

CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE PROVISIÓ, MITJANÇANT COMISSIÓ DE SERVEIS, DE CONSTITUCIÓ DE BORSA DE CAPORALS

1: Denominació: Caporal (Grup C1)

2. Forma d'ocupació del lloc: Comissió de serveis

3. Durada: sis mesos, sense perjudici que es pugui prorrogar d'acord amb la normativa vigent fins a dos anys.

4. Nombre de places: 1

5. Descripció

b) Règim jurídic: funcionari

c) Escala: Administració especial

d) Grup de classificació: C1

e) Nivell de destí: 18

f) Complement específic: 26.512,40€ euros

g) Denominació del lloc: Caporal- Cap de la Policia Local

h) Destinació i localitat: Ajuntament Sant Vicenç de Montalt

i) Jornada: Especial 40 hores /Dedicació i disponibilitat

j) Objectiu i funcions del lloc de treball

C.1 Objectiu fonamental del lloc o missió

Planificar, dirigir i coordinar els serveis propis de la Policia Local per aconseguir els objectius fixats per l'Alcaldia, d'acord amb els procediments establerts per la Corporació i la legislació vigent.

C. 2 Funcions bàsiques

- Dirigir i gestionar els recursos humans i tècnics de què disposa el Cos de Policia Local.
- Dirigir, coordinar i supervisar les operacions del Cos, i també les activitats administratives, per assegurar-ne l'eficàcia i controlar el compliment de les funcions del cos
- Proposar mesures organitzatives i projectes
- Proposar a l'Alcaldia la iniciació d'expedients
- Controlar l'acompliment del programa anual
- Elaborar la memòria anual
- Assistir a les reunions de la Junta de Seguretat i altres reunions en representació de la Policia Local
- Avaluar les necessitats de recursos humans i materials i formular les propostes pertinents.
- Informar l'alcaldia o el càrrec en qui aquest delegui, del funcionament del servei.
- Dur a terme les relacions i coordinacions amb d'altres departaments municipals i institucions públiques i privades
- Instruir els expedients d'infracció de trànsit a les vies urbanes
- Supervisar la tasca dels serveis administratiu i incidències de recursos humans
- Assignació, supervisió i control de serveis, fent inspecció, seguiment i control de la seva qualitat
- Disseny, seguiment i valoració d'operatius especials i campanyes

- *Fixar les directrius operatives a seguir pels comandaments que depenen directament del Cap de la Policia Local i establir els criteris pertinents per tal d'avaluar els seus resultats, controlant periòdicament l'acompliment dels objectius definits.*
- *Elaborar la proposta del pressupost, així com controlar l'execució del mateix.*

6. Publicitat de la convocatòria:

Es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler electrònic. Les successives publicacions dels actes de tràmit d'aquesta convocatòria es publicaran exclusivament al tauler electrònic i a la seu electrònica de l'Ajuntament, i aquesta publicació tindrà els efectes de la notificació.

7. Requisits de participació:

Aquells previstos per al personal funcionari de carrera amb plaça definitiva en el grup de classificació C, subgrup C1 (Caporal). Els participants han de trobar-se en situació de servei actiu.

8. Termini per presentar sol·licituds de participació:

5 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació en el BOP

9. Documentació a presentar:

- Sol·licitud de participació*
- Autorització o declaració de l'Ajuntament o administració d'origen del funcionari que es vol comissionar.*
- Declaració de dades professionals (currículum vitae)*
- Justificació dels mèrits al·legats*
- Presentació Línies Generals Projecte Policia Local adequat a les necessitats del municipi (4 folis davant i darrera)*

Aquesta documentació es presentarà a la seva seu electrònica o per qualsevol altre mitjà que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

10. Desenvolupament de l'elecció del candidat/a:

El tres candidats amb millor projecte i currículum professional (experiència i formació) seran citats per a una entrevista, a la qual assistiran amb l'acreditació documental dels mèrits que hagin al·legat.

Es valorarà especialment les habilitats per al comandament, comunicació interpersonal, iniciativa, treball per projectes, coneixements policials, experiència en municipis similars al de Sant Vicenç de Montalt amb problemàtiques semblants i nombre d'habitants.

La comissió que avaluarà el currículum de les persones candidates i efectuarà les entrevistes estarà formada pels membres següents:

- Elena Ramos Carrasco, funcionària de carrera A1 de la Diputació de Girona*
- Luis López Garcia, inspector cap de la Policia Local de Vilassar de Mar.*
- Maria Rosa Travesa Miquel, tècnica auxiliar de RRHH, que també actuarà com a secretària de la comissió.*

Es podrà realitzar un test psicotècnic per tal de completar el procés.

11. Proposta del candidat:

En el termini màxim d'un mes des de la data final de presentació de sol·licituds, la Comissió elevarà a l'Alcaldia la relació de candidats per ordre de prelación al qual s'oferirà la comissió de serveis en cas de vacant."