

Anunci

El Ple de la Corporació, en sessió de data 27 d'abril de 2023, va aprovar inicialment el Reglament bàsic d'ús de les instal·lacions esportives municipals. La qual cosa se sotmet a informació pública per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en *el Butlletí Oficial de la Província*, en *el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la darrera de les publicacions. Transcorregut el període d'informació pública, sense havent-se'n presentat cap al·legació ni reclamació, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà elevat a definitiu sense l'adopció d'acord exprés, procedint a la publicació del text íntegre del Reglament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i entrarà en vigor quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

A continuació es detalla el text íntegre del Reglament:

REGLAMENT BÀSIC D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

ÍNDEX

Capítol	Preliminar-	Concepte,	objecte	i	àmbit
d'aplicació.....					
Capítol	I	-	Sobre	les	instal·lacions esportives
municipals.....					
Secció	1 ^a	-			Normes
generals.....					
Secció	2 ^a	-	La gestió de les	instal·lacions esportives	municipals
Secció	3 ^a	-	Sobre		els
usuaris.....					

Secció 4ª –Sol·licitud i autorització d'ús de les instal·lacions esportives municipals.....

Secció 5ª – Del material de les instal·lacions esportives municipals i espais no esportius.....

Secció 6ª – De les claus de les instal·lacions esportives municipals.....

Secció 7ª – Aplicació preus públics.....

Secció 8ª – Sobre publicitat.....

Secció 9ª – Del seguiment i control del Reglament.....

Secció 10ª – De les faltes: amonestacions i sancions.....

Secció 11ª – Del manteniment i conservació de les instal·lacions esportives municipals.....

Capítol II – Del cens municipal d'instal·lacions esportives de Sant Vicenç de Montalt.....

Disposicions.....

Annexos

Annex 1- Catàleg d'instal·lacions.....

Annex 2 – Ordenança núm. 8.....

Annex 3 – Ordenança núm. 51.....

CAPÍTOL PRELIMINAR

Concepte, objecte i àmbit d'aplicació.

Article 1

El present reglament té per objecte la regulació del correcte ús i funcionament de les instal·lacions esportives municipals (IEM).

Serà d'aplicació exclusiva al conjunt d'instal·lacions esportives de titularitat pública municipal, ja siguin gestionades de forma directa, indirecta o per conveni de cessió durant l'horari establert en cada cas. En queden excloses aquelles instal·lacions que puguin tenir "gestió administrativa", que es regiran per un reglament propi.

Aquest reglament regularà el funcionament de les instal·lacions municipals del Pavelló Poliesportiu Toni Sors, Camp Municipal de futbol Toni Buch, Piscina Municipal, Seu de les Entitats Esportives i Camps municipals de petanca

Article 2

Són instal·lacions esportives municipals (IEM) les construccions, edificis, terrenys i recintes dedicats a la pràctica d'activitats físiques i esportives, tant si tenen un caire competitiu com si no.

Tindran la mateixa consideració els serveis complementaris i els espais reservats als espectadors, quan n'hi hagi.

També ho seran els béns mobles incorporats, puntualment o permanentment, a les IEM.

Article 3

Les IEM definides en aquest reglament són bens de domini públic, afectes al servei públic.

CAPÍTOL I

Sobre les instal·lacions esportives municipals

Secció 1a

Normes generals

Article 4

Les IEM de Sant Vicenç de Montalt són les que s'assenyalen en el Catàleg d'Instal·lacions incloses al Cens d'Equipaments esportius del Consell Català de l'Esport i aprovat cada any (veure annexos)

Article 5

Les IEM, sigui quina sigui la seva forma de gestió, són d'accés lliure per als ciutadans sense cap altra limitació que el pagament del preu públic corresponent per utilitzar-les, si escau (al marge de les limitacions que imposi la mateixa naturalesa de la instal·lació).

L'accés del públic per presenciar les activitats que es celebrin a les IEM tindrà caràcter gratuït, a excepció d'aquelles en què s'estableixi el pagament d'una entrada, sempre que l'Ajuntament, responsable últim de les IEM, ho autoritzi amb anterioritat.

L'accés s'haurà de realitzar sempre a través dels punts específics d'entrada que s'estableixin a tal efecte en cada instal·lació, i seguint sempre les indicacions de l'organització, conserge o personal autoritzat, responsable de la IEM.

Article 6

Com a norma general no està permesa l'entrada d'animals a les IEM. Tan sols, i excepcionalment, podran accedir-hi aquells animals que formin part de l'activitat i sempre que observin les mesures adients, de seguretat, higiene i altres, tant per a les persones com per al animal, durant el temps estrictament necessari per a la realització de l'activitat. En aquests casos serà necessari sol·licitar un permís exprés, que atorgaran les regidories d'Esports i de Salut de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Els gossos pigall tindran accés a totes aquelles àrees on pugui accedir el seu responsable, segons la normativa vigent al respecte.

Article 7

Per a activitats d'entrenament específic es podrà fer ús esportiu d'altres espais de la instal·lació, que no siguin el terreny de joc, sempre que ho autoritzi el conserge o la persona responsable de la instal·lació.

Article 8

a) Les IEM es destinaran a les pràctiques següents:

- Esport d'iniciació
- Esports de competició
- Educació física escolar
- Activitat física i esportiva de lleure

En cada instal·lació es practicarà la modalitat esportiva a la qual estigui específicament destinada.

b) També s'hi podran practicar altres activitats físiques i esportives, així com recreatives o culturals, sempre que sigui tècnicament possible i previ acord dels òrgans de govern de l'Ajuntament.

En aquests casos caldrà també disposar dels permisos previstos legalment, per a la celebració d'aquests tipus d'actes o activitats, i complir amb tots els aspectes que es consideri necessaris recollits per escrit en unes clàusules específiques.

Article 9

Les activitats a què es refereix l'article 8 poden ser classificades en principals o secundàries.

Les activitats principals són les organitzades pel mateix Ajuntament i aquelles que corresponen a l'entrenament i a la competició esportiva dels equips que formen part dels clubs usuaris habituals de la instal·lació. Tindran caràcter prioritari sobre la resta d'activitats quan l'Ajuntament així ho determini.

Tindrà prioritat l'activitat del club o equip que participi en competició sobre el que no participi en competició.

Seràn activitats secundàries les altres activitats.

Article 10

L'Ajuntament de Sant Vicenç disposa d'una assegurança de responsabilitat civil pels danys derivats de l'ús de les IEM que es puguin produir.

En cap cas respondrà dels riscos d'accidents derivats de la pròpia activitat autoritzada; l'assegurança haurà d'anar a càrrec dels usuaris.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt no serà responsable de robatoris i/o danys personals que pugin ocórrer dins la instal·lació esportiva. Per aquest motiu, tots els vestidors disposaran de clau per tal que l'entitat usuària, sigui responsable de les seves pertinències.

Secció 2ª

La gestió de les Instal·lacions esportives municipals

Article 11

a) Règim general de gestió:

La gestió de les IEM es durà a terme per personal depenent de l'Ajuntament. El representant de l'Ajuntament i responsable de la instal·lació serà el seu conserge o el representant de l'Ajuntament amb aquesta funció.

b) Gestió d'Instal·lacions esportives escolars mitjançant convenir:

L'Ajuntament podrà establir un conveni amb els centres escolars per regular l'ús de les seves instal·lacions tindran la consideració d'IEM durant l'horari no lectiu i l'Ajuntament s'encarregarà de gestionar-ne l'ús.

c) Gestió administrativa:

L'Ajuntament podrà determinar la concessió de l'explotació d'una IEM a tercers mitjançant la fórmula jurídic-administrativa que correspongui, que determinarà la seva gestió pròpia i el seu reglament concret.

Article 12

La regulació de cada forma de gestió serà determinada dintre les previstes per la legislació aplicable a les corporacions locals.

Article 13

Qualsevol queixa, observació o suggeriment referent a l'estat de la instal·lació o a la seva gestió s'haurà de fer inicialment al conserge o persona responsable de la instal·lació, que ho farà constar al full de control.

En qualsevol cas l'usuari disposarà de fulls de reclamació a cada instal·lació i podrà sempre adreçar-se al responsable de l'Ajuntament mitjançant escrit registrat.

Article 14

Els conserges o persones responsables, en tots els sistemes de gestió, tenen l'obligació d'omplir i signar el full d'incidències i control diàriament, en el qual s'especifica l'activitat de la instal·lació. Així mateix haurà d'oferir, aleatòriament, als usuaris de la instal·lació l'apartat del full de control destinat a la signatura d'un d'ells.

Secció 3^a

Sobre els usuaris

Article 15

Poden ser usuaris de les IEM totes aquelles persones o grups de persones de Sant Vicenç de Montalt que pertanyin a les següents categories:

- a) Els clubs i entitats esportives.
- b) Els centres escolars.
- c) Els usuaris dels serveis propis de l'Ajuntament.
- d) Els usuaris individuals.
- e) Els grups i col·lectius, amb finalitats esportives o no, amb ànim de lucre o no.

Poden ser també usuaris de les IEM les persones o grups de persones d'altres poblacions, sempre segons disponibilitat horària i d'espai, i prèvia autorització de l'Ajuntament.

Article 16

Sempre que pagui el preu públic corresponent a cada instal·lació quan sigui pertinent, l'usuari té dret a utilitzar les IEM segons es preveu en aquest reglament bàsic d'ús i serà d'aplicació la normativa local que reguli la seva tramitació. L'usuari estarà obligat a acreditar aquest pagament sempre que sigui requerit per un responsable de les IEM.

L'ús de les Instal·lacions no podrà ésser exclusiu dels socis ni dels abonats o esportistes de les entitats que gestionin de forma indirecta una IEM.

Article 17

Cap usuari no pot fer ús d'una IEM sense rebre prèviament l'autorització pertinent de l'Ajuntament, tal com s'especifica en la secció quarta d'aquest reglament a excepció de les instal·lacions que siguin d'accés lliure

Article 18

Tots els usuaris de les IEM queden subjectes a aquest Reglament Bàsic d'Ús i a tots els reglaments de rang superior a aquest reglament que facin referència a la utilització de les instal·lacions esportives municipals; així com a les lleis que afectin la pràctica que s'hi porti a terme.

Article 19

Per fer ús de les IEM hi ha un nombre mínim de practicants establert:

- 5 per esport d'equip en pistes poliesportives (cobertes i descobertes).
- 9 per camps de futbol
- En el cas d'esport individual, el nombre que l'Ajuntament consideri.

L'aplicació d'aquests mínims podrà ser alterada a criteri de l'Ajuntament.

Article 20

L'accés al terreny de joc i vestidors està restringit exclusivament als esportistes i cos tècnic, al delegat de camp, als àrbitres i als seus assistents. L'accés es realitzarà pel túnel de vestidors en aquelles Instal·lacions que en disposin; a la resta, aquest accés s'efectuarà de la forma que s'indiqui en cada cas.

Article 21

Altres persones lligades als clubs usuaris, o a l'activitat que en desenvolupi, podran accedir als vestidors o al terreny de joc, sempre que les circumstàncies ho aconsellin i ho autoritzi el delegat de camp en competició, o el conserge o persona responsable en defecte de delegat de camp.

Secció 4ª

Sol·licitud i autorització d'ús de les instal·lacions esportives municipals.

Totes les sol·licituds d'ús anual s'han de fer mitjançant una instància el període de temps indicat per cada instal·lació.

Totes les sol·licituds d'ús puntual s'han de fer per escrit, mitjançant Registre Electrònic a l'Ajuntament.

L'autorització de l'ús correspon a la Regidoria d'Esports, al Tècnic i/o Coordinadora, o al conserge o responsable de la instal·lació segons el tipus d'activitats.

Article 23

Hi ha dues classes diferenciades de sol·licituds d'ús:

a) Anuals:

Per tota la temporada, per entrenaments i/o competició esportiva o altres activitats recollides en l'article 8 que durin tota la temporada esportiva o curs escolar. Aquestes tindran un període màxim de sol·licitud. Cada instal·lació tindrà el seu termini màxim.

Les sol·licituds per la propera temporada esportiva es faran abans de finalitzar la temporada present, segons els terminis establerts per l'Ajuntament i mitjançant instància.

Les propostes d'utilització s'hauran de presentar una vegada hagin estat contrastades amb la resta d'usuaris de la instal·lació, per tal d'evitar coincidències. En cas de no haver-hi acord, correspondrà al Tècnic d'Esports i a la Coordinadora d'Esports, segons criteris tècnics i esportius presentar proposta d'horaris.

Els quadrants anuals d'utilització seran aprovats inicialment a la Regidoria d'Esports, i es comunicaran als usuaris, que tindran un termini de temps per tal de presentar-hi esmenes.

Els clubs que no facin les sol·licituds dins del termini previst hauran d'acomodar-se, posteriorment, als horaris lliures.

Els horaris d'ús de les IEM que restin lliures quedaran a disposició de l'Ajuntament.

Tindran preferència en l'ús de les instal·lacions els clubs que les utilitzin habitualment.

Els usuaris que disposin d'una autorització anual hauran de fer efectius el preu públic (en el cas que hagi) corresponent al finalitzar la temporada i tal com indiqui l'Ajuntament.

b) Puntuals

b.1. Que es poden sol·licitar al conserge o al responsable de la IEM:

o Usuaris habituals de la IEM dins l'horari que té concedit per entrenaments o competició, per una activitat esportiva i diferent de les

esmentades. En aquests casos, el conserge o el responsable de la instal·lació la pot aprovar automàticament si no hi ha cap coincidència amb altres entitats o equips.

o Usuaris habituals de la IEM que sol·liciten ús fora del seu horari habitual i dins de l'horari de la instal·lació, per activitats esportives i no esportives. En aquests casos el conserge o el responsable de la instal·lació farà arribar la sol·licitud al responsable , que decidirà.

o Usuaris habituals de la IEM que sol·liciten ús fora del seu horari de la instal·lació, per activitats esportives o no esportives. En aquests casos el conserge o el responsable de la instal·lació farà arribar la sol·licitud al responsable , que decidirà.

b.2. Que s'ha de fer directament a l'Ajuntament:

o Usuaris no habituals, per activitats esportives o no esportives. La Regidoria d'Esports decidirà.

Article 24

a) Les sol·licituds que es contemplen a l'article 23 b. 1 i b.2 se sol·licitaran mitjançant instància dirigida

a la Regidoria d' Esports.

Article 25

Una vegada autoritzada una sol·licitud puntual, en el cas que sigui perceptiu, s'haurà d'abonar el preu públic o taxa corresponent abans de realitzar l'activitat de la manera que s'indiqui.

Article 26

L'autorització haurà de ser presentada, en tots els casos, al conserge o al responsable de la IEM.

Si aquesta no es presentés o no anés degudament conformada, amb el segell d'autorització de l'Ajuntament o l'autorització pertinent, el conserge o responsable de la instal·lació no posarà a disposició de l'usuari cap element de la instal·lació, ja que l'activitat no constaria com a autoritzada.

Article 27

Validesa de les sol·licituds:

- a) En el cas de les sol·licituds anuals, aquestes tenen validesa fins el termini de la temporada esportiva per la qual ha estat autoritzat l'ús.
- b) En el cas de les sol·licituds puntual. La seva validesa vindrà marcada per les dates i hores que constin en el full d'autorització, i la seva utilització no pot anar més enllà del que en un principi s'ha aprovat.
- c) Tindran caràcter personal i intransferible.
- d) No es podran introduir variacions en cap dels paràmetres de l'autorització. Si vol introduir alguna modificació, aquesta s'haurà de comunicar per escrit amb un mínim de 15 dies d'antelació a l'Ajuntament que decidirà sobre l'oportunitat o no de la seva modificació.
- e) L'Ajuntament es reserva la facultat de deixar sense efecte l'autorització abans de que venci el termini establert, total o parcialment, per causa d'interès públic. En aquest cas s'haurà de comunicar a l'afectat en la major brevetat possible.
- f) L'Ajuntament podrà deixar, també, sense efecte l'autorització d'ús donada a qualsevol usuari, per incompliment de les obligacions que estableix l'acord o conveni corresponent o aquest reglament, i sense dret a cap indemnització, havent de pagar l'usuari el preu públic corresponent a la utilització. En aquest cas s'aplicaran les amonestacions i/o sancions corresponents, tal com s'especifica a la secció onzena.
- g) El personal responsable de les IEM podrà procedir al tancament d'algun espai o de tota la instal·lació quan per raons climatològiques, de manteniment o de seguretat, consideri que existeixi algun risc per a les persones o per a les instal·lacions.

Article 28

Quant l'horari i les dates d'utilització de les IEM, es podran autoritzar les sol·licituds que compleixin amb els següents requisits:

- Estar dins d'horari d'instal·lació, que ve establert per els quadrant anuals d'utilització, aprovat a l'inici de temporada per l'Ajuntament.

- No està compresa en dia festiu .
- Estar dins la temporada esportiva que serà considerada de Setembre a Juny, com a norma general.

Les sol·licituds que no tinguin en compte algun d'aquests punts seran estudiades per el Tècnic i Coordinadora d'Esports que emetran informe al regidor/a d'Esports i aquest serà el que decidirà.

Al respecte, es farà públic cada any el calendari anual de tancament de les IEM, per a dies festius o períodes vacacionals.

Article 29

En totes les autoritzacions d'ús , a excepció dels usuaris individuals, hauran d'estar presents tot al llarg de l'activitat les persones responsables – directiu, delegat de camp, mestre , entrenador,... – del grup, en nombre suficient, els quals s'hauran d'acreditar davant del responsable de la instal·lació.

Article 30

En cas d'assistència de públic, espectadors o acompanyants, l'usuari haurà de garantir l'ordre i el comportament cívic dels mateixos.

En cas que davant una activitat esportiva hagi una previsió de públic que pugui superar l'aforament, serà l'entitat juntament amb el Tècnic i Coordinadora d'Esports que treballaran de forma conjunta per evitar aglomeracions i/o portar a terme pla de seguretat en cas necessari.

Article 31

Els usuaris d'una instal·lació, que participin en competició hauran d'entregar, obligatòriament, els calendaris de competició de tots els seus equips i esportistes, abans de començar la temporada, per tal de que l'Ajuntament en tingui ple coneixement. Qualsevol modificació s'haurà de comunicar amb 15 dies d'antelació.

Secció 5ª

Del material de les instal·lacions esportives municipals i espais no esportius.

Article 32

Tots els usuaris tenen dret, prèvia autorització de l'Ajuntament, de fer servir, de fer servir el material disponible a cada instal·lació, sempre que aquest material sigui inherent a la seva activitat.

L'Ajuntament es farà càrrec d'aquells desperfectes ocasionats pel desgast que produeix la utilització del material.

Tots aquells que utilitzin el material incorrectament, no el facin servir per allò que està destinat, el malmetin expressament o no actuïn de bona fe, estaran obligats a reposar-lo (així com la resta d'elements de la IEM que malmetin), al marge de les responsabilitats derivades de les seves actuacions davant l'Administració Pública o particulars.

Article 33

Els usuaris de les IEM podran dipositar-hi material esportiu i/o d'oficina, sempre i quan l'espai ho permeti i l'activitat a desenvolupar ho requereixi. L'Ajuntament facilitarà el lloc corresponent com a magatzem o secretaria tècnica. Aquests espais no podran utilitzar-se en cap cas com a seus socials dels clubs o entitats. L'ajuntament no es farà responsable dels desperfectes o robatoris que es produeixin en el material dipositat.

Article 34

Els usuaris de les IEM, i en especial aquells que les utilitzen de manera compartida amb altres usuaris de diferents disciplines esportives, seran els responsables de posar i treure el material esportiu i de funcionament de la seva activitat, ja sigui propi o municipal. Es comptarà, sempre que sigui possible, amb la col·laboració del conserge o persona responsable de la IEM.

Article 35

Altres espais

Els clubs usuaris de les instal·lacions podran fer ús de magatzems dins les possibilitats que disposi la instal·lació. També poden fer-se servir alguns espais com a oficines. Aquestes en la gran majoria, no seran d'ús exclusiu.

Secció 6^a

De les claus de les instal·lacions esportives municipals

Article 36

a) En totes aquelles instal·lacions de gestió directa, l'Ajuntament no prestarà, per norma, les claus a cap usuari. En cas que l'activitat ho requereixi s'haurà de demanar mitjançant una instància

Secció 7^a

Aplicació preus públics

Serà d'aplicació l'Ordenança número 8 Reguladora del preu públic per la prestació de serveis a la Piscina Municipal, el Pavelló Poliesportiu Toni Sors, Camp de Futbol Municipal Toni Buch i a la zona esportiva.

Secció 8^a

Sobre publicitat s'aplicarà l'Ordenança número 51 Reguladora de la publicitat a les instal·lacions municipals esportives.

Secció 9^a

Del seguiment i control del Reglament

Article 37

El seguiment i control de l'aplicació i compliment del present Reglament s'efectuarà:

- En primera instància, pels conserges o persona responsable de les diferents IEM, que faran una aplicació concreta del present Reglament, amb la intenció de vetllar pel bon ús i funcionament de les mateixes.
- En segona instància, pel Tècnic i Coordinadora d'Esports, que tindrà la facultat d'interpretar el Reglament, de fer-ne el seguiment i control i de proposar les resolucions i sancions que cregui oportunes.
- La Regidoria d'Esports actuarà en última instància, ratificant o no les resolucions i sancions provisionals aplicades pel Tècnic i Coordinadora d'Esports

Secció 10^a

De les faltes: amonestacions i sancions

Article 38

Tots els usuaris que no compleixin el que disposa el present Reglament Bàsic i/o els annexos, facin un mal ús de les IEM o del material dipositat, actuïn en contra dels conserges o altres persones lligades a l'Ajuntament o a la resta d'usuaris, i en general no actuïn de bona fe, hauran de respondre davant dels organismes competents dels seus actes, segons la normativa vigent que sigui d'aplicació.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt no respondrà civil ni penalment dels danys que es derivin d'aquests actes.

Secció 11^a

Del manteniment i conservació de les instal·lacions esportives municipals

Article 39

Els usuaris tenen dret a rebre les instal·lacions en bon estat de manteniment i neteja, i l'obligació de conservar-lo.

Article 40

L'Ajuntament mitjançant amb la Regidoria d'Esports, i proposarà un pla de manteniment ordinari anual i els plans específics d'estiu i nadal, per la conservació i millora de les IEM.

El manteniment i cura diari de la instal·lació correspondrà al conserge o persona responsable de l'Ajuntament, o qui correspongui segons el tipus de gestió de la mateixa.

CAPÍTOL II

Del Cens Municipal d'Instal·lació Esportives de Sant Vicenç de Montalt

Article 41

Es constitueix el Cens Municipal d'Instal·lacions Esportives adscrit a la Regidoria d'Esports competència obligatòria, d'acord amb l'article 38.1 de la Llei 8/1988 del 7 d'Abril, de l'Esport.

Article 42

S'hauran d'inscriure en el Cens Municipal totes les Instal·lacions esportives, públiques o privades, que estiguin situades dins del terme municipal de Sant Vicenç de Montalt, llevat d'aquelles que formen part de residències privades col·lectives o individuals.

Article 43

Cada quatre anys s'actualitzarà el Cens d'Instal·lacions Esportives i l'Ajuntament enviarà un imprès al domicili socials a la seu dels gestors per tal que n'actualitzin les dades.

Article 44

Qualsevol titular que s'hagi de dirigir a l'Administració Municipal per resoldre assumptes relacionat amb la instal·lació esportiva o les seves activitats, ha d'acreditar convenientment la inscripció al Cens Municipal d'Instal·lacions Esportives. L'Absència d'aquest requisit serà qualificada com a defecte formal.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Aquest Reglament es complementa per altres documents, com a quadrant horaris d'ús, preus públics, llicències d'ús, convenis o d'altres, que s'aproven anualment i que s'aprovaran a la seu electrònica.

Segona

En el termini de Dotze mesos des de l'aprovació d'aquest reglament, totes les instal·lacions esportives de caràcter públic o privat de Sant Vicenç de Montalt s'hauran d'inscriure al Cens Municipal d'Instal·lacions Esportives de l'Ajuntament.

DISPOSCICIÓ DEROGATÒRIA

Amb aquest Reglament Bàsic d'Ús es deroguen totes les disposicions reglamentaries anteriors aprovades per l'Ajuntament en referència a les IEM.

ANNEXOS

ANNEX 1: CATÀLEG INSTAL·LACIONS

TIPUS DE GESTIÓ INSTAL·LACIONS

GD

GD

GD

GD

GD

CAMP MUNICIPAL DE FÚTBOL TONI BUCH

CAMPS MUNICIPALS DE PETANCA

POLIESPORTIU MUNICIPAL TONI SORS

PISCINA MUNICIPAL

SEU D'ENTITATS ESPORTIVES

NOTA:

GD: Gestió directa per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

CAMP MUNICIPAL DE FÚTBOL

Article 1

El camp Municipal de Futbol Toni Buch és una instal·lació esportiva municipal dedicada especialment al futbol, tant de caire competitiu com no, amb inclusió dels serveis i els vestidors i de l'espai reservat al públic.

Article 2

La gestió d'aquesta instal·lació es realitzarà de forma concertada per part de l'Ajuntament i el Club de Futbol Santvicentí. L'Ajuntament actualment ha establert un conveni amb el Club de Futbol Santvicentí per la gestió de la instal·lació i del bar.

Article 3

En seran usuaris preferents els clubs de futbol del municipi de Sant Vicenç de Montalt i els seus esportives. Tindrà preferència en els horaris el club en siguin beneficiari d'un conveni d'ús prioritari.

Article 4

El Camp Municipal de Futbol consta d'un únic espai esportiu, o terreny de joc de gespa artificial, en el qual es pot practicar futbol a 11 i futbol a 7.

Article 5

L'Ajuntament regula actualment a través d'un conveni amb el Club de Futbol Santvicentí les diferents competències en matèria del seu funcionament.

Article 6

Les sol·licitud per part de les entitats esportives usuàries del Poliesportiu Municipal Toni Sors de caràcter anual s'hauran de sol·licitar entre l'1 i el 15 de juliol de cada any.

L'Ajuntament donarà resposta a les sol·licituds d'ús presentada de forma anual delimitant un calendari i horari per les entitats que ho sol·licitin.

CAMPS MUNICIPAL DE PETANCA

Article 1

Els camps municipal de petanca són unes instal·lacions dedicades a la practica esportiva de la petanca, tant de caire competitiu com no, amb inclusió dels serveis i complements i espais reservat al públic.

Article 2

En seran usuaris preferents els clubs de petanca del municipi de Sant Vicenç de Montalt i els seus esportistes.

Article 3

Les sol·licitud per part de les entitats esportives usuàries del Poliesportiu Municipal Toni Sors de caràcter anual s'hauran de sol·licitar entre l'1 i el 15 de juliol de cada any.

Article 4

Espais esportius

La instal·lacions consta d'un únic espai esportiu, en el qual només es pot practicar petanca.

POLIESPORTIU MUNICIPAL

Article 1

El poliesportiu Municipal és una IEM dedicada a la pràctica esportiva, especialment del futbol sala, patinatge, bàsquet, gimnàstica artística, dansa, activitats dirigides i judo, tant de caire competitiu com no, amb inclusió dels serveis complementaris i espai i reservat al públic

Article 2

En seran usuaris preferent els clubs de futbol sala, patinatge, bàsquet, gimnàstica i judo així com la pràctica esportiva de la gimnàstica artística, dansa i activitats dirigides de Sant Vicenç de Montalt i els seus esportistes, i els centres d'ensenyament del mateix poble.

Article 3

L'Ajuntament donarà resposta a les sol·licituds d'ús presentada de forma anual delimitant un calendari i horari per les entitats que ho sol·licitin, ja siguin les existents o d'entitats de nova creació ja sigui d'esports que s'estan duent a terme actualment com a noves pràctiques esportives.

Article 4

L'Ajuntament donarà resposta a les sol·licituds d'ús presentada de forma anual delimitant un calendari i horari per les entitats que ho sol·licitin.

Article 5

La instal·lació consta de 3 espais esportius diferenciats:

- A) Pista Poliesportiva Interior Principal
- B) Gimnàs poliesportiu
- C) Pista Poliesportiva Exterior Annexa

En la Pista Poliesportiva Interior Principal es diferencien tres possibles pistes transversals o una pista central.

Article 6

Els esports actualment que es practiquen són: futbol sala, patinatge i bàsquet de forma regular. Durant el període vacacional diferents esports individuals i col·lectius, així com jocs esportius per part de la Regidoria d'Esports en els seus programes municipals.

Degut al fet de la superfície de la pista interior i gimnàs, els esportistes només i podran accedir amb sabatilla esportiva de sola blanca.

Les altres persones que accedeixin a la pista interior ho hauran de fer també amb sabatilla esportiva de sola blanca o amb un protector de calçat que es proporcionarà a la consergeria de la instal·lació.

Degut al fet de la superfície, no serà permesa l'activitat d'esport de patins de roda més de 500 hores per temporada.

Article 7

Les sol·licitud per part de les entitats esportives usuàries del Poliesportiu Municipal Toni Sors de caràcter anual s'hauran de sol·licitar entre l'1 i el 15 de juliol de cada any.

Article 8

Un cop rebudes les sol·licituds per part de les entitats, el Tècnic i Coordinadora d'Esports emetran informe amb el Pla d'Ús del Poliesportiu Municipal que serà entregat a l'Equip de Govern perquè ho aprovi.

De forma bianual, s'enviarà el Pla d'Ús del Poliesportiu Municipal a la Diputació de Barcelona, perquè aquesta, seguint els criteris de la Regidoria d'Esports en matèria d'ús de les IEM, presenti informe tècnic de valoració sobre la proposta.

En el Gimnàs Poliesportiu els esports actualment que es practiquen són: gimnàstica artística, dansa, activitats dirigides i judo.

Article 9

Les sol·licitud per part de les entitats esportives usuàries del Poliesportiu Municipal Toni Sors de caràcter anual s'hauran de sol·licitar entre l'1 i el 15 de juliol de cada any.

A la Pista Poliesportiva Exterior els esports actualment que es practiquen són: patinatge, futbol sala i bàsquet de forma regular. Durant el període vocacional diferents esports individuals i col·lectius, així com jocs esportius per part de la Regidoria d'Esports en els seus programes municipals.

Durant el cap de setmana, de forma regular, està obert a la pràctica esportiva per la ciutadania en general.

Article 10

Les sol·licitud per part de les entitats esportives usuàries del Poliesportiu Municipal Toni Sors de caràcter anual s'hauran de sol·licitar entre l'1 i el 15 de juliol de cada any.

PISCINA MUNICIPAL

La Piscina Municipal disposa d'una normativa d'ús específica

Capítol 1

Definició i emplaçament

1.1 La Piscina Municipal Sant Vicenç de Montalt és la instal·lació esportiva, propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt situada a la zona esportiva.

1.2 L'Ajuntament gestiona la Piscina Municipal.

1.3 Formen part de la Piscina Municipal els següents espais destinats a la pràctica d'activitats esportives:

- Piscina gran de 25m. x 12 m.
- Piscina petita de 12m. x 6m.
- Hi queden inclosos tots els espais annexos, magatzems, infermeria, serveis i les dependències.

Capítol 2

Normes generals

2.1 Horari i calendari

2.1.1. La piscina és oberta al públic en l'horari següent: de dilluns a divendres de 10:00 a 20:00 hores. Dissabtes, diumenges i festius de 10:00 a 20:30 hores.

2.1.2 El calendari de forma anual serà modificable. Com a norma general s'obrirà els tres primers caps de setmana de juny i de forma ininterrompuda des del tercer cap de setmana fins el diumenge després de l'11 de setembre.

2.1.2. L'ajuntament es reserva el dret de modificar puntualment els horaris de la piscina per motius aliens.

2.1.3. Qualsevol modificació d'horaris es comunicarà a través de la web i de la cartellera oficial situada a l'entrada de la Piscina.

2.2 Usuaris de la Piscina Municipal

2.2.1. Són usuaris de la Piscina Municipal, totes les entitats o particulars que utilitzen aquestes instal·lacions per a la pràctica esportiva. Es distingeixen els tipus següents:

- Usuaris particulars de la Piscina Municipal: poden utilitzar tots els espais dins el recinte de la Piscina Municipal.
- Alumnes de cursos d'ensenyament de natació : Estadets Esportives i Cursets de Natació.
- Usuaris que formen part d'entitats amb conveni amb la Piscina Municipal: clubs federats, associacions, centres esportius, centres escolars, etc.

Capítol 3

Preu públic

3.1 Tots els usuaris de la Piscina Municipal hauran d'abonar la tarifa segons les Ordenances vigents, aprovades per l'Ajuntament.

3.2 Per utilitzar les instal·lacions cal estar al corrent de pagament del tiquet d'entrada o de l'abonament corresponent.

3.3 La direcció de la instal·lació es reserva el dret d'admissió.

Capítol 4

Normes d'ús de la instal·lació

4.1 Normes comunes dels usuaris

4.1.1 No és permès entrar calçat a la Piscina Municipal. El calçat s'haurà de deixar a l'entrada de la Piscina o dins d'una bossa.

4.1.2 És obligatori l'ús de la dutxa abans de banyar-se.

4.1.3 Cap persona que pateixi malalties contagioses podrà accedir a la Piscina Municipal.

4.1.4 Cap persona que tingui una ferida oberta (amb pèrdua de sang) podrà utilitzar la Piscina Municipal.

4.1.5 No seran permesos els comportaments que puguin molestar o ferir la sensibilitat dels altres usuaris.

4.1.6 La direcció de la Piscina Municipal no es farà responsable dels objectes de valor que es puguin perdre.

4.1.7 No és permès d'utilitzar accessoris que puguin ser perillosos per a la pràctica de la natació en piscina (aletes, manyoples, ulleres i tub de busseig, etc) llevat els que es facin servir aquest material als Cursets de Natació organitzats per l'Ajuntament.

4.1.8 Els menors de 14 anys no poden entrar si no van acompanyats d'una persona adulta. El màxim de menors a càrrec d'un adult és de dos, a excepció del pare/mare que tingui més de dos fills/es amb aquesta edat. En el moment de l'entrada haurà de demostrar aquesta situació.

4.1.9 Està prohibida l'entrada d'animals a la Piscina Municipal (a excepció dels gossos pigall, que en cap cas podran accedir a la zona d'aigües)

4.1.10 No està permès el consum de menjar ni el beure refrescos a la instal·lació.

4.1.11 No està permès la instal·lació de para-sols o similars.

4.1.12 No està permès jugar a pilota dins la instal·lació

4.1.13 No està permès saltar de cap a l'aigua

4.1.14 La Piscina petita està reservada per a menors de 6 anys

4.1.15 Els menors de 4 anys han d'anar acompanyats per un major de 18 anys alhora de banyar-se.

4.1.16 Respectar els espais que es destinin a cursets de natació o a activitats dirigides, així com els carrers destinats a jocs per les activitats organitzades per l'Ajuntament.

4.1.17 Respectar les normes de seguretat de les instal·lacions.

4.1.18 No es permet la utilització d'aparells sonors o musicals que puguin destorbar els espais d'ús comunitari.

4.2 Drets dels usuaris

4.2.1 Tots els usuaris tenen dret a utilitzar la Piscina Municipal seguint les normes d'aquest reglament.

4.2.2 Tots els usuaris poden demanar, i omplir, a recepció els full de reclamació oficials. (instància)

4.2.3 Les cartes de suggeriments per a un millor funcionament del servei es podran dipositar a la bústia de l'entrada.

SEU D'ENTITATS ESPORTIVES

Article 1

La Seu de les Entitats Esportives és un edifici de dues plantes que dona cobertura a les necessitats de les entitats esportives que necessitin d'aquest espai.

La planta baixa és un espai per magatzems per les entitats esportives. Es distribuirà de forma equitativa i depenent de les sol·licituds rebudes. Davant les sol·licituds, Tècnic i Coordinadora d'Esports emetran informe i el regidor i l'equip de govern decidirà finalment la seva distribució.

La planta primera disposa de tres despatxos, un espai de m2, dos serveis i una petita cuina. Els despatxos estan reservats per possibles reunions de les entitats esportives així com la sala polivalent.

La sala polivalent podrà fer-se servir per dinars de les entitats així com el propi Ajuntament es reserva l'espai per el servei de menjador de les seves activitats esportives.

Les sol·licituds d'aquests espais seran sempre de forma puntual i es podran sol·licitar amb 15 dies d'antelació enviant un correu electrònic al Tècnic i/o Coordinadora d'Esports i/o per registre electrònic. L'ajuntament resoldrà si hi ha disponibilitat de l'espai. En cas que no es disposi d'espai, s'oferiran uns altres dies o horari per tal de poder dur a terme l'activitat de l'entitat.

L'alcalde

Víctor Llasera Alsina

Sant Vicenç de Montalt, 4 de maig de 2023