de treball no realitzada amb anterioritat, o per raó de modificació substancial del lloc de treball preexistent, realitzada mitjançant l'aplicació de les regles de formació de la VPT.**

L'adequació **retributiva** que es proposa adoptar respecte la promoció interna, podrà incardinar-se en l'excepció prevista en la LPGE per a l'exercici 2023, no tant pel fet de què afecti una quantitat o el percentatge d'efectius de la corporació, sinó per la **motivació** de la adequació en si mateixa, és a dir, **pel supòsit o causa que la provoca** que, a més de **necessari i imprescindible**, no pot ser successiu ni reiterat en el temps.

De conformitat amb l'article 37 de l'EBEP, malgrat alguna sentència que aprecia potestat organitzativa i singular en aquests supòsits, l'opinió jurídica de la que subscriu entén que cal negociació o intentar la negociació amb els òrgans de





representació del personal la determinació de retribucions complementàries dels funcionaris, els criteris generals sobre classificació dels llocs de treball i els plans i instruments de planificació dels recursos humans, excepte les decisions que afectin a les potestats d'autoorganització de l'Administració.

En aquest sentit el passat 4 de juliol de 2024 es va reunir la representació dels treballadors amb aquest punt en l'ordre del dia.

A l'expedient de referència figuren informes favorables de l'assessora en recursos humans i l'interventor acctal de la Corporació.

Per tot l'anterior, es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.** Aprovar la modificació de la plantilla del personal al servei de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt que s'adjunta en l'**annex 1**, i la modificació de la relació de llocs de treball de la Corporació, que s'adjunta en l'**annex 2** així com la creació de la fitxa del nou lloc de treball Codi 79 (**Annex 3**).

**SEGON.-** Ordenar la publicació íntegra de la plantilla ( un cop hagi finalitzat el termini de l'exposició pública per 15 dies de l'aprovació inicial i esdevingui definitiva) i la relació de llocs de treball de l'Ajuntament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el termini de trenta dies des de la seva aprovació, i trametre'n una còpia al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat, en compliment de l'article 28 del Reglament del personal al servei de les entitats locals.

### **ANNEX 1 PLANTILLA**

AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT					
PLANTILLA 2024	F / L	Grup Subgrups	Ocupades	Vacants	Total
<b>A) PERSONAL FUNCIONARI</b>					
<b>Funcionaris d'habilitació estatal</b>					
Subescala secretaria: Secretari/ària	F	A1	1	0	1
Subescala intervenció-tresoreria: Interventor/a	F	A1	0	1	1
Subescala intervenció-tresoreria: Tresorer/a	F	A1	0	1	1
<b>Escala d'administració general</b>					
Subescala tècnica: TAG	F	A1	1	0	1



Subescala tècnica: Tèctic/a Serveis Econòmics	F	A2	0	1	1
Subescala administrativa	F	C1	6	7	13
Subescala auxiliar	F	C2	9	2	11
Subescala subalterna	F	AP	1	0	1
<b>Escala d'administració especial</b>					
<b>Subescala tècnica</b>					
Arquitecte/a	F	A1	1	0	1
Arquitecte/a tèctic/a	F	A2	0	1	1
Tèctic/a mitjà/na de participació ciutadana, comerç i turisme	F	A2	0	1	1
<b>Subescala de serveis especials</b>					
Comeses especials: Auxiliar tèctic/a Inspec. i manteniment	F	C2	0	1	1
Comeses especials: Oficial tèctic/a Informàtic	F	C1	1	0	1
Classe policia local: Caporal	F	C1	1	2	3
Classe policia local: Agent policia local	F	C1	15	2	17
Classe policia local: Agent Mobilitat i Civisme	F	C2	1	0	1
<b>B) PERSONAL LABORAL</b>					
Professor/a de música	L	A2	0	10	10
Tèctic/a mitjà/ana Treballador/a social	L	A2	1	0	1
Tèctic/a mitjà/ana Educador/a social	L	A2	1	0	1
Tèctic/a mitjà/ana Mestre/a educació infantil	L	A2	2	1	3
Tèctic/a mitjà/ana Esports	L	A2	1	0	1
Tèctic/a mitjà/ana Bibliotecari/ària	L	A2	1	0	1
Tèctic/a mitjà/ana Inserció laboral	L	A2	1	0	1
Tèctic/a Educació Infantil	L	C1	4	2	6
Monitor/a d'activitats	L	C1	2	0	2
Dinamitzador Cau Jove	L	C1	1	0	1
Treballador/a familiar	L	C2	2	0	2
Administratiu/va	L	C1	0	1	1
Aux. Administratiu/va	L	C2	4	0	4
Aux. Tèctic/a Inspec i manteniment	L	C2	1	0	1
Aux. Tèctic/a Ensenyament	L	C2	0	0	0
Oficial 1a.	L	C2	2	2	4
Oficial 2a.	L	C2	1	1	2
Operari/ària Polivalent	L	C2	4	3	7
Operari/ària Brigada	L	AP	3	1	4
Operari de Medi Ambient	L	AP	1	0	1
Conserge	L	AP	3	3	6
<b>Totals</b>			<b>72</b>	<b>43</b>	<b>115</b>

## ANNEX 2. RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL.

RELACIO DE LLOCS DE TREBALL PLE DE JULIOL 2024

Codi Lloc	DENOMINACIÓ LLOC	Enquadrament orgànic	Àmbit de treball	CARACTERÍSTIQUES ESSENCIALS DEL LLOC					Altres característiques		REQUISITS		Altres requisits	Complement Específic	Complement Específic adicional	Tipologia Jornada	Possibilitat Teletreball	Dotació
				Subgrup Classif	C D	Esca la	Sub Esca la	Funcions	Reserva Lloc	Forma de provisió	Titulació	Nive II Català						
11	Tècnic Auxiliar de Gestió de SG i de personal	SG	C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1	
73	Tècnic Auxiliar de Gestió de Tresoreria	SG	C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1	
74	Tècnic Auxiliar de Gestió d'Intervenció	SG	C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1	
10	Tècnic Auxiliar de Gestió de ST	ST	C1	16	AG	Adm.	10	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1	



9	Administratiu/ua de SG i Secretaria	SG	C1	16	AG	Adm	9	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		11.873,40		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	3
	Administratiu/ua d'OAC	SG	C1	16	AG	Adm		F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		11.873,40		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	0
15	Agent de Policia local	G	C1	12	AE	SE	15	F	CO / CI	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	19.976,46	Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	15
60	Agent de Policia local responsable torn	G	C1	12	AE	SE	60	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	23.513,70	Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	2
61	Agent Interi amb arma	G	C1	10	AE	SE	15	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	16.267,72	Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	0
65	Agent Interi sense arma	G	C1	10	AE	SE	63	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	11.896,78	Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	0



66	Agent en pràctiques	G	C1	10	AE	SE	64	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	7.526,54		Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	0
5	Arquitecte/a	ST	A1	26	AE	Tec.	5	F	CO	Arquitectura	C1		21.360,22	Complement Funcions Fitxa 05: 5510,12	Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1
6	Arquitecte/a tècnic/a	ST	A2	20	AE	Tec.	6	F	CO	Arquitectura tècnica o Enginyeria d'edificació	C1		17.380,02		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1
35	Auxiliar adm. CAP.	SP	C2	14	AG	Aux.	35	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	Si	1
20	Auxiliar adm. de SG i intervenció	SG	C2	14	AG	Aux.	20	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	4
36	Auxiliar adm. de SG i Atenció al Públic	SG	C2	14	AG	Aux.	36	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	2
	Auxiliar adm. de SP	SP	C2	14	AG	Aux.		F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	0
17	Auxiliar Tècnic/a de Serveis Municipals i Medi Ambient	ST	C2	14	AG	Aux.	17	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		13.102,88		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1



19	Auxiliar adm. Policia Local	G	C2	1 4	AG	Aux.	19	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Especial 37,5 hores	Si	2
16	Auxiliar Tècnic de Sanitat, Salut pública consum	SP	C2	1 4	AG	Aux.	16	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau C.F.G.M.	C1		14.815,92		Jornada Estàndard 37,5 hores; Especific Calculat a 40h	Si	1
42	Auxiliar tècnic/a d'Ensenyament	SP	C2	1 4	AG	Aux.	42	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau C.F.G.M.	C1		13.102,60		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	0
38	Auxiliar adm. d'escoles	SP	C2	1 4	AG	Aux.	38	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Especial 37,5 hores	Si	1
18	Auxiliar adm. d'OAC	SG	C2	1 4	AG	Aux.	18	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	2
39	Auxiliar administratiu Biblioteca	SP	C2	1 4	AG	Aux.	39	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	0
37	Auxiliar tècnic/a de cultura	SP	C2	1 2	AG	Aux.	37	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau C.F.G.M.	C1		13.855,94		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1
41	Auxiliar tècnic/a d'obres serveis	ST	C2	1 2	AE	Aux.	41	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau C.F.G.M.	B2	C.C.	15.020,32	Complement Disponibilitat Parcial: 1857,8	Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	2
58	Agent Policia Segona Activitat	G	C1	1 2	AE	SE	58	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau C.F.G.M.	B2		13.218,10	Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	0



	Cap d'àrea de Serveis Generals	SG	A1/A2	24	AG			F	LL.D.	Llicenciatura, grau / o diplomatura universitària	C1					Pendent Jornada	Si	0
	Cap d'àrea de Serveis Territorials	ST	A1/A2	24	AG			F	LL.D.	Llicenciatura, grau / o diplomatura universitària	C1					Pendent Jornada	Si	0
43	Cap de Brigada	ST	C2	11	AE	SE	43	L	CE	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	26.103,70	Complement Disponibilitat Total: 4329,22	Jornada Especial 40 hores	NO	1	
8	Cap de l'OAC	SG	C1	17	AG	Adm.	8	F	CE	Batxillerat, FP de segon grau o C.F.G.S.	C1		20.526,94	Complement Disponibilitat Parcial: 1857,8	Jornada Estàndard 37,5 hores; Específic Calculat a 40h	Si	1	
76	Caporal	G	C1	17	AE	SE		F	CE	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Mínim de 2 anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior i haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	24.812,34	Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Especial 40 hores	NO	2	
13	Caporal-Cap de policia local	G	C1	18	AE	SE	13	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Mínim de 2 anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior i haver superat el curs	B2	C.C.	27.174,00	Complement Disponibilitat Total: 4329,22 ; Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Especial 40 hores	NO	1	



										específic impartit per l'E.P.C.								
53	Conserge d'escoles	SP	AP	1 2	AE	Sub	53	L	CO	Certificat d'escolaritat equivalent	B1		9.290,68			Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	NO	2
52	Conserge d'instal·lacions municipals	SP	AP	1 2	AE	Sub	52	L	CO	Certificat d'escolaritat equivalent	B1		9.290,68			Jornada Especial 37,5 hores	NO	4
23	Conserge-Notificador/a	ST	AP	1 2	AE	Sub.	23	F	CO	Certificat d'escolaritat equivalent	B1		8.759,52			Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	1
	Coordinaor/a de Serveis personals	SP	A1/A2				59		LL.D.	Llicenciatura, grau o diplomatura universitària	C1					Pendent Jornada	SI	0
30	Director/a Biblioteca	SP	A2	2 4	AE	Tec.	30	L	CO	Diplomatura o grau en Biblioteconomia i Documentació	C1		10.414,46			Jornada Especial 37,5 hores	SI	1
63	Mestre/a Escola bressol	SP	A2	2 6	AE	Tec.	63	L	Rotatiu	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en Educació Infantil.	C1		6.492,50	Complement Direcció: 5094,74		Jornada Especial 37,5 hores	NO	3
24	Director/a Escola de música	SP	A2	2 2	AE	Tec.	24	L	Rotatiu	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en educació musical.	C1		16.949,80	Complement Direcció: 3757,04		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	SI	1
32	Educador/a Escola bressol	SP	C1	1 2	AE	SE	32	L	CO	FP de segon grau, C.F.G.S. educació infantil	C1		11.723,88			Jornada Especial 37,5 hores	NO	6





27	Educador/a social	SP	A2	18	AE	Tec.	27	L	CO	Diplomatura o grau en Educació social	C1	C.C.	14.398,72		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	0
	Enginyer/tècnic/a	ST	A2	20	AE	Tec.		F	CO	Enginyeria tècnica	C1	C.C.	17.380,02		Jornada Reduïda Específic 37,5 hores	Si	0
2	Interventor/a	SG	A1	26	HN	Int	2	FH	Concurs habilitació	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.	*		22.094,52	Complement Funcions Fitxa 02: 6297,34	Jornada Especial 37,5 hores	Si	1
33	Monitor/a d'esports	SP	C1	14	AE	SE	33	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		9.941,40		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	NO	1
62	Dinamitzador Cau Jove	SP	C1	14	AE	SE	62	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		9.941,40		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1
44	Oficial 1a Jardineria	ST	C2	10	AE	SE	44	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	18.558,12		Jornada Especial 40 hores	NO	1



45	Oficial 1a Manteniment elèctric	ST	C2	10	AE	SE	45	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C./C.I.E.	18.581,22		Jornada Especial 40 hores	NO	1
46	Oficial 2a conductor/a vehicles brigada	ST	C2	9	AE	SE	46	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	15.711,08		Jornada Especial 40 hores	NO	2
47	Oficial 2a Pintura	ST	C2	9	AE	SE	47	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	15.711,08		Jornada Especial 40 hores	NO	0
49	Operari/ària polivalent	ST	C2	9	AE	SE	49	L	CO	Graduat escolar	B2	C.C.	13.191,22		Jornada Especial 40 hores	NO	7
50	Operari/ària Brigada Municipal	ST	AP	9	AE	SE	50	L	CO	Certificat d'escolaritat	B1	C.C.	11.408,46		Jornada Especial 40 hores	NO	4
25	Professor/a de música	SP	A2	22	AE	Tec.	25	L	CO	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en educació musical.	C1		16.949,80		Jornada Reduïda Específic 37,5 hores	Sí	9
59	Responsable de magatzem	ST	C2	9	AE	SE	59	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	13.191,22		Jornada Especial 40 hores	NO	0
1	Secretari/ària	SG	A1	26	HN	Sec	1	FH	Concurs habilitació	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació	*		26.509,00	Complement Funcions Fitxa 01: 9446,08	Jornada Especial 37,5 hores	Sí	1





34	Treballador/a familiar	SP	C2	9	AE	Aux.	34	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	12.247,48		Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	2
26	Treballador/a Social	SP	A2	18	AE	Tec.	26	L	CO	Diplomatura o grau en Treball social	C1	C.C.	14.398,72	Complement Direcció: 3757,04	Jornada Estàndard 37,5 hores	Sí	1
3	Tresorer/a	SG	A1	22	HN	Tre	3	FH	Concurs habilitació	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.	*		21.105,70		Jornada Especial Reduïda Específica 37,5 hores	Sí	1
22	Agent de Mobilitat i Civisme	G	C2	10	AE	SE	22	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	8.113,70		Jornada Especial 37,5 hores	NO	1
51	Operari de medi ambient	ST	AP	9	AE	SE	51	L	CO	Certificat d'escolaritat equivalent	B1	C.C.	8.780,52		Jornada Especial 40 hores	NO	1
56	Coordenador/a Activitats esportives	SP	C1	16	AE	SE	56	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		9.941,40		Jornada Especial 37,5 hores	Sí	1



57	Tècnic Mitjà de Participació Ciutadana, Comerç i Turisme	SP	A2	18	AG	Tec.	57	F	CO	Diplomatura o grau	C1	13.392,12		Jornada Estàndard 37,5 hores; Específic Calculat a 40h	Si	1
55	TAG de Serveis Econòmics	SG	A1	24	AG	Tec.	55	F	CO	Llicenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials i Financeres, Ciències polítiques o titulació equivalent.	C1	22.185,38		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	0
64	Monitor temporades	SP	C1	11	AE	SE	33	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1	3.598,28		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	NO	0
67	Tècnic Auxiliar de Sanitat, Salut pública i consum	SP	C1	16	AG	Adm.	67	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1	16.544,08		Jornada Estàndard 37,5 hores; Específic Calculat a 40h	Si	1
68	Tècnic Auxiliar de Cultura	SP	C1	16	AG	Adm.	68	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1	14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1
69	Administratiu/ua Policia local	SG	C1	16	AG	Adm.	69	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1	11.873,40		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1



70	Oficial 1a. Paletaeria	ST	C2	10	AE	SE	70	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	18.558,12		Jornada Especial 40 hores	NO	1
71	Tècnic/a serveis econòmics	SG	A2	22	AG	Tec.	71	F	CO	Diplomatura o grau	C1		16.949,80		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1
72	Tècnic/a Igualtat	SP	A2	18	AE	Tec.	72	L	CO	Diplomatura o grau	C1		15.518,16		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1
75	Tècnic/a Auxiliar de Serveis Municipals i Medi Ambient	ST	C1	16	AE	Tec.	75	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1
77	Sergent	G	C1	18	AE	SE	77	F	C-I/PI	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Mínim de 2 anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior i haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	27.174,00	Complement Disponibilitat Total: 4329,22 ; Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Especial 40 hores	NO	0
78	Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca	SP	C1	16	AG	Tec.	78	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		11.873,40		Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	1
79	Tècnic Auxiliar de Serveis Territorials	ST	C1	16	AG	Adm.	79	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	Si	1

### **ANNEX 3. FITXA DEL NOU LLOC DE TREBALL CODI 79.**

#### **A - IDENTIFICACIÓ**

ÀREA	SERVEIS TERRITORIALS
DENOMINACIÓ DEL LLOC	TÈCNIC/A AUXILIAR DE SERVEIS TERRITORIALS
TIPOLOGIA	LLOC BASE
RÈGIM JURÍDIC	FUNCIONARI/A
ESCALA	ADMINISTRACIÓ GENERAL
SUBESCALA	ADMINISTRATIVA
GRUP	C1
COMPLEMENT DE DESTI	16
FORMA DE PROVISIÓ	CONCURS OPOSICIÓ
DOTACIÓ	1

#### **B- DEDICACIÓ HORÀRIA DEL LLOC**

TIPOLOGIA DE LA JORNADA	ESTÀNDARD 37,50H
-------------------------	------------------

#### **C- FUNCIONS GENÈRIQUES DEL LLOC**

##### **C.1 Objectiu fonamental del lloc o missió**

Garantir la tramitació i el seguiment eficient dels expedients administratius i urbanístics, especialment els de restitució de la legalitat i disciplina urbanística, assegurant el compliment dels terminis legals i la normativa vigent. Proporcionar suport administratiu de qualitat als tècnics i òrgans competents, col·laborant en la millora dels procediments interns i vetllant per la protecció de dades, la seguretat laboral i la transparència.

##### **c.2 Funcions bàsiques**

- Dur a terme la tramitació i seguiment dels expedients administratius propis de l'àmbit d'acord amb les directrius i els procediments establerts pel seu superior. Això és, impulsar i fer-ne el seguiment, redactar els models relatius a l'expedient i responsabilitzar-se dels terminis legalment establerts.
- Redactar documents, requeriments i notificacions mitjançant els corresponents suports informàtics i models de la unitat d'adscripció.
- Donar suport administratiu per a l'elaboració d'informes propis de la unitat d'adscripció .
- Recopilar els antecedents documentals i obtenir la informació necessària per a l'execució dels tràmits o expedients econòmics i/o administratius de la unitat d'adscripció.
- Col·laborar en el disseny i manteniment dels procediments administratius de la unitat d'adscripció, aportant propostes de millora si s'escau.
- Recollir les dades necessàries per mantenir els indicadors de gestió, d'acord amb les directrius rebudes.
- Realitzar càlculs, registres estadístics, bases de dades i utilitzar qualsevol altra aplicació informàtica adequada, per tal de donar resposta a les necessitats de la unitat d'adscripció.
- Controlar que la documentació generada, rebuda i emesa sigui la correcta així com mantenir actualitzat l'arxiu, i les bases de dades informàtiques, arxivat i classificant documents i correspondència, i preparar les transferències per a l'arxiu definitiu segons els criteris fixats de gestió documental.
- Atendre el públic personal, telemàtica i telefònicament en tot allò que sigui de la seva competència.
-



- Mantenir els contactes necessaris amb altres organismes, administracions, empreses, etc. així com amb altres departaments de la Corporació per tal de realitzar adequadament les tasques assignades.
- Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- I, en general, totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

### C. 3 Funcions específiques

- Impulsar, supervisar i tramitar tots els expedients de restitució de la legalitat urbanística i de disciplina urbanística.
- Trametre els expedients als òrgans tècnics competents per tal de complir amb els terminis de tramitació que exigeix la normativa.
- Tramitar els expedients i responsabilitzar-se del seguiment dels mateixos d'acord amb les directrius i els procediments establerts pels seus superiors, i realitzar les notificacions que se'n derivin.
- Redactar documents de caràcter administratiu (decrets, anuncis, dictàmens, entre d'altres) amb autonomia i d'acord amb la normativa general específica, així com d'altres documents necessaris per a la gestió i el seguiment de l'activitat del seu àmbit.
- Realitzar el seguiment de l'execució pressupostària, determinar possibles desviacions i proposar ampliacions o modificacions de crèdit.
- Trametre documentació pertinent a altres administracions o ens.
- Tramitar la documentació necessària per tal d'establir convenis de col·laboració amb altres organismes i institucions.
- Cercar subvencions, informar i tramitar les sol·licituds d'ajudes i subvencions disponibles del seu àmbit d'adscripció, i realitzar les justificacions pertinents.
- Oferir suport administratiu als tècnics de l'àmbit que ho requereixin.
- Realitzar bases de dades i registres estadístics per tal de donar resposta a les necessitats de l'àmbit.
- Fer un recull i seleccionar les dades rellevants per tal de traslladar-ho al seu superior jeràrquic per a l'elaboració de la memòria anual del servei.
- -Recopilar els antecedents documentals i obtenir la informació necessària per a l'execució dels tràmits o expedients econòmics i/o administratius.
- Redactar informes sol·licitats així com els models de documents que s'escaiguin.

## D- PROVISIÓ DEL LLOC

### Formació reglada

Equivalent a la pròpia del subgrup de classificació C1 del personal funcionari.

### Nivell de català

Nivell de coneixement de català exigít per l'Ajuntament, d'acord amb decret 161/2002, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (C1)

### Formació complementària

Tramitació administrativa  
Redacció i arxiu de documentació  
Procediment i organització administrativa  
Protecció de la legalitat urbanística  
Procediment sancionador urbanístic  
Coneixements de la normativa de l'àmbit de treball  
Informàtica a nivell d'usuari: processadors de textos, bases de dades, full de càlcul...





Experiència:

Tecnologies de la informació i de la comunicació en general.

En l'àmbit de la tramitació administrativa en l'Administració pública i/o en el sector privat

En el següent enllaç podreu accedir directament a aquest punt de la videoacta:

[http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video\\_202407251851000000\\_FH.mp4&topic=5](http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video_202407251851000000_FH.mp4&topic=5)

## VOTACIÓ I ACORD

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)	5	SÍ
JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT	3	SÍ
SOM-HI SANT VICENÇ	2	SÍ
PARTIT POPULAR DE SANT VICENÇ DE MONTALT	2	SÍ
JUNTS PER CATALUNYA	1	SÍ

El de Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar els acords anteriorment detallats.

**Sisè.- PRP2024/973 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ PROVISIONAL, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR DEL NUCLI HISTÒRIC DE SANT VICENÇ DE MONTALT EN L'ÀMBIT DE LA FAÇANA PRINCIPAL DE L'EDIFICI SITUAT A LA PLAÇA DEL POBLE NÚM. 5.**

**PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació la Sra. Esther Térmens, exposa l'assumpte:

El Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en sessió ordinària de data 28 de setembre de 2023, va aprovar inicialment la MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR NUCLI HISTÒRIC DE SANT VICENÇ DE MONTALT EN L'ÀMBIT DE LA FAÇANA PRINCIPAL DE L'EDIFICI SITUAT A LA PLAÇA DEL POBLE, NÚMERO 5.

Durant el període d'informació pública l'expedient va restar a disposició en les dependències d'urbanisme de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, per tal



que qualsevol persona el pogués examinar o obtenir-ne còpies i, si esqueia, per a que presentés les al·legacions que es consideressin pertinents. Així mateix, i segons determina l'article 69.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es va disposar la publicació de la documentació normativa i complementària de Modificació aprovada inicialment en la web municipal, accessible a través de l'adreça electrònica <http://www.svmontalt.cat>.

Es va concedir simultàniament audiència als ajuntaments l'àmbit territorial dels quals confina amb el municipi de Sant Vicenç de Montalt i es va sol·licitar informes al departament de cultura de la Generalitat de Catalunya.

Durant el termini d'exposició no s'ha presentat cap escrit d'al·legacions tal i com acredita el Registre General de l'Ajuntament.

En data 17 de juny de 2024 l'arquitecte municipal Nicolau Maluquer Artigal ha emès el següent informe:

**“EXPEDIENT: 2021/14**

**ASSUMPTE: INFORME TÈCNIC PER A L'APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR DEL NUCLI HISTÒRIC DE SANT VICENÇ DE MONTALT EN L'ÀMBIT DE LA FAÇANA PRINCIPAL DE L'EDIFICI SITUAT A LA PLAÇA DEL POBLE NÚM. 5**

### **OBJECTE**

El present informe s'emet en el marc de la tramitació del document de la *“Modificació puntual del PERI del nucli antic de Sant Vicenç de Montalt al número 5 de la Plaça del Poble”* un cop finalitzat el tràmit d'informació pública i ha transcorregut el termini per rebre els informes sol·licitats.

### **FONAMENTS DE DRET**

1. Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel que s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, modificat per la Llei 3/2012 de 22 de febrer (en endavant **TRLUC**).
2. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (en endavant **RPLU**).



3. Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (en endavant **RLU**).
4. Revisió de les Normes Complementàries i Subsidiàries de Planejament de Sant Vicenç de Montalt aprovades definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona en sessió de 12 de febrer de 1986 i publicades al DOGC núm. 685 de 14/05/1986 (en endavant **NNSS1986**).
5. PERI del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt aprovat definitivament en data 13 de febrer de 2002 i publicat al DOGC núm. 5016 de data 26 de novembre de 2007 (en endavant **PERI**).
6. Text Refós de les normes urbanístiques del planejament general, amb conformitat de la CTU de BCN en sessió de 18 de maig de 2005 i publicat al DOGC 4435 de 27/07/2005 (en endavant **TRNNSS05**).
7. Modificació puntual del PERI del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt, per a la connexió del carrer de Baix amb el de Can Rams, aprovada definitivament en data 14 de març de 2013 i publicada al DOGC núm. 6379 en data 21 de maig de 2013 (en endavant **mPERI**).

### **ANTECEDENTS**

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada en data **28 de setembre de 2023**, va aprovar inicialment la "Modificació puntual del PERI del nucli antic de Sant Vicenç de Montalt al número 5 de la Plaça del Poble".

El document aprovat inicialment afecta únicament la façana principal de l'edifici situat a la plaça del poble núm. 5 i es redacta amb l'objectiu de preservar la qualitat arquitectònica de la plaça del poble i del carrer major, equilibrant la façana de ponent de la plaça i reduint la presència de la mitgera de l'edifici del Casal de Cultura.

### **TRÀMIT D'INFORMACIÓ PÚBLICA**

En data 28 de setembre de 2023 el Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt va aprovar inicialment la "Modificació puntual del PERI del nucli antic de Sant Vicenç de Montalt al número 5 de la Plaça del Poble". El document es va sotmetre a informació pública pel període d'un mes mitjançant edictes al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (de 10 d'octubre del 2023), a un diari de premsa periòdica de més divulgació a l'àmbit municipal (Diari El Punt, de 5 d'octubre del 2023) i es va sol·licitar els informes als organismes sectorials afectats, d'acord amb els articles 85.4 i 85.5 del TRLUC.



Durant el període d'informació pública l'expedient va restar a disposició en les dependències d'urbanisme de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, de 9:00 a 14:00hores, de dilluns a divendres hàbils, per tal que qualsevol persona el pogués examinar o obtenir-ne còpies i, si esqueia, per a que presentés les al·legacions que es consideressin pertinents. Així mateix, i segons determina l'article 69.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es va disposar la publicació de la documentació normativa i complementària de Modificació aprovada inicialment en la web municipal, accessible a través de l'adreça electrònica <http://www.svmontalt.cat>.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt va notificar l'aprovació inicial i sol·licitar els informes a organismes afectats per raó de les seves competències sectorials. Els organismes als quals se'ls hi va sol·licitar informe són els següents:

- 1) Departament de cultura de la Generalitat de Catalunya

### **VALORACIÓ DELS INFORMES EMESOS PELS ORGANISMES AFECTATS**

En data 19 d'octubre de 2023 (i número de registre de sortida 2023/4201) es va sol·licitar informe al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

En data 11 de juny de 2024 i mitjançant instància (RE 2024/5384) s'ha rebut l'informe sol·licitat. L'apartat de *valoració – consideracions* de l'informe es transcriu a continuació:

*La present Modificació puntual del PERI afecta únicament a la finca situada al número 5 de la Plaça del Poble de Sant Vicenç de Montalt.*

*La finca es troba classificada com a sòl urbà consolidat i qualificada com a zona 1 de Nucli Històric (subzona 1c – edificació sense protecció).*

*Consultat l'Inventari del Patrimoni Arquitectònic de Catalunya (IPAC) i el Geoportal del Patrimoni Cultural, es confirma que l'edifici ubicat a la Plaça del Poble número 5 no consta inventariat ni amb cap tipus de protecció patrimonial.*



*Aquesta modificació puntual del PERI pretén preservar la qualitat arquitectònica de la Plaça del Poble i del carrer Major, equilibrar la façana de ponent de la plaça i reduir la presència de la mitgera de l'edifici de Cultura.*

*Per aconseguir-ho estableix un pla de façana continu de planta baixa i planta pis alineada a vial a la Plaça del Poble, mantenint l'alçada màxima de 7,50m establerta al PERI actual.*

*Es modifica el plànol 9 d'Ordenació en alçat del PERI del nucli històric actual d'acord amb els nous criteris adoptats.*

*Qualsevol tipus d'obra a la finca s'haurà de regir a la normativa del PERI del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt i vetllar per la seva integració arquitectònica a l'entorn on es troba.*

*Pel que fa al patrimoni arquitectònic, analitzada la documentació presentada de la Modificació de pla especial urbanístic - Modificació Puntual del PERI del nucli antic de Sant Vicenç de Montalt al número 5 de la plaça del poble, les actuacions proposades es consideren correctes.*

*Pel que fa al patrimoni arqueològic i paleontològic, d'acord amb les dades que consten a l'IPAPC-Inventari del Patrimoni Arqueològic i Paleontològic de Catalunya, cap jaciment arqueològic o paleontològic protegit restaria afectat directament o indirectament per el present pla especial.*

*No obstant això, atesa la situació de l'edifici en el centre històric de la població i que la reculada prevista de la línia de façana pot suposar remocions de terres en el subsòl, cal recordar que en el cas de localitzar-ne restes arqueològiques o paleontològiques durant les remocions de terres previstes en l'obra, caldrà aturar els treballs i donar immediat avís al Departament de Cultura per tal d'adoptar les mesures correctores que s'escaiguin segons el disposat en la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català i en el Decret 78/2002, de 5 de març,*



*del reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic de Catalunya.*

Pel que fa a les conclusions, s'informa en sentit FAVORABLE la Modificació de pla especial urbanístic – Modificació Puntual del PERI del nucli antic de Sant Vicenç de Montalt al número 5 de la plaça del poble al municipi de Sant Vicenç de Montalt (Maresme), en relació amb el Patrimoni Cultural. A més, es recorda que en el cas de localitzar restes arqueològiques o paleontològiques durant les remocions de terres previstes en l'obra, caldrà aturar els treballs i donar immediat avís al Departament de Cultura per tal d'adoptar les mesures correctores que s'escaiguin.

### **VALORACIÓ DE LES AL·LEGACIONS DE PARTICULARS**

No consta en l'expedient, que durant el tràmit d'informació al públic s'hagi presentat cap al·legació per part d'un particular.

### **CONCLUSIONS**

Analitzat el document aprovat inicialment de la “Modificació puntual del PERI del nucli antic de Sant Vicenç de Montalt al número 5 de la Plaça del Poble”, constatat que no s'han presentat al·legacions durant el període d'informació al públic i que en base als informes sol·licitats no s'han introduït canvis al document, **s'informa favorablement l'aprovació provisional** del document i es proposa seguir amb la seva tramitació.

La qual cosa s'informa als efectes escaients i segons el lleial saber i entendre del tècnic que el subscriu als efectes oportuns. No obstant això, l'Ajuntament decidirà i resoldrà el que cregui més convenient.”

La Comissió Informativa d'Urbanisme celebrada en data 10/07/2024 ha emès dictamen favorable.

Per tot el que s'ha exposat es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.** - Aprovar provisionalment la MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR NUCLI HISTORIC DE SANT VICENÇ DE MONTALT EN L'ÀMBIT DE LA FAÇANA PRINCIPAL DE L'EDIFICI SITUAT A LA PLAÇA DEL POBLE NÚMERO 5.



**SEGON.-** Donar trasllat de l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, com a òrgan competent, per tal que procedeixi a adoptar, si s'escau, l'acord d'aprovació definitiva de la Modificació de referència.

En el següent enllaç podreu accedir directament a aquest punt de la videoacta:

[http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video\\_202407251851000000\\_FH.mp4&topic=6](http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video_202407251851000000_FH.mp4&topic=6)

## VOTACIÓ I ACORD

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)	5	SÍ
JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT	3	SÍ
SOM-HI SANT VICENÇ	2	SÍ
PARTIT POPULAR DE SANT VICENÇ DE MONTALT	2	SÍ
JUNTS PER CATALUNYA	1	SÍ

El de Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar els acords anteriorment detallats.

**Setè.- PRP2024/974 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ PROVISIONAL, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DE L'ARTICLE 31.6 DE LES NORMES URBANÍSTIQUES DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR DEL NUCLI HISTÒRIC DE SANT VICENÇ DE MONTALT.**

**PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació la Sra. Esther Térmens, exposa l'assumpte:

El Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en sessió ordinària de data 21 de març de 2024, va aprovar inicialment la MODIFICACIÓ PUNTUAL DE L'ARTICLE 31.6 DE LES NORMES URBANÍSTIQUES DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR DEL NUCLI HISTÒRIC DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Durant el període d'informació pública l'expedient va restar a disposició en les dependències d'urbanisme de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, per tal



que qualsevol persona el pogués examinar o obtenir-ne còpies i, si esqueia, per a que presentés les al·legacions que es consideressin pertinents. Així mateix, i segons determina l'article 69.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es va disposar la publicació de la documentació normativa i complementària de Modificació aprovada inicialment en la web municipal, accessible a través de l'adreça electrònica <http://www.svmontalt.cat>.

Es va concedir simultàniament audiència als ajuntaments l'àmbit territorial dels quals confina amb el municipi de Sant Vicenç de Montalt i es va sol·licitar informes al departament de cultura de la Generalitat de Catalunya.

Durant el termini d'exposició no s'ha presentat cap escrit d'al·legacions tal i com acredita el Registre General de l'Ajuntament.

En data 5 de juliol de 2024 l'arquitecte municipal Nicolau Maluquer Artigal ha emès el següent informe:

“EXPEDIENT: **2023/2248**

ASSUMPTE: Informe tècnic per l'**aprovació provisional** de la modificació puntual de l'article 31.6 de les normes urbanístiques del pla especial de reforma interior del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt.

### **OBJECTE**

El present informe s'emet en el marc de la tramitació del document de la “*modificació puntual de l'article 31.6 de les normes urbanístiques del pla especial de reforma interior del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt*” un cop finalitzat el tràmit d'informació pública i ha transcorregut el termini per rebre els informes sol·licitats.

### **FONAMENTS DE DRET**

1. Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel que s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, modificat per la Llei 3/2012 de 22 de febrer (en endavant **TRLUC**).
2. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (en endavant **RPLU**).
3. Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (en endavant **RLU**).





4. Revisió de les Normes Complementàries i Subsidiàries de Planejament de Sant Vicenç de Montalt aprovades definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona en sessió de 12 de febrer de 1986 i publicades al DOGC núm. 685 de 14/05/1986 (en endavant **NNSS1986**).
5. PERI del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt aprovat definitivament en data 13 de febrer de 2002 i publicat al DOGC núm. 5016 de data 26 de novembre de 2007 (en endavant **PERI**) i les seves modificacions posteriors.
6. Text Refós de les normes urbanístiques del planejament general, amb conformitat de la CTU de BCN en sessió de 18 de maig de 2005 i publicat al DOGC 4435 de 27/07/2005 (en endavant **TRNNSS05**).

### **ANTECEDENTS**

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada en data **21 de març de 2024**, va aprovar inicialment la *modificació puntual de l'article 31.6 de les normes urbanístiques del pla especial de reforma interior del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt*.

El document aprovat inicialment afecta a la regulació de les condicions de les obertures d'accés als aparcaments semisoterrats del Carrer de Baix, actualment regulades a l'article 31.6 de les normes urbanístiques del PERI que les limita a 3 metres d'amplada. Vist que aquesta amplada és insuficient en alguns trams del carrer i no permet garantir l'accés amb vehicle als garatges previstos pel propi PERI, la nova regulació modifica l'amplada prevista en les obertures fins a un màxim de 4 metres. Per fer-ho, es proposa modificar el redactat de l'apartat 6è de l'article 31 de les normes del PERI afegint la part que a continuació es marca amb negreta:

*31.6- Les obertures sobre el mur de contenció del carrer de Baix per a accedir als garatges semisoterrats de les parcel·les del carrer Major 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18 i 20, plaça del Poble 5, 6, 7, 8 i 9 i carrer Sant Antoni 1 i 3, per tal de preservar la imatge unitària del mur, s'ajustaran a les prescripcions següents:*

- 1) ***tindran una amplada de 3 m. En els trams on el carrer tingui una amplada igual o inferior als 3,50 metres, les obertures podran tenir una amplada de fins a 4 metres.***
- 2) *el seu eix vertical central coincidirà amb el centre de la façana de la parcel·la.*
- 3) *l'alçada mesurada en el brançal més baix serà de 2,2 m.*
- 4) *El dintell tindrà forma d'arc pla amb una alçada en el punt mig de 30 cm.*
- 5) *Els tancaments seran de fusta pintada d'acord amb l'art. 35.4.*



*No s'hi admet cap altra obertura que no siguin aquestes, i les existents que incompleixin aquests paràmetres reguladors quedaran en situació disconforme.*

### **TRÀMIT D'INFORMACIÓ PÚBLICA**

En data 21 de març de 2024 el Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt va aprovar inicialment la "modificació puntual de l'article 31.6 de les normes urbanístiques del pla especial de reforma interior del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt". El document es va sotmetre a informació pública pel període d'un mes mitjançant edictes al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (de 8 d'abril del 2024), a un diari de premsa periòdica de més divulgació a l'àmbit municipal (Diari El Punt, de 2 d'abril del 2024) i es va sol·licitar els informes als organismes sectorials afectats, d'acord amb els articles 85.4 i 85.5 del TRLUC.

Durant el període d'informació pública l'expedient va restar a disposició en les dependències d'urbanisme de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, de 9:00 a 14:00 hores, de dilluns a divendres, per tal que qualsevol persona el pogués examinar o obtenir-ne còpies i, si esqueia, per a que presentés les al·legacions que es consideressin pertinents. Així mateix, i segons determina l'article 69.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, es va disposar la publicació de la documentació normativa i complementària del document aprovat inicialment en la web municipal, accessible a través de l'adreça electrònica <http://www.svmontalt.cat>.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt va notificar l'aprovació inicial i sol·licitar els informes a organismes afectats per raó de les seves competències sectorials. Els organismes als quals se'ls hi va sol·licitar informe són els següents:

- 1) Departament de cultura de la Generalitat de Catalunya

### **VALORACIÓ DELS INFORMES EMESOS PELS ORGANISMES AFECTATS**

En data 05 de maig del 2024 (i número de registre de sortida 2024/1493) es va sol·licitar informe al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya. En data 12 de juny de 2024 i mitjançant instància (RE 2024/5551) s'ha rebut l'informe sol·licitat.

L'apartat de *valoració – consideracions* de l'informe es transcriu a continuació:



*Pel que fa al patrimoni arquitectònic la proposta presentada es considera respectuosa amb els valors i els bens protegits.*

*Pel que fa al patrimoni arqueològic i paleontològic, d'acord amb les dades que consten a l'IPAPC-Inventari del Patrimoni Arqueològic i Paleontològic de Catalunya, cap jaciment arqueològic o paleontològic protegit restaria afectat directament o indirectament per el present pla especial.*

*No obstant això, atesa la situació de l'àmbit d'actuació en el centre històric de la població i atès que les actuacions previstes poden suposar remocions de terres en el subsòl, cal recordar que en el cas de localitzar-ne restes arqueològiques o paleontològiques durant les remocions de terres previstes en l'obra, caldrà aturar els treballs i donar immediat avís al Departament de Cultura per tal d'adoptar les mesures correctores que s'escaiguin segons el disposat en la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català i en el Decret 78/2002, de 5 de març, del reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic de Catalunya.*

Pel que fa a les conclusions, s'informa en sentit FAVORABLE la Modificació puntual de l'article 31.6 de les normes urbanístiques del Pla Especial de reforma interior del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt, al municipi de Sant Vicenç de Montalt (Maresme), en relació amb el Patrimoni Cultural. A més, es recorda que en el cas de localitzar restes arqueològiques o paleontològiques durant les remocions de terres previstes en l'obra, caldrà aturar els treballs i donar immediat avís al Departament de Cultura per tal d'adoptar les mesures correctores que s'escaiguin.

## **VALORACIÓ DE LES AL·LEGACIONS DE PARTICULARS**

No consta en l'expedient, que durant el tràmit d'informació al públic s'hagi presentat cap al·legació per part d'un particular.

## **CONCLUSIONS**

Analitzat el document aprovat inicialment de la "Modificació puntual de l'article 31.6 de les normes urbanístiques del Pla Especial de reforma interior del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt", constatat que no s'han presentat al·legacions durant el període d'informació al públic i que en base als informes sol·licitats no s'han introduït canvis al document, **s'informa favorablement l'aprovació provisional** del document i es proposa seguir amb la seva tramitació.



La qual cosa s'informa als efectes escaients i segons el lleial saber i entendre del tècnic que el subscriu als efectes oportuns. No obstant això, l'Ajuntament decidirà i resoldrà el que cregui més convenient.”

La Comissió Informativa d'Urbanisme celebrada en data 10/07/2024 ha emès dictamen favorable.

Per tot el que s'ha exposat es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.** - Aprovar provisionalment la MODIFICACIÓ PUNTUAL DE L'ARTICLE 31.6 DE LES NORMES URBANÍSTIQUES DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR DEL NUCLI HISTÒRIC DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

**SEGON.**- Donar trasllat de l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, com a òrgan competent, per tal que procedeixi a adoptar, si s'escau, l'acord d'aprovació definitiva de la Modificació de referència.

En el següent enllaç podreu accedir directament a aquest punt de la videoacta:

[http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video\\_202407251851000000\\_FH.mp4&topic=7](http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video_202407251851000000_FH.mp4&topic=7)

## VOTACIÓ I ACORD

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)	5	SÍ
JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT	3	SÍ
SOM-HI SANT VICENÇ	2	SÍ
PARTIT POPULAR DE SANT VICENÇ DE MONTALT	2	SÍ
JUNTS PER CATALUNYA	1	SÍ

El de Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar els acords anteriorment detallats.



## **Vuitè.- PRP2024/870 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DECLARACIÓ D'ESPECIAL INTERÈS O UTILITAT MUNICIPAL C/SANT JOSEP NÚM. 15 I BONIFICACIÓ ICIO.**

**PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació la Sra. Esther Térmens, exposa l'assumpte:

### **Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'URBANISME

Expedient: 2024/678-2773

### **Fets**

Que en data 20 de març de 2024 la Junta de Govern Local va concedir la llicència d'obres de reforma i ampliació d'habitatge a la finca situada al carrer Sant Josep, número 15 d'aquest municipi sol·licitada per el senyor Jaume Gelonch Romeu.

Que en data 3 de març de 2024 amb registre d'entrada número 2024/2016 el senyor Josep Maria Gelonch Romeu sol·licita el següent

*“Que hem sol·licitat una llicència urbanística per obres de reforma i ampliació de la finca situada al carrer Sant Josep, núm. 15 de Sant Vicenç de Montalt. Que segons l'article 6è.1 de l'Ordenança Fiscal número 5 diu: 1. Les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer-hi circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que ho justifiquin, podran gaudir d'una bonificació del 95 per cent en la quota de l'impost. Es consideraran d'especial interès, entre d'altres, les obres destinades a reparació, conservació o millora dels edificis o elements integrats en les subzones d'edificis catalogats (subzona 1a) i conjunts protegits (subzona b), quan l'interessat ho sol·liciti i sempre que els Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme n'informin favorablement. El pressupost de tot el projecte és de 70.176,01€ i el pressupost desglossat de les obres susceptibles a bonificació de l'ICIO és de 24.149,55€. Per tot això, sol·licitem la declaració d'especial interès per les obres en les subzones d'edificis catalogats (subzona 1a) i conjunts protegits (subzona b) segons PERI i la concessió de la bonificació del 95% sobre l'ICIO del pressupost parcial desglossat i presentat.”*

Que en data 18 de juny de 2024 l'arquitecte municipal ha emès al respecte el següent informe:

### **“ANTECEDENTS**

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada en data 20 de març de 2024 va concedir la llicència d'obres de reforma i ampliació d'habitatge a la finca situada al carrer Sant Josep núm. 15. D'aquest municipi sol·licitada per en Jaume Gelonch Romeu.



## INFORME

- 1) Segons el PERI, l'edifici on es van autoritzar les obres (exp. 2024/601) està catalogat com a conjunt protegit (subzona 1b).

Del pressupost de referència (PEM) presentat per l'interessat per dur a terme les obres que ascendia a 70.176,01 euros, 24.149,55 euros corresponien a les actuacions previstes en la coberta (element protegit).

- 2) En aquest sentit, l'article 46 del PERI estableix que:

*46.1- Les obres destinades a reparació, conservació o millora dels edificis o elements integrats en les subzones edificis catalogats (subzona 1a) i conjunts protegits (subzona b) podran estar exempts de les taxes que, per aquest concepte, estableixen les ordenances fiscals del municipi.*

*46.2- Quan a més de les obres directament relacionades amb l'element a reparar, conservar o millorar es realitzin altres obres dins del mateix edifici, caldrà separar, al projecte presentat, el pressupost de cada una d'elles a efectes de l'exempció (que únicament es realitzarà sobre les primeres).*

- 3) Per altra banda, l'article 6 de la ordenança fiscal núm. 5 estableix que *les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concórrer-hi circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que ho justifiquin, podran gaudir d'una bonificació del 95 per cent en la quota de l'impost.*

*Es consideraran d'especial interès, entre d'altres, les obres destinades a reparació, conservació o millora dels edificis o elements integrats en les subzones d'edificis catalogats (subzona 1a) i conjunts protegits (subzona b), quan l'interessat ho sol·liciti i sempre que els Serveis Tècnics Municipals d'Urbanisme n'informin favorablement.*

## CONCLUSIONS:

Atès que l'edifici la sol·licitud de bonificació de l'ICIO es realitza ens els supòsits previstos pel PERI i la ordenança fiscal núm. 5 de Sant Vicenç de Montalt, es pot **informar favorablement** la bonificació del 95% de la quota de l'impost de la part dels treballs que afecten els elements protegits, valorats en 24.149,55 euros dels 70.176,01 euros totals de l'obra. D'acord amb l'article 6 de la ordenança fiscal núm. 5, *la declaració d'especial interès o utilitat municipal correspondrà al Ple de*



*la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres.*

La qual cosa s'informa als efectes escaients i segons el lleial saber i entendre del tècnic que el subscriu als efectes oportuns. No obstant això, l'Ajuntament decidirà i resoldrà el que cregui més convenient.”

### **Fonaments de dret**

1. PERI del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt aprovat definitivament en data 13 de febrer de 2022 i publicat al DOCG núm. 5016 de data 26 de novembre de 2007 (en endavant PERI) i les seves modificacions posteriors.
2. Ordenança Fiscal número 5. Impost sobre construccions, instal·lacions i obres de Sant Vicenç de Montalt.

A la vista de tot el que ha estat exposat, es PROPOSA AL PLE l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Declarar les obres consistents en “reforma i ampliació de la finca situada al carrer Sant Josep, núm. 15 de Sant Vicenç de Montalt”, concedides en Junta de Govern Local de data 20 de març de 2024, obres d'especial interès o utilitat municipal segons fonaments de dret exposats anteriorment.

**Segon.-** Aprovar la bonificació del 95 per cent en la quota de l'impost amb un pressupost desglossat de les obres susceptibles a bonificació de l'ICIO de 24.149,55€.

**Tercer.-** Notificar el present acord al sol·licitant i a l'Organisme de Gestió Tributària de l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

En el següent enllaç podreu accedir directament a aquest punt de la videoacta:

[http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video\\_20240725185100000\\_FH.mp4&topic=8](http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video_20240725185100000_FH.mp4&topic=8)



## VOTACIÓ I ACORD

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)	5	SÍ
JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT	3	SÍ
SOM-HI SANT VICENÇ	2	SÍ
PARTIT POPULAR DE SANT VICENÇ DE MONTALT	2	SÍ
JUNTS PER CATALUNYA	1	SÍ

El de Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar els acords anteriorment detallats.

---

**Novè.- PRP2024/863 PROPOSTA AL PLE PER A L'APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES PER LA GESTIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI OMIC 3 VILES.**

**PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA.** A continuació la Sra. Esther Térmens, exposa l'assumpte:

**Identificació de l'expedient :**

Departament/ Sol·licitant: CONSUM  
Expedient: 2024/1459-1274

El Ple de la Corporació, en sessió celebrada en data 24 de novembre de 2022, va adoptar, entre d'altres, el següent acord, a reserva de la redacció que resulti de l'aprovació de l'Acta: *“Desè.- PRP2022/1435 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES, SANT VICENÇ DE MONTALT I CALDES D'ESTRAC PER A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS EN EL MARC DEL DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC DELS 3 MUNICIPIS.*





En el conveni es va aprovar la voluntat dels Ajuntaments de col·laborar en el desenvolupament econòmic de Les 3 viles en els àmbits d'Estratègia, Governança, Turisme, Comerç, Consum, Empresa i Ocupació, en concret:

- a. Projecte estratègic de Promoció Econòmica i Comerç de Les 3 viles
- b. Execució de pla de màrqueting de Turisme sostenible i digital de Les 3 viles, contractació AODL:
  - i. Sol·licitud de subvenció al SOC
- c. Execució de pla de màrqueting de Turisme sostenible i digital de Les 3 viles, web 3 viles
- d. Servei Públic de Consum, acció OMIC 3 viles:
  - i. La voluntat dels Ajuntaments de formar part de la Xarxa d'oficines Municipals d'Informació al Consumidors (en endavant, OMIC)
  - ii. Disposar en cada municipi d'un espai per oferir el servei d'OMIC.
  - iii. La voluntat dels Ajuntaments de prestar serveis a totes les persones consumidores i usuàries molt especialment informar, assessorar, dur a terme les reclamacions pertinent, queixes, denúncies, enquestes, divulgació dels seus drets tant de forma individual com amb caire general.
  - iv. La voluntat dels Ajuntament de fomentar els coneixement de les normes de consum, drets i deures dels consumidors i impulsar campanyes informatives en els establiments.
- e. Projecte Les 3 viles i el comerç.

Per als projectes esmentats l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres ha sol·licitat i rebut subvenció de la Diputació de Barcelona segons el detall següent:



ÀREA/Centre Gestor	Recurs	Núm. Exp. Diputació	ACCIÓ SOL·LICITADA	Subvenció rebuda	Cofinançament obligatori	Observacions
ECONOMIA I TREBALL	Planificació estratègica territorial	24/Y/359658	Projecte estratègic de desenvolupament econòmic i Comerç de Les 3 viles (Annex 1)	8.940,00 €	5.960,00 €	Cost total: 14.900,00 € € Cofinançament mín. 40%.
TURISME- Oficina Tècnica de Turisme	Millora de la competitivitat turística local	24/Y/361908	Projecte execució pla de màrqueting de turisme sostenible i digital de les 3 viles: web de les 3 viles (Annex 3)	6.000,00 €	0,00 €	Finançament 100%
COMERÇ	Cooperació comercial entre diversos ens locals	24/Y/361703	Projecte Les 3 viles i el comerç	15.985,19 €	1.776,13 €	Cofinançament 10%. Cost total acció: 17.761,32 €
CONSUM- Servei de Suport a les Polítiques de Consum	Serveis públics de consum (OMIC i OCIC)	24/Y/361336	OMIC 3 viles (Annex 4)	20.000,00 €	0,00 €	

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt és titular de les competències pròpies en matèria de consum d'acord 9, que estableix les competències municipals de forma genèrica i l'article 66.3 que especifica: *El municipi té competències en les matèries següents, [...], g) Els abastaments, els escorxadors, les fires, els mercats i la defensa d'usuaris i de consumidors*, del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril per el qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.



Per procedir a l'activació o continuïtat dels serveis de les accions indicades l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres ha de procedir a realitzar les corresponents licitacions o contractacions del serveis i projectes en compliment de la normativa de contractació pública.

### **Fonaments de dret**

D'acord amb allò previst en el Capítol Sisè del Títol Preliminar de la Llei 40/2015 d'1 Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com l'article novè de la mateixa norma. Al Capítol Segon del Títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, així com a l'article 303 i ss. del d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

A la vista de tot el que ha estat exposat, es **PROPOSA AL PLE:**

**PRIMER.-** APROVAR el conveni de delegació e competències a favor de l'Ajuntament Sant Andreu de Llavaneres, el text refós consta arxivat a l'expedient de referència, per a procedir a les corresponents licitacions i contractacions de les següents actuacions:



ÀREA/Centre Gestor	Recurs	Núm. Exp. Diputació	ACCIÓ SOL-LICITADA	Subvenció rebuda	Cofinançament obligatori	Observacions
ECONOMIA I TREBALL	Planificació estratègica territorial	24/Y/359658	Projecte estratègic de desenvolupament econòmic i Comerç de Les 3 viles (Annex 1)	8.940,00 €	5.960,00 €	Cost total: 14.900,00 € € Cofinançament mín. 40%.
TURISME- Oficina Tècnica de Turisme	Millora de la competitivitat turística local	24/Y/361908	Projecte execució pla de màrqueting de turisme sostenible i digital de les 3 viles: web de les 3 viles (Annex 3)	6.000,00 €	0,00 €	Finançament 100%
COMERÇ	Cooperació comercial entre diversos ens locals	24/Y/361703	Projecte Les 3 viles i el comerç	15.985,19 €	1.776,13 €	Cofinançament 10%. Cost total acció: 17.761,32 €
CONSUM- Servei de Suport a les Polítiques de Consum	Serveis públics de consum (OMIC i OCIC)	24/Y/361336	OMIC 3 viles (Annex 4)	20.000,00 €	0,00 €	

**SEGON.-** FACULTAR a l'alcalde per a la signatura del present conveni, així com de quants documents siguin necessaris per a l'execució del present acord

**TERCER.-** NOMENAR com a responsable de la Corporació a la persones adscrites a les àrees implicades a les diferents accions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

**QUART.-** DONAR TRASLLAT del present Acord a l'Ajuntament de Sant Andreu de Llorenç del Munt, a través de la plataforma EACAT.



En el següent enllaç podreu accedir directament a aquest punt de la videoacta:

[http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video\\_202407251851000000\\_FH.mp4&topic=9](http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video_202407251851000000_FH.mp4&topic=9)

### **VOTACIÓ I ACORD**

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

<b>GRUP</b>	<b>Nº vots</b>	<b>VOT</b>
SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)	5	SÍ
JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT	3	SÍ
SOM-HI SANT VICENÇ	2	SÍ
PARTIT POPULAR DE SANT VICENÇ DE MONTALT	2	SÍ
JUNTS PER CATALUNYA	1	SÍ

El de Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar els acords anteriorment detallats.

---

### **Desè.- PRECS I PREGUNTES.**

En el següent enllaç podreu accedir directament a aquest punt de la videoacta:

[http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video\\_202407251851000000\\_FH.mp4&topic=10](http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video_202407251851000000_FH.mp4&topic=10)

---

No havent més assumptes a tractar, l'alcalde dona per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,

L'alcalde president