

ACTA DE VALORACIÓ DE MÈRITS I PUNTUACIÓ FINAL DEL CONCURS OPOSICIÓ LLIURE D'UNA PLAÇA DE CONSERGE D'INSTAL·LACIONS MUNICIPALS VACANT A LA PLANTILLA DE PERSONAL.

A Sant Vicenç de Montalt, essent les 09.00 hores del dia 11 de novembre de 2021, es reuneixen les persones que s'indiquen a continuació per a realitzar la valoració dels mèrits i puntuació final del procés selectiu mitjançant concurs oposició lliure d'una plaça de conserge d'instal·lacions municipals vacant a la plantilla de personal.

El tribunal qualificador té la següent composició:

Presidenta: Cristina Marín Carcassona, secretària accidental.

Vocals:

- Vicenç Llorens Corral, interventor accidental.
- Maria Rosa Travesa Miquel, tècnica auxiliar de recursos humans.
- Anna Gras Crosas, designada per l'Escola d'Administració Pública.
- Sandra Majó Tur, designada per una altre administració local.

Secretària: Cristina Romero Pareja, funcionària de carrera de la Corporació

La plaça convocada en aquest procés de selecció és la que es detalla a continuació:

- 1 plaça de Conserge d'Instal·lacions municipals AP

D'acord amb les clàusules desena i onzena de les bases que han regit el procés de selecció, una vegada finalitzada la fase d'oposició, les persones aspirants que l'hagin superada, i per tal de portar a terme la fase de concurs, hauran d'acreditar documentalment els requisits i mèrits que es desitgin al·legar, en el termini màxim de 5 dies laborables a comptar des del dia següent a la publicació de la qualificació de la última prova, sense que el Tribunal pugui valorar d'altres que no s'hagin acreditat documentalment.

Els mèrits de la fase de concurs seran avaluats i valorats d'acord els barems de puntuació establerts a la clàusula onzena de les Bases Generals dels Processos de Selecció i Consolidació de places del règim funcional i del règim laboral de





l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt. Aquesta clàusula així mateix estableix que els mèrits insuficientment justificats no seran valorats. Es podran sol·licitar altres aclariments i/o documentació que els tribunal consideri necessaris per a la correcta valoració dels mèrits al·legats. Només es tindran en compte aquells mèrits realitzats i finalitzats abans de la data de finalització dels període de presentació d'instàncies. Un mateix mèrit no podrà ser valorat per més d'un apartat o subapartat No es valorarà com a mèrit cap condició que es tingui en consideració com a requisit per poder concórrer en el procés. La puntuació total d'aquesta fase de concurs serà, com a màxim, de 5,00 punts. Es donarà una puntuació a les persones que hagin superat les proves anteriors, d'acord amb la documentació que presenti cada persona candidata. La puntuació de la valoració de mèrits no es podrà aplicar per superar les diferents proves obligatòries i eliminatòries. Es valoraran els documents, sempre que es considerin interessants per desenvolupar les funcions i s'acreditin correctament.

La qualificació provisional s'obtindrà de sumar els resultats de cadascuna de les fases superades en l'oposició amb la puntuació obtinguda a la fase de concurs. El resultat es farà públic al tauler d'anuncis de l'Ajuntament mitjançant un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cadascun d'ells.

En cas d'empat, el Tribunal podrà proposar la realització de proves o entrevistes complementàries per a resoldre'l.

L'aspirant que hagi obtingut major puntuació a cada una de les convocatòries serà proposat/da per ocupar cada un dels llocs de treball oberts i la resta passaran a formar part de la borsa de cada una de les places. En cas que algun dels aspirants proposats per ocupar el lloc no ho faci, s'aplicarà el règim de la borsa.

El tribunal qualificador farà pública la relació dels candidats per ordre de puntuació, i elevarà a Presidència per a la seva aprovació. Els candidats que s'incloguin en la borsa de cada una de les places, restaran a l'espera de ser cridats per l'Ajuntament, per ordre de puntuació, quan es produeixi la necessitat de contractació temporal. La duració d'aquesta borsa serà de tres anys. S'intentarà la comunicació fins a un màxim de tres vegades en diferents moments del dia, al telèfon que ens hagin facilitat. La renúncia a ocupar la plaça habiliten al President de la Corporació a la crida del següent en l'ordre.

L'aspirant proposat haurà d'aportar en el moment en que sigui requerit/da, la següent documentació: - Declaració jurada o promesa de no haver estat separat per expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a4b445e4fd6c4119a556e94b05ceb191001

Url de validació <https://seusvmontalt.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





públiques per sentència ferma, així com que no incorre en cap causa d'incapacitat i incompatibilitat establerta a les Lleis i reglament ni es troba inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

Ateses les Bases Generals dels processos de selecció i consolidació de places del règim funcionarial i del règim laboral de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, aquest tribunal ha valorat els mèrits aportats pels aspirants que han anat superant les proves selectives, obtenint la següent puntuació:

DNI	1. FORMACIÓ	2. EXPERIÈNCIA	3. ALTRES	TOTAL MÈRITS
3****091C	0,05	0	0	0,05
3****400R	0,10	0	0	0,10
3****597Y	1,10	1	0	2,10
3****753H	0,45	1,5	0	1,95
4****861J	0	0	0	0
5****979T	0	0	0	0

Per tant, la puntuació final dels aspirants que han superat el procés de selecció és el que es detalla a continuació:

IDENTIFICACIÓ	PROVA TEÒRICA (Màx. 4 punts)	PROVA PRÀCTICA (Màx. 3 punts)	ENTREVISTA (Màx. 3 punts)	CONCURS DE MÈRITS (Màx. 5 punts)	TOTAL (Màx. 15 punts)
3****091C	2,7	3	3	0,05	8,7
3****400R	2,9	3	3	0,10	9,0
3****597Y	3,2	3	2,5	2,10	10,80
3****753H	3,7	2,5	2,5	1,95	10,68
4****861J	2,8	3	3	0	8,8
5****979T	2,3	2	2,5	0	6,8

Per tant, atesa la puntuació anteriorment detallada, obtinguda per cadascun dels aspirants, aquest Tribunal Qualificador **PROPOSA** a l'alcaldia:

Primer.- Contractar l'aspirant amb DNI 3****597Y mitjançant contractació laboral fixa com a conserge d'instal·lacions municipals, per haver obtingut la puntuació més alta en aquest procés de selecció.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a4b445e4fd6c4119a556e94b05ceb191001

Uri de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Segon.- Establir la borsa d'aspirants que servirà per cobrir vacants de la mateixa categoria amb el següent ordre:

1	3***753H
2	3***400R
3	4***861J
4	3***091C
5	5***979T

Tercer.- Requerir l'aspirant contractat perquè aporti la declaració jurada o promesa de no haver estat separat per expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques per sentència ferma, així com que no incorre en cap causa d'incapacitat i incompatibilitat establerta a les Lleis i reglament ni es troba inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.

Així mateix, se li informarà sobre el tractament de les seves dades personals i del compromís de confidencialitat en ocasió de la relació que s'entaula amb l'Ajuntament.

Quart.- Publicar el nomenament en el Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica d'aquest Ajuntament www.svmontalt.cat

Cinquè.- Comunicar al Registre de Personal, als efectes oportuns.

Els resultats finals seran oportunament publicats al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal.

Essent les 10.00 hores, es dona per finalitzat aquest acte del qual s'estén la present acta. DONO FE.

LA PRESIDENTA

LA SECRETÀRIA

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a4b445e4fd6c4119a556e94b05ceb191001

Url de validació <https://seusvmontalt.bcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original

