

ACTA DE VALORACIÓ DE LA PROVA PRÀCTICA 2 DEL PROCÉS D'UNA PLAÇA D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA, COM A FUNCIONARI/ÀRIA DE CARRERA VACANT A LA PLANTILLA DE PERSONAL.

A Sant Vicenç de Montalt, essent les 9.00 hores del dia 4 d'octubre de 2024, es reuneixen les persones que s'indiquen a continuació per a realitzar les PROVES PRÀCTIQUES 2 del procés de selecció mitjançant concurs-oposició lliure d'una plaça d'Auxiliar Administratiu/va com a funcionari/ària de carrera vacant a la plantilla de personal.

Presidenta:

- Maria Rosa Travesa Miquel, Tècnica Auxiliar de Recursos Humans de la corporació.

Vocals:

- Montserrat Coscojuela Ventura, designada per una altra administració (Consell Comarcal del Maresme).
- Dúnia Puigderrajols Vives, designada per l'EAPC (Ajuntament de Dosrius).

Secretària:

- Montserrat Villagrasa Garcia, Tècnica auxiliar de Sanitat, Salut Pública i Consum de la Corporació.

Segons la clàusula setena de les bases reguladores d'aquest procés selectiu:

“Prova pràctica 2: En aquesta fase es realitzarà una prova pràctica relacionada amb les funcions del lloc de treball a proveir. Cal obtenir una puntuació mínima de 2 punts sobre 4 per a ser APTE/A. La prova és obligatòria i eliminatòria.”

Assisteixen a les esmentades proves els i les següents aspirants, obtenint el resultat que s'indica a continuació:



IDENTIFICACIÓ	RESULTAT PRÀCTICA 2
5***3393N	2,9
4***6571D	NO ES PRESENTA
7***3672B	NO SUPERA
3***9196A	NO SUPERA
3***8928Q	NO SUPERA
3***8778D	NO SUPERA
3***5002J	2,5
4***5581N	3,4
3***0937E	2,4
4***0870G	3
4***8529V	NO SUPERA
5***5442P	NO SUPERA
3***0929D	2,4
4***9763D	2,4

Segons la clàusula setena de les bases reguladores d'aquest procés selectiu:

Els i les aspirants que hagin superat la prova pràctica realitzaran la següent prova que és l'ENTREVISTA PERSONAL.

“4) Entrevista personal: El Tribunal podrà realitzar una entrevista personal amb els/les aspirants, en relació a les tasques de la plaça a proveir, per a valorar els seus coneixements, aptituds comunicatives o d'altres que es puguin considerar d'interès per



al desenvolupament de les tasques relacionades amb el lloc de treball. La qualificació serà fins a 1 punt. Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb el Tribunal sobre qüestions vinculades a les tasques a desenvolupar i a l'experiència professional.”

Totes les entrevistes es realitzaran el proper **dia 14/10/2024** a L'Ajuntament, C/Sant Antoni num.13 Sant Vicenç de Montalt, segons la graella horària següent:

IDENTIFICACIÓ	HORA ENTREVISTA
5***3393N	9:00
3***5002J	9:15
4***5581N	9:30
3***0937E	9:45
4***0870G	10:00
3***0929D	10:15
4***9763D	10:30

Tots els resultats es penjaran oportunament en la pàgina web municipal www.svmontalt.cat.

Essent les 14:00 hores, es dona per finalitzat aquest acte del qual s'estén la present acta. DONO FE.

PRESIDENTA

VOCALS

SECRETÀRIA