

ACTA DE LA SESSIÓ PLE2024/13 DEL PLE DE LA CORPORACIÓ DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL 19 DE DESEMBRE DE 2024

Identificació de la sessió

Núm.: PLE2024/13

Caràcter: EXTRAORDINÀRIA

Data: 19 de desembre de 2024

Horari: de 19.00 A 22.02 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

- President: Sr. Francisco Javier Sandoval Carrillo SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)
- Vocal: Sra. Mònica Comas Figueras SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)
- Vocal: Sra. Matilde Pérez Salvatierra SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)
- Vocal: Sra. Ester Térmens Cañabate SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)
- Vocal: Sr. Javier Granados Ortega SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)
- Vocal: Sr. Miquel Àngel Martínez Camarasa JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT-ARA PACTE LOCAL (JUNTSXSVM-ARA PL)
- Vocal: Sra. Anna- Maria López JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT-ARA PACTE LOCAL (JUNTSXSVM-ARA PL)
- Vocal: Sra. Yolanda Pajares Furnó JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT-ARA PACTE LOCAL (JUNTSXSVM-ARA PL)
- Vocal: Sr. Sergi Rabat Fajardo SOM-HI SANT VICENÇ/PRIMÀRIES (SOM-HI)
- Vocal: Sra. Maria Villalta Morro SOM-HI SANT VICENÇ/PRIMÀRIES (SOM-HI)
- Vocal: Sra. Maria Elisa De Mata Arnaldo PARTIDO POPULAR-PARTIT POPULAR (PP)
- Vocal: Sr. Antonio Rocamora Trias PARTIDO POPULAR-PARTIT POPULAR (PP)
- Vocal: Sr. Amadeu Clofent Rosique JUNTS PER CATALUNYA-CM (CM)

Secretària:

- CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental



ORDRE DEL DIA

Primer.- PRP2024/1681 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PRESSUPOST, BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST I PLANTILLA DE PERSONAL DE L'ANY 2025.

Segon.- PRP2024/1683 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ , SI ESCAU, DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLLT) DE L'ANY 2025.

Tercer.- PRP2024/1685 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'AVANÇ DE PLANEJAMENT I DEL DOCUMENT INICIAL ESTRATÈGIC DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL (POUM) DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Quart.- PRP2024/1684 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA D'APROVACIÓ DE LA XIFRA OFICIAL DE POBLACIÓ A DATA 1 DE GENER DE 2024.

Primer.- PRP2024/1681 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PRESSUPOST, BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST I PLANTILLA DE PERSONAL DE L'ANY 2025.

PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació la portaveu del Govern Sra. Esther Térmens Cañabate, exposa l'assumpte:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: GESTIO ECONOMICA

Expedient: 2024/2392-1619

Format el Pressupost General d'aquest Ajuntament corresponent a l'exercici econòmic 2025, així com, les seves Bases d'Execució i la Plantilla de personal comprensiva de tots els llocs de treball, de conformitat amb el que es disposa en els articles 168 i 169 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 18 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988.

Vist i conegut el contingut dels informes de l'Interventor municipal, que consten degudament arxivats a l'expedient de referència.



Vist l'Informe d'Intervenció d'Avaluació del Compliment de l'Objectiu d'Estabilitat Pressupostària i de la Regla de Despesa, que consta arxivat a l'expedient referenciat.

Vistos tots els documents, resta d'informes i arxius que conformen l'expedient i als quals tenen accés tots els/les regidors/es,

Es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar inicialment el Pressupost General d'aquest Ajuntament, per a l'exercici econòmic 2025, juntament amb les seves Bases d'execució, i el resum de la qual per capítols és el següent:

Quadre Resum Pressupost Inicial d'Ingressos 2025

Capítol	Descripció	Previsió Inicial 2025
Cap I	Impostos directes	4.792.000,00
Cap II	Impostos indirectes	210.000,00
Cap III	Taxes, preus públics i altres ingressos	2.188.623,00
Cap IV	Transferències corrents	2.892.784,06
Cap V	Ingressos patrimonials	204.200,00
Cap VI	Alienació d'inversions reals	0,00
Cap VII	Transferències de capital	390.962,00
Cap VIII	Actius financers	5.000,00
Cap IX	Passius financers	0,00
	Total Ingressos	10.683.569,06

Quadre Resum Pressupost Inicial de Despeses 2025

Capítol	Descripció	Crèdit Inicial 2025
Cap I	Despeses de personal	4.531.636,00
Cap II	Despeses corrents en béns i serveis	4.576.912,31
Cap III	Despeses financeres	18,00
Cap IV	Transferències corrents	733.132,59
Cap V	Fons de Contingència	0,00
Cap VI	Inversions reals	786.900,00
Cap VII	Transferències de capital	0,00
Cap VIII	Actius financers	5.000,00
Cap IX	Passius financers	49.970,16
	Total Despeses	10.683.569,06



Segon.- Aprovar inicialment la Plantilla de personal, comprensiva de tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i personal eventual a data 1 de gener de 2025 que es detalla a l'annex.

Tercer.- Exposar al públic el Pressupost General, les Bases d'Execució i plantilla de personal aprovats, per termini de **quinze dies**, mitjançant anuncis en el **Butlletí Oficial de la Província** i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a l'efecte de presentació de reclamacions pels interessats.

Quart.- Considerar elevats a definitius aquests Acords en el cas de que no es presenti cap reclamació.

Cinquè.- Remetre còpia a l'Administració de l'Estat, així com, a la l'àrea de Governació i la de Política Financera de la Generalitat de Catalunya.

ANNEX PLANTILLA DE PERSONAL ANY 2025

AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT					
PLANTILLA 2025	F / L	Grup Subgrup	Ocupades	Vacants	Total
A) PERSONAL FUNCIONARI					
Funcionaris d'habilitació estatal					
Subescala secretaria: Secretari/ària	F	A1	1	0	1
Subescala intervenció-tresoreria: Interventor/a	F	A1	0	1	1
Subescala intervenció-tresoreria: Tresorer/a	F	A1	0	1	1
Escala d'administració general					
Subescala tècnica: TAG	F	A1	1	0	1
Subescala tècnica: Tècnic/a Serveis Econòmics	F	A2	0	1	1
Subescala administrativa	F	C1	6	9	15
Subescala auxiliar	F	C2	10	1	11
Subescala subalterna	F	AP	1	0	1
Escala d'administració especial					
<i>Subescala tècnica</i>					
Arquitecte/a	F	A1	1	0	1



Arquitecte/a tècnic/a	F	A2	1	0	1
Tècnic/a mitjà/na de participació ciutadana, comerç i turisme	F	A2	0	1	1
<i>Subescala de seveis especials</i>					
Comeses especials: Auxiliar tècnic/a Inspec. i manteniment	F	C2	0	1	1
Comeses especials: Oficial tècnic/a Informàtic	F	C1	1	0	1
Classe policia local: Caporal	F	C1	0	3	3
Classe policia local: Agent policia local	F	C1	15	2	17
Classe policia local: Agent Mobilitat i Civisme	F	C2	1	0	1
B) PERSONAL LABORAL					
Professor/a de música	L	A2	0	10	10
Tècnic/a mitjà/ana Treballador/a social	L	A2	1	0	1
Tècnic/a mitjà/ana Educador/a social	L	A2	1	0	1
Tècnic/a mitjà/ana Mestre/a educació infantil	L	A2	2	1	3
Tècnic/a mitjà/ana Esports	L	A2	1	0	1
Tècnic/a mitjà/ana Bibliotecari/ària	L	A2	1	0	1
Tècnic/a mitjà/ana Inserció laboral	L	A2	1	0	1
Tècnic/a Educació Infantil	L	C1	5	1	6
Monitor/a d'activitats	L	C1	2	0	2
Dinamitzador Cau Jove	L	C1	1	0	1
Treballador/a familiar	L	C2	2	0	2
Administratiu/va	L	C1	1	0	1
Aux. Administratiu/va	L	C2	4	0	4
Aux. Tècnic/a Inspec i manteniment	L	C2	1	0	1
Aux. Tècnic/a Ensenyament	L	C2	0	0	0
Oficial 1a.	L	C2	3	1	4
Oficial 2a.	L	C2	1	1	2
Operari/ària Polivalent	L	C2	6	0	6
Operari/ària Brigada	L	AP	0	1	1
Operari de Medi Ambient	L	AP	1	0	1
Conserge	L	AP	3	3	6
Totals			75	38	113

En el següent enllaç podreu accedir directament a aquest punt de la videoacta:
http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video_20241219185100000_0_FH.mp4&topic=2



VOTACIÓ I ACORD

GRUP	Nº vots	VOT
SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)	5	Sí
JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT	3	No
SOM-HI SANT VICENÇ	2	No
PARTIT POPULAR DE SANT VICENÇ DE MONTALT	2	Sí
JUNTS PER CATALUNYA	1	No

El de Ple acorda, **per majoria absoluta**, aprovar els acords detallats anteriorment.

Segon.- PRP2024/1683 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ , SI ESCAU, DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLLT) DE L'ANY 2025.

PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació la portaveu del Govern Sra. Esther Térmens Cañabate, exposa l'assumpte:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2024/2775-1451

L'article 37 del TREBEP regula les diferents matèries a negociar per les administracions públiques dins de les seves competències amb la Representació Legal dels Empleats/des Públiques. Molta literatura, doctrina i jurisprudència s'ha generat entorn a aquest tema i en concret d'allò que no estaria dins de l'àmbit a la negociació sindical. Aspecte que en alguns extrems no ha estat pacífic des d'un punt de vista jurídic.

Els apartats 37.1 c) i m) estableixen que és preceptiu negociar els instruments de planificació i els criteris generals sobre la planificació dels Recursos Humans. Tant la Plantilla Orgànica com la Relació de Llocs de Treball són instruments de planificació i gestió dels recursos humans i per tant, s'han negociat dins de la Mesa General de matèries comunes de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Així mateix, a banda d'haver estat oportunament negociades, les modificacions proposades per la 2025 consten a l'informe emès per part de l'assessora en RRHH que es troba oportunament arxivat a l'expedient, com també a l'Annex de personal de l'expedient que conforma el Pressupost Municipal per al 2025.



NORMATIVA APLICABLE

- RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic,
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local,
- Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril,
- Reglament del personal al Servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990
- Llei 6/2018, de 3 de juliol, dels Pressupostos Generals de l'Estat,
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya d'aplicació supletòria a les entitats locals.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals

PROCEDIMENT

D'acord amb els arts. 283.2 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 32.1 del Reglament del personal al Servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, l'aprovació de la relació i del catàleg de llocs de treball i de les seves modificacions correspon al Ple de la Corporació.

De conformitat amb el que es disposa en els articles 32 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol, i 52 del text refós de la Llei Municipal i de Règim Local a Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, **ES PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:



PRIMER. Aprovar la Relació de Llocs de treball de l'any 2025 d'aquest Ajuntament, amb les modificacions introduïdes després de la negociació col·lectiva i els informes que consten en l'expedient, amb el text que es detalla ANNEX.

SEGON. Publicar íntegrament la citada relació en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

TERCER. Remetre una còpia d'aquesta a l'Administració de l'Estat i a l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma en el termini de trenta dies.

ANNEX RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLLT 2025).

Codi Lloc	DENOMINACIÓ LLOC	Enquadrament orgànic	CARACTERÍSTIQUES ESSENCIALS DEL LLOC					Altres característiques		REQUISITS		Altres requisits	Complement Específic	Complement Específic addicional	Tipologia Jornada	Possibilitat Teletreball	Dotació Llocs
			Àmbit de treball	Subgrup Classif	CD	Escal a	Sub Escala	Func ions	Rese rva Lloc	Forma de provisió	Titulació						
11	Tècnic Auxiliar de Gestió de SG i de personal	SG	C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
73	Tècnic Auxiliar de Gestió de Tresoreria	SG	C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	0
74	Tècnic Auxiliar de Gestió d'Intervenció	SG	C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
10	Tècnic Auxiliar de Gestió de ST	ST	C1	16	AG	Adm.	10	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
9	Administratiu/va de SG i Secretaria	SG	C1	16	AG	Adm.	9	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		11.873,40		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	5
	Administratiu/va d'OAC	SG	C1	16	AG	Adm.		F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		11.873,40		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	0
15	Agent de Policia local	G	C1	12	AE	SE	15	F	CO / CI	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	B2	C.C.	19.976,46	Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	15
60	Agent de Policia local responsable torn	G	C1	12	AE	SE	60	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	B2	C.C.	23.513,70	Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	2
61	Agent Interí amb arma	G	C1	12	AE	SE	15	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	B2	C.C.	16.267,72	Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	0
65	Agent Interí sense arma	G	C1	12	AE	SE	63	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	B2	C.C.	11.896,78	Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	0
66	Agent en pràctiques	G	C1	12	AE	SE	64	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	B2	C.C.	7.526,54		Jornada Especial 40h Torns rotatius	NO	0
5	Arquitecte/a	ST	A1	26	AE	Tec.	5	F	CO	Arquitectura	C1		21.360,22	Complement Funcions Fitxa 05: 5510,12	Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
6	Arquitecte/a tècnic/a	ST	A2	20	AE	Tec.	6	F	CO	Arquitectura tècnica o Enginyeria d'edificació	C1		17.380,02		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1



35	Auxiliar adm. CAP.	SP	C2	14	AG	Aux.	35	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	SÍ	1
20	Auxiliar adm. de SG i intervenció	SG	C2	14	AG	Aux.	20	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	4
36	Auxiliar adm. de SG i Atenció al Públic	SG	C2	14	AG	Aux.	36	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	2
	Auxiliar adm. de SP	SP	C2	14	AG	Aux.		F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	0
17	Auxiliar Tècnic/a de Serveis Municipals i Medi Ambient	ST	C2	14	AG	Aux.	17	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		13.102,88		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
19	Auxiliar adm. Policia Local	G	C2	14	AG	Aux.	19	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	2
16	Auxiliar Tècnic de Sanitat, Salut pública i consum	SP	C2	14	AG	Aux.	16	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		14.815,92		Jornada Estàndard 37,5 hores; Específic Calculat a 40h	SÍ	1
42	Auxiliar tècnic/a d'Ensenyament	SP	C2	14	AG	Aux.	42	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		13.102,60		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	0
38	Auxiliar adm. d'escoles	SP	C2	14	AG	Aux.	38	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	1
18	Auxiliar adm. d'OAC	SG	C2	14	AG	Aux.	18	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	2
39	Auxiliar administratiu Biblioteca	SP	C2	14	AG	Aux.	39	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		8.761,06		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	0
37	Auxiliar tècnic/a de cultura	SP	C2	12	AG	Aux.	37	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		13.855,94		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
41	Auxiliar tècnic/a d'obres i serveis	ST	C2	12	AE	Aux.	41	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	17.380,02	Complement Disponibilitat Parcial: 1857,8	Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	2
58	Agent Policia Segona Activitat	G	C1	12	AE	SE	58	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	B2		13.218,10	Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	0
81	Cap d'àrea de Serveis Generals	SG	A1	26	AG	Tec.	81	F	LL.D.	Llicenciatura, grau / o diplomatura universitària	C1		26.509,00	Complement Funcions Fitxa 01: 9446,08	Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	1
82	Cap d'àrea de Serveis Territorials	ST	A1	26	AG	Tec.	82	F	LL.D.	Llicenciatura, grau / o diplomatura universitària	C1		25.117,26	Complement Funcions Fitxa 05: 5510,12	Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	1
43	Cap de Brigada	ST	C2	11	AE	SE	43	L	CE	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	26.103,70	Complement Disponibilitat Total: 4329,22	Jornada Especial 40 hores	NO	1



8	Cap de l'OAC	SG	C1	17	AG	Adm.	8	F	CE	Batxillerat, FP de segon grau o C.F.G.S.	C1		20.526,94	Complement Disponibilitat Parcial: 1857,8	Jornada Estàndard 37,5 hores; Específic Calculat a 40h	SÍ	1
76	Caporal	G	C1	17	AE	SE		F	CE	Batxillerat o equivalent. Mínim de 2 anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior i haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	24.812,34	Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Especial 40 hores	NO	2
13	Caporal- Cap de policia local	G	C1	18	AE	SE	13	F	CO	Batxillerat o equivalent. Mínim de 2 anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior i haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	27.174,00	Complement Disponibilitat Total: 4329,22 ; Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Especial 40 hores	NO	1
53	Conserge d'escoles	SP	AP	12	AE	Sub	53	L	CO	Certificat d'escolaritat o equivalent	B1		9.290,68		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	NO	2
52	Conserge d'instal·lacions municipals	SP	AP	12	AE	Sub	52	L	CO	Certificat d'escolaritat o equivalent	B1		9.290,68		Jornada Especial 37,5 hores	NO	4
23	Conserge-Notificador/a	ST	AP	12	AE	Sub.	23	F	CO	Certificat d'escolaritat o equivalent	B1		8.759,52		Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	1
83	Coordinador/a de Serveis personals	SP	A1	26	AE	Tec.	83	F	LL.D.	Llicenciatura, grau /o diplomatura universitària	C1		22.094,52		Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	1
30	Director/a Biblioteca	SP	A2	24	AE	Tec.	30	L	CO	Diplomatura o grau en Biblioteconomia i Documentació	C1		10.414,46		Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	1
63	Mestre/a Escola bressol	SP	A2	26	AE	Tec.	63	L	Rotatiu	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en Educació Infantil.	C1		6.492,50	Complement Direcció: 5094,74	Jornada Especial 37,5 hores	NO	3
24	Director/a Escola de música	SP	A2	22	AE	Tec.	24	L	Rotatiu	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en educació musical.	C1		16.949,80	Complement Direcció: 3757,04	Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	SÍ	1
32	Educador/a Escola bressol	SP	C1	12	AE	SE	32	L	CO	FP de segon grau, C.F.G.S. educació infantil	C1		11.723,88		Jornada Especial 37,5 hores	NO	6
27	Educador/a social	SP	A2	18	AE	Tec.	27	L	CO	Diplomatura o grau en Educació social	C1	C.C.	14.398,72		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	0
	Enginyer/ tècnic/a	ST	A2	20	AE	Tec.		F	CO	Enginyeria tècnica	C1	C.C.	17.380,02		Jornada Reduïda Específic 37,5 hores	SÍ	0
2	Interventor/a	SG	A1	26	HN	Int	2	FH	Concurs habilitació	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.	*		22.094,52	Complement Funcions Fitxa 02: 6297,34	Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	1
33	Monitor/a d'esports	SP	C1	14	AE	SE	33	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		9.941,40		Jornada Especial Reduïda	NO	1



																Específic 37,5 hores		
62	Dinamitzador Cau Jove	SP	C1	14	AE	SE	62	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		9.941,40			Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
44	Oficial 1a Jardineria	ST	C2	10	AE	SE	44	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	18.558,12			Jornada Especial 40 hores	NO	1
45	Oficial 1a Manteniment elèctric	ST	C2	10	AE	SE	45	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C./ C.I.E.	18.581,22			Jornada Especial 40 hores	NO	1
46	Oficial 2a conductor/a vehicles brigada	ST	C2	9	AE	SE	46	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	15.711,08			Jornada Especial 40 hores	NO	2
47	Oficial 2a Pintura	ST	C2	9	AE	SE	47	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	15.711,08			Jornada Especial 40 hores	NO	0
49	Operari/ària polivalent	ST	C2	9	AE	SE	49	L	CO	Graduat escolar	B2	C.C.	13.191,22			Jornada Especial 40 hores	NO	6
50	Operari/ària Brigada Municipal	ST	AP	9	AE	SE	50	L	CO	Certificat d'escolaritat	B1	C.C.	11.408,46			Jornada Especial 40 hores	NO	1
25	Professor/a de música	SP	A2	22	AE	Tec.	25	L	CO	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en educació musical.	C1		16.949,80			Jornada Reduïda Específic 37,5 hores	SÍ	9
59	Responsable de magatzem	ST	C2	9	AE	SE	59	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	13.191,22			Jornada Especial 40 hores	NO	0
1	Secretari/ària	SG	A1	26	HN	Sec	1	FH	Concurs habilitació	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.	*		26.509,00	Complement Funcions Fitxa 01: 9446,08		Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	1
54	TAG de Serveis Territorials	SG	A1	24	AG	Tec.	54	F	CO	Llicenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials i Financeres, Ciències polítiques o titulació equivalent.	C1		22.185,38			Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	0
4	TAG de Secretaria	SG	A1	24	AG	Tec.	4	F	CO	Llicenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials i Financeres, Ciències polítiques o titulació equivalent.	C1		22.185,38			Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
12	Tècnic/a auxiliar d'informàtica	SG	C1	22	AE	Tec.	12	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		18.409,02	Complement Disponibilitat Parcial: 1857,8		Jornada Estàndard 37,5 hores; Específic Calculat a 40h	SÍ	1
29	Tècnic/a mitjà/ana d'esports	SP	A2	18	AE	Tec.	29	L	CO	Diplomatura o grau	C1		15.517,46	Complement Disponibilitat Parcial: 1857,8		Jornada Especial 40 hores	SÍ	1
31	Tècnic/a mitjà/ana Promoc.eco. i Inserció laboral	SP	A2	18	AE	Tec.	31	L	CO	Diplomatura o grau	C1		9.548,00			Jornada Estàndard Reduïda	SÍ	1



															Específic 37,5 hores		
34	Treballador/a familiar	SP	C2	9	AE	Aux.	34	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	12.247,48		Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	2
26	Treballador/a Social	SP	A2	18	AE	Tec.	26	L	CO	Diplomatura o grau en Treball social	C1	C.C.	14.398,72	Complement Direcció: 3757,04	Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
3	Tresorer/a	SG	A1	22	HN	Tre	3	FH	Concurs habilitació	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.	*		21.105,70		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	SÍ	1
22	Agent de Mobilitat i Civisme	G	C2	10	AE	SE	22	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	8.113,70		Jornada Especial 37,5 hores	NO	1
51	Operari de medi ambient	ST	AP	9	AE	SE	51	L	CO	Certificat d'escolaritat o equivalent	B1	C.C.	8.780,52		Jornada Especial 40 hores	NO	1
56	Coordinador/a Activitats esportives	SP	C1	16	AE	SE	56	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		9.941,40	Complement Direcció: 3757,04	Jornada Especial 37,5 hores	SÍ	1
57	Tècnic Mitjà de Participació Ciutadana, Comerç i Turisme	SP	A2	18	AG	Tec.	57	F	CO	Diplomatura o grau	C1		13.392,12		Jornada Estàndard 37,5 hores; Específic Calculat a 40h	SÍ	1
55	TAG de Serveis Econòmics	SG	A1	24	AG	Tec.	55	F	CO	Llicenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials i Financeres, Ciències polítiques o titulació equivalent.	C1		22.185,38		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	0
64	Monitor temporades	SP	C1	11	AE	SE	33	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		3.598,28		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	NO	0
67	Tècnic Auxiliar de Sanitat, Salut pública i consum	SP	C1	16	AG	Adm.	67	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		16.544,08		Jornada Estàndard 37,5 hores; Específic Calculat a 40h	SÍ	1
68	Tècnic Auxiliar de Cultura	SP	C1	16	AG	Adm.	68	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
69	Administratiu/va Policia local	SG	C1	16	AG	Adm.	69	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		11.873,40		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
70	Oficial 1a. Paletaeria	ST	C2	10	AE	SE	70	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	18.558,12		Jornada Especial 40 hores	NO	1
71	Tècnic/a serveis econòmics	SG	A2	22	AG	Tec.	71	F	CO	Diplomatura o grau	C1		16.949,80		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1



72	Tècnic/a Igualtat	SP	A2	18	AE	Tec.	72	L	CO	Diplomatura o grau	C1		15.518,16		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
75	Tècnic/a Auxiliar de Serveis Municipals i Medi Ambient	ST	C1	16	AE	Tec.	75	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
77	Sergent	G	C1	18	AE	SE	77	F	C-I/PI	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Mínim de 2 anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior i haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	27.174,00	Complement Disponibilitat Total: 4329,22 ; Complement específic d'especial perillositat: 2356,34	Jornada Especial 40 hores	NO	0
78	Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca	SP	C1	16	AG	Tec.	78	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		11.873,40		Jornada Estàndard 37,5 hores	NO	1
79	Tècnic Auxiliar de Serveis Territorials	ST	C1	16	AG	Adm.	79	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	1
80	Tècnic Auxiliar de Serveis Generals	SG	C1	16	AG	Adm.	80	F	C/CI	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		14.404,46		Jornada Estàndard 37,5 hores	SÍ	2

En el següent enllaç podreu accedir directament a aquest punt de la videoacta:

http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video_20241219185100000_FH.mp4&topic=3

VOTACIÓ I ACORD

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)	5	Sí
JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT	3	Abs
SOM-HI SANT VICENÇ	2	Sí
PARTIT POPULAR DE SANT VICENÇ DE MONTALT	2	Sí
JUNTS PER CATALUNYA	1	No

El de Ple acorda, **per majoria absoluta**, aprovar els acords anteriorment detallats.

Tercer.- PRP2024/1685 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'AVANÇ DE PLANEJAMENT I DEL DOCUMENT INICIAL ESTRATÈGIC DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL (POUM) DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació la portaveu del Govern Sra. Esther Térmens Cañabate, exposa l'assumpte:

Identificació de l'expedient:

Expedient núm.: 2024/2561

ANTECEDENTS

1. Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2024/222, de data 16 de febrer de 2024, es va adjudicar a l'empresa EDUARD FENOY I ASSOCIATS, S.L.P., el contracte



menor de serveis per a la redacció del document d'Avanç del Pla d'ordenació urbanística municipal.

2. En data 21 de març de 2024 el Ple de l'Ajuntament va aprovar el Programa de Participació Ciutadana (en endavant PPC) del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Sant Vicenç de Montalt (en endavant POUM) a aplicar durant del seu procés de formulació i tramitació, al qual es va donar la publicitat oportuna. En el marc de la fase prèvia d'aquest PPC s'han dut a terme diverses accions d'informació i comunicació per tal d'explicar a la ciutadania el procés d'elaboració del POUM a través de canals de participació presencials i telemàtics. A l'efecte, s'han celebrat tres jornades de treball amb la ciutadania i dos sessions més amb tots els regidors/es del Consistori per tal de definir les directrius i criteris generals del futur POUM.

3. Un cop realitzades aquestes consultes i extretes les conclusions corresponents, l'Equip redactor ha elaborat una proposta d'Avanç de planejament del POUM que es va presentar a la ciutadania en data 25 d'octubre de 2024 i ha tingut entrada a l'Ajuntament l'11 de novembre de 2024 (RE núm. 2024/9990) per tal que sigui sotmesa a la consideració del Ple i, cas d'aprovar-se, es sotmeti a informació pública.

4. En data 11 de novembre de 2024 l'Arquitecte municipal ha informat favorablement el document d'Avanç del POUM de Sant Vicenç de Montalt i el Document Inicial Estratègic que l'acompanya d'annex proposant procedir a la seva tramitació.

5. En data 11 de novembre de 2024 s'ha emès informe proposta de secretaria.

6. En data 4 de desembre de 2024 es tracta aquest assumpte en la Comissió Informativa d'Urbanisme.

FONAMENTS JURÍDICS

1. Actuacions preparatòries

L'article 101 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme (en endavant RLU), estableix que són actuacions preparatòries de la formulació del planejament, les següents: (i) La suspensió de la tramitació de plans urbanístics derivats o instruments de gestió urbanística i d'urbanització, així com de l'atorgament de llicències; (ii) L'aprovació i publicació



del PPC; i, *(iii)* La subjecció a informació pública de l'avanç de l'instrument de planejament.

L'aprovació i publicació del programa de participació, així com la subjecció a informació pública de l'avanç, tenen caràcter preceptiu en el supòsit, com el que ens ocupa, de formulació del pla d'ordenació urbanística municipal o de la seva revisió.

A tenor del que disposa l'article 73 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (en davant TRLU), en concordança amb els articles 102 i 103 del RLU, la suspensió de tramitacions i llicències només resulta obligatòria amb l'acord d'aprovació inicial i en aquells àmbits en què les noves determinacions comportin una modificació del règim urbanístic.

Tenint en compte el grau de detall del document d'avanç presentat per l'Equip redactor, l'Arquitecte municipal considera, en el seu informe, que no és necessari acordar la suspensió de tramitacions i llicències en aquesta fase de redacció del POUM.

2. Participació ciutadana i avanços dels instruments de planejament urbanístic

L'article 106 del RLU disposa que per facilitar la participació dels ciutadans en la formulació dels plans urbanístics, prèviament a l'aprovació inicial l'administració competent pot acordar publicar i sotmetre a informació pública avanços dels instruments de planejament urbanístic. Això no obstant, la publicació i subjecció a informació pública de l'avanç de pla és obligatòria en el cas de formulació o revisió del pla d'ordenació urbanística municipal (que és el supòsit en el què ens trobem).

L'avanç de l'instrument de planejament ha de contenir: *(i)* Els objectius i els criteris generals del pla; *(ii)* Una síntesi de les alternatives considerades i dels objectius i criteris urbanístics, ambientals o socials que justifiquen l'elecció de la proposta bàsica sotmesa a informació pública; *(iii)* La descripció de les característiques bàsiques de la proposta d'ordenació; i, *(iv)* Si l'instrument de planejament està sotmès a avaluació ambiental, com en el present cas, el document inicial estratègic per tal que l'òrgan ambiental pugui determinar l'amplitud, nivell de detall i grau d'especificació de l'informe de sostenibilitat ambiental.



3. Informació pública

L'article 23 del RLU disposa que la informació pública en la tramitació de plans d'ordenació urbanística municipal s'ha de convocar mitjançant la publicació d'edictes al diari oficial o Butlletí Oficial que correspongui i a dos dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal de què es tracti. Els ajuntaments de més de 10.000 habitants també han de donar a conèixer per mitjans telemàtics la convocatòria i han de garantir la consulta per aquests mitjans.

L'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, disposa que aquest període no pot ser inferior a vint dies.

L'edecte haurà d'indicar: (i) L'instrument de planejament sotmès a informació pública; (ii) El termini d'exposició al públic; (iii) L'adreça i l'horari de l'oficina o dependència en la qual es pot exercitar el dret d'informació; i, (iv) Si s'escau, el mitjà telemàtic on es pot consultar l'avanç de POUM. El termini d'informació pública es computa des de la darrera publicació obligatòria, senyalada al paràgraf anterior.

Durant el període d'informació pública totes les persones, físiques o jurídiques, podran:

(a) Consultar la documentació, escrita i gràfica, que integra l'avanç del POUM i obtenir-ne còpia. A aquests efectes l'ajuntament està obligat a garantir, des de l'inici del període d'informació pública, la consulta i l'obtenció de còpies de la documentació.

(b) Presentar al·legacions o suggeriments, així com els informes o documents que considerin oportú aportar en relació amb l'avanç del POUM sotmès a informació pública.

4. Resultat de la informació pública

L'article 106.3 del RLU estableix que els suggeriments, alternatives o al·legacions que es presentin en el tràmit d'informació pública seran analitzats i valorats per l'administració responsable de la redacció del pla, amb l'objecte de confirmar o rectificar els criteris i solucions generals del planejament. Aquesta



valoració s'expressa mitjançant l'acord d'aprovació inicial de l'instrument de planejament.

5. Avaluació ambiental

5.1. Normativa

La legislació aplicable a l'avaluació ambiental de plans i programes és la següent:

(a) La Directiva 2001/42/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de juny de 2001, relativa a l'avaluació dels efectes de determinats plans i programes en el medi ambient.

(b) La Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, que transposa en l'ordenament jurídic de l'Estat la directiva comunitària esmentada (en endavant LAA).

(c) La Llei 6/2009, del 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes (en endavant LAAPP). Mentre no es produeixi l'adaptació d'aquesta Llei a la LAA, s'han d'aplicar les prescripcions de la LAAPP que no contradiguin la dita normativa bàsica estatal, d'acord amb les regles contingudes en la disposició addicional vuitena de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

(d) Pel que fa a les disposicions que regulen específicament l'avaluació ambiental estratègica dels plans d'urbanisme, cal tenir en compte l'article 86 bis i la disposició transitòria divuitena del TRLU, així com els articles 70, 100, 106 i 115 del RLU.

Val a dir que la LAA van modificar la denominació prevista a la LAAPP de procediments, documents i actes administratius que se'n deriven. La seva correlació, segons la disposició addicional vuitena de la Llei 16/2015, és la següent:

Llei 6/2009, del 28 d'abril

Llei 21/2013, de 9 de desembre

- Procediment d'avaluació ambiental
- Informe de sostenibilitat ambiental preliminar (ISAP)

- Procediment d'avaluació ambiental estratègica ordinària
- Document inicial estratègic (DIE)



- Document de referència
- Informe de sostenibilitat ambiental (ISA)
- Document d'abast de l'EAE
- Estudi Ambiental estratègic (EAE)

5.2. Tipus de procediment

De conformitat amb allò previst a l'article 5.1 de la LAAPP, els plans i programes relacionats a l'annex 1, entre els quals es troben els plans d'ordenació urbanística municipal (apartat 2, lletra a), s'han de sotmetre a avaluació ambiental. A tenor de l'apartat 6 de la disposició addicional vuitena de la Llei 16/2015, els plans d'ordenació urbanística municipal són objecte d'avaluació ambiental estratègica ordinària.

5.3. Tramitació

El procediment d'avaluació ambiental estratègica ordinària s'integra en la tramitació pròpia de cada tipus de pla o programa, unificant en la mesura possible els tràmits i les consultes per tal d'evitar duplicitats i assolir la màxima simplificació.

La tramitació es troba configurada a l'article 86 bis i la disposició transitòria divuitena del TRLU, així com a l'article 115 del RLU, tenint presents també les novetats terminològiques i procedimentals introduïdes per la LAA. En síntesi i pel que fa a l'estadi de tramitació del POUM que ara ens ocupa (aprovació de l'Avanç), el procediment d'avaluació ambiental estratègica comporta les actuacions següents:

A. L'Ajuntament, com a promotor del pla, ha de trametre a l'òrgan ambiental l'Avanç de POUM i el document inicial estratègic (DIE) que consta incorporat en aquest, amb informació suficient sobre els aspectes indicats als articles 18 de la LAA i 17 de la LAAPP, adaptats a l'estadi d'elaboració en què es troba el POUM. Aquesta documentació s'ha de lliurar en paper i se n'ha de facilitar una còpia en suport informàtic.

Sens perjudici del què pugui establir la normativa sobre el procediment d'avaluació ambiental estratègica ordinària, quan es tracta del pla d'ordenació urbanística municipal, el DIE ha de contenir, segons disposa l'article 106.2 del RLU, els aspectes assenyalats en les lletres a i b de l'article 70. Aquests aspectes són els següents:

a) Determinació dels requeriments ambientals significatius en l'àmbit del pla, el què inclou:



1. La descripció dels aspectes i elements ambientalment rellevants de l'àmbit objecte de planejament i del seu entorn.
2. La determinació dels objectius, criteris i obligacions de protecció ambiental, aplicables en l'àmbit del pla, establerts en la normativa internacional, comunitària, estatal, autonòmica o local, o en els instruments de planejament territorial, els plans directors urbanístics o altres plans o programes aplicables.
3. La definició dels objectius i criteris ambientals adoptats en la redacció del pla, d'acord amb els requeriments ambientals assenyalats en els apartats anteriors i amb els principis i directrius establerts als articles 3 i 9 de la Llei d'urbanisme, els quals han de referir-se, entre d'altres aspectes, a la sostenibilitat global del model d'ordenació; al cicle de l'aigua; a la biodiversitat territorial, la permeabilitat ecològica i el patrimoni natural; a la qualitat del paisatge; a la qualitat de l'ambient atmosfèric; i a la contaminació acústica i lluminosa. Aquests objectius ambientals han de ser formulats de forma jerarquizada en funció del seu grau d'importància relativa.

b) Justificació ambiental de l'elecció de l'alternativa d'ordenació proposada, el què inclou:

1. La descripció de les característiques de les alternatives considerades.
2. L'anàlisi, per a cada alternativa considerada, dels efectes globals i dels de les seves determinacions estructurals, d'acord amb els objectius i criteris ambientals a què es refereix el paràgraf tercer de l'apartat a) anterior.
3. La justificació ambiental de l'elecció de l'alternativa seleccionada.

A l'informe de data 11 de novembre de 2024 emès per l'Arquitecte municipal, s'assenyala que *"el document presentat aporta la informació necessària per a permetre què l'òrgan ambiental pugui emetre el document d'abast i dona les eines per a permetre que durant el període d'informació pública es puguin presentar els suggeriments i/o propostes que facilitaran la redacció de les fases posteriors del POUM"*.

B. Simultàniament a la informació pública de l'Avanç del POUM l'administració actuant ha de sol·licitar a l'òrgan ambiental l'inici de l'avaluació ambiental estratègica ordinària i l'emissió del Document d'Abast de l'Estudi Ambiental Estratègic (EAE) previst a l'article 86 bis, apartat 1, lletra a), del TRLU i a l'article 18 de la LAA, que determini, un cop efectuades les consultes necessàries, l'abast de l'Estudi Ambiental Estratègic i els criteris, objectius i principis ambientals aplicables, i identifiqui les administracions públiques afectades i el públic interessat.



En el termini de vint dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud, l'òrgan ambiental podrà resoldre la seva inadmissió per algunes de les raons establertes en l'article 18.4 de la LAA. Admès a tràmit, l'òrgan ambiental sotmetrà l'Avanç i el DIE a consulta de les Administracions públiques afectades i de les persones interessades pel termini d'un mes. Si ho considera convenient, l'òrgan ambiental pot ampliar la consulta a altres òrgans administratius, organitzacions o persones físiques o jurídiques, públiques o privades, vinculades a la protecció del medi ambient.

C. Finalitzada la fase de consultes o rebudes les contestacions, l'òrgan ambiental elaborarà i remetrà el Document d'Abast de l'EAE, juntament amb les contestacions rebudes a les consultes realitzades, en el termini de un mes. En la notificació ha d'incloure també la identificació de les administracions públiques afectades i del públic interessat i la determinació de les modalitats d'informació i de consulta a què cal sotmetre-ho. Rebut el Document d'Abast de l'EAE i tenint-lo en compte, l'Ajuntament elaborarà l'EAE, mitjançant el qual s'identificaran, descriuran i avaluaran els possibles efectes significatius en el medi ambient de l'aplicació del POUM, així com unes alternatives raonables tècnica i ambientalment viables, que tinguin en compte els objectius i l'àmbit d'aplicació geogràfic del POUM.

D. La disposició transitòria divuitena del TRLU preveu expressament que l'avanç dels plans urbanístics subjectes a avaluació ambiental s'ha de trametre al departament o departaments competents en matèria d'urbanisme i de medi ambient. Assenyala així mateix que la direcció general competent en matèria d'urbanisme ha de lliurar a l'òrgan ambiental, en el termini d'un mes a comptar des de la recepció de l'avanç del pla, un informe urbanístic i territorial que inclogui la valoració de l'adequació de l'avanç a la legislació urbanística vigent, a les directrius del planejament territorial i als criteris de desenvolupament urbanístic sostenible. Aquest informe s'ha d'incorporar com a annex al document de referència.

6. Competència i quòrum

D'acord amb l'article 22.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, correspon al Ple de l'Ajuntament l'aprovació inicial del planejament general. Igualment, l'article 52.2.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.



Segons estableixen l'article 47.2.II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i l'article 114.2.k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, per a l'adopció de l'acord es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

Per tot el que s'ha exposat, de conformitat amb el que disposa l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, i vistos els informes de data 11 de novembre de 2024 emesos per l'arquitecte municipal i la secretària accidental respectivament, es proposa **AL PLE** de la Corporació l'adopció dels següents:

ACORDS:

Primer. APROVAR l'Avanç de planejament del Pla d'ordenació urbanística municipal de Sant Vicenç de Montalt, promogut per l'Ajuntament i redactat per l'empresa EDUARD FENOY I ASSOCIATS, S.L.P., que inclou els documents següents:

Memòria d'informació

Justificació i conveniència de redacció del POUM

Tramitació administrativa

Estructura del territori de Sant Vicenç de Montalt

Aspectes demogràfics

Habitatge

Dades econòmiques bàsiques

Xarxes de companyies i serveis

Anàlisi del planejament urbanístic superior i territorial

Planejament urbanístic municipal actual

Elements patrimonials i masies

Memòria d'ordenació

Fonaments jurídics del pla

Participació ciutadana

Mesures per a una ordenació territorial i una mobilitat sostenibles

Síntesi d'alternatives considerades

Diagnosi del territori

Línies estratègiques del pla i actuacions



Fonts consultades

Documentació gràfica

Plànols d'informació

Plànols de diagnosi

Plànols de proposta

Annexes

Annex 1. Estudi per a la identificació de riscos geològics

Annex 2. Estudi d'inundabilitat del municipi de Sant Vicenç de Montalt

Annex 3. Document inicial estratègic – avaluació ambiental

Segon. SOTMETRE a informació pública l'Avanç de planejament del Pla d'ordenació urbanística municipal de Sant Vicenç de Montalt durant el termini de trenta dies hàbils, mitjançant la publicació d'aquest acord al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a dos diaris d'àmplia difusió a l'àmbit municipal, al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal, per tal que tothom que hi estigui interessat pugui examinar la documentació, formular les consultes que estimi oportunes i presentar quantes aportacions, alternatives, suggeriments o reclamacions consideri adients. El termini d'exposició pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera publicació de l'edicte corresponent. Tota la documentació es podrà consultar a la pàgina web municipal per via telemàtica i a les dependències municipals situades al carrer Sant Antoni, núm. 13, d'aquesta localitat, de dilluns a divendres de 09:00 a 14:00 hores.

Tercer. TRAMETRE una còpia de l'Avanç de planejament del Pla d'ordenació urbanística municipal de Sant Vicenç de Montalt aprovat, que inclou el Document Inicial Estratègic, a l'Oficina territorial d'avaluació ambiental dels Serveis Territorials del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya per tal que emeti el Document d'Abast, sol·licitant-li l'inici de l'avaluació ambiental estratègica ordinària, així com a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona del Departament de Territori i Sostenibilitat, per tal que emeti l'informe urbanístic i territorial d'adequació de l'Avanç al marc normatiu urbanístic vigent.



En el següent enllaç podreu accedir directament a aquest punt de la videoacta:

http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video_20241219185100000_FH.mp4&topic=4

VOTACIÓ I ACORD

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
SEMPRE SANTVI-CANDIDATURA DE PROGRÉS (SS-CP)	5	Sí
JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT	3	Abs
SOM-HI SANT VICENÇ	2	Abs
PARTIT POPULAR DE SANT VICENÇ DE MONTALT	2	Sí
JUNTS PER CATALUNYA	1	Sí

El de Ple acorda, **per majoria absoluta**, aprovar els acords anteriorment detallats.

Quart.- PRP2024/1684 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA D'APROVACIÓ DE LA XIFRA OFICIAL DE POBLACIÓ A DATA 1 DE GENER DE 2024.

PRESENTACIÓ DE LA PROPOSTA. A continuació la portaveu del Govern Sra. Esther Térmens Cañabate, exposa l'assumpte:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: OAC

Expedient: 2024/2738-2688

En data 5 de desembre de 2024 s'ha emès decret d'alcaldia núm. 1563 del que cal donar compte al Ple, a continuació es detalla:

"DECRET

Identificació de l'expedient :



Departament/ Sol·licitant: OAC

Expedient: 2024/2738-2688

Contingut: APROVACIÓ DE LA XIFRA OFICIAL DE POBLACIÓ A 1 DE GENER DE 2024

Antecedents:

1.- D'acord amb el que disposa l'article 81 del Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals, els ajuntaments hem d'aprovar la revisió del padró municipal amb referència l'1 de gener de cada any, i formalitzar les actuacions dutes a terme durant l'exercici anterior.

2.- La Unitat de Padró de la Diputació de Barcelona ens ha comunicat el resultat final de la gestió del padró municipal d'habitants a 1 de gener de 2024 un cop ha finalitzat el procediment per a l'obtenció de la proposta de xifres oficials de població previst a la Resolució de 13 de setembre de 2018 de la Sotssecretària, per la qual es publica la Resolució de 20 de juliol de 2018 de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local, sobre la revisió anual del padró municipal i el procediment d'obtenció de la proposta de xifres oficial de població.

3.- Que la xifra de població a 1 de gener de 2024 és de 6.712 habitants.

Consideracions legals:

1.- Articles 15, 16, 17 i 18 de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

2.- Reial Decret 2612, de 20 de desembre, pel qual es modifica el Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol.

3.- Resolució de 13 de setembre de 2018, de la Sotssecretaria, per la qual es publica la Resolució de 20 de juliol de 2018 de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local, sobre la revisió anual del padró municipal i el procediment d'obtenció de la proposta de xifres oficial de població.

Per tot això, **RESOLC:**



Primer.- Aprovar la revisió anual del padró municipal d'habitants de Sant Vicenç de Montalt referida a 1 de gener de 2024, d'acord amb el que disposa l'article 81 del Reial decret 2612/1996, de 20 de desembre, pel qual es modifica el Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, de la qual en resulta **una xifra de població de 6.712 habitants dels quals 3.342 són homes i 3.370 són dones.**

Segon.- Fer públic aquest acord al tauler d'anuncis i al web municipal.

Tercer.- Posar-ho en coneixement del Ple municipal.”

El Ple es **dona per assabentat** del decret d'alcaldia d'aprovació de la xifra oficial de població a data 1 de gener de 2024.

En el següent enllaç podreu accedir directament a aquest punt de la videoacta:
http://videoacta.svmontalt.cat/plenos.php?meeting=video_20241219185100000_FH.mp4&topic=1

No havent més assumptes a tractar, l'alcalde dona per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,
L'alcalde president