

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL 24 DE GENER DE 2019.

Identificació de la sessió

Núm.: COISC2019/1

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 24 de gener de 2019

Horari: de 17.30 a 18.15 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

JAVIER SANDOVAL CARRILLO, PSC, Alcalde President

AMADEU CLOFENT ROSIQUE, Portaveu de CIU

JAUME GUMÀ NOEL, Portaveu de 9SV

ENRIC PARDO MATAS, Portaveu d'ERC+AM

BENITO PÉREZ GONZÁLEZ, regidor de C's

FRANCISCO GUILLEM MOLINS, regidor del PP

Secretària:

CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental.

El senyor President obre la sessió per tractar els assumptes inclosos al següent

ORDRE DEL DIA

Primer.- Actes pendents d'aprovar

- COISC2018/9 ORDINÀRIA 22/11/2018
- COISC2018/10 EXTRAORDINÀRIA 04/12/2018

Segon.- PRP2019/58 PROPOSTA AL PLE DE LA PRESA DE POSSESSIÓ DE CRISTIAN GARRALAGA ALONSO COM A REGIDOR DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Tercer.- PRP2019/57 PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA NÚM. 28 REGULADORA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA ANY 2019



Quart.- PRP2019/55 PROPOSTA AL PLE, APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA I RLLT 2019.

Cinquè.- PRP2018/1597 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES AL CCM

Sisè.- PRP2019/65 DONAR COMPTE DEL DECRET NÚM. 1288 DE 28/11/2018 D'APROVACIÓ DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 8/2018.

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR

- COISC2018/9 ORDINÀRIA 22/11/2018

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents**, aprovar l'acta de la sessió celebrada en data 22 de novembre de 2018.

- COISC2018/10 EXTRAORDINÀRIA 04/12/2018



VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents**, aprovar l'acta de la sessió celebrada en data 4 de desembre de 2018.

Segon.- PRP2019/58 PROPOSTA AL PLE DE LA PRESA DE POSSESSIÓ DE CRISTIAN GARRALAGA ALONSO COM A REGIDOR DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2018/1725 33 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE DE LA PRESA DE POSSESSIÓ DE CRISTIAN GARRALAGA ALONSO COM A REGIDOR DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Vist l'acord de Ple celebrat en data 25 d'octubre de 2018 que es transcriu a continuació:



“Vist que en aquest Ajuntament va tenir entrada l'escrit de data 1 d'octubre de 2018 (r/e 7665) presentat pel Sr. Miquel Àngel Martínez i Camarasa, regidor del CIU d'aquest Ajuntament. En el mateix es formalitzava la renúncia voluntària al càrrec que ocupa en aquest Ajuntament des de que va prendre possessió del càrrec de regidor el dia 16 de juny de 2015, després de les eleccions locals celebrades en data 24 de maig de 2015. La renúncia al càrrec no serà efectiva fins a la seva submissió al ple de l'ajuntament.

Vist que el següent en la llista que va concórrer a les últimes eleccions municipals és el sr. ANTONIO COLL FÀBREGAS, pertanyent al grup polític de CIU. Vista la renúncia expressa realitzada pel sr. COLL, en data 4 d'octubre de 2018 i registre d'entrada 7787, per motius professionals.

Vist que en la llista que va concórrer a les últimes eleccions municipals, la següent en la llista és la Sra. LYDIA GERÓNIMO GUARDIOLA, pertanyent al grup polític de CIU i no ha presentat la seva renúncia expressa.

*Vist l'informe de secretaria de data 15 d'octubre de 2018 i de conformitat amb el que es disposa en els articles 9.4 del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat per reial decret 2568/1986, de 26 de novembre, i 182 de la llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, es **PROPOSA AL PLE** l'adopció del següent*

ACORD

Primer. *Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt que realitza el Sr. MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ I CAMARASA.*

Segon. *Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de regidor de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, presentat pel Sr. ANTONIO COLL FÀBREGAS.*

Tercer. *Comunicar aquest acord a la Junta Electoral Central situada al c/ San Jerónimo 36 C.P. 28071 de Madrid, perquè remeti la credencial de la Sra. LYDIA GERÓNIMO GUARDIOLA, perquè pugui prendre possessió del seu càrrec, ja que és la següent en la llista, després de la renúncia presentada pel Sr. Antoni Coll Fàbregas del qual va concórrer a les últimes eleccions municipals.*



El Ple de la Corporació pren coneixement de les renúncies esmentades.”

Vistes les renúncies presentades per la Sra. LYDIA GERÒNIMO GUARDIOLA i la Sra. FRANCESCA ISART GASULL.

Vist l'acord de Ple transcrit anteriorment, i les renúncies posteriors presentades es va sol·licitar a la Junta Electoral Central l'expedició de la corresponent credencial de Regidor a favor del candidat CRISTIAN GARRALAGA ALONSO.

Vist que, amb data 16 de gener de 2019 i registre d'entrada 497, es va rebre de la Junta Electoral Central la credencial acreditativa de la condició d'electe a favor del candidat al qual li correspon cobrir la vacant produïda, en concret en la figura de Regidor d'aquest Ajuntament.

Vist que, amb data 17 de gener de 2019 i registre de sortida 94, es va notificar fefaentment a l'interessat la recepció de la credencial expedida per la Junta Electoral Central, perquè procedís a prendre possessió del càrrec de Regidor de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Vist l'informe-proposta de secretaria, de data 15 d'octubre de 2018, i de conformitat amb el que es disposa en l'article 196 de la llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, es **PROPOSA AL PLE**, segons dictamen favorable de la Comissió informativa de Ple celebrada en data 24 de gener de 2019, el següent:

ACORD

Primer. *Examinada detingudament la credencial remesa per la Junta Electoral Central a favor de CRISTIAN GARRALAGA ALONSO per renúncia de MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ I CAMARASA, de la qual va prendre coneixement el Ple d'aquesta Corporació, es procedeix a la PRESA DE POSSESSIÓ i per part de l'alcalde procedeix a la lectura de la següent fórmula:*



«Jureu o prometeu per la vostra consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de Regidor de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, amb lleialtat al rei, i guardar i fer guardar la Constitució, com a norma fonamental de l'estat?».

*La Corporació Municipal acorda donar possessió del seu càrrec, com a nou Regidor a **CRISTIAN GARRALAGA ALONSO**.*

VOTACIONS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina favorablement, **per unanimitat dels assistents**, PROPOSAR AL PLE els acords detallats anteriorment.

Tercer.- PRP2019/57 PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA NÚM. 28 REGULADORA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA ANY 2019

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA
Expedient: 2018/1722 33 GENSVM



Contingut: PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA NÚM. 28 REGULADORA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA ANY 2019

Fets

El Municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure tot tipus d'activitats i prestar tots aquells serveis que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. Com a administracions públiques, corresponen als ens locals territorials de Catalunya, en l'àmbit de les seves competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, la potestat reglamentària i la d'autoorganització.

L'instrument adequat per a regular les matèries de competència municipal és a través de l'aprovació de les ordenances que els regulen, disposició administrativa de rang inferior a la llei, d'exclusiva i millor aplicació en aquest municipi, que completi la llei corresponent, donada la seva peculiaritat i la seva diferenciació respecte a les esmentades lleis i reglaments d'àmbit d'aplicació més ampli.

Des de la Policia Local s'ha informat de la necessitat de modificació de l'Ordenança general número 28 reguladora de la Convivència Ciutadana, perquè s'ha detectat que en l'apartat 7.- VIA PÚBLICA de l'article 15 no fa referència a altres infraccions que s'han comès i no s'han pogut sancionar per part de la Policia Local, perquè no estan contemplades específicament en aquest apartat de l'ordenança. Per tant, es considera necessari ampliar aquest apartat afegint altres infraccions per desperfectes que es puguin ocasionar.

Fonaments de dret

L'aprovació de les ordenances municipals és una competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En no tractar-se d'ordenances fiscals ni urbanístiques ni del Reglament orgànic de la corporació, aquesta Ordenança només requereix l'aprovació per la majoria simple, sense que calguin quòrums qualificats, per aplicació de l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

L'article 162.2.c) de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, disposa que les ordenances s'entendran aprovades definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública i l'audiència als interessats subsegüent a l'aprovació inicial.



VIST l'informe emès per part de la Secretària accidental sobre el procediment a seguir i la normativa d'aplicació.

Es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació l'Ordenança municipal que a continuació es relaciona, tot aprovant el text refós:

“VIA PÚBLICA

Es prohibeix:

- 1. Buidar l'aigua de les piscines a la via pública.*
- 2. Netejar amb sabó qualsevol vehicle a la via pública.*
- 3. L'abocament de residus líquids de qualsevol tipus a la xarxa de clavegueram.*
- 4. L'abocament de residus líquids i/o sòlids a la via pública.*
- 5. Fer ús privatiu de qualsevol dels elements municipals.*
- 6. Deixar solts o en condicions de fer mal animals ferotges o danyosos.*
- 7. Abandonament de xeringues o instruments perillosos que puguin infectar a persones.*
- 8. Realitzar pintades, grafits, senyals, rascades o qualsevol desperfecte a la via pública, o a béns, elements o equipaments que conformen espais municipals de caràcter públic. Els desperfectes ocasionats s'hauran de reposar sense excloure la sanció corresponent.*

Segon.- Així mateix, s'haurà d'incloure el punt 8 de l'apartat 7.- de l'article número 15 a l'ANNEX1 INFRACCIONS I SANCIONS, com infracció Molt greu. Fins a 300€. Article 15

Tercer. SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA els presents acords i el text de les modificacions i les noves Ordenances pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i el diari El Punt Avui i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la darrera de les publicacions.

L'expedient restarà exposat al públic a la Secretaria de la Corporació, i el text de l'ordenança també en la pàgina web municipal, a fi que s'hi puguin presentar reclamacions i/o al·legacions.



Quart. Transcorregut el període d'informació pública, sense que s'hagi presentat cap al·legació ni reclamació, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà elevat a definitiu sense l'adopció d'acord exprés, procedint a la publicació del text íntegre de les modificacions i de les noves ordenances en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i entraran en vigor quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

INTERVENCIONS

El senyor Enric Pardo Matas, regidor d'Esquerra, manifesta que el text és genèric, però és capcios.

VOTACIONS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina favorablement, **per unanimitat dels assistents a la sessió**, PROPOSAR EL PLE els acords detallats anteriorment.



Quart.- PRP2019/55 PROPOSTA AL PLE, APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA I RLLT 2019.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE RRHH

Expedient: 2019/82 96 RRHH

Contingut: PROPOSTA AL PLE, APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA I RLLT 2019.

Per tal de cobrir les necessitats municipals, es fa necessària la tramitació de la modificació de la plantilla i la RLLT, així com també per aprovar els increments salarials que afecten el Complement Específic, arrel de l'aprovació del RDL 24/2018, de 21 de desembre, aprova les retribucions del personal al servei del Sector Públic.

Les principals novetats consisteixen en crear una plaça d'auxiliar administratiu per a la policia local a la plantilla de personal, necessària per al millor funcionament operatiu del cos, la creació d'un lloc nou de treball i plaça a la plantilla anomenada agent de segona activitat, plaça que podria ser ocupada per un agent que es troba pendent d'avaluació mèdica i donaria resposta tant al funcionari, com al funcionament de la comissaria. Finalment, es proposa amortitzar de la plantilla de personal la plaça de caporal, després de la jubilació del funcionari que ocupava la plaça, no obstant, es mantindrà a la RLLT de cara al futur. Així mateix, l'aprovació del RDL 24/2018, de 21 de desembre, aprova les retribucions del personal al servei del Sector Públic, contempla un increment de les retribucions dels empleats públics en un 2,25%, cosa que cal aplicar al complement específic.

La proposta de modificació de la Plantilla i la RLLT compten amb informe de secretaria i informe favorable emès al respecte per part de l'assessor municipal en RRHH.

Així mateix, la proposta ha estat oportunament negociada amb el Comitè



d'Empresa.

Per tot l'esmentat, es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació l'adopció dels acords següents:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de la Relació de Llocs de treball d'aquest Ajuntament, amb el text íntegre que es transcriu com annex.

SEGON. Aprovar inicialment la modificació de la Plantilla de Personal tal i com s'ha esmentat a la part expositiva. Es transcriu com annex la plantilla modificada.

TERCER. Exposar al públic la modificació de la Plantilla així com la modificació de la Relació de Llocs de treball, durant el termini de quinze dies hàbils a comptar des del següent al de publicació del corresponent anunci en *el Butlletí Oficial de la Província*, durant els quals els interessats podran examinar-la i presentar reclamacions davant el Ple. La modificació de la plantilla i de la relació de llocs de treball es considerarà definitivament aprovada si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per resoldre-les.

QUART. Una vegada aprovada definitivament la modificació, la Plantilla de personal modificada i la Relació de Llocs de treball modificades es publicaran íntegrament en *el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i en *el Butlletí Oficial de la Província*, i es remetrà una còpia d'aquesta a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.



AJUNTAMENT de SANT VICENÇ DE MONTALT					
PLANTILLA ANY 2019		Grup Subgrup	Places		Total
			Ocupades	Vacants	
A) PERSONAL FUNCIONARI					
Funcionaris d'habilitació estatal					
Subescala secretaria: Secretari/ària	A1	1		1	
Subescala intervenció-tresoreria: Interventor/a	A1		1	1	
Subescala intervenció-tresoreria: Tresorer/a	A1		1	1	
Escala d'administració general					
Subescala tècnica: TAG	A1	1	2	3	
Subescala administrativa	C1	7	0	7	
Subescala auxiliar	C2	0	9	9	
Subescala subalterna	AP	0	1	1	
Escala d'administració especial					
Subescala tècnica					
Arquitecte/a	A1	0	1	1	
Arquitecte/a tècnic/a	A2	0	1	1	
Tècnic/a mitjà/ana de medi ambient (50%)	A2	0	1	1	
Tècnic/a mitjà/na de participació ciutadana, comerç i turisme	A2	0	1	1	
Subescala de seveis especials					
Comeses especials: Auxiliar tècnic/a Inspec. i manteniment	C2	0	1	1	
Comeses especials: Oficial tècnic/a Informàtic	C1	1	0	1	
Classe policia local: Caporal	C2	1	0	1	
Classe policia local: Agent policia local	C2	12	3	15	



Classe policia local: Agent segona activitat	C3	0	1	1
Classe policia local: Agent policia local (Reforç estiu)	C2	0	2	2
B) PERSONAL LABORAL				
Professor/a de música	A2	0	10	10
Tècnic/a mitjà/ana Treballador/a social	A2	0	1	1
Tècnic/a mitjà/ana Educador/a social	A2	1	0	1
Tècnic/a mitjà/ana Mestre/a educació infantil	A2	1	0	1
Tècnic/a mitjà/ana Esports	A2	1	0	1
Tècnic/a mitjà/ana Bibliotecari/ària	A2	0	1	1
Tècnic/a mitjà/ana Inserció laboral	A2	0	1	1
Tècnic/a Educació Infantil	C1	4	2	6
Monitor/a d'activitats	C1	0	2	2
Dinamitzador Cau Jove	C1	0	1	1
Treballador/a familiar	C2	0	2	2
Aux. Administratiu/va	C2	0	6	6
Aux. Tècnic/a Inspec i manteniment	C2	0	1	1
Aux. Tècnic/a cultura	C2	0	1	1
Aux. Tècnic/a Ensenyament	C2	0	1	1
Oficial 1a.	C2	2	1	3
Oficial 2a.	C2	0	3	3
Operari/ària Polivalent	C2	1	5	6
Vigilant	C2	0	1	1
Operari/ària Brigada	AP	0	4	4
Operari de Medi Ambient	AP	0	1	1
Conserge *	AP	0	5	5

* Conserge: un dels conserges té una jornada equiparable al 67% de la jornada ordinària

DENOMINACIÓ LLOC	Enquadrament orgànic	CARACTERÍSTIQUES ESSENCIALS DEL LLOC						Altres característiques		REQUISITS		Altres requisits	COMPL ESPECÍFIC	Altres compl retributius del lloc	TIPOLOGIA JORNADA
		Àmbit de treball	Subgrup Classif	CD	Escala	Sub Escala	Funcions	RESERVA LLOC	Forma de provisió	Titulació	Nivell Català				
Tècnic Auxiliar de Gestió de SG i de personal	SG	C1	16	AG	Adm.	6	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1			12.290,46		Jornada estàndard
Tècnic Auxiliar de Gestió de Tresoreria	SG	C1		AG	Adm.	5	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1			12.290,46		Jornada estàndard



Tècnic Auxiliar de Gestió d'Intervenció	SG	C1	16	AG	Adm.	5	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1				Jomada estàndard
													12.290,46	
Tècnic Auxiliar de Gestió de ST	ST	C1	16	AG	Adm.	20	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1				Jomada estàndard
													12.290,46	
Administratiu/va de SG i Secretaria	SG	C1	16	AG	Adm.	4	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1				Jomada estàndard
													9.219,56	
Administratiu/va d'OAC	SG	C1	16	AG	Adm.	8	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1				Jomada estàndard
													9.219,56	



Agent de Policia local	G	C2	12	AE	SE	51	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs especific impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.				Torns rotatius
														13.712,16	
Agent de Policia local responsable torn	G	C2	12	AE	SE		F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs especific impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.				Torns rotatius
														16.771,44	



Agent Interi	G	C2	10	AE	SE	53	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.				Torns rotatius	
																4.879,00
Arquitecte/a	ST	A1	26	AE	Tec.	11	F	CO	Arquitectura	C1					Jomada reduïda	37.417,38
Arquitecte/a tècnic/a	ST	A2	20	AE	Tec.	18	F	CO	Arquitectura tècnica o Enginyeria d'edificació	C1				Jomada reduïda	15.416,94	
Auxiliar adm. CAP	SP	C2	14	AG	Aux.	56	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1				Jomada reduïda	6.459,04	
Auxiliar adm. de SG i intervenció	SG	C2	14	AG	Aux.	57	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1				Jomada estàndard	6.459,04	



Auxiliar adm. de SG i Atenció al Públic	SG	C2	14	AG	Aux.		L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1						Jomada estàndard	
																	6.459,04
Auxiliar adm. de SP	SP	C2	14	AG	Aux.	45	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1						Jomada estàndard	
																	6.459,04
Auxiliar Adm. de ST	ST	C2	14	AG	Aux.	21	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1						Jomada estàndard	
																	6.459,04
Auxiliar adm. de suport a policia local	G	C2	14	AG	Aux.	52	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1						Jomada especial	
																	6.459,04
Auxiliar Tècnic de Sanitat, Salut pública i consum	SP	C2	14	AG	Aux.	44	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1						Jomada estàndard	
																	9.371,88
Auxiliar tècnic/a d'Ensenyament	SP	C2	14	AG	Aux.		L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.							Jomada estàndard	
																	9.371,88



Auxiliar d'escola música	adm. de	SP	C2	14	AG	Aux.	46	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1					Jomada estàndard		
																	6.459,04	
Auxiliar d'OAC	adm.	SG	C2	14	AG	Aux.	13	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1					Jomada estàndard		
																		6.459,04
Auxiliar administratiu Biblioteca		SP	C2	14	AG	Aux.	42	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1					Jomada especial		
																		6.459,04
Auxiliar tècnic/a de cultura		SP	C2	12	AG	Aux.	55	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1					Jomada estàndard		
																		10.039,68
Auxiliar tècnic/a d'obres i serveis		ST	C2	12	AE	Aux.	22	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.				Jomada estàndard		
																		13.323,52
Agent Segona Activitat	Policia	G	C2	12	AE	SE	22	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2					Jomada estàndard		
																		13.323,52



Cap d'àrea de Serveis Generals	SG	A1/A2	24	AG		58	F	LL.D.	Llicenciatura, grau / diplomatura universitària	C1				pendent jornada	de
Cap d'àrea de Serveis Territorials	ST	A1/A2	24	AG		12	F	LL.D.	Llicenciatura, grau / diplomatura universitària	C1				pendent jornada	de
Cap de Brigada	ST	C2	11	AE	SE	23	L	CE	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.		19.427,10	Jomada estàndard	
Cap de FOAC	SG	C1	17	AG	Adm.	10	F	CE	Babillerat, FP de segon grau o C.F.G.S.	C1			15.590,54	Jomada estàndard	



Caporal	G	C2	17	AE	SE	50	F	CE	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Minim de 2 anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior i haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.		17.923,22	Toms rotatius
---------	---	----	----	----	----	----	---	----	---	----	------	--	-----------	---------------



Directoria Biblioteca	SP	A2	24			41	L	CO	Diplomatura o grau en Biblioteconomia i Documentació	C1			7.486,64	Jomada especial	
Directoria Escola bressol	SP	A2	26			34	L	CE	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en Educació Infantil.	C1			3.440,64	Jomada especial	
Directoria Escola de música	SP	A2	22			60	L	Rotatiu	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en educació musical.	C1			18.451,58	3341,13	Jomada especial
Educador/a Escola bressol	SP	C1	12			35	L	CO	FP de segon grau, C.F.G.S. educació infantil	C1			7.261,24	Jomada especial	
Educador/a social	SP	A2	18	AG	Tec.	38	L	CO	Diplomatura o grau en Educació social	C1	C.C.		8.859,06	Jomada estàndard	
Enginyer/ tècnic/a	ST	A2	20	AE	Tec.	61	F	CO	Enginyeria tècnica	C1	C.C.		15.416,94	Jomada reduïda	



Interventor/a	SG	A1	26	HN	Int	62	FH	Concurs habilitació	Licenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.	*					Jomada especial	
													19.598,88			
Monitor/a d'esports	SP	C1	14			63	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1						Jomada reduïda
													8.818,46			



Dinamitzador Cau Jove	SP	C2	14			63	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C2					Jomada reduïda
													8.818,46		
Oficial Jardinera	1a ST	C2	10	AE	SE	25	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.				Jomada estàndard
													12.723,90		
Oficial Manteniment elèctric	1a ST	C2	10	AE	SE	24	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C./C.I.E.				Jomada estàndard
													12.744,34		
Oficial conductor/a vehicles brigada	2a ST	C2	9	AE	SE	26	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.				Jomada estàndard
													10.198,30		
Oficial Pintura	2a ST	C2	9	AE	SE	27	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.				Jomada estàndard
													10.198,30		
Operari/ària polivalent	ST	C2	9	AE	SE	30	L	CO	Certificat d'escolaritat / o Graduat escolar	B1	C.C.				Jomada estàndard
													7.963,20		



Operariària Brigada Municipal	ST	AP	9	AE	SE		L	CO	Certificat d'escolantat	B1	C.C.	6.381,76		jornada estàndard
Professor/a de música	SP	A2	22			64	L	CO	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en educació musical	C1		15.035,30		Jomada reduïda
Responsable de magatzem	ST	C2	9			29	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	7.963,20		Jomada estàndard



TAG Serveis Territorials	de SG	A1	24	AG	Tec.	15	F	CO	Llicenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials Financeres, Ciències polítiques titulació equivalent.	C1						Jomada estàndard
													19.679,24			
TAG Secretaria	de SG	A1	24	AG	Tec.	2	F	CO	Llicenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials Financeres, Ciències polítiques titulació equivalent.	C1						Jomada estàndard
													19.679,24			



Tècnic/a auxiliar d'informàtica	SG	C1	22	AE	Tec.	9	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1					Jomada estàndard
													14.179,76		
Tècnic/a mitjà/ana d'esports	SP	A2	18		Tec.	66	L	CO	Diplomatura grau	C1			6.970,04		Jomada especial
Tècnic/a mitjà/ana Promoc.eco. i Inserció laboral	SP	A2	18		Tec.	32	L	CO	Diplomatura grau	C1			5.442,78		Jomada especial
Treballador/a familiar	SP	C2	9	AG	Aux.	39	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1	C.C.		8.300,74		Jomada estàndard
Treballador/a Social	SP	A2	18		Tec.	37	L	CO	Diplomatura o grau en Treball social	C1	C.C.		8.859,06		Jomada estàndard



Vigilant Zones blaves	G	C2	10	AE	SE		F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.			Jomada especial	
												4.879,00			
Operari de medi ambient	ST	AP	9	AE	SE	68	L	CO	Certificat d'escolantat equivalent	B2	C.C.		6.556,62	7.563,78	Jomada especial
Coordinador/a Activitats esportives		C1	16			63	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1					Jomada reduïda
	SP											8.818,46			
Tècnic Mitjà de Participació Ciudadana, Comerç Turisme		A2	18	AG	Tec.	38	F	CO	Diplomatura o grau en Educació social	C1					Jomada estandard
	SP											8.647,38			



TAG de Serveis Econòmics	SG	A1	24	AG	Tec.	2	F	CO	Llicenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials Financeres, Ciències polítiques titulació equivalent.	C1			19.679,24	Jornada estàndard
-----------------------------	----	----	----	----	------	---	---	----	--	----	--	--	-----------	----------------------

VOTACIONS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina favorablement, **per unanimitat dels assistents a la sessió**, PROPOSAR EL PLE els acords detallats anteriorment.

Cinquè.- PRP2018/1597 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES AL CCM

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA PROM.ECONOMICA I OCUPACIÓ

Expedient: 2018/1532 47 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ SI ESCAU, DEL CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES AL CONSELL COMARCAL DEL MARESME DELS PROJECTES ANOMENATS SUPORT A LA CAMPANYA INFORMATIVA DE ZONES BLAVES MUNICIPALS I SUPORT A LA CAMPANYA DE PODA I DESHERBAT MUNICIPAL, AMBDUES PER A L'ANY 2019.



Fets

-El Consell Comarcal del Maresme participa en el Programa Treball i Formació que és una política activa d'ocupació del Servei d'ocupació de Catalunya regulada per l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, i la resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació.

-L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt és titular de les competències pròpies en matèria de Governació i Obres i Serveis Municipals, d'acord amb l'article 25.2.b) del Text refós de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, i ha de prestar els servei de gestió de zones blaves i manteniment de parcs i jardins, recollit en l'article 26.1 a) com a serveis obligatoris en tots el municipis.

-En data 22 d'octubre de 2018 l'Ajuntament, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 1135, ha aprovat la sol·licitud d'execució dels projectes : "Suport a la campanya informativa de les zones blaves municipals" i "Suport a la campanya de posa i deherbat municipal" en el marc del Programa Treball i Formació així com els compromís d'adopció dels acords de delegació parcial de competències al Consell Comarcal del Maresme (en endavant Consell).

Fonaments de dret

D'acord amb el que disposa l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, correspon al Consell Comarcal del Maresme la prestació del serveis que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

A la vista de tot el que ha estat exposat, es PROPOSA AL PLE:



PRIMER.- ADOPTAR el compromís de sotmetre al Ple l'expedient d'aprovació del conveni la delegació parcial de les competències a favor del Consell Comarcal del Maresme, per l'execució del/s projecte/s concrets especificats en el al quadre anterior, en el marc de la política activa d'ocupació regulada per l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i la Resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria pera l'any 2018 per a la concessió de subvencions per al programa Treball i Formació.

SEGON.- Un cop aprovat pel Ple de la Corporació l'acord esmentat, caldrà pblicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el conveni de la delegació parcial de competència/es al Consell Comarcal del Maresme, i els compromisos econòmics i de coordinació entre l'ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i el Consell Comarcal del Maresme, pel bon funcionament en l'execució del/s projecte/s i la justificació del programa Treball i Formació.

TERCER.- DONAR TRASLLAT del present Acord al Consell Comarcal del Maresme, a través de la plataforma EACAT, pel seu coneixement i efectes.

CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT A FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME, PER LA PRESTACIÓ DEL PROJECTE "SUPORT A LA CAMPANYA D'INFORMACIÓ DE LES ZONES BLAVES" I "SUPORT A LA CAMPANYA DE PODA I DESHERBAT MUNICIPAL" EN EL MARC DE LA POLÍTICA ACTIVA D'OCUPACIÓ, PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ (2018-2020).

Mataró, de de 2018

REUNITS

D'una part el Sr. Javier Sandoval i Carrillo, alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en nom i representació d'aquesta corporació, assistit per la Secretaria (acctal.) de l'Ajuntament Sra. Cristina Marín i Carcassona, que dóna fe de l'acte.



D'altra el Sr. Josep Triadó i Bergés, president del Consell Comarcal del Maresme, en nom i representació d'aquesta corporació, assistit pel Secretari (acctal.) del Consell Comarcal, Sr. Santiago Pérez i Olmedo, que dóna fe de l'acte.

Ambdues parts es reconeixen mútuament amb capacitat i competència suficient per a la formalització d'aquest conveni, i en conseqüència,

MANIFESTEN

PRIMER.- Que el Consell Comarcal del Maresme participa en el Programa Treball i Formació que és una política activa d'ocupació del Servei d'ocupació de Catalunya regulada per l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, i la resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació.

SEGON.- Que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt (en endavant ajuntament) és titular de les competències pròpies en matèria de Governació i Obres i Serveis Municipals, d'acord amb l'article 25.2.b) del Text refós de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, i ha de prestar els serveis de gestió de zones blaves i manteniment de parcs i jardins, recollit en l'article 26.1 a) com a serveis obligatoris en tots el municipis.

TERCER.- Que en data 22 d'octubre de 2018 l'Ajuntament, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 1135, ha aprovat la sol·licitud d'execució del projecte i compromís d'adopció dels acords de delegació parcial de competències al Consell Comarcal del Maresme (en endavant Consell).

QUART.- D'acord amb el que disposa l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, correspon al Consell Comarcal del Maresme la prestació del serveis que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

CINQUÈ.- D'acord amb el que disposen, els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, s'atorguen potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius, fixant l'article 49 i el seu contingut. A més, en l'article 50.1 es determinen els



aspectes claus que han de reflectir aquesta memòria, així com la necessitat de compliment de tot el previst en la mateixa Llei.

Per tot el que s'ha exposat, es subscriu aquest conveni de

DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES

PROJECTE OBJECTE DE LA DELEGACIÓ PARCIAL

PRIMERA.- Objecte i actuacions a realitzar

L'Ajuntament delega parcialment al Consell Comarcal del Maresme, la competència necessària en matèria de Governació i Obres i Serveis Municipals, per l'execució dels projectes especificats, en el marc de la política activa d'ocupació regulada en l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, i la resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, i d'acord amb les dades que figuren en el quadre següent:

NOM LÍNIA	Nº de professionals	Perfil professional	NOM del PROJECTE a executar al municipi
PANP	1	PEÓ DE JARDINERIA I HORTICULTURA	SUPORT A LA CAMPANYA DE PODA I DESHERBAT MUNICIPAL
PANP	1	AUXILIAR ADMINISTRATIVA D'ATENCIÓ AL PÚBLIC	SUPORT A LA CAMPANYA D'INFORMACIÓ DE LES ZONES BLAVES MUNICIPALS

SEGONA.- Obligacions de les parts

El Consell, a través del present conveni s'obliga a:

- A aprovar, en sessió plenària en quòrum de majoria absoluta l'acceptació de la delegació parcial de competències de l'ajuntament, i publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, tal i com s'estableix a l'article 9 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- A la contractació del personal i empreses necessàries per l'adequada execució del projecte o projectes objectes de la delegació parcial de competències, així com de la realització del seu seguiment i supervisió i suport tècnic necessaris.



- Informar a l'ajuntament de l'estat d'execució del projecte objecte de la delegació parcial de competències, així com de possibles canvis i/o modificacions.
- A facilitar a l'ajuntament, els models, protocols i metodologies necessàries per l'adequat desenvolupament del projecte.
- A facilitar el material publicitari necessari i a senyalitzar les accions que es desenvolupin per donar compliment a la política activa d'ocupació regulada en l'Ordre TSF/156/2018, del 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del programa treball i Formació, i per la Resolució TSF/2265/2018, de l'1 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018.
- A complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals (PRL), Llei 31/1995 del 8 de Novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- A complir amb el Reglament General de Protecció de Dades (2016/679).

L'Ajuntament a través del present conveni s'obliga a:

- A aprovar en sessió plenària amb quòrum de majoria absoluta el present Acord de delegació parcial de la/es competència/es que s'especifiquen al quadre següent, a favor del Consell Comarcal del Maresme, per l'execució del/s projecte/s sol·licitats al Consell Comarcal del Maresme, en el marc de la política activa d'ocupació regulada per l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i la Resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions per al programa Treball i Formació.

Nom del/s projecte/s:	Delegació parcial de la competència de:
AUXILIAR ADMINISTRATIVA D'ATENCIÓ PÚBLIC AL	Lliurament de distintius de zona blava 2019 als vilatans/es.
	Informació als vilatans/es sobre l'ús de les zones blaves presencial i telefònicament.
PEÓ JARDINERIA HORTICULTURA DE I	Tallar la vegetació herbàcia amb desbrossadora i recollir-la dels espais verds municipals
	Treure les fulles i branques caigudes d'arbres i arbusts dels espais que ocupen un cop feta la poda per part dels especialistes Aquesta és una tasca que, segons l'espai que es tingui, es realitzarà amb més o menys freqüència.



- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, tal i com s'estableix a l'article 9 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- A participar en els processos de selecció requerits per part del Consell.
- A realitzar el seguiment i la supervisió del personal contractat per part del Consell per la realització del projecte o projectes objectes de la delegació parcial de competències.
- A complir amb els models, protocols i metodologies pel bon desenvolupament del projecte.
- A implementar les mesures de publicitat i senyalització, proporcionades pel Consell, a les accions que es desenvolupin per donar compliment a la política activa d'ocupació regulada en l'Ordre TSF/156/2018, del 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del programa treball i Formació, i per la Resolució TSF/2265/2018, de l'1 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018.
- A complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals (PRL), Llei 31/1995 del 8 de Novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- A complir amb el Reglament General de Protecció de Dades (2016/679).

Totes les condicions particulars per la realització dels projectes estan definides al Pla de gestió del projecte que s'adjunta com a annex a aquest conveni, formant-ne part del mateix a tots els efectes legals.

TERCERA.- Compromisos econòmics

El finançament de les competències parcialment delegades per la realització dels projectes regulats en el dispositiu primer del present conveni, provenen de la Subvenció atorgada al Consell Comarcal del Maresme, per part del Servei d'Ocupació de Catalunya, en el marc de l'Ordre TSF/156/2018, del 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del programa treball i Formació, i per la Resolució TSF/2265/2018, de l'1 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018.

QUARTA.- Mecanisme de seguiment i control d'execució del conveni

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per un o dos membres designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni, i els acords han de tenir la conformitat de les dues parts.



La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

CINQUENA.- Conseqüències de l'incompliment del conveni

En cas d'incompliment del conveni per part de l'Ajuntament, el Consell tindrà dret a percebre de l'ajuntament, en concepte de danys i perjudicis, els imports que deixi de percebre en el marc de la subvenció atorgada per part del Servei d'Ocupació de Catalunya en conseqüència d'aquest incompliment.

SISENA.- Causes i formes d'extinció diferents de l'expiració del termini de vigència

Donarà lloc a la rescissió del present conveni amb anterioritat pels següents motius:

- Per l'aprovació de modificacions normatives que contradiguin el present conveni o per qualsevol circumstància que impossibiliti l'acompliment del seu objecte.
- Per mutu acord entre les parts
- Per recuperació de la delegació per part de l'Ajuntament
- Per desistiment per part del Consell

SETENA.- Règim de modificació del conveni

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part dels Presidents de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

VUITENA.- Vigència del conveni

Aquesta delegació de competències parcials tindrà una vigència de 13 mesos.

NOVENA.- Òrgans i procediments a què se sotmeten les diferències que pugin sorgir sobre la interpretació i el compliment del conveni



Totes les qüestions que pugin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament i pel Consell i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, les parts signen aquest document per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data que s'indiquen a l'encapçalament.

Javier Sandoval i Carrillo

Josep Triadó Bergés

Alcalde de l'ajuntament de
Sant Vicenç de Montalt

President del
Consell Comarcal del Maresme

En donen fe,

Cristina Marín i Carcassona

Santiago Pérez i Olmedo

Secretaria (acctal.) de l'ajuntament de
Sant Vicenç de Montalt

Secretari (acctal.) del
Consell Comarcal del Maresme

**ANNEX DEL CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES
DELS AJUNTAMENTS A FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DEL
MARESME, PER LA PRESTACIÓ DELS PROJECTES EN EL MARC DE LA**



POLÍTICA ACTIVA D'OCUPACIÓ, PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ (2018-2020)

PLA DE GESTIÓ DELS PROJECTES

CONSELL
COMARCAL
DEL
MARESME



Programa Treball i formació regulat per l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, i la resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació.



Generalitat
de Catalunya



INDEX

1.	INTRODUCCIÓ	3
2.	CONDICIONS GENERALS DEL PROJECTE	4
2.1	Objecte	4
2.2	Competència amb la que actua el Consell Comarcal del Maresme	5
2.3	Principis i criteris bàsics de l'execució	6
2.4	Modificació	7



3.	ÀMBIT DE LA PRESTACIÓ DEL PROJECTE		7
3.1	Àmbit territorial		7
3.2	Àmbit temporal		9
4.	EXECUCIÓ DEL PROJECTE		9
4.1	Descripció	9	
4.2	Implantació	34	
4.3	Impacte i projecció externa		34
5.	COORDINACIÓ, INFORMACIÓ I SEGUIMENT DEL PROJECTE	36	
5.1	Coordinació	36	
5.2	Protocols de comunicació i gestió de la informació (metodologia)		38
5.3	Sistema de seguiment i control		38
6.	MITJANS MATERIALS DEL PROJECTE		38
6.1	Mitjans materials mobles i immobles	38	
7.	PERSONAL DEL PROJECTE		38
7.1	Dotació de personal	38	
7.2	Formació del personal assignat		40
7.3	Seguiment i control	40	
8.	SEGURETAT I SALUT LABORAL I EMERGÈNCIA		41
8.1	Seguretat i salut laboral		41
8.2	Assegurances		42
8.3	Publicitat dels projectes		42
9.	CONFIDENCIALITAT i LLEI ORGÀNICA DE PROTECCIÓ DE DADES (LOPD)		42
10.	PRESSUPOST		43
11.	RECISSIÓ, MODIFICACIÓ O INCOMPLIMENT DEL CONVENI	43	
11.1	Causes i formes d'extinció diferents de l'expiració del termini de vigència	43	
11.2	Modificació del conveni		43
11.3	Conseqüències de l'incompliment del conveni	43	
12.	ÒRGANS I PROCEDIMENT A QUÈ SE SOTMETEN LES DIFERÈNCIES QUE PUGUIN SORGIR SOBRE LA ITERPRETACIÓ I EL COMPLIEMNT DEL CONVENI		44

1. INTRODUCCIÓ



El Programa Treball i Formació és una política activa d'ocupació del Servei d'ocupació de Catalunya, que té per objectiu facilitar a les persones en situació d'atur amb més dificultats d'accedir al mercat de treball, o allunyades d'aquest mercat per les dificultats d'accedir-hi, la millora de la seva ocupabilitat facilitant-los competències professionals mitjançant experiència laboral, en un entorn productiu real, i formació professionalitzadora.

Els 20 municipis d'Alella, Arenys de Munt, Argentona, Cabrera de Mar, Cabrils, Caldes d'Estrac, Dosrius, Montgat, Òrrius, Palafolls, Premià de Dalt, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Iscle de Vallalta, Sant Pol de Mar, Sant Vicenç de Montalt, Teià, Tiana, Tordera i Vilassar de Dalt, van expressar al Consell Comarcal del Maresme la necessitat d'executar al seu municipi projectes no estructurals, d'interès públic i de caràcter social, essent activitats addicionals a l'activitat habitual del personal de l'ajuntament.

El Consell Comarcal del Maresme, per a donar resposta a aquesta necessitat d'execució de diferents projectes al territori de la comarca, va preveure sol·licitar al Servei d'Ocupació de Catalunya la subvenció del Programa Treball i Formació, segons l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, i per la Resolució TSF/2265/2018, de l'1 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018, per a contractar a persones amb dificultats d'inserció laboral per executar els diferents projectes a la comarca del Maresme. Aquestes persones han d'estar inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO), i han de complir els requisits següents:

Línia persones aturades no perceptores PANP6 i PANP 12 (6 i/o 12 mesos)

Persones no perceptores de prestació per desocupació o subsidi, ni persones no perceptores de l'ajut del programa de requalificació professional PREPARA, preferentment més grans de 45 anys –majors de 52 anys pels contractes de 12 mesos-, en situació DONO com a mínim 6 mesos durant els 18 mesos anteriors a la data de presentació de l'oferta d'ocupació.

Línia persones renda de garantia ciutadana PRGC 6 i PRGC 12 (6 i/o 12 mesos)

Persones destinatàries de la renda de garantia ciutadana (RGC) o amb sol·licituds presentades a partir del 15 de setembre de 2017.

Línia DONA 12 (12 mesos)

Dones víctimes de violència de gènere o Dones en situació DONO com a mínim 12 mesos durant els 24 mesos anteriors a la presentació de l'oferta, no perceptores de prestació per desocupació o subsidi ni de l'ajut del Programa de Requalificació Professional PREPARA, preferentment més grans de 52 anys.

2. CONDICIONS GENERALS DEL PROJECTE

2.1 Objecte



El Consell Comarcal del Maresme dóna l'oportunitat d'inserció a persones en situació d'atur i en risc d'exclusió del mercat laboral les quals, arran de la seva participació d'experiència laboral i formativa al programa, haurien de millorar la seva ocupabilitat un cop finalitzat el programa.

Per una banda, el programa ofereix a les persones participants l'oportunitat de tornar al mercat laboral i reciclar la seva formació, millorant així la seva ocupabilitat, i per altra banda, es desenvolupen projectes no estructurals d'interès públic i social a diferents municipis del Maresme els quals, sense el recurs d'aquest programa, serien inviabilitats.

L'objectiu concret de les accions d'experiència laboral del programa és l'execució de projectes de durada determinada a diferents municipis de la comarca. Durant un període determinat de temps, a través de l'execució d'aquests projectes, es dóna recolzament als serveis estructurals dels municipis de la comarca que així ho han sol·licitat.

En aquest sentit, i en coordinació directa amb el personal estructural, aquestes persones contractades pel Consell Comarcal del Maresme realitzaran aquelles tasques addicionals, no estructurals, complementàries i de suport específic que es puguin donar per diferents necessitats dels serveis, o bé tasques concretes i de recolzament esdevingudes ocasionalment.

Cal destacar que, en cap cas aquestes persones cobriran serveis i/o realitzaran tasques estructurals d'obligat compliment per part del personal d'estructura, essent el propi municipi qui ha d'oferir-los com a ens públic als seus conciutadans; per contra, es realitzaran tasques d'interès públic i social, amb l'objectiu final de millorar els serveis per la ciutadania.

Els 62 participants que el Consell Comarcal del Maresme sol·licita per donar resposta a les necessitats de la comarca es s'ubicaran a 20 municipis del territori, i al mateix Consell Comarcal.

S'executarà un total de 49 projectes: 42 projectes a 20 municipis del Maresme –amb 54 participants- i 7 projectes a diferents serveis del mateix Consell Comarcal del Maresme – amb 8 participants-.

Els 20 municipis que hi participen són:

Alella, Arenys de Munt, Argentona, Cabrera de Mar, Cabriels, Caldes d'Estrac, Dosrius, Montgat, Òrius, Palafolls, Premià de Dalt, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Iscle de Vallalta, Sant Vicenç de Montalt, Sant Pol de Mar, Teià, Tiana, Tordera i Vilassar de Dalt.

2.2 Competència amb la que actua el Consell Comarcal del Maresme

El Programa d'Actuació Comarcal del Consell Comarcal del Maresme 2016-2019 aprovat en sessió plenària ordinària del Consell d'Alcaldes de data 4 d'octubre de data i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) del 17 d'octubre de 2016, especifica el següent:



Punt 4: Objectius estratègics.

- L'equitat i la igualtat d'oportunitats en l'accés als serveis essencials que precisen les persones.
- La voluntat de servei, perquè la implicació i el compromís amb els ajuntaments de la comarca ha fet possible que se'ls doti dels serveis i de programes en funció de les seves necessitats.
- L'eficiència, atesa la capacitat de respondre a les demandes dels ajuntaments amb els recursos i el temps adequat.

Punt 5: Els projectes del Pla d'Actuació Comarcal 2016-2019

- Excel·lir en els serveis de suport als municipis (assistència tècnica, borsa de personal, compres agregades, etc.) de manera que el Consell Comarcal esdevingui model de referència.
- Donar resposta a les necessitats socials del territori a través dels serveis comarcals competents, donant suport als ajuntaments en la lluita contra les desigualtats socials, culturals, econòmiques i de gènere i coordinant actuacions en cas d'episodis d'urgència humanitària (com, per exemple, el cas dels refugiats sirians).

Punt 6: Origen de les competències dels serveis i obres inclosos en el PAC

- Prestació de serveis municipals per delegació o conveni amb els ajuntaments.

El Programa d'Actuació Comarcal del Consell Comarcal del Maresme 2016-2019, en concret, en quant a l'Àrea de Gestió específica de Promoció Econòmica, especifica el següent:

Objectiu estratègic:

L'objectiu estratègic és treballar de forma consensuada per detectar necessitats, dissenyar, planificar, coordinar i executar les corresponents polítiques de promoció econòmica per assolir una major eficàcia de gestió d'optimització de recursos, per tal de millorar la qualitat de l'ocupació i augmentar la competitivitat de l'economia en l'àmbit territorial i així afavorir el seu òptim desenvolupament econòmic.

Objectiu específic:

- Facilitar l'emergència de projectes innovadors i d'impacte territorial, generadors de coneixements i d'ocupació.

Actuacions estratègiques:

- Promoció de l'ocupació i la millora de l'ocupabilitat.
- Programes d'orientació professional, formació i inserció laboral.

L'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, correspon al Consell Comarcal del Maresme la prestació del serveis que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.



Els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, s'atorguen potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius, fixant l'article 49 el seu contingut. A més, en l'article 50.1 es determinen els aspectes claus que han de reflectir aquesta memòria, així com la necessitat de compliment de tot el previst en la mateixa Llei.

2.3 Principis i criteris bàsics de l'execució

Els projectes no estructurals que se sol·liciten, de tasques temporals i addicionals, es repartiran pels municipis del Maresme, de la manera més equitativa possible, tenint en compte les necessitats d'execució de projectes al territori, i en funció del nombre d'habitants dels municipis i les seves taxes d'atur (persones aturades no perceptores de prestació i/o subsidi, persones beneficiàries de la renda garantida ciutadana, dones en situació de violència domèstica o dones en situació d'atur de llarga durada), per gènere i col·lectius. A més, hi haurà participants que s'ubicaran específicament en el Consell Comarcal, amb la idea de donar suport a projectes comarcals que es porten a terme des de diferents àrees i que hi donaran una cobertura addicional al territori.

Respecte als processos de selecció, es tindrà en compte la proximitat del domicili de l'usuari/ària respecte la ubicació dels llocs de treball. Si no hi ha suficients candidats del municipi que compleixin els requisits per a la selecció, l'oferta es farà extensiva a la resta de municipis participants o a la resta de la comarca, prioritzant les persones que viuen als municipis més propers al centre de treball.

Pel que fa als processos de selecció per a les ofertes dels participants que executin els projectes al Consell Comarcal, l'oferta es farà extensible també a persones que reuneixen requisits de tota la comarca.

El territori del Maresme que abasta la participació del programa Treball i Formació requereix treballar en coordinació amb les 4 Oficines del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya del Maresme (Premià de Mar, Pineda de Mar, Mataró i Casagemes de Badalona).

En quant a la formació, con cada edició, el Consell Comarcal del Maresme subcontractarà íntegrament les accions de formació a centre formatius que compleixin amb allò establert a per l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i la Resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018 per a la concessió de subvencions per al programa Treball i Formació.

A més, enguany s'ha considerat la possibilitat d'intensificar més les accions formatives, impartint les formacions el més aviat possible respecte l'inici del programa per a què resultin més efectives i productives, tant per als participants al programa com per als centres de treball on s'executaran els projectes no estructurals. D'aquesta manera, millorem la experiència laboral.



Pel que fa a la calendarització del programa, tal i com determina la Resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, s'iniciarà cada línia amb la presentació d'un contracte de treball d'experiència laboral per a cada línia, abans del 28 de desembre de 2018. La resta de contractes s'iniciaran, com a màxim, el 31 de gener de 2019.

2.4 Modificació

No es contemplen possibles modificacions en els projectes conveniats. Aquests s'hauran d'executar en la forma i termini acordats en el present conveni.

3 ÀMBIT DE LA PRESTACIÓ DEL PROJECTE

3.1 Àmbit territorial

Es duran a terme 48 projectes a 20 municipis del Maresme. La distribució territorial és la següent:

MUNICIPIS	Durada	Perfil professional	NOM del PROJECTE
Alella	12 mesos	Peó de pintura i empaperament	Campanya de repintat i d'adequació de centres culturals, esportius i educatius i altres elements de mobiliari urbà del municipi d'Alella.
	6 mesos	Peó de pintura i empaperament	Campanya de repintat i d'adequació de centres culturals, esportius i educatius i altres elements de mobiliari urbà del municipi d'Alella.
Arenys de Munt	6 mesos	Peó de construcció	Campanya extraordinària d'arranjament de voreres i paviments d'Arenys de Munt
		Peó de construcció	Campanya extraordinària d'arranjament de voreres i paviments d'Arenys de Munt
		Peó de pintura i empaperament	Campanya de retirada de pintades i arranjament de mobiliari urbà d'Arenys de Munt
Argentona	12 mesos	Peó de construcció	Campanya de reparació de voreres del centre urbà i de les urbanitzacions del municipi d'Argentona
		Peó de construcció	
Cabrera de Mar	12 mesos	Peó de pintura i empaperament	Campanya de repintat del cementiri, casa consistorial i instal·lacions esportives, repintat de la fusteria dels parcs municipals.
		Peó de construcció	Campanya d'arranjament de les voreres de les urbanitzacions Mas Terrillo i Pla de l'Avellà
	6 mesos	Peó de construcció	Campanya d'arranjament de les voreres de les urbanitzacions Mas Terrillo i Pla de l'Avellà
		Peó d'horticultura i jardineria	Campanya de neteja dels talussos de les rieres que creuen la zona agrícola; neteja del Parc de la Nova Cançó Catalana
		Peó d'horticultura i jardineria	Campanya de neteja dels talussos de les rieres que creuen la zona agrícola; neteja del Parc de la Nova Cançó Catalana
Cabrils	12 mesos	Auxiliar administratiu/va amb att. públic	Suport a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania
Caldes d'Estrac	12 mesos	Auxiliar administratiu/va amb att. Públic	Campanya d'informació i derivació dels usuaris als diferents referents dels Serveis Socials i derivats
		Auxiliar administratiu/va amb att. Públic	Campanya de suport en gestió i coordinació del nou aplicatiu "Línia Verda" (Ajuntament Obert)



	6 mesos	Peó d'horticultura i jardineria	Campanya de manteniment i cura del parc Muntanyà degut a la remodelació actual.
Dosrius	12 mesos	Auxiliar administratiu/va	Campanya actualització de padrons. Campanya d'implantació gestió electrònica i transparència.
		Auxiliar administratiu/va amb att. Públic	Campanya de suport a les tasques de medi ambient per la nova gestió de residus. Campanya de notificacions quotes urbanístiques can Canyamars
	6 mesos	Peó de construcció	Campanya d'arranjaments de voreres de Can Massuet
		Peó d'horticultura i jardineria	Campanya de poda i desbrossament a Can Massuet, Dosrius i Canyamars
Montgat	6 mesos	Peó de pintura i empaperament	Campanya de neteja de grafitis dels espais públics i treballs de de pintura en general del municipi de Montgat
		Peó de pintura i empaperament	Campanya de neteja de grafitis dels espais públics i treballs de de pintura en general del municipi de Montgat
Òrius	12 mesos	Peó de pintura i empaperament	Campanya de millora dels equipament municipals: zona esportiva, el centre cívic, la sala polivalent i les diferents oficines de l'ajuntament
	6 mesos	Peó d'horticultura i jardineria	Campanya de reforç en l'arranjament i millora dels jardins i parcs infantils
Palafolls	12 mesos	Auxiliar administratiu/va amb att. públic	Campanya suport administratiu i atenció al públic 2018-2019 - Àrees municipals: Secretaria, Recursos Humans, Policia Local i Serveis a les persones
Premià de Dalt	6 mesos	Auxiliar administratiu/va	Suport al Programa Primavera Cultural i Festival de Música de Premià de Dalt
		Peó d'horticultura i jardineria	Campanya manual de poda i manteniment dels parcs dels barris residencials de Premià de Dalt
		Peó d'horticultura i jardineria	Campanya manual de poda i manteniment dels parcs del nucli antic de Premià de Dalt
St. Andreu de Llaveneres	12 mesos	Peó de construcció	Projecte de millora de les voreres de les zones escolars de l'Escola Serena Vall, l'Escola Jaume Llull, l'Institut Llaveneres i les escoles bressol Minerva i Sant Nicolau
	6 mesos	Peó de pintura i empaperament	Projecte de millora i reacondicionament del mobiliari urbà del barri de Sant Pere
		Peó d'horticultura i jardineria	Adequació/millora dels espais verds de les rutes turístiques de les 3 viles
Sant Cebrià Vallalta	6 mesos	Peó d'horticultura i jardineria	Campanya de neteja, desbrossament i condicionament dels espais públics municipals de les urbanitzacions, parcs i zones centrals que han estat afectades per les inclemències temporals i per la naturalesa de la vegetació.
		Peó de neteja	Campanya de neteja dels espais públics municipals que necessiten un reforç pel canvi de la recollida selectiva i per l'augment d'incidències incíviques
Sant Iscle de Vallalta	6 mesos	Peó d'horticultura i jardineria	Manteniment de les zones verdes municipals: Plaça de les Basses i Parc dels Vegetals i altres zones verdes municipals
Sant Pol de Mar	12 mesos	Auxiliar administratiu/va	Digitalització de la documentació municipal
		Peó de pintura i empaperament	Reordenació de la senyalització, manteniment i conservació del mobiliari urbà
	6 mesos	Peó de construcció	Reparació i manteniment de les voreres del nucli urbà i urbanitzacions



		Peó de neteja	Manteniment via pública i mobiliari de les urbanitzacions: Urbapol, Can Pi, Rajoleria, Serrat del Mas, Cassarell i La Marina
		Peó d'horticultura i jardineria	Reforç manteniment de la zona del Parc del Litoral
Sant Vicenç Montalt	6 mesos	Peó d'horticultura i jardineria	Suport a la campanya de poda i desherbat 2018-2019
		Aux. adm. amb att. al públic	Campanya informativa de les zones blaves 2019
Teià	12 mesos	Peó de neteja	Reforç de neteja de la zona Riera central i carrers pròxims (centre urbà) urbanització Sant Berger, Vallbellida, La Vinya, Molassa, Rials i La Plana , parcs Can Godó, Teixidores, Plaça Mil.lenari, Can Llaurador, Biblioteca, Vallbellida
		Peó de neteja	Reforç de neteja de la zona Riera central i carrers pròxims (centre urbà) urbanització Sant Berger, Vallbellida, La Vinya, Molassa, Rials i La Plana , parcs Can Godó, Teixidores, Plaça Mil.lenari, Can Llaurador, Biblioteca, Vallbellida
Tiana	6 mesos	Peó de neteja	Campanya de suport de la neteja viària municipal al sector centre
Tordera	6 mesos	Peó de pintura i empaperament	Campanya d'arranjament d'espais públics: parcs infantils, zones esportives i tots aquells espais i/o edificis on s'atengui al ciutadà
	12 mesos	Peó de pintura i empaperament	Campanya de manteniment de totes les senyalitzacions de la via pública
Vilassar de Dalt	12 mesos	Peó de construcció	Arranjament de voreres i passos de vianants del municipi
	6 mesos	Peó de pintura i empaperament	Millora del paisatge urbà del municipi
		Peó d'horticultura i jardineria	Millora de jardins en la zona perifèrica del municipi

3.2 Àmbit temporal

Els projectes s'executaran entre el 28 de desembre de 2018 i el 31 de març de 2020.

4 EXECUCIÓ DEL PROJECTE

4.1 Descripció

A continuació es detallen els projectes que es duren a terme a cada municipi participant:

Alella:

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de repintat i d'adequació de centres culturals, esportius i educatius i altres elements de mobiliari urbà del municipi d'Alella.
MUNICIPI:	ALELLA
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
L'ajuntament d'Alella necessita repintar diferents edificis culturals, educatius i esportius del municipi que pel pas del temps es troben en mal estat i el repintat de mobiliari urbà que ha estat malmès per grafitis/pintures i pel propi pas del temps.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> - Preparar i polir les superfícies i els elements a tractar. - Preparar pintures, fent barreges de colors i ajustos de viscositat. - Efectuar proves de color. - Aplicar diferents tractaments previs a l'acabat sobre els suports. - Pintar amb mitjans manuals els paraments o elements amb pintures plàstiques, sintètiques, a l'aigua, sintètiques, bituminoses, 	



vemissos, laques, etc., segons escaigui.

Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte a causa de pintades o mals usos. Tanmateix poden aparèixer noves ubicacions en funció de l'avaluació del projecte.

RESULTATS esperats:

El servei de pintura del projecte, haurà de pintar i o arranjar els següents espais municipals:

- Edifici Fabra.
- Diferents aules del CEIP Fabra.
- El Centre cultural de Can Lleonart.
- L'espai d'art i creació Can Manyé.

Pel que fa al mobiliari urbà, concretament:

- Pintura dels murs dels parcs.
- Pintura dels murs de la riera.
- Repintat del mobiliari urbà del nucli urbà d'Alella.

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de repintat i d'adequació de centres culturals, esportius i educatius i altres elements de mobiliari urbà del municipi d'Alella.
MUNICIPI:	ALELLA
NUM. de contractes:	1

BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:

L'ajuntament d'Alella necessita repintar diferents edificis culturals, educatius i esportius del municipi que pel pas del temps es troben en mal estat i el repintat de mobiliari urbà que ha estat malmès per grafitis/pintures i pel propi pas del temps.

TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:

- Preparar i polir les superfícies i els elements a tractar.
- Preparar pintures, fent barreges de colors i ajustos de viscositat.
- Efectuar proves de color.
- Aplicar diferents tractaments previs a l'acabat sobre els suports.
- Pintar amb mitjans manuals els paraments o elements amb pintures plàstiques, sintètiques, a l'aigua, sintètiques, bituminoses, vemissos, laques, etc., segons escaigui.

Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte a causa de pintades o mals usos. Tanmateix poden aparèixer noves ubicacions en funció de l'avaluació del projecte.

RESULTATS esperats:

El servei de pintura del projecte, haurà de pintar i o arranjar els següents espais municipals:

- Edifici Fabra.
- Diferents aules del CEIP Fabra.
- El Centre cultural de Can Lleonart.
- L'espai d'art i creació Can Manyé.

Pel que fa al mobiliari urbà, concretament:

- Pintura dels murs dels parcs.
- Pintura dels murs de la riera.
- Repintat del mobiliari urbà del nucli urbà d'Alella.

Arenys de Munt:

NOM DEL PROJECTE:	Campanya extraordinària d'arranjament de voreres i paviments d'Arenys de Munt
MUNICIPI:	ARENYS DE MUNT



NÚM. de contractes:	3
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
Al municipi li cal una campanya específica d'arranjament de diferents espais urbans especialment voreres i paviments existents que estan en mal estat en diferents carrers del nucli urbà.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
Les tasques a realitzar seran les següents: 1.- Arranjament de voreres que per diferents motius estan aixecades o enfonsades. 1.1.- Demolició del panot 1.2.- Demolició de la solera de formigó si fos necessari 1.3.- Construcció de la solera de formigó si ha estat demolida 1.4.- Pavimentació amb panot 2.- Arranjament de paviments 2.1.- Demolició i retirada del paviment malmès 2.2.- Demolició de la solera de formigó si fos necessari 2.3.- Construcció de la solera de formigó si ha estat demolida 2.4.- Demolició de vorada, si escau. 2.5.- Obertura de rasa manual. 2.6.- Reomplir la rasa i compactació 2.7.- Repàs i anivellada del sol 2.8.- Col·locació de vorada, si escau 2.9.- Solera de formigó si s'ha retirat 2.10.- Pavimentació 3.- Aportació de sorra en espais on ha desaparegut degut a les importants pluges d'aquest estiu i tardor a espais amb terra de sorra. 4.- Desembossar embornals 4.1.- Retirada dels residus presents en la caixa de l'embornal 4.2.- Neteja de la reixa 4.3.- Comprovació del correcte funcionament de l'escomesa a les canonades generals 5.- Repàs generals de senyalitzacions verticals d'arreu el municipi, especialment les de les àrees no urbanes.	
RESULTATS esperats:	
1.- Arranjament de voreres de les avingudes Panagall i Sant Carles i els carrers Rasa, Sant Jordi, Sant Antoni, Montserrat, Ca l'Aranyó, Olivera i Sant Pau. 2.- Arranjament de Paviment especialment de la Barriada de Sant Carles. 3.- Renovar la sorra del patis de les escoles (Sant Martí, Subirans i EB La Petxada), la Pista Sant Martí i el parc urbà de Can Borrell. 4.- Desembossar embornals específicament a les Urbanitzacions Santa Rosa i Tres Turons.	



5.- Diferent espais públics del municipi com ara la Carretera de Sant Celoni.

NOM DEL PROJECTE:	Campanya extraordinària d'arranjament de voreres i paviments d'Arenys de Munt
MUNICIPI:	ARENYS DE MUNT
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
Al municipi li cal una campanya específica d'arranjament de diferents espais urbans especialment voreres i paviments existents que estan en mal estat en diferents carrers del nucli urbà.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
Les tasques a realitzar seran les següents:	
1.- Arranjament de voreres que per diferents motius estan aixecades o enfonsades.	
1.1.- Demolició del panot	
1.2.- Demolició de la solera de formigó si fos necessari	
1.3.- Construcció de la solera de formigó si ha estat demolida	
1.4.- Pavimentació amb panot	
2.- Arranjament de paviments	
2.1.- Demolició i retirada del paviment malmès	
2.2.- Demolició de la solera de formigó si fos necessari	
2.3.- Construcció de la solera de formigó si ha estat demolida	
2.4.- Demolició de vorada, si escau.	
2.5.- Obertura de rasa manual.	
2.6.- Reomplir la rasa i compactació	
2.7.- Repàs i anivellada del sol	
2.8.- Col·locació de vorada, si escau	
2.9.- Solera de formigó si s'ha retirat	
2.10.- Pavimentació	
3.- Aportació de sorra en espais on ha desaparegut degut a les importants pluges d'aquest estiu i tardor a espais amb terra de sorra.	
4.- Desembossar embornals	
4.1.- Retirada dels residus presents en la caixa de l'embornal	
4.2.- Neteja de la reixa	
4.3.- Comprovació del correcte funcionament de l'escomesa a les canonades generals	
5.- Repàs generals de senyalitzacions verticals d'arreu el municipi, especialment les de les àrees no urbanes.	
RESULTATS esperats:	
1.- Arranjament de voreres de les avingudes Panagall i Sant Carles i els carrers Rasa, Sant Jordi, Sant Antoni, Montserrat, Ca l'Aranyó,	



Olivera i Sant Pau.

2.- Arranjament de Paviment especialment de la Barriada de Sant Carles.

3.- Renovar la sorra del patis de les escoles (Sant Martí, Subirans i EB La Petxada), la Pista Sant Martí i el parc urbà de Can Borrell.

4.- Desembossar embornals específicament a les Urbanitzacions Santa Rosa i Tres Turons.

5.- Diferent espais públics del municipi com ara la Carretera de Sant Celoni.

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de retirada de pintades i arranjament de mobiliari urbà d'Arenys de Munt
MUNICIPI:	ARENYS DE MUNT
NUM. de contractes:	2
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
L'Ajuntament d'Arenys de Munt necessita repintar mobiliari urbà a espais públics del municipi que ha estat malmès per pintades, i altres elements que les condicions d'exposició a l'aire lliure van degradant.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ol style="list-style-type: none">1. Neteja de pintades, si n'hi ha, amb productes específics.2. Preparar i polir les superfícies i els elements a tractar.3. Preparar pintures, fent barreges de colors i ajustos de viscositat.4. Efectuar proves de color.5. Aplicar diferents tractaments previs a l'acabat sobre els suports.6. Pintar amb mitjans manuals els paraments o elements amb pintures plàstiques, sintètiques, a l'aigua, sintètiques, bituminoses, vermises, laques, etc., segons escaigui. Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte, per noves pintades que hi puguin aparèixer.	
RESULTATS previstos:	
El servei de pintura del projecte, haurà de pintar arranjar el espais/mobiliari urbà següent: <ul style="list-style-type: none">- Bancs de la Rambla Francesc Macià, Passegi Joan XXIII i Can Jalpí.- Baranes i graons de fusta de la Riera Sobirans.- Pont de fusta de Can Jalpí- Baranes del camp de futbol- Paret del Poliesportiu de Torrenbó- Pintura en general de l'Edifici l'Escorxador (Espai Jove)	

Argentona:

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de reparació de voreres del centre urbà i de les urbanitzacions les municipi d'Argentona
MUNICIPI:	ARGENTONA
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi d'Argentona necessita reparar diverses voreres del poble degut en general al seu mal estat per la acció de les arrels dels arbres.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none">- Preparar superfície i senyalitzar espai de treball.- Netejar els espais, retirar runa i deixalles i dipositar-los als contenidors.- Netejar maquinària d'obra.- Picar i retirar voreres velles i en mal estat.- Preparar voreres,... per ser reparades.- Efectuar base de formigó i col·locació de panots.- Aplicar vorada de ciment, anivellar, i neteja del espai.- Donar suport en totes aquelles tasques que porti a terme en relació als treballs de via pública.	



<ul style="list-style-type: none">- Senyalitzar l'obra.- Vetllar per la seguretat i la salut en el seu lloc de treball. <p>Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte, per noves incidències que hi puguin aparèixer.</p>
RESULTATS esperats:
El servei de reparació de voreres del projecte, haurà d'arreglar en diferents espais urbans: <ul style="list-style-type: none">- Carrer Av. doctor Ferrero- Carrer Mestre Falla- Carrer de l'Abat Escarre- I altres arranjaments de voreres i via pública del municipi, que es detecti aquesta necessitat al llarg del desenvolupament del projecte.

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de reparació de voreres del centre urbà i de les urbanitzacions les municipi d'Argentona
MUNICIPI:	ARGENTONA
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	El municipi d'Argentona necessita reparar diverses voreres del poble degut en general al seu mal estat per la acció de les arrels dels arbres.
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	<ul style="list-style-type: none">- Preparar superfície i senyalitzar espai de treball.- Netejar els espais, retirar runa i deixalles i dipositar-los als contenidors.- Netejar maquinària d'obra.- Picar i retirar voreres velles i en mal estat.- Preparar voreres,... per ser reparades.- Efectuar base de formigó i col·locació de panots.- Aplicar vorada de ciment, anivellar, i neteja del espai.- Donar suport en totes aquelles tasques que porti a terme en relació als treballs de via pública.- Senyalitzar l'obra.- Vetllar per la seguretat i la salut en el seu lloc de treball. <p>Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte, per noves incidències que hi puguin aparèixer.</p>
RESULTATS esperats:	El servei de reparació de voreres del projecte, haurà d'arreglar en diferents espais urbans: <ul style="list-style-type: none">- Carrer Av. doctor Ferrero- Carrer Mestre Falla- Carrer de l'Abat Escarre- I altres arranjaments de voreres i via pública del municipi, que es detecti aquesta necessitat al llarg del desenvolupament del projecte.

Cabrera de Mar:

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de neteja dels talussos de les rieres que creuen la zona agrícola; neteja del Parc de la Nova Cançó Catalana
MUNICIPI:	CABRERA DE MAR
NÚM. de professionals:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	El municipi de Cabrera de Mar necessita realitzar una campanya de neteja de les rieres, torrents i urbanitzacions del municipi.
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	<ul style="list-style-type: none">- Desbrossar, tallar retirar canyes de rieres i torrents



<ul style="list-style-type: none">- Poda i retirada de branques de la vegetació existent als talussos de la riera- Desbrossar i netejar els carrers de les urbanitzacions Aquestes tasques es desenvoluparan als llocs previstos que s'especifiquen a continuació:	
RESULTATS previstos:	
El servei de neteja del projecte, haurà de netejar els espais següent:	
<ul style="list-style-type: none">- Torrent de: Ca l'Ignasi, del Molí, del Maniu, Barraqueres i Vinyals- Riera de: Cabrera, Agell i Argentona- Parc de la Nova Cançó Catalana	
NOM DEL PROJECTE:	Campanya d'arranjament de les voreres de les urbanitzacions Mas Terrillo i Pla de l'Avellà
MUNICIPI:	CABRERA DE MAR
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Cabrera de Mar necessita arranjament de les voreres d'algunes urbanitzacions del municipi, en especial de Mas Terrillo i Pla de l'Avellà.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none">- Picada i retirada d'elements malmesos.- Preparació de ciment i formigó- Neteja dels estris- Ajudes de la reconstrucció del nou paviment- Ajudes al paleta Aquestes tasques es desenvoluparan tant als llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions on es malmetin noves voreres, al llarg del desenvolupament del projecte.	
RESULTATS esperats:	
El servei d'arranjament del projecte, haurà d'arreglar les voreres de les urbanitzacions següents:	
<ul style="list-style-type: none">- Mas Terrillo- Pla de l'Avellà	
NOM DEL PROJECTE:	Campanya de repintat del cementiri, casa consistorial i instal·lacions esportives, repintat de la fusteria dels parcs municipals.
MUNICIPI:	CABRERA DE MAR
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Cabrera de Mar necessita repintar parets i/o mobiliari urbà que presenten un estat de deteriorament del cementiri, la casa consistorial i diferents instal·lacions esportives. Així mateix, necessita una realitzar una campanya de repintat de la fusteria dels parcs municipals.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none">- Preparar i polir les superfícies i els elements a tractar.- Preparar pintures.- Efectuar proves de color.- Aplicar diferents tractaments previs a l'acabat sobre els suports.- Pintar amb mitjans manuals els paraments o elements amb pintures plàstiques, sintètiques, a l'aigua, sintètiques, bituminoses, vermillosos, laques, etc., segons escaigui.- Neteja i repintat de grafitis Aquestes tasques es desenvoluparan tant als llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte.	
RESULTATS esperats:	



El servei de pintura del projecte, haurà de pintar arregar el espai/mobiliari urbà següent:	
<ul style="list-style-type: none">- Bancs i baranes dels parcs municipals i espais públics arrenjades- Estances d'equipaments municipals (cementiri, casa consistorial i instal·lacions esportives) repintades.- Repintar graffittis	

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de neteja dels talussos de les rieres que creuen la zona agrícola; neteja del Parc de la Nova Cançó Catalana.
MUNICIPI:	CABRERA DE MAR
NÚM. de professionals:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Cabrera de Mar necessita realitzar una campanya de neteja de les rieres, torrents i urbanitzacions del municipi.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none">- Desbrossar, tallar retirar canyes de rieres i torrents- Poda i retirada de branques de la vegetació existent als talussos de la riera- Desbrossar i netejar els carrers de les urbanitzacions Aquestes tasques es desenvoluparan als llocs previstos que s'especifiquen a continuació:	
RESULTATS esperats:	
El servei de neteja del projecte, haurà de netejar els espais següent:	
<ul style="list-style-type: none">- Torrent de: Ca l'Ignasi, del Molí, del Maniu, Barraqueres i Vinyals- Riera de: Cabrera, Agell i Argentona- Parc de la Nova Cançó Catalana	

NOM DEL PROJECTE:	Campanya d'arranjament de les voreres de les urbanitzacions Mas Terrillo i Pla de l'Avellà
MUNICIPI:	CABRERA DE MAR
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Cabrera de Mar necessita arranjament de les voreres d'algunes urbanitzacions del municipi, en especial de Mas Terrillo i Pla de l'Avellà.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none">- Picada i retirada d'elements malmesos.- Preparació de ciment i formigó- Neteja dels estris- Ajudes de la reconstrucció del nou paviment- Ajudes al paleta Aquestes tasques es desenvoluparan tant als llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions on es malmetin noves voreres, al llarg del desenvolupament del projecte.	
RESULTATS esperats:	
El servei d'arranjament del projecte, haurà d'arreglar les voreres de les urbanitzacions següents:	
<ul style="list-style-type: none">- Mas Terrillo- Pla de l'Avellà	

Cabrils:



NOM DEL PROJECTE:	Suport a l'Oficina d'Atenció Ciutadana
MUNICIPI:	CABRILS
NUM. de contractes:	2
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Cabriels vol reforçar l'Oficina d'Atenció Ciutadana per donar més i millor servei a la ciutadania, augmentant l'eficiència del mateix, i d'acord amb la llei 39/2015.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> - Atenció personal i telefònica a la ciutadania - Gestió dels Registres d'entrada i sortida - Gestió de tràmits i expedients - Escaneig i fotocopia de documents - Despatx de correus - Gestió d'informació en bases de dades - Redacció i emissió de documents <p>Aquestes tasques es desenvoluparan a la Oficina d'Atenció Ciutadana, ubicada al mateix edifici de l'Ajuntament de Cabriels.</p>	
RESULTATS esperats:	
Els resultats esperats són:	
<ul style="list-style-type: none"> - Una disminució en el temps d'espera de la ciutadania a ser atesa - Una millora en l'eficiència en la gestió de tràmits i expedients - Una millora en la gestió interna de l'Ajuntament 	

Caldes d'Estrac:

NOM DEL PROJECTE:	Campanya d'informació i derivació dels usuaris als diferents referents dels Serveis Socials i derivats.
MUNICIPI:	CALDES D'ESTRAC
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
Actualment, el municipi de Caldes d'Estrac necessita tirar endavant una campanya de reforç d'informació als/les usuaris/àries dels Serveis Socials, per tal d'aconseguir agilitar els protocols de primera visita, informació i derivació del departament, així com informar dels nous tallers organitzats pel servei.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> - Atenció telefònica als usuaris i futurs usuaris dels Serveis Socials - Informar d'on s'han de dirigir - Informar sobre la nova campanya de tallers organitzada des del departament del serveis socials - Preparar i facilitar la documentació requerida per a les diferents tramitacions - Proveir d'informació, atendre als usuaris i ciutadania - Donar suport als diferents professionals que fan tasques d'organització de tallers i tècnics dels serveis socials municipals. 	
RESULTATS esperats:	
<ul style="list-style-type: none"> - Celeritat en la informació sobre els tallers, subvencions i altres recursos que es desenvolupin al llarg del projecte. - Una major promptitud en la gestió, en la tramesa administrativa i en la resolució de casos, donat que són usuaris amb necessitats urgents. 	

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de manteniment i cura del parc Muntanyà degut a la remodelació actual.
MUNICIPI:	CALDES D'ESTRAC
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	



Actualment el Parc de Can Muntanyà està sent remodelat, en el marc del programa "Fent Camins". Degut a aquesta remodelació i millora del parc, és necessari un reforç extra de tasques de jardineria i manteniment del parc, que és el pulmó de Caldes (6 mesos)

TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:

- Dur a terme les tasques de neteja/manteniment del parc
- Tasques de poda
- Tasques de desbrossat
- Manteniment d'eines i utensilis
- Tasques de previsió de necessitats de manteniment del parc i de possibles incidències mediambientals.

RESULTATS esperats:

- Una millora de l'entorn.
- Una millor gestió en la sostenibilitat del parc.
- Reduir un el volum de brossa i branques sobre el total actual

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de suport a la gestió i coordinació del nou aplicatiu "Línia Verda" (Ajuntament Obert)
MUNICIPI:	CALDES D'ESTRAC
NÚM. de contractes:	1

BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:

El nou aplicatiu "Línia Verda" del municipi de Caldes d'Estrac es un aplicatiu que facilita les denúncies d'incivisme que pateix el poble, facilitant així la immediatesa de recuperació de l'acció denunciada. Necessitem a algú que coordini l'aplicatiu i que doni resposta als usuaris de tal plataforma. La persona seleccionada donarà suport a la persona responsable del departament, i a altres professionals vinculats per tal de poder donar resposta. (1 any)

TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:

Introducció de dades, actualització i manteniment de les mateixes, coordinació interdepartamental de les àrees d'urbanisme-via pública.

- Elaborar i mantenir una base de dades amb l'historial de potencials 'punts conflictius' de la vila
- Digitalitzar els processos derivats d'aquesta problemàtica fent servir els aplicatius
- Suport en l'elaboració del Protocol d'actuació per determinades incidències recurrents.
- Informació presencialment i telefònica als/les usuaris/àries de la plataforma
- Derivació de les incidències a les àrees respectives
- Tasques de contacte eventuais amb la brigada municipal

RESULTATS esperats:

Una major rapidesa a l'hora de tractar episodis d'incivisme, en les tasques de reparació i manteniment. Portar un historial de potencials 'punts conflictius' de la vila.

- Base de dades dels "punt conflictius" realitzada i actualitzada
- Protocol d'actuació per determinades incidències recurrents establert.
- Processos derivats d'aquesta problemàtica digitalitzats, fent servir els aplicatius
- Reduir significativament el temps de resposta davant determinades incidències.

Dosrius:

NOM DEL PROJECTE:	Campanya d'arranjaments de voreres de Can Massuet
MUNICIPI:	DOSRIUS
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	



El municipi de Dosrius necessita realitzar arranjaments de voreres i petites reparacions de construcció a Can Massuet

TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:

Les tasques a realitzar seran les següents:

1.- Arranjament de voreres que per diferents motius estan aixecades o enfonsades.

- Demolició del panot
- Demolició de la solera de formigó si fos necessari
- Construcció de la solera de formigó si ha estat demolida
- Pavimentació amb panot

2.- Arranjament de paviments

- Demolició i retirada del paviment malmès
- Demolició de la solera de formigó si fos necessari
- Construcció de la solera de formigó si ha estat demolida
- Demolició de vorada, si escau.
- Obertura de rasa manual.
- Reomplir la rasa i compactació
- Repàs i anivellada del sol
- Col·locació de vorada, si escau
- Solera de formigó si s'ha retirat
- Pavimentació

3.- Aportació de sorra en espais on ha desaparegut degut a les importants pluges d'aquest estiu i tardor a espais amb terra de sorra.

4.- Desembossar embornals

- Retirada dels residus presents en la caixa de l'embornal
- Neteja de la reixa

Aquestes tasques es desenvoluparan tant a Can massuet, com a aquelles ubicacions que, per qüestions d'urgència, sorgeixin al llarg del projecte

RESULTATS esperats:

- Voreres de Can Massuet arranjades.
- El ferm de les vies urbanes millorat.
- Embornals, específicament a la urbanització, desembossats.

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de poda i desbrossament a Can Massuet, Dosrius i Canyamars
MUNICIPI:	DOSRIUS
NÚM. de contractes:	1



BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Dosrius necessita fer el manteniment de l'arbrat i la jardineria del municipi.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> - Sega de gespa - Desbrossar vegetació amb desbrossadora. - Adobar espais de gespa o enjardinaments - Aplicar tractaments fitosanitaris i control biològic - Aportar encoixinats: a una zona per tal d'afavorir la retenció d'humitat i evitar la proliferació d'herbes espontànies. - Esporgar: de branques dels arbres. - Retallar arbustos: - Plantar vegetació - Sembrar: vegetació - Resembrar - Desherbar / Escardar - Recollir fulles 	
RESULTATS esperats:	
- Millora en el Manteniment dels parcs i jardins municipals així com de les zones verdes de Can massuet, Dosrius i Canyamars.	
NOM DEL PROJECTE:	<p>Campanya actualització de padrons.</p> <p>Campanya d'implantació gestió electrònica i transparència.</p>
MUNICIPI:	DOSRIUS
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Dosrius té la necessitat de actualitzar diversos padrons com el de les bústies descentralitzades, el registre d'entitats, el padró d'aparcaments per minusvàlids, etc. A més, cal posar al dia algunes qüestions relatives a la llei 19/2014 de transparència i accés a la informació.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> - Preparació i enviament d'oficis - Preparació de decrets - Gestió de bases de dades: Excel i Access - Treballs amb programa d'expedients electrònics 	
RESULTATS esperats:	
<ul style="list-style-type: none"> - Diferents padrons i bases de dades municipals actualitzats. - Obligacions municipals respecte la llei 19/2014 dutes a terme. 	
NOM DEL PROJECTE:	<p>Campanya de suport a les tasques de medi ambient per la nova gestió de residus</p> <p>Campanya de notificacions quotes urbanístiques can Canyamars</p>
MUNICIPI:	DOSRIUS
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
<p>El municipi de Dosrius ha realitzat un canvi important en la gestió de la recollida de residus i cal donar sortida a la comunicació de les incidències, així com de les instàncies presentades pels ciutadans.</p> <p>Així mateix, s'han iniciat els treballs de les obres d'urbanització de Can Canyamars i cal fer les notificacions als veïns de les quotes.</p>	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> - Preparació i enviament d'oficis - Preparació de decrets - Notificacions - Gestió de bases de dades: Excel i Access - Treballs amb programa d'expedients electrònics - Gestió del programa de control de targes de contenidors 	



- Atenció ciutadana en relació als residus municipals
RESULTATS esperats:
- Millorar la atenció ciutadana en relació a les qüestions de residus
- Notificar les quotes de la urbanització de Can Banyamars

Montgat:

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de neteja de grafitis dels espais públics del municipi de Montgat
MUNICIPI:	MONTGAT
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Montgat necessita repintar parets i mobiliari urbà que ha estat malmès per grafitis o pintures, a espais públics del municipi.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none">- Preparar i polir les superfícies i els elements a tractar.- Preparar pintures, fent barreges de colors i ajustos de viscositat.- Efectuar proves de color.- Aplicar diferents tractaments previs a l'acabat sobre els suports.- Pintar amb mitjans manuals els paraments o elements amb pintures plàstiques, sintètiques, a l'aigua, sintètiques, bituminoses, vernissos, laques, etc., segons escaigui. <p>Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte, per noves pintades que hi puguin aparèixer.</p>	
RESULTATS esperats:	
El servei de pintura del projecte donarà com a resultat millorar la imatge, la sensació de neteja i seguretat. Haurà de pintar el espais urbans i el mobiliari següent:	
<ul style="list-style-type: none">- Passos soterrats d'accés a les platges- Murs de contenció- Passos inferior de Autopista i NII- Baranes de protecció de les voreres- Bancs en diferents punts del municipi- Edificis municipals	

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de neteja de grafitis dels espais públics del municipi de Montgat
MUNICIPI:	MONTGAT
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Montgat necessita repintar parets i mobiliari urbà que ha estat malmès per grafitis o pintures, a espais públics del municipi.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none">- Preparar i polir les superfícies i els elements a tractar.- Preparar pintures, fent barreges de colors i ajustos de viscositat.- Efectuar proves de color.- Aplicar diferents tractaments previs a l'acabat sobre els suports.- Pintar amb mitjans manuals els paraments o elements amb pintures plàstiques, sintètiques, a l'aigua, sintètiques, bituminoses, vernissos, laques, etc., segons escaigui. <p>Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte, per noves pintades que hi puguin aparèixer.</p>	
RESULTATS esperats:	
El servei de pintura del projecte donarà com a resultat millorar la imatge, la sensació de neteja i seguretat. Haurà de pintar el espais urbans i el mobiliari següent:	



- Passos soterrats d'accés a les platges
- Murs de contenció
- Passos inferior de Autopista i NII
- Baranes de protecció de les voreres
- Bancs en diferents punts del municipi
- Edificis municipals

Òrius:

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de reforç en la renovació i millora dels jardins i parcs infantils
MUNICIPI:	ÖRRIUS
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi d'Örrius necessita renovar l'aspecte estètic de la vegetació dels jardins i fer una jardineria més sostenible, així com millorar la funcionalitat dels parcs infantils.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
Les feines tenen com a objectiu tant els aspectes estètics de la vegetació com el seu bon estat estructural i fitosanitari, així com millorar la seva integració al medi ambient i sostenibilitat. De la mateixa manera, caldrà realitzar les tasques de sanejament i anivellament de les terres dels parcs infantils, així com cura de l'arbrat i jardineria per deixar-ho en condicions per a un posterior manteniment més senzill.	
Aquestes tasques es desenvoluparan al llocs previstos que s'especifiquen a continuació:	
<ul style="list-style-type: none">- Jardins d'accessos poble i illetes- Parcs infantils (Sant Andreu, Esplanada, Skate Parc zona escolar, Pic-nic zona esportiva)- Zona espai lúdic de la Gent Gran- Àrea esbarjo del Passeig de Ribera- Pont i àrees escenes del Pessebre Vivent	
RESULTATS esperats:	
El servei de reforç en la renovació i millora dels jardins i parcs infantils haurà de veure's reflectit, com a mínim, en tots els espais abans indicats:	
<ul style="list-style-type: none">- Jardins d'accessos poble i illetes- Parcs infantils (Sant Andreu, Esplanada, Skate Parc zona escolar, Pic-nic zona esportiva)- Zona espai lúdic de la Gent Gran- Àrea esbarjo del Passeig de Ribera- Pont i àrees escenes del Pessebre Vivent	

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de millora dels equipaments municipals: zona esportiva, el centre cívic, la sala polivalent i les diferents oficines de l'ajuntament.
MUNICIPI:	ÖRRIUS
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi d'Örrius necessita repintar parets i/o mobiliari urbà que ha estat malmès a les diferents zones i equipaments municipals per culpa d'actes incívics i per l'ús.	

**TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:**

- Preparar i polir les superfícies i els elements a tractar.
- Preparar pintures, fent barreges de colors i ajustos de viscositat.
- Efectuar proves de color.
- Aplicar diferents tractaments previs a l'acabat sobre els suports.
- Pintar amb mitjans manuals els paraments o elements amb pintures plàstiques, sintètiques, a l'aigua, sintètiques, bituminoses, vernissos, laques, etc., segons escaigui.

Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte, per noves pintades que hi puguin aparèixer.

RESULTATS esperats:

El servei de pintura del projecte, haurà de pintar i arranjar el espais/mobiliari urbà següent:

- Zona Esportiva (parets edifici vestuaris, graderies, gimnàs, zona piscina...)
- Centre Cívic Can Mestres (interiors zona espai jove i exteriors façana i bancs)
- Sala Polivalent (interior zona activitats i exteriors bancs i façana)
- Oficines de l'Ajuntament (interior OAC per canvi d'ubicació més accessible per als usuaris, sala d'espera, espai de reunions)

Palafolls:

NOM DEL PROJECTE:	Campanya suport administratiu i atenció al públic 2018-2019 - Àrees municipals: Secretaria, Recursos Humans, Policia Local i Serveis a les persones
MUNICIPI:	PALAFOLLS
NÚM. de contractes:	1

BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:

El municipi de Palafrugell degut als diferents projectes que es duran a terme aquest 2018-2019 a les diferents àrees municipals de la corporació (Secretaria, RH, Policia Municipal i àrees de serveis a les persones) necessita reforçar el seu personal aux.administratiu d'estructura amb personal temporal de reforç Aux administratiu/va amb atenció al públic, per poder tirar endavant aquests projectes que es basaran prioritàriament en funció de la necessitat i prioritat que estableixi aquesta corporació en:

- Implantació de l'administració electrònica
- Processos de selecció
- Altres projectes derivats de les diferents àrees esmentades

TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:

Degut a la manca actual de suport Aux administratiu/va amb atenció al públic, per tirar endavant aquest projecte previstos durant els anys 2018-2019, la persona/ servei contractat es destinarà a reforçar les àrees ja esmentades anteriorment on es duran a terme els diferents projectes i tasques a realitzar que seran les següents:

- Tasques d'atenció al públic - administratives
- Suport al personal d'estructura de la corporació en la preparació de les activitats o serveis que es desenvolupin en les diferents àrees derivades de la implantació i gestió de l'administració electrònica, processos de selecció i/o altres.
- Tasques d'atenció ciutadans /ciutadanes- usuaris/ usuàries: informació sobre tràmits diversos, documentació en general als diferents departaments/àrees, atenció a la recepció-atenció telefònica .
- Tasques de suport administratiu de gestió de documentació, classificació, indexar i numerar expedients, arxivar expedients, albarans, factures i informatitzar-los en programes de gestió documental, seguiment administratiu d'expedients, etc.
- Tasques de suport administratiu en general als tècnics/ques de les diferents àrees o serveis.
- Digitalització de documents, informes, actes, etc.
- Registres i varis en general.

Aquestes tasques es desenvoluparan als centres de treball on s'ubiquen els serveis del projecte actuals, així com a possibles noves ubicacions que puguin sorgir al llarg del projecte, si s'escau, per les necessitats de les àrees/projectes.

RESULTATS esperats:**RESULTATS/VALORACIONS DEL PROJECTE:**

Vista la experiència satisfactòria d'altres anys valorem molt positivament, tant per part del servei contractat com per part de la corporació,



el poder realitzar contractació d'un any de durada on la persona adscrita al projecte de treball i formació pugui tenir una àmplia visió de la corporació passant per les diferents àrees i realitzant diferents tasques que puguin ampliar i reforçar les seves competències professionals

Resultats esperats: reforçar al personal aux. administratiu d'estructura amb personal aux. administratiu/va amb atenció al públic de suport temporal per engegar i desenvolupar amb qualitat els diferents projectes temporals previstos aquest 2018-2019.

- En quant al projecte de la implantació de l'administració electrònica s'espera que el nucli del sistema estigui alimentat amb el bolcatge i la retroalimentació de les dades, la digitalització dels documents, la tipificació dels expedients etc.
- Poder posar al dia els processos de selecció ofertats actualment per l'àrea de RH en quant a organització d'expedients i dades.
- I de les àrees s'espera poder posar en pràctica les diferents campanyes previstes com beques, subvencions, formacions rebuda de documents, i qualsevol tema a nivell informatiu que es pugui derivar dels diferents projectes.

Premià de Dalt:

NOM DEL PROJECTE:	Campanya manual de poda i manteniment dels parcs dels barris residencials de Premià de Dalt.
MUNICIPI:	PREMIÀ DE DALT
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
Donar recolzament a la campanya de poda manual i assegurar el manteniment dels parcs dels barris residencials del municipi mitjançant el suport d'un peó d'horticultura i jardineria.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
La brigada municipal no dona a l'abast quan arriba la temporada de la poda i no disposa de prou personal per poder atendre amb qualitat les tasques relacionades amb el manteniment dels parcs dels barris residencials. Durant aquest període es fa més palès la necessitat de disposar de personal per portar a terme les tasques de manteniment dels parcs amb qualitat. Un reforç en el manteniment de parcs i jardins seria bàsic per poder afrontar la campanya de poda manual i el manteniment de les zones verdes del municipi dels barris residencials.	
Les tasques que hauria de fer el peó serien:	
<ul style="list-style-type: none">- Neteja de vegetació de vorals, feines de desbrossament a les zones verdes i recollida de restes vegetals, entre d'altres.- Recolzament en les activitats de poda manual.- Replantació i renovació de plantes i replantejament de plantes i arbrat per a millorar l'estalvi de dedicació en el seu manteniment futur i recollida de restes vegetals i retirada de males herbes.- Atenció puntual a espais motivats per atendre una emergència o per a prestar un servei puntual no planificat i dins l'àmbit de funcions pròpies dels treballs de jardineria i de manteniment d'espais verds i via pública.- Carregar i transportar materials	
RESULTATS esperats:	
Millora en el manteniment i la conservació dels parcs dels barris residencials.	

NOM DEL PROJECTE:	Suport al Programa Primavera Cultural i Festival de Música de Premià de Dalt
MUNICIPI:	PREMIÀ DE DALT
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
Recolzar la gestió administrativa del departament de Cultura en l'organització, execució, seguiment i tancament de les activitats culturals "Primavera Cultural" i "Festival de Música de Premià de Dalt", afavorint la realització de les mateixes.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	



El departament de Cultura de municipi necessita suport administratiu per a la realització de les gestions que requereix l'organització d'actes i activitats culturals de cara a la temporada de primavera (Escenarts Primavera) i dels concerts que es portaran a terme a Premià de Dalt emmarcats dintre del festival de Música del Maresme. El Departament de Cultura disposa d'una tècnica i un suport administratiu a temps parcial. És necessari intensificar les tasques administratives per poder portar a terme els projectes amb qualitat.

El projecte ha de desenvolupar les tasques següents, al departament de cultura del municipi:

- Suport a la tècnica de cultura en les tasques de tramitació de les programacions per portar a terme l'Escenarts Primavera i el Festaiva de Música a Premià de Dalt.
- Gestió telefònica amb els proveïdors per a dur a terme aquestes programacions (mailing, mitjans de comunicació, demanar pressupostos, contractes, disseny gràfic i cartelleria, encarregar elements de difusió, confirmant horaris...)
- Suport en la impressió i distribució de cartelleria a nivell municipal per tal de fer efectiva la difusió de les activitats.
- Suport a la realització de documentació administrativa necessària per a la contractació de proveïdors.
- Suport al control de les despeses (suport en la tramitació de pressupostos, comandes...)
- Comunicacions i notificacions a entitats del municipi que participen en les activitats.

RESULTATS esperats:

La contractació de la persona de suport permetrà portar a terme amb qualitat la preparació i execució del programa cultural del municipi relatiu a la temporada primavera cultural (Escenarts Primavera, Sant Jordi...) i al festival de música del Maresme.

Aquest suport permet plantejar-se la programació d'obres de teatre, concerts...amb més confiança i ambició.

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de poda manual i manteniment dels parcs del nucli antic de Premià de Dalt
MUNICIPI:	PREMIÀ DE DALT
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
Donar recolzament a la campanya de poda manual i assegurar el manteniment dels parcs del nucli antic del municipi mitjançant el suport d'un peó d'horticultura i jardineria.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS:	
(La idea és reflectir unes tasques que el personal d'estructura no pot realitzar i que si no es contracta personal addicional no es poden fer)	
<p>La brigada municipal no dona a l'abast quan arriba la temporada de la poda i no disposa de prou personal per poder atendre amb qualitat les tasques relacionades amb el manteniment dels parcs del nucli antic. Durant aquest període es fa més palès la necessitat de disposar de personal per portar a terme les tasques de manteniment dels parcs amb qualitat. Un reforç en el manteniment de parcs i jardins seria bàsic per poder afrontar la campanya de poda manual i el manteniment de les zones verdes del municipi del nucli antic.</p> <p>Les tasques que hauria de fer el peó serien:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Neteja de vegetació de vorals, feines de desbrossament a les zones verdes i recollida de restes vegetals, entre d'altres. - Recolzament en les activitats de poda manual. - Replantació i renovació de plantes i replantejament de plantes i arbrat per a millorar l'estalvi de dedicació en el seu manteniment futur i recollida de restes vegetals i retirada de males herbes. - Atenció puntual a espais motivats per atendre una emergència o per a prestar un servei puntual no planificat i dins l'àmbit de funcions pròpies dels treballs de jardineria i de manteniment d'espais verds i via pública. - Carregar i transportar materials 	
RESULTATS esperats:	
Millora en el manteniment i la conservació dels parcs del nucli antic.	



Sant Andreu de Llaveneres:

NOM DEL PROJECTE:	Adequació/millora dels espais verds de les rutes turístiques de les 3 viles
MUNICIPI:	SANT ANDREU DE LLAVANERES
NUM. de contracte:	2
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
Condicionar els espais verds municipals, com els jardins Passi, el Parc del Monument, els jardins de Can Caralt, el Parc de Can Riviere, el Parc de Ca l'Alfaro, l'espai natural El Turó, el Parc Jaume Brutau i el Parc de La Llorita per a fer-los més atractius per a la visita turística per a les activitats municipals que sovint es desenvolupen en aquests espais. El municipi de Sant Andreu de Llaveneres realitza diferents visites guiades, això origina la necessitat de realitzar un manteniment i una millora dels espais verds.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none">- Millora i manteniment dels espais verds de les rutes florides (especificats a la descripció)- Adequació i conservació d'aquests espais públics- Buidatge de papereres- Reposició plantes en mal estat- Millora de l'enjardinament dels espais- Neteja i manteniment dels espais verds que conformen la ruta- Suport a la retallada de les plantes arbustives- Millora i manteniment sistema de reg	
RESULTATS esperats:	
El servei de jardineria del projecte, haurà de realitzar el manteniment i la millora següent: <ul style="list-style-type: none">- Manteniment i neteja dels Parcs del Monument, el Parc de Can Riviere, el Parc de Ca l'Alfaro, el Parc Jaume Brutau i el Parc de la Llorita- Adequació i conservació de l'espai natural El Turó i els Jardins Passi.- Reposició i retallada de les plantes dels Parcs- Millora de l'enjardinament dels Parcs i els Jardins Passi.	

NOM DEL PROJECTE:	Projecte de millora i reacondicionament del mobiliari urbà del barri de Sant Pere
MUNICIPI:	SANT ANDREU DE LLAVANERES
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
Condicionar els espais municipals del barri de Sant Pere, que necessitin repintar el mobiliari urbà que ha estat en males condicions, ja sigui pel pas del temps o per pintades. El barri de Sant Pere es troba pròxim a la platja i presenta un mobiliari desgastat pel pas del temps i per les condicions climatològiques.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none">- Tapar i pintar fissures del mobiliari com bancs, fanals i baranes.- Manteniment de fanals del barri que es troben deteriorats pel pas del temps.- Pintar murets que han sofert a causa dels aiguats.- Neteja i pintura de grafitis que es trobin en els espais públics.- Altres tasques de pintura que impliquin al mobiliari urbà del barri.	



Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte, per noves pintades que hi puguin aparèixer.

RESULTATS esperats:

El servei de pintura del projecte, haurà de pintar arregar el espais/mobiliari urbà següent:

- Bancs dels passeig de la platja
- Bancs i fanals del parc de Sant Pere
- Fanals dels diferents carrers del barri
- Murets que envolten el barri

NOM DEL PROJECTE:	Projecte de millora de les voreres zones escolars de l'Escola Serena Vall, l'Escola Jaume Llull, l'Institut Llavaneres i les escoles bressol Minerva i Sant Nicolau
MUNICIPI:	SANT ANDREU DE LLAVANERES
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
Condicionar els espais municipals als voltants de les escoles, sobretot les voreres que es troben a les zones pròximes, ja que presenten esquerdes i fissures que dificulten l'accés als equipaments. Tal com s'especifica en el nom del projecte, estarà enfocat a la millora de les voreres de les diferents escoles del municipi.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none">- Reparació d'esquerdes i fissures del passeig Joaquim Matas i de les zones pròximes als accessos de les escoles.- Reparació de murets que envolten les voreres per millorar l'accés dels veïns i les veïnes.- Reparació de panots tancats.- Adaptació de passos d'accés per persones amb minusvàlides o dificultats físiques.- Reparació i adequació de les voreres que es troben en mal estat i en diferents nivells d'accés.	
RESULTATS esperats:	
El servei de construcció del projecte, haurà de realitzar arranjaments i reparació de les voreres següents: <ul style="list-style-type: none">- Voreres del passeig Joaquim Matas.- Adaptació dels passos d'accés a les escoles Serena Vall i Jaume Llull.- Voreres de les escoles bressol, escoles de primària i secundària que s'esmenten	

Sant Cebrià de Vallalta:

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de neteja dels espais públics municipals que necessiten un reforç pel canvi de la recollida selectiva i per l'augment d'incidències incíviques.
MUNICIPI:	SANT CEBRIÀ DE VALLALTA
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Sant Cebrià de Vallalta necessita un reforç per a la neteja dels espais públics municipals que han estat afectats pel canvi de recollida selectiva i per l'augment d'incidències incíviques.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none">• Escombrat manual de voreres, places públiques, recollida de brossa de petites dimensions, neteja d'escorcells, embornals, buidatge de papereres.• Neteja de vials, cunetes, pistes, camins i espais verds, desbrossaments.	



- Recollida de fulles.
- Retirada de cartells i adhesius en fanals i espais públics no permesos.
- Neteja i revisió de la senyalització viària i turística.
- Revisió de contenidors de residus, així com neteja i manteniment de l'entorn de les àrees d'aportació de residus.
- Revisió, manteniment i neteja de les deixalles municipals.
- Suport als equips mixt de neteja viària, en especial l'equip mecanitzat amb màquina escombradora.
- Neteja del mobiliari urbà.
- Neteja de parcs infantils.
- Manteniment espais de les deixalleries i contenidors als carrers.

Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte, per noves incidències que hi puguin aparèixer.

RESULTATS esperats:

El servei de neteja del projecte, haurà de netejar i condicionar els espais públics següents:

- Av. Maresme
- Av. II República
- Av. Gaudí
- Plaça Baix Montseny
- C/ esplanada
- Salvador espriu
- Sant Damià
- Emili sauró
- Martí i pol
- Narcís monturiol
- Ausias March
- Mig dia

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de neteja, desbrossament i condicionament dels espais públics municipals de les urbanitzacions, parcs i zones centrals que han estat afectades per les inclemències temporals i per la naturalesa de la vegetació.
MUNICIPI:	SANT CEBRIÀ DE VALLALTA
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Sant Cebrià de Vallalta necessita executar la neteja, desbrossament i condicionament dels espais públics municipals de les urbanitzacions, parcs i zones centrals que han estat afectades per les inclemències temporals i per la naturalesa de la vegetació.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
Els treballs a realitzar seran els següents: <ul style="list-style-type: none">- Neteja de vegetació de vorals, zones verdes i recollida de restes vegetals.- Tasques de manteniment a diferents indrets i per al desenvolupament de feines de desbrossament, suport en les feines de poda, recollida de restes vegetals, entre d'altres.- Suport en la replantació i renovació de plantes i replantejament de plantes i arbrat per a millorar l'estalvi de dedicació en el seu manteniment futur.- Recollida de restes vegetals i retirada de males herbes.- Conducció de vehicles de serveis.	
RESULTATS esperats:	
El servei de jardineria del projecte, haurà de netejar, desbrossar i condicionament el espais públics següents: <ul style="list-style-type: none">- Urbanització Can Palau i Vistamar- Parc Puigverd- Av. Maresme- Av. II República- Punt jove- Av. Gaudí- Plaça Baix Montseny	

Sant Iscle de Vallalta:



NOM DEL PROJECTE:	Manteniment de les zones verdes municipals: Plaça de les Basses i Parc dels Vegetals i altres zones verdes municipals
MUNICIPI:	ST. ISCLE DE VALLALTA
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Sant Iscle de Vallalta necessita el suport d'un jardiner que ajudi a fer el manteniment de parcs i zones verdes municipals. Col·laborarà en la recollida de rebuig verd i en el condicionament dels parcs on es faci manteniment.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> - Desbrossar: tallar la vegetació herbàcia amb desbrossadora i recollir-la dels espais verds municipals. - Recollir fulles: treure les fulles i branques caigudes d'arbres i arbustos dels espais que ocupen un cop feta la poda per part dels especialistes. Aquesta és una tasca que, segons l'espai que es tingui, es realitzarà amb més o menys freqüència. No són el mateix les fulles que podem trobar en un sauló d'un espai verd per on transiten els ciutadans que les fulles acumulades als parterres d'espècies arbustives, que poden afavorir la retenció d'humitat al terreny i en el seu procés de descomposició incorporen matèria orgànica al sòl. - Desherbar / Escardar: tasca que consisteix a treure les herbes espontànies o adventícies dels espais on no hauria d'haver-n'hi. Habitualment es parla de desherbar parterres, desherbar escocells o desherbar sauló. - Resclatar: passar el rasclat en aquells terrenys de sorra. - Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte. 	
RESULTATS esperats:	
El servei de poda es realitzarà a:	
<ul style="list-style-type: none"> - Parc dels Vegetals - Plaça de les Basses - Riera del Montnegre 	

Sant Vicenç de Montalt:

NOM DEL PROJECTE:	Campanya informativa de les zones blaves 2019
MUNICIPI:	SANT VICENÇ DE MONTALT
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
Atenció i informació al ciutadà sobre l'ús de les zones blaves municipals i intermunicipals (compartides amb altres municipis) i les diferents modalitats d'ús per a residents abans i durant de l'arribada de la temporada d'estiu. Repartiment de distintius del 2018 a la població	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
El municipi de Sant Vicenç de Montalt no disposa de prou personal per donar suport en tasques d'informació al vilatà per aquesta campanya en concret. La persona es destinarà a les dependències de la Policia local per desenvolupar les tasques següents:	
<ul style="list-style-type: none"> - Lliurament de distintius de zona blava 2019 als vilatans/es. - Informació als vilatans/es de l'ús de les zones blaves presencial. - Informació als vilatans/es de l'ús de les zones blaves telefònica. - Altres que pugui demandar el departament. 	
RESULTATS esperats:	
<ul style="list-style-type: none"> - Atenció personalitzada al vilatà segons demanda (+-2500) - Informació i Entrega de +- 2500 distintius de zona blava - Tramitació d'incidències i expedients sancionadors 	



NOM DEL PROJECTE:	Suport a la campanya de poda i desherbat 2018-2019
MUNICIPI:	SANT VICENÇ DE MONTALT
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Sant Vicenç de Montalt necessita el suport per a la campanya de poda d'arbre i arbusts municipal. No realitzarà cap treball en alçada però col·laborarà en la recollida de rebuig verd i en el condicionament dels parcs on es faci la poda.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<p>Desbrossar: tallar la vegetació herbàcia amb desbrossadora i recollir-la dels espais verds municipals.</p> <p>Recollir fulles: treure les fulles i branques caigudes d'arbres i arbusts dels espais que ocupen un cop feta la poda per part dels especialistes. Aquesta és una tasca que, segons l'espai que es tingui, es realitzarà amb més o menys freqüència. No són el mateix les fulles que podem trobar en un sauló d'un espai verd per on transiten els ciutadans que les fulles acumulades als parterres d'espècies arbustives, que poden afavorir la retenció d'humitat al terreny i en el seu procés de descomposició incorporen matèria orgànica al sòl.</p> <p>Desherbar / Escardar: tasca que consisteix a treure les herbes espontànies o adventícies dels espais on no hauria d'haver-n'hi. Habitualment es parla de desherbar parterres, desherbar escocells o desherbar sauló.</p> <p>Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte.</p>	
RESULTATS esperats:	
El servei de poda es realitzarà a:	
<ul style="list-style-type: none"> - Parc dels Germans Gabrielistes - Parc de Can Boada - Riera del Gorg - Altres espais municipals 	

Sant Pol de Mar:

NOM DEL PROJECTE:	Reparació i manteniment de les voreres del nucli urbà i urbanitzacions
MUNICIPI:	SANT POL DE MAR
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Sant Pol de Mar necessita reparar i mantenir les voreres del nucli urbà i les urbanitzacions del municipi.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> - Demolició i retirada d'elements deteriorats, deformats, enfonsats, etc. - Reposició i reconstrucció de rigola i vorera, els casos que siguin necessaris. - Reconstrucció de la secció estructural del paviment, gruix en funció de la seva localització. - Panot o llosa com les de la resta i de mides que corresponguin en cada localització. - Neteja de les zones de treball. 	
RESULTATS esperats:	
El servei de pintura del projecte, haurà fet l'arranjament següent:	
<ul style="list-style-type: none"> - Nucli urbà - Urbanitzacions 	

NOM DEL PROJECTE:	Manteniment via pública i mobiliari de les urbanitzacions: Urbapol, Can Pi, Rajoleria, Serrat del Mas, Cassarell i La Marina
MUNICIPI:	SANT POL DE MAR



NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Sant Pol de Mar necessita de l'acció d'un operari, per treball individuals o en equip, amb la dotació d'escombra, pala, carretó i altres estris, amb les funcions d'escombrat de la via pública, buidatge papereres, eliminació de cartells i adhesius en mobiliari públic, supervisió i neteja de punts de contenidors, així com l'eliminació de petits brots de vegetació que es trobi en voreres i vials.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none">- L'escombrat de la via pública.- Buidatge papereres.- Eliminació de cartells i adhesius en mobiliari públic.- supervisió i neteja de punts de contenidors- l'eliminació de petits brots de vegetació que es trobi en voreres i vials	
Aquestes tasques es desenvoluparan a les urbanitzacions del municipi de Sant Pol de Mar: Urbapol, Can Pi, Rajoleria, Serrat del Mas, Cassarell i La Marina	
RESULTATS esperats:	
El servei de neteja viària del projecte, haurà fet el manteniment viari de les següents Urbanitzacions de Sant Pol de Mar: Urbapol, Can Pi, Rajoleria, Serrat del Mas, Cassarell i La Marina	

NOM DEL PROJECTE:	Reforç manteniment de la zona del Parc del Litoral
MUNICIPI:	SANT POL DE MAR
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Sant Pol de Mar necessita reforçar el manteniment de la zona del Parc del Litoral i el seu conjunt (Passeig del Plàtans, pati de l'Institut, Pipi-can i Plaça entrada Can Villà)	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none">- Sota la directa supervisió de personal de major qualificació tècnica, el servei durà a terme treballs relacionats amb el manteniment d'instal·lacions de jardineria.- Neteja de jardins i els seus accessos, així com papereres i fonts situades al Parc i el seu entorn.- Treballs de desbrossament i recollida de fulles.- Reg de plantes.- Tall, abonat i reg de gespes.- Control, conservació i neteja del material al seu càrrec.	
RESULTATS esperats:	
El servei de jardineria del projecte, haurà reforçat el manteniment del Parc del Litoral i el seu entorn.	

NOM DEL PROJECTE:	Reordenació de la senyalització del municipi, manteniment i conservació del mobiliari urbà.
MUNICIPI:	SANT POL DE MAR
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Sant Pol de Mar necessita repintar la senyalització dels carrers i donar continuïtat al projecte dut a terme l'any passat del manteniment del mobiliari urbà per a la seva conservació, dels espais públics del municipi.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none">- Preparar/netejar i polir les superfícies i els elements a tractar.- Fer ús de la pistola de pintura per a les tasques del projecte de reordenació de la senyalització viària.- Fer ús de les diferents plantilles de marques vials.	



- Preparar pintures, fent barreges de colors i ajustos de viscositat.
- Efectuar proves de color.
- Aplicar diferents tractaments previs a l'acabat sobre els suports.
- Pintar amb mitjans manuals els paraments o elements amb pintures plàstiques, sintètiques, a l'aigua, sintètiques, bituminoses, vermells, laques, etc., segons escaigui.

RESULTATS esperats:

El servei de pintura del projecte, haurà de pintar i arregar la senyalització viària (que anirà coordinada amb l'àrea de governació) i continuar amb la conservació del mobiliari urbà del municipi que ja es va endegar amb el darrer projecte de l'any 2017:

- Tanques perimetrals pipi-can del Parc dels Garrofers
- Bancs de fusta de l'Avinguda del Dr. Furest, Carrer Consolat del Mar, Plaça de l'Estació, Plaça Sant Pau i Parc dels Garrofers.

NOM DEL PROJECTE:	Digitalització de la documentació municipal
MUNICIPI:	SANT POL DE MAR
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
<p>La majoria de serveis i departaments municipals han incorporat la digitalització de documents i l'ús d'imatges digitals en la seva gestió administrativa diària per diferents motius. En primer lloc per raons de millora de la gestió administrativa, per agilitzar la consulta i la gestió dels documents, per completar els expedients electrònics, per afavorir la transmissió i la comunicació, o per substituir els suports físics, entre d'altres.</p> <p>El projecte de digitalització documental es durà a terme, amb un doble objectiu. D'una banda, contribuir al foment de l'ocupació en un sector potencial com el de les noves tecnologies, així com millorar l'ocupabilitat, competència i qualificació de les persones en situació d'atur (concretament per al col·lectiu DONA MLLD). I de l'altra, preservar i agilitzar la gestió documental en suport digital i impulsar l'administració electrònica.</p>	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> - Realitzar tasques de digitalització o captura de documents, d'acord amb instruccions, normativa i procediments establerts. - Realitzar operacions bàsiques d'enregistrament de dades en terminals informàtics. - Digitalització de dues grans classes de documents: els híbrids -part dels documents estan en suport electrònic i part en paper- i els documents en suport físic. - Disposar els diferents elements materials i espais de treball, aplicant criteris d'optimització de recursos. - Comparar el document original amb la imatge digitalitzada, per tal de garantir la qualitat del procés i el resultat final de cada captura. <p>Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte, per necessitats immediates de les àrees municipals.</p>	
RESULTATS esperats:	
<p>El servei de digitalització es durà a terme amb la documentació de les unitats següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Serveis Socials - Registre - Intervenció 	

Teià:

NOM DEL PROJECTE:	Reforç de neteja de la zona Riera central i carrers pròxims (centre urbà) urbanització Sant Berger, Vallbellida, La Vinya, Molassa, Rials i La Plana, parcs Can Godó, Teixidores, Palça Mil·lenari, Can Llaurador, Biblioteca, Vallbellida
MUNICIPI:	TEIÀ
NÚM. de contractes:	1



BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Teià necessita un reforç al Servei de Manteniment, i específicament un reforç a l'àrea de neteja viària, neteja de papereres i neteja de parcs i jardins: Centre urbà, urbanització Sant Berger, Vallbellida, La Vinya, Molassa, Rials i La Plana , parcs Can Godó, Teixidores, Palça Mil·lenari, Can Llaurador, Biblioteca, Vallbellida	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> . neteja de papereres de la riera principal i annexos . neteja de la via pública i espais verds amb escombra i cabàs . neteja dels escocells dels arbres de brutícia, branques i vàries escombraries 	
RESULTATS esperats:	
<p>L'objectiu és oferir una oportunitat laboral a una persona en situació d'atur donant suport a la cobertura de necessitats puntuals i concretes del municipi, i el desenvolupament professional de la persona contractada mitjançant l'adquisició de competències i d'experiència laboral que milloraran la seva ocupabilitat, incrementant les seves probabilitats de trobar i mantenir una feina.</p> <p>El/la participant seleccionat/da treballarà diferents competències ara el treball en equip, la responsabilitat i l'autonomia, i adquirirà experiències en les tasques específiques abans esmentades (neteja de papereres de la riera principal i annexos; neteja de la via pública i espais verds amb escombra i cabàs; neteja dels escocells dels arbres de brutícia, branques i vàries escombraries).</p>	

NOM DEL PROJECTE:	Reforç de neteja de la zona Riera central i carrers pròxims (centre urbà) urbanització Sant Berger, Vallbellida, La Vinya, Molassa, Rials i La Plana , parcs Can Godó, Teixidores, Palça Mil·lenari, Can Llaurador, Biblioteca, Vallbellida
MUNICIPI:	TEIÀ
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Teià necessita un reforç al Servei de Manteniment, i específicament un reforç a l'àrea de neteja viària, neteja de papereres i neteja de parcs i jardins: Centre urbà, urbanització Sant Berger, Vallbellida, La Vinya, Molassa, Rials i La Plana , parcs Can Godó, Teixidores, Palça Mil·lenari, Can Llaurador, Biblioteca, Vallbellida	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> . neteja de papereres de la riera principal i annexos . neteja de la via pública i espais verds amb escombra i cabàs . neteja dels escocells dels arbres de brutícia, branques i vàries escombraries 	
RESULTATS esperats:	
<p>L'objectiu és oferir una oportunitat laboral a una persona en situació d'atur donant suport a la cobertura de necessitats puntuals i concretes del municipi, i el desenvolupament professional de la persona contractada mitjançant l'adquisició de competències i d'experiència laboral que milloraran la seva ocupabilitat, incrementant les seves probabilitats de trobar i mantenir una feina.</p> <p>El/la participant seleccionat/da treballarà diferents competències ara el treball en equip, la responsabilitat i l'autonomia, i adquirirà experiències en les tasques específiques abans esmentades (neteja de papereres de la riera principal i annexos; neteja de la via pública i espais verds amb escombra i cabàs; neteja dels escocells dels arbres de brutícia, branques i vàries escombraries).</p>	

Tiana:

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de suport a la neteja viària municipal al sector centre
MUNICIPI:	TIANA
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
<p>El municipi de Tiana necessita reforçar el servei de neteja viària municipal ja que amb el creixement del sector centre, aquest ha quedat mancat de la neteja viària i de parcs i jardins més acurada que proporciona un peó que realitza l'escombrada manual. Reforçant les zones del centre de la vila i fent especial atenció al buidat de papereres de les principals zones enjardinades de la vila. L'atenció especial a d'aquest projecte al sector centre, inclou els parcs definits com a Parcs d'especial atenció: Parc Dr. Mascaró , Parc Vicenç Ferrándiz, JRDÍ Lola Anglada, Parc de l'Antic Camp de Futbol, Parc de Rafael Casanova, Parc de Can Puigacarbó i Parc Joan Armengol.</p>	



TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> - Escombrada viària - Buidat de papereres - Escombrar i recollir manualment tots aquells residus i deixalles presents a les voreres, voravies, calçades, passeigs, places i zones properes i buidat de papereres. Millora de la imatge de la població per a una millor benestar dels veïns i població visitant. - Neteja d'escocells (burilles, papers, excrements de gossos, etc.) - Recollida d'excrements d'animals a terra. - Escombrada de les places de paviment dur.. - Neteja de l'entorn del mobiliari urbà. - Neteja superficial d'embornals que formin part del seu sector. - La recollida i neteja dels desbordaments dels contenidors d'escombraries i de les papereres, bé dipositant-ho en contenidor diàriament. 	
RESULTATS esperats:	
<p>Per mitjà d'aquest projecte s'espera poder fer front a les noves necessitats de neteja viària i de parcs i jardins que han sorgit al sector del centre degut al seu creixement en els darrers anys. És un projecte important pel municipi de Tiana degut al gran nombre de queixes en relació a la manca de manteniment de parcs i jardins, de neteja de la via pública, de buidatge de papereres i neteja d'embornals etc. Esperem que amb la dedicació d'un equip específic per a aquesta zona els problemes es puguin solventar.</p>	

Tordera:

NOM DEL PROJECTE:	Campanya d'arranjament d'espais públics: parcs infantils, zones esportives i tots aquells espais i/o edificis on s'atengui al ciutadà
MUNICIPI:	TORDERA
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
<p>El municipi de Tordera necessita repintar parets i/o mobiliari urbà que ha estat malmès per grafitis/pintures, i per accions d'ús continuat i sense cap tipus de responsabilitat a espais públics del municipi.</p>	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> - Preparar i polir les superfícies i els elements a tractar. - Preparar pintures, fent barreges de colors i ajustos de viscositat. - Efectuar proves de color. - Aplicar diferents tractaments previs a l'acabat sobre els suports. - Pintar amb mitjans manuals els paraments o elements amb pintures plàstiques, sintètiques, a l'aigua, sintètiques, bituminoses, vermises, laques, etc., segons escaigui. <p>Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte.</p>	
RESULTATS esperats:	
<p>El servei de pintura del projecte, haurà de pintar arregar el espais/mobiliari urbà següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Parcs infantils - Bancs del municipi - I tots aquells altres espais i/o lloc que pel seu mal ús necessitin una millora urgent 	

NOM DEL PROJECTE:	Campanya de manteniment de totes les senyalitzacions de la via pública
MUNICIPI:	TORDERA
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
<p>El municipi de Tordera necessita repintar les senyalitzacions viàries que ha estat malmès sobretot per les inclemències climàtiques, així com per pintades.</p>	



TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:
<ul style="list-style-type: none"> - Preparar i polir les superfícies i els elements a tractar. - Preparar pintures, fent barreges de colors i ajustos de viscositat. - Efectuar proves de color. - Aplicar diferents tractaments previs a l'acabat sobre els suports. - Pintar amb mitjans manuals els paraments o elements amb pintures plàstiques, sintètiques, a l'aigua, sintètiques, bituminoses, vermises, laques, etc., segons escaigui. - Informar dels desperfectes que es pugui trobar en el desenvolupament de les seves funcions - Control del material necessari i reportar al seu superior les comandes necessàries.
<p>Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte.</p>
RESULTATS esperats:
<p>El servei de pintura del projecte, haurà de pintar arreglar el espais/mobiliari urbà següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Senyalitzacions infantils: són aquells senyals orientatius pels infants cap a espais públics - Senyalitzacions viàries: pas de vianants, senyals de circulació viàries... - I tots aquells altres espais i/o loc que pel seu mal ús necessitin una millora urgent.

Vilassar de Dalt:

NOM DEL PROJECTE:	Millora del paisatge urbà del municipi
MUNICIPI:	VILASSAR DE DALT
NÚM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	El municipi de Vilassar de dalt necessita repintar parets i/o mobiliari urbà que han estat malmesos per grafitis/pintures i/o el pas del temps a espais públics del municipi.
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	<ul style="list-style-type: none"> - Preparar i polir les superfícies i els elements a tractar. - Preparar pintures, fent barreges de colors i ajustos de viscositat. - Efectuar proves de color. - Aplicar diferents tractaments previs a l'acabat sobre els suports. - Pintar amb mitjans manuals els paraments o elements amb pintures plàstiques, sintètiques, a l'aigua, sintètiques, bituminoses, vermises, laques, etc., segons escaigui. - En acabar la jornada de treball deixar el lloc net i tot el material recollit. <p>Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte, per noves necessitats que hi puguin aparèixer.</p>
RESULTATS esperats:	<p>El servei de pintura del projecte haurà de pintar arreglar el espais/mobiliari urbà següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interior i exteriors del cementiri municipal - Bancs del passeig de La Fornaca - Peus de fanals de l'enllumenat afectats per orins dels gossos. - Neteja de senyalitzacions de trànsit amb pintades. - Altres indrets que vagin sorgint.
NOM DEL PROJECTE:	Arranjament de voreres i passos de vianants del municipi
MUNICIPI:	VILASSAR DE DALT
NÚM. de contractes:	1



BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Vilassar de Dalt necessita arranjar voreres i passos de vianants que han estat malmesos.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> - Preparar les superfícies i els elements a tractar. - Preparar eines i material de reparació. - Aplicar diferents tractaments previs a l'acabat sobre els suports. - Reparar amb mitjans manuals els elements . - En acabar la jornada de treball deixar el lloc net i tot el material recollit. <p>Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte, per noves necessitats que hi puguin aparèixer.</p>	
RESULTATS esperats:	
El servei de construcció del projecte haurà de pintar arregar el espais/mobiliari urbà següent:	
<ul style="list-style-type: none"> - Avda. Sant Sebastià - Carrers del casc antic - Voreres barri Sant Sebastià - Voreres barri Santa Maria - Altres indrets que vagin sorgint. 	

NOM DEL PROJECTE:	Millora de jardins en la zona perifèrica del municipi
MUNICIPI:	VILASSAR DE DALT
NUM. de contractes:	1
BREU DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE:	
El municipi de Vilassar de Dalt necessita arranjar alguns jardins que necessiten un re condicionament i replantació del municipi.	
TASQUES ESPECÍFIQUES TEMPORALS I ADDICIONALS previstes:	
<ul style="list-style-type: none"> - Netejar, desbrossar i preparar els terrenys. - Moure terres amb mitjans manuals quan calgui. - Condicionar el subsòl i preparar per la plantació. - Plantar, condicionar les plantes. - Adobar i regar quan sigui necessari. - Desherbar amb mitjans manuals parcs, voreres i escossells - Retallar de forma manual bardisses i brots. - En acabar la jornada de treball deixar el lloc net i tot el material recollit. <p>Aquestes tasques es desenvoluparan tant al llocs previstos que s'especifiquen a continuació, com a aquelles ubicacions que sorgeixin al llarg del projecte, per noves necessitats que hi puguin aparèixer.</p>	
RESULTATS esperats:	
El servei de jardineria del projecte haurà d'actuar en els espais urbans següents:	
<ul style="list-style-type: none"> - Jardins del barri Les Oliveres. - Jardins del barri La Fornaca. - Pati de la Llar d'infants. - Plaça de La Tela. - Jardineres del casc antic. - Desherbat en escossells i voreres diverses - Altres indrets que vagin sorgint. 	

4.2 Implantació

El Consell Comarcal del Maresme com a entitat beneficiaria, serà l'encarregada de la implementació dels diferents projectes en els municipis i serà l'encarregada de proporcionar els recursos necessaris per la seva òptima execució.



L'Ajuntament com a entitat participant haurà de proporcionar la informació necessària que li sigui requerida i haurà de col·laborar amb el Consell en les diferents fases del programa per garantir l'execució adequada dels projectes.

4.3 Impacte i projecció externa

El Consell Comarcal del Maresme és un ens supramunicipal que dóna servei als municipis de la Comarca del Maresme, amb la finalitat de complementar les polítiques locals de cada municipi, i en el cas específic de l'àrea de Promoció Econòmica, vetllar per a la dinamització del mercat de treball i la millora de l'ocupabilitat de la població de la comarca i en especial treballar per la inserció d'aquells col·lectius de difícil inserció com són els beneficiaris d'aquesta política activa d'ocupació del Programa Treball i Formació.

ATUR REGISTRAT, TAXA D'ATUR I COL·LECTIUS D'ESPECIAL INTERÈS

Segons les dades facilitades per l'Observatori de Desenvolupament Local del Maresme la taxa d'atur al mes de setembre de 2018 ha estat d'un 11,58%, el qual equival a 24.029 persones aturades. És a dir, repunta l'atur un 0,54% vers el mes passat i baixa un 6,00% en termes interanuals.

Setembre de 2018 ha estat un dels mesos on, una vegada acabada la temporada estiuenca, augmenta l'atur. Aquesta tendència no s'ha complert aquest any ni a Catalunya ni a la província de Barcelona, però sí al Maresme.

Les dades de les oficines d'ocupació reflecteixen l'increment de 130 persones. Segons l'anàlisi fet per l'Observatori de Desenvolupament Local del Consell Comarcal, els col·lectius on ha augmentat l'atur han estat el de persones més joves (16-24 anys) i el de majors de 45 anys.

De les 24.029 persones que es troben aturades al Maresme, 14.149 (el 58,8%) tenen més de 45 anys i 1.303 (el 5,42%) es troben en la franja d'edat de 16 a 24 anys.

Tot i l'increment registrat el mes de setembre, la comparativa interanual surt força positiva.

Al Maresme hi ha 1.534 persones menys a l'atur, una xifra que percentualment equival a una disminució interanual de l'atur del 6%. La radiografia de l'atur maresmenc, a més de la concentració en els col·lectius de més de 45 anys, apunta un alt índex de feminització (el 57,9%) i un important focus d'atur de molt llarga durada (el de les persones que porten inscrites a les oficines d'ocupació més de 2 anys) que, percentualment, se situa en el 28,84%.

Pel que fa als sectors econòmics, tots ells, han tingut una evolució positiva en termes interanuals, però només la construcció i la indústria han registrat descensos d'atur durant el mes de setembre. On més ha augmentat l'atur ha estat a l'agricultura (7,14%), seguit del col·lectiu SOA (sense ocupació anterior) que ha registrat un increment del 4,65%. L'augment en el sector serveis ha estat del 0,94%. El comportament municipal ha estat desigual. L'atur ha augmentat en 14 municipis, no hi ha hagut cap variació respecte al



mes anterior a Sant Iscle de Vallalta, i els 15 municipis restants han registrat un descens en la llista de persones desocupades.

Amb les dades del mes de setembre, la taxa d'atur comarcal se situa en l'11,52%. El Maresme continua un punt per sobre de la taxa provincial (10,57%) i la catalana (10,46%). Alella, Cabrera de Mar i Tiana són els municipis amb menys població aturada. La seva taxa d'atur no arriba al 7%. En canvi, Tordera, Sant Cebrià de Vallalta, Santa Susanna, Sant Iscle de Vallalta, Pineda de Mar i Mataró registren valors entre el 14,06% i el 14,96%.

L'objectiu de la participació del Consell Comarcal del Maresme al programa Treball i Formació, des de la seva primera edició, és facilitar a les persones de la comarca en situació d'atur amb més dificultats d'accedir al mercat de treball, o allunyades d'aquest mercat per dificultats d'accedir-hi, la millora de la seva ocupabilitat facilitant-los competències professionals mitjançant experiència laboral, en un entorn productiu real, i formació professionalitzadora.

El projecte del Consell Comarcal del Maresme se centra principalment en donar resposta, per una banda, a la necessitat d'executar projectes no estructurals, públics i d'interès social a diferents municipis de la comarca i, per l'altra, a oferir una experiència laboral i formativa professionalitzadora a aquells perfils professionals que, com hem vist, més han patit l'exclusió del mercat laboral.

En base a aquestes dades facilitades per l'Observatori de Desenvolupament Local del Maresme, el Consell Comarcal del Maresme pretén, gràcies a la seva participació al programa Treball i Formació, atendre les necessitats del col·lectiu de persones amb situació d'atur amb més dificultats per a tornar al mercat laboral, per tal de donar oportunitats a diferents sectors i cobrir necessitats no estructurals, amb els perfils professionals següents: peó de construcció; peó de pintura i empaperament; peó d'horticultura i jardineria; peó de neteja; auxiliar administratiu/va; administratiu/va amb atenció al públic.

5 COORDINACIÓ, INFORMACIÓ I SEGUIMENT DEL PROJECTE

5.1 Coordinació

El Consell Comarcal del Maresme serà l'entitat encarregada d'exercir les tasques de coordinació i supervisió del programa. Aquesta funció estarà en enfocada en la realització de les següents funcions:

- La gestió dels processos tècnics i administratius vinculats a la realització i a la justificació de les accions.
- L'acompanyament actiu de les persones participants durant la realització de les accions d'experiència laboral i de formació.
- Les tasques que hauran de realitzar s'especifiquen al punt 5.3.1 de la base 5 de l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, entre d'altres tasques de coordinació, en relació a la gestió dels participants que executin projectes als municipis del Maresme.
- Acompanyament actiu dels participants en les accions d'experiència laboral i de formació.
- Participar en el procés de selecció i contractació de les persones participants.



- Facilitar i mantenir la comunicació amb les persones supervidores de les persones participants en l'acció d'experiència laboral i amb les persones docents de l'acció de formació.
- Supervisar el control de presència de les persones participants als programa.
- Facilitar i mantenir la comunicació amb les persones participants, tant de manera individual com grupal, per contribuir en la seva integració en les accions del Programa.
- Mantenir informada la persona responsable del Programa a l'entitat beneficiària respecte el desenvolupament de les accions.
- Gestionar i informar les accions en les aplicacions informàtiques corporatives del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- Recollir les evidències de les actuacions realitzades d'acord amb el procediment establert en els documents normalitzats.
- Tasques de prospecció laboral en el teixit empresarial de la comarca del Maresme.
- Tasques d'orientació i acompanyament a la inserció de les persones participants.
- Altres tasques i accions que es requereixin per l'òptim funcionament del programa.

Altres tasques que siguin necessàries per a l'acompanyament de les persones participats i pel correcte desenvolupament i justificació del Programa, com ara:

- Interlocució amb les Oficines del SOC del territori.
- Gestió de les ofertes de treball.
- Gestió de RR.HH: altes i baixes contractacions, altes i baixes Seguretat Social, nòmines, control de presència, control de baixes i altes laborals, calendari i control vacances, etc...
- Gestió de les accions formatives, control assistències i valoracions finals.
- Seguiment/suport dels participants dels diferents projectes als municipis.
- Acompanyament i suport al tècnic del SOC durant les visites de seguiment in situ.
- Preparació de l'informe de seguiment de cada participant
- Elaboració de la justificació i gestió de possibles requeriments de la subvenció, si s'escau.

Per la òptima gestió dels projectes **l'ajuntament** haurà de col·laborar amb els següents aspectes:

- Designar un/a tècnic/a de l'ajuntament, que serà el/la referent i l'únic/a interlocutor/a amb el/la coordinador/a del programa Treball i Formació del Consell Comarcal del Maresme.
- Col·laborar en el procés de selecció de les persones que hagin d'executar el/s projecte/s de la LÍNIA PANP (6 i/o 12 mesos) al municipi, juntament amb el Consell Comarcal del Maresme.
- Informar al Consell Comarcal del Maresme de l'horari d'execució del/s projecte/s. Aquest horari laboral no pot mai incloure: hores extres, hores de caps de setmana, hores de substitució de personal d'estructura.
- Vetllar pel bon funcionament del desenvolupament del programa, segons les necessitats sol·licitades per l'execució del projecte, per tal d'assolir els objectius que s'han fixat pel desenvolupament del Programa Treball i Formació, en coordinació amb el Consell Comarcal del Maresme.



- Vetllar perquè el contingut, la metodologia i la temporalització del projecte s'adeqüi a la normativa que regula la realització del programa pel CCM.
- Col·laborar en la redacció dels informes de seguiment de l'execució del/s projecte/s al municipi.
- Col·laborar en l'obtenció d'indicadors sol·licitats pel programa.
- Trametre al Consell Comarcal els justificants d'absències laborals, així com les baixes laborals en el termini legal establert segons el protocol i els formularis facilitats pel Consell Comarcal.
- Trametre al Consell Comarcal les sol·licituds de vacances, assumptes propis i permisos remunerats abans de la seva realització, un cop consensuat amb les necessitats del/s projecte/s, per tal que el Consell Comarcal pugui autoritzar-les, segons el protocol i els models facilitats pel Consell Comarcal del Maresme.
- Iniciar el tràmit d'implementació en el programa de les mesures del Pla d'Igualtat d'oportunitats i no discriminació del Consell Comarcal del Maresme a la/es persona/es que desenvolupen els treballs al municipi. Així mateix, iniciar també les mesures de les accions de desenvolupament sostenible.
- Facilitar els indicadors que el Consell Comarcal del Maresme sol·liciti, durant l'execució del projecte, així com les dades que se sol·licitin per la seva justificació.
- Redactar una memòria al final del projecte, on s'especifiquin els treballs realitzats i els objectius assolits, en el termini que estableixi el Consell Comarcal del Maresme.

5.2 Protocols de comunicació i gestió de la informació (metodologia)

El Consell Comarcal del Maresme serà l'encarregat de dissenyar, planificar i comunicar els models, protocols i les metodologies de treball necessàries per la òptima execució dels projectes contemplats en el programa.

Per facilitar aquesta comunicació, cada entitat haurà d'assignar un tècnic interlocutor encarregat de cada projecte i les dades de contacte pertinents, així com l'actualització de les mateixes.

5.3 Sistemes de seguiment i control

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per un o dos membres designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni, i els acords han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



6 MITJANS MATERIALS DEL PROJECTE

6.1 Mitjans materials mobles i immobles

L'Ajuntament participant serà l'encarregada de proporcionar els materials mobles necessaris (infraestructures, taules, cadires, ordinadors, vehicles, uniformes, EPIS, connexió a internet, etc.) i que estiguin a la seva disposició per garantir la òptima execució dels projectes sol·licitats.

Les necessitats materials seran diferents en funció de cada projecte i de les tasques que hagin de desenvolupar el personal assignat a cada un d'aquests.

7 PERSONAL DEL PROJECTE

7.1 Dotació de personal

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

Contractar a la/es persona/es necessària/es per a l'execució del/s projecte/s sol·licitat/s, que compleixi/n els requisits de la subvenció del programa Treball i Formació, Article 4 de la Resolució TSF/2265/2018.

Els contractes d'experiència laboral dels projectes han de tenir una durada de 6 i 12 mesos, respectivament, a jornada completa de 37 hores i mitja setmanals, de dilluns a divendres, i s'han de formalitzar d'acord amb el grup de cotització i CCAE establerts a la resolució d'atorgament, fins a un import màxim de 1.000,00 euros bruts mensuals més l'import corresponent a les pagues extres corresponents segons la durada del contracte, tal i com s'especifica a la 2a pròrroga de l'Acord relatiu a la contractació de persones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupats en el marc del programa Treball i Formació promogut pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, del 7 de setembre de 2016, aprovada al Ple del Consell Comarcal del Maresme celebrat el 2 d'octubre de 2018.

El Consell Comarcal del Maresme té previst iniciar els projectes durant la segona quinzena de desembre de 2018 i el 31 de gener de 2019, com a màxim. Pel que fa al termini màxim d'execució del/s projecte/s, serà fins el mes d'agost de 2019 pels projectes amb una durada de 6 mesos i fins el mes de febrer de 2020 pels projectes d'1 any..

D'acord amb el que recull el Punt 5.1.1 de la Base 5 de l'Annex 1 de l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, les persones seran destinatàries de la pràctica laboral del programa Treball i Formació mitjançant la seva contractació laboral per part de l'entitat beneficiària.

Així doncs, aquestes persones participants que han d'executar el/s projecte/s als municipis dependran funcional i orgànicament del Consell Comarcal del Maresme.

El Consell Comarcal del Maresme serà l'encarregat de la gestió dels RRHH de les persones contractades (altes i baixes a la Seguretat Social; autorització de vacances/assumptes propis/permisos; comunicació i control de Baixes per Incapacitat Temporal, etc.). El CCM facilitarà els models i protocols d'actuació al referent municipal, de les diferents casuístiques.



El dia de la signatura del contracte, el Consell Comarcal del Maresme facilitarà a la persona contractada el document de consentiment d'autorització d'us d'imatges i veu, perquè pugui signar-lo, en cas de consentiment, de cara a publicar dades d'interès relacionades amb el programa.

PROCESSOS DE SELECCIÓ

Aprovar els criteris que han de regir el procés de selecció per a la contractació de persones beneficiàries del programa Treball i Formació, que compleixin els requisits especificats a l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, i en l'Article 4 de la Resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre.

El procés de selecció de les persones participants es realitzarà conjuntament -personal tècnic del Consell Comarcal del Maresme i del municipi sol·licitant-, amb la col·laboració de les Oficines de Treball del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC d'ara en endavant) del territori, que seran les encarregades de fer la derivació de les persones que compleixin els requisits de l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, i en l'Article 4 de la Resolució TSF/2265/2018, d'1 d'octubre, i l'acceptació final de les contractacions proposades pel Consell Comarcal del Maresme.

Un cop realitzada la selecció, el Consell Comarcal del Maresme comunicarà a les Oficines de Treball del SOC les persones seleccionades, per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupats (DONO). Un cop realitzada la comprovació, el Consell Comarcal incorporarà les persones seleccionades al programa i les contractarà d'acord amb els criteris establerts a l'Ordre i la Resolució anteriorment descrites que regulen el programa.

RENÚNCIES I SUBSTITUCIONS

Valorar l'oportunitat i/o la conveniència de substituir una persona contractada per executar el/s projectes/s, si aquesta abandona el programa de manera voluntària, en funció de l'estat de desenvolupament del projecte i dels requisits a complir, segons la normativa vigent del programa.

La substitució d'un/a persona participant s'ha de realitzar amb una persona candidata suplent seguint el mateix procediment que el que es va realitzar per fer la selecció inicial, i seguint la llista definitiva del procés selectiu. Així mateix, el Consell Comarcal haurà de lliurar a l'Oficina de Treball l'escrit de renúncia voluntària de la persona que abandona, la baixa de la Seguretat Social de la persona participant i l'informe motivat de l'interlocutor municipal del projecte pel qual conclou l'oportunitat i/o conveniència de la substitució.

7.2 Formació del personal assignat

Coordinar, gestionar i supervisar les accions formatives transversals i/o professionalitzadores, de caràcter obligatori per a les persones participants. El Consell Comarcal del Maresme subcontractarà aquesta formació a un centre acreditat i homologat pel SOC, en el cas que sigui d'un mòdul de Certificat de Professionalitat.

La formació estarà relacionada amb el projecte que la persona desenvolupi al municipi, preferentment, o bé serà formació transversal que millori la seva ocupabilitat. En el cas que la formació sigui de certificat de



professionalitat, aquesta tindrà una durada mínima de 80 hores i, com a mínim, consistirà en la realització d'un mòdul formatiu. Pel que fa a la formació transversal, aquesta tindrà una durada mínima de 60 hores.

El contracte de treball inclourà el compromís per part de la persona treballadora de realitzar les accions formatives obligatòries. La formació comptarà com a temps de treball efectiu dins de la jornada laboral, serà de caràcter obligatori i es realitzarà dins l'horari laboral. En cas d'absència a la mateixa, la persona participant haurà d'aportar obligatòriament un document justificatiu que indiqui el motiu de la no assistència.

7.3 Seguiment i control

El Consell Comarcal del Maresme realitzarà el seguiment i la supervisió de la/es persona/es contractada/es per a la realització dels treballs al municipi, com a entitat beneficiària de la subvenció i serà l'ens encarregat de la coordinació, proporcionar el suport tècnic necessari als municipis, així com de la gestió i supervisió de totes les fases del programa.

Tanmateix, treballarà en coordinació amb la persona designada com a referent municipal per a la coordinació del programa Treball i Formació, vetllant pel bon funcionament del projecte al municipi.

8 SEGURETAT, SALUT LABORAL I EMERGÈNCIA

8.1 Seguretat i salut laboral

Complir amb tot allò que marca la normativa en prevenció de riscos laborals, i molt especialment en allò que s'estipula al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals (PRL), en matèria de coordinació d'activitats empresarials BOE nº 27 31/01/2004 capítols III, IV i V.

Els municipis, en tant que "titulars/propietaris" del centre de treball, hauran de complir amb el deure de cooperació/coordinació amb el Consell Comarcal del Maresme en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals per garantir la seguretat i salut dels treballadors dels Consell Comarcal, que realitzaran les tasques al municipi.

Per tal d'articular aquesta coordinació, l'ajuntament designarà una/es persona/es per a que es relacioni amb el Consell Comarcal del Maresme, pel que fa a les accions preventives necessàries.

Abans de l'inici del projecte, l'ajuntament haurà de facilitar al Consell Comarcal:

- L'avaluació de Riscos Laborals del centre de treball: Informació sobre els riscos que puguin afectar els/les treballadors/es en el lloc on es desenvolupin els treballs (edifici o lloc extern on es realitzin les activitats).
- El Pla d'Emergència: Les mesures que han d'aplicar-se quan es produeixi una situació d'emergència, amb l'evidència que el/la treballador/a hi ha estat informat/da (signat pel treballador/a).



- Les instruccions en prevenció de riscos laborals o qualsevol altra informació que pugui ser d'interès, a fi de coordinar les activitats de forma efectiva al municipi.

A més, mentre es realitzin activitats al centre de treball del municipi, l'ajuntament haurà de:

- Proporcionar a la/es persona/es que executin el/s projecte/s al municipi la roba de treball i els Equips de Protecció Individual (EPI) que siguin necessaris, en funció de les tasques i els riscos associats al projecte. El cost d'aquest material l'assumirà directament cada municipi.
- Mantenir la comunicació recíproca sobre qüestions rellevants que poguessin afectar a la PRL en el conjunt dels treballadors i, en particular, sobre els accidents de treball que puguin produir-se i sobre aquells incidents que puguin posar en perill la salut o la integritat física de els/les treballadors/es que realitzin la seva activitat en el centre de treball.
- Facilitar la informació necessària que requereixi el Consell Comarcal per tal de garantir la protecció de els/les treballadors/es que realitzen els treballs al municipi, especialment quan hi hagin factors de risc que suposin un perill imminent.
- Comunicar variacions/canvis en les condicions de treball i sobre els treballs a realitzar, i els riscos associats.
- Col·laborar per a la protecció i la prevenció dels riscos laborals col·lectius, disposant dels mitjans que fossin necessaris.
- Informar immediatament davant qualsevol situació d'emergència susceptible d'afectar a la salut o a la seguretat de els/les treballadors/es que realitzin les tasques al centre de treball del municipi.
- Seguir els protocols de PRL marcats pel Consell Comarcal en cas d'accident laboral de la persona que executa el/s projecte/s al municipi.
- Acompanyar a la/es persona/es responsable/s que designi el Consell Comarcal, en possibles visites in situ que es duguin a terme al municipi, per tal de garantir que s'estiguin implantant correctament les mesures preventives, si s'escau.

8.2 Assegurances

El Consell Comarcal del Maresme disposarà d'una assegurança d'accidents i responsabilitat civil que abastarà tot el període del programa. A més a més, durant el termini d'execució de les accions formatives, el Consell Comarcal comprovarà que els alumnes del programa estan coberts per l'assegurança d'accident del centre que impartirà la formació, a través de l'acreditació expressa i l'aportació de documentació corresponent. Aquesta assegurança ha de cobrir l'accident *in itinere* a la formació i els riscos derivats de les visites de l'alumnat a empreses o altres establiments que s'organitzin per donar suport al desenvolupament de les accions formatives.

8.3 Publicitat dels projectes

L'ajuntament farà visibles els cartells i/o altres materials de publicitat del programa que el Consell Comarcal li faciliti, amb els logotips de l'ajuntament i del Consell Comarcal, juntament amb els de les institucions que cofinancen el programa (SOC, Generalitat de Catalunya, Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social i Fons Social Europeu) per tal que es visualitzi la política activa d'ocupació Treball i Formació.



Totes les accions que es desenvolupin en el marc d'aquest conveni hauran de ser senyalitzades conforme es determini a la normativa que reguli la convocatòria.

9 CONFIDENCIALITAT i LLEI ORGÀNICA DE PROTECCIÓ DE DADES (LOPD)

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix el Reglament General de Protecció de Dades (2016/679), i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

Així mateix, es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a una finalitat diferent que no sigui l'objecte del conveni i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat.

El Consell Comarcal del Maresme informará del protocol de confidencialitat i de bones pràctiques a les persones contractades per a l'execució del/s projecte/s, en referència al funcionament i/o la informació a la qual hi puguin tenir accés, així com de l'obligat compliment del Reglament General de Protecció de Dades (2016/679), en la realització dels treballs al municipi.

10 PRESSUPOST

El finançament de les competències parcialment delegades per la realització dels projectes regulats en el dispositiu primer del present conveni, provenen de la Subvenció atorgada al Consell Comarcal del Maresme, per part del Servei d'Ocupació de Catalunya, en el marc de l'Ordre TSF/2665/2018, de l'1 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions de la política activa d'ocupació, Programa Treball i Formació, i per la Resolució TSF/2665/2018, de l'1 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2018.

11 RESCISSIÓ, MODIFICACIÓ O INCOMPIMENT DEL CONVENI

11.1 Causes i formes d'extinció diferents de l'expiració del termini de vigència

Donarà lloc a la rescissió del present conveni amb anterioritat pels següents motius:

- Per l'aprovació de modificacions normatives que contradiguin el present conveni o per qualsevol circumstància que impossibiliti l'acompliment del seu objecte.
- Per mutu acord entre les parts
- Per recuperació de la delegació per part de l'Ajuntament



- Per desistiment per part del Consell

11.2 Modificació del conveni

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part dels representants de les institucions signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva pròpia aprovació dels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'hauran d'adjuntar com a annex del conveni, formant-ne part integrant.

11.3 Conseqüències de l'incompliment del conveni

En cas d'incompliment del conveni per part de l'Ajuntament, el Consell tindrà dret a percebre de l'ajuntament, en concepte de danys i perjudicis, els imports que deixi de percebre en el marc de la subvenció atorgada per part del Servei d'Ocupació de Catalunya en conseqüència d'aquest incompliment.

12 ÒRGANS I PROCEDIMENTS A QUÈ SE SOTMETEN LES DIFERÈNCIES QUE PUGUIN SORGIR SOBRE LA INTERPRETACIÓ I EL COMPLIMENT DEL CONVENI

Totes les qüestions que pugin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord pels Ajuntaments participants i pel Consell Comarcal del Maresme i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

INTERVENCIONS

El senyor Benito Pérez González, regidor de C's, demana que es completi el títol de l'Ordre del dia per no donar peu a confusions i que es digui quina és la competència que es delega parcialment al Consell Comarcal. També pregunta per què alguns convenis amb el Consell Comarcal s'aproven per Junta de Govern i altres pel Ple.

La secretària accidental li explica que hi ha determinats assumptes, com la delegació de competències, que han de ser resolts pel Ple, que és l'òrgan competent. La resta de convenis de col·laboració normalment s'aproven per Junta, perquè és l'òrgan competent, per delegació de l'alcaldia.

El senyor Jaume Gumà Noel, portaveu de 9SV, manifesta que al Ple demanarà explicació a la regidora de Promoció Econòmica sobre aquestes contractacions, en relació al cost que suporta l'Ajuntament i quanta gent que es contracta és de Sant Vicenç.



El senyor Francesc Guillem Molins, regidor del PP, va preguntar sobre aquest assumpte a la tècnica de Promoció Econòmica, qui li va explicar que l'Ajuntament havia d'assumir només el cost del "finiquito", la resta de cost l'assumia el Consell Comarcal.

Des de secretaria s'explica com funcionen aquestes contractacions. L'Ajuntament sol·licita els perfils que necessita, normalment de brigada i auxiliars, quan se li aproven els projectes, els aspirants són aquells que reuneixen les característiques socials de la convocatòria, normalment persones amb problemes d'exclusió que no reben cap prestació o de poca quantitat, que es troben inscrits al SOC com a demandants d'ocupació. S'intenta que siguin del municipi, sempre que hi hagi algun candidat que reuneixi els requisits de la demanda. L'òrgan que contracta és el Consell Comarcal.

El senyor Enric Pardo Matas, regidor d'Esquerra Republicana, explica com funcionen normalment els plans d'ocupació. No obstant, aquestes contractacions són diferents dels plans d'ocupació municipals, perquè són fetes pel Consell Comarcal.

VOTACIONS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina favorablement, **per unanimitat dels assistents a la sessió**, PROPOSAR EL PLE els acords detallats anteriorment.



Sisè.- PRP2019/65 DONAR COMPTE DEL DECRET NÚM. 1288 DE 28/11/2018 D'APROVACIÓ DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 8/2018.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GESTIO ECONOMICA
Expedient: 2018/2022 23 GENSVM
Contingut: DONAR COMPTE DEL DECRET NÚM. 1288 DE 28/11/2018 D'APROVACIÓ DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 8/2018.

Cal donar compte del següent decret d'alcaldia que es transcriu a continuació:

“DECRET NÚM. 1288

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GESTIO ECONOMICA
Expedient: 2018/2022 23 GENSVM
Contingut: APROVACIÓ MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 8/2018

Atès l'Informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir, atesa la memòria de l'Alcaldia i l'Informe d'Intervenció, i de conformitat amb l'establert en els articles 179.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i 40.3 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I, del títol VI, del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos,

RESOLC

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm.8/2018, amb la modalitat de transferència de crèdits entre aplicacions de la mateixa àrea de despesa o que afecten a baixes i altes de crèdits de personal i amb la modalitat de generació de crèdits per nous ingressos, d'acord al següent detall:



SEGON. Donar compte al Ple de la Corporació de la present resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebri, de conformitat amb l'establert en l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, i remetre'n còpia a l'Administració del Estat i a la comunitat autònoma.

TERCER. Contra la seva aprovació, en virtut de l'establert en l'article 113 de la Llei 7/1985, els interessats podran interposar directament recurs contenciós-administratiu en la forma i terminis establerts en els articles 25 a 43 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la citada jurisdicció."

ESTAT DE DESPESES							BAIXES	ALTES	
Or g	Prog	Econòmic a	Descripció	Crèdit Inicial	Modificacio ns Exercici	Crèdit Actual	Per Transferènci a	Per Transferènci a	Crèdit Definitiu
01	132	15100	Gratificacions personal funcionari Seguretat	8.000,00	8.000,00	16.000,00		17.000,00	33.000,00
01	132	16000	Seguretat Social Seguretat	198.281,81	0,00	198.281,81	17.000,00		181.281,81
11	1623 2	46700	Aportacions Consorci Tractament Residus Urbans	100.000,00	0,00	100.000,00		27.000,00	127.000,00
11	1623 2	46701	Aportacions Consorci Tractament Residus FORM	75.000,00	0,00	75.000,00		15.000,00	90.000,00
01	1522	2270001	Servei neteja immobles	385.000,00	-63.500,00	321.500,00	42.000,00		279.500,00
02	2311	12101	Complement específic personal funcionari Serveis Socials	6.132,82	0,00	6.132,82		5.000,00	11.132,82
05	330	16000	Seguretat Social Cultura	21.494,54	0,00	21.494,54	5.000,00		16.494,54
			Totals	793.909,17	-55.500,00	738.409,17	64.000,00	64.000,00	738.409,17

La Comissió Informativa de Ple **es dóna per assabentada** del decret transcrit anteriorment i dictamina favorablement donar compte d'aquest acord al proper Ple ordinari que se celebri.

D'acord amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, es pot ampliar l'ordre del dia de les sessions ordinàries, en cas d'urgència, si la Comissió així ho acorda, per majoria absoluta, a proposta del president, d'una quarta part dels membres o d'algun dels seus portaveus.

Per tant, es procedeix a votar la urgència de la inclusió del següent punt fora de l'ordre del dia:



GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

Un cop aprovada la urgència, es tracta el següent punt fora de l'Ordre del dia:

MODIFICACIÓ DE LA COMPOSICIÓ DEL CONSELL DE TREBALL, ÒRGAN CREAT PEL PLE DE LA CORPORACIÓ DE DATA 24 DE SETEMBRE DE 2018 I MODIFICACIÓ DE L'ACORD PLENARI DE LA MATEIXA DATA QUE APROVAVA L'IMPORT DE LA INDEMNITZACIÓ MENSUAL QUE PERCEBRÀ EL GRUP POLÍTIC MUNICIPAL DE CIU ARREL DE LA INCORPORACIÓ AL CONSISTORI DEL NOU REGIDOR DE CIU.

PROPOSTA

A la vista de la presa de possessió del nou regidor de CiU, senyor Cristian Garralaga i atesa la intenció de tots els regidors d'estar oberts al diàleg entre totes les forces polítiques i la voluntat de donar veu a tots els regidors del Consistori, es proposa que es modifiquin alguns punts del cartipàs municipal i que el nou regidor passi a formar part del grup municipal de la llista electoral en la qual va concórrer a les eleccions i que sigui membre del Consell de Treball.

El Ple de la Corporació, en sessió extraordinària celebrada el passat 24 de setembre de 2018, va acordar la creació del Consell de Treball, les seves atribucions, règim de sessions, retribució i composició, per tant, s'ha de modificar per incloure el nou regidor. Així mateix, per tal que tingui la mateixa retribució que la resta de regidors, hauria de renunciar de facto com a mínim a 75 euros per sessió.

Així mateix, en la mateixa sessió plenària, es va acordar el règim de retribucions dels regidors i les assignacions als grups municipals. Atès que el nou regidor passa a formar part del Grup Municipal de CiU, cal modificar



l'import de la indemnització mensual per a despeses realitzades en exercici de les seves funcions que segueix sent una quantitat fixa per cada formació política de 58,70 EUROS i una quantitat de 151,20 EUR per cada regidor de la formació. Per tant, passarà de 814,70 euros a 965,90 euros, quedant igual la quantitat que perceben la resta de formacions.

Per tot el que ha estat esmentat es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Modificar la composició del Consell de Treball, constituït per acord de Ple de 24 de setembre de 2018, perquè estigui format per tots els regidors del Consistori.

Segon. Modificar l'import de la indemnització mensual que percebrà el grup polític municipal de CiU per a despeses realitzades en exercici de les seves funcions que segueix sent una quantitat fixa per cada formació política de 58,70 EUROS i una quantitat de 151,20 EUR per cada regidor de la formació. Per tant, passarà de 814,70 euros a 965,90 euros, quedant igual la quantitat que perceben la resta de formacions.

Tercer. Notificar els presents acords a l'interessat, al grup municipal de CiU i a la Tresoreria Municipal.

VOTACIONS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ



La Comissió Informativa de Ple dictamina favorablement, **per unanimitat dels assistents**, PROPOSAR AL PLE els acords detallats anteriorment.

No havent més assumptes a tractar, el senyor President dóna per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,

L'alcalde president

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL 20 DE FEBRER DE 2019

Identificació de la sessió

Núm.: COISC2019/2

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 20 de febrer de 2019

Horari: de 19.00 a 19.15 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

SANDOVAL CARRILLO, JAVIER, Alcalde President

AMADEU CLOFENT ROSIQUE, Portaveu de CIU

JAUME GUMÀ NOEL, Portaveu de 9SV

BERTA SALA CASANOVAS, regidora d'ERC, en substitució del titular

FRANCISCO GUILLEM MOLINS, regidor del PP

Excusa la seva absència

BENITO PÉREZ GONZÁLEZ, regidor de C's

Secretària:

CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental.

El senyor President obre la sessió per tractar els assumptes inclosos al següent

ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTA PENDENT D'APROVAR.

- COISC2019/1 ORDINÀRIA 24/01/2019.

Segon.- PRP2019/177 PROPOSTA AL PLE, SI ESCAU, DE L'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PERÍ NUCLI HISTÒRIC



REFERENT A LA CORRECCIÓ D'ERRADES AMB LES ALINEACIONS ILLA 8 C/BAIX.

Tercer.- PRP2019/178 LECTURA PER PART DE 9SV, ERC I PDCAT DEL MANIFEST ANOMENAT LLIBERTAT, JUSTICIA I DEMOCRÀCIA.

Quart.- PRP2019/182 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PLA LOCAL DE JOVENTUT 2019-2022.

Primer.- ACTA PENDENT D'APROVAR.

- COISC2019/1 ORDINÀRIA 24/01/2019.

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	-
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents**, aprovar l'acta de la sessió celebrada en data 24 de gener de 2019.

Segon.- PRP2019/177 PROPOSTA AL PLE, SI ESCAU, DE L'APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PERÍ NUCLI HISTÒRIC



REFERENT A LA CORRECCIÓ D'ERRADES AMB LES ALINEACIONS ILLA 8 C/BAIX.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'URBANISME

Expedient: 2018/1666 38 PLANE

Contingut: APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL PERI NUCLI HISTÒRIC REFERENT A LA CORRECCIÓ D'ERRADES AMB LES ALINEACIONS ILLA 8 C/ BAIX.

Vista la sol·licitud presentada amb registre d'entrada número 2018/973 a nom de [REDACTED] instant la MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA DEL NUCLI HISTÒRIC PER LA CORRECCIÓ D'ERRADA D'ALINEACIONS, ILLA NÚM 8 (CARRER DE BAIX, TORRENT DEL GORG).

El Senyor Enric Miralles, Regidor d'Urbanisme i obres, pren la paraula per fer una breu explicació del punt a tractar. La formulació de la Modificació puntual del PERI ve motivada per tal de corregir una errada material existent dins de la seva pròpia documentació escrita i gràfica en quan a la fondària edificable que poden assolir les parcel·les corresponents a l'illa núm. 8, entre els números 23 al 29 del carrer de Baix. Es tracta d'unificar els criteris que estableixen les Normes Subsidiàries de Planejament amb el redactat de la memòria i el plànol d'ordenació número 7 del PERI.

VIST l'informe emès al respecte per l'Arquitecte Municipal German M Pérez, que assenyalava, però, les següents prescripcions:

INFORME URBANÍSTIC



EXP: 2018/1666

RE I DATA: 973 de 01/02/2019

SOL·LICITANT: [REDACTED]

ADREÇA SOL·LICITANT: [REDACTED] - [REDACTED] (Barcelona)

SOL·LICITUD: Donar per presentat el document de Modificació puntual del PERI del nucli històric a l'illa 8, carrer de Baix, Torrent del Gorg amb les correccions als informes emesos

El que subscriu en qualitat d'arquitecte municipal i en relació a l'assumpte de referència, emet el següent INFORME:

ANTECEDENTS

En data 20 de novembre de 2018 i en representació de l'interessat, l'arquitecte Francesc Xavier Ros Novell ha presentat Modificació puntual del PERI del nucli històric a l'illa 8. L'esmentat document pretén corregir una suposada errada continguda en el PERI del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt aprovat definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme en sessió de data 13 de febrer de 2002 i publicat al DOCG núm. 3607 de data 3 d'abril de 2002, en relació a la fondària de les edificacions a l'illa 8 descrita a la memòria del pla.

PLANEJAMENT URBANÍSTIC

De la documentació que consta en els nostres arxius se'n dedueix que el planejament d'aplicació és el següent:

GENERAL: - **Normes Complementàries i Subsidiàries de Planejament** de Sant Vicenç de Montalt (NNSS-1986), aprovades definitivament per la Comissió Provincial d'Urbanisme de Barcelona en sessió de 12 de febrer de 1986 (DOGC núm. 685 de 14/05/1986).

- Pel que fa a la Normativa **Text Refós de les normes urbanístiques del planejament general**, amb conformitat de la CTU de BCN en sessió de 18 de maig de 2005 (DOGC 4435 de 27/07/2005).

DERIVAT: - **PERI del nucli històric de Sant Vicenç de Montalt** aprovat definitivament en data 13 de febrer de 2002 i publicat al DOCG núm. 5016 de data 26 de novembre de 2007.

- Modificació del PERI del nucli històric de SANT Vicenç de Montalt



OBJECTIUS DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL

La formulació de la Modificació puntual de PERI ve motivada per tal de corregir una errada material existent dins de la seva pròpia documentació escrita i gràfica en quan a la fondària edificable que poden assolir les parcel·les corresponents a l'illa núm. 8, entre els números 23 al 29 del carrer de Baix.

Es tracte d'unificar els criteris que estableixen les Normes Subsidiàries de Planejament amb el redactat de la memòria i el plànol d'ordenació núm. 7 del PERI.

DESCRIPCIÓ DE LA PROPOSTA

La proposta de Modificació puntual del PERI es basa en el fet de que la descripció per a l'illa 8 de la memòria del PERI és coincident amb el plànol d'ordenació de les Normes Subsidiàries. Totes dues mantenen com a fondària edificable la línia resultant de igualar les parcel·les incloses als números 23 al 29 del carrer de Baix, amb la del núm. 21 (Can Campeny).

La proposta manté aquesta alineació i modifica el plànol núm. 7 del PERI d'acord amb la descripció que fa la memòria i el plànol d'ordenació de les Normes Subsidiàries.

La proposta adjunta documentació justificativa dels motius abans esmentats, amb la incorporació dels plànols de les Normes Subsidiàries, el text de la memòria que avala el canvi i el plànol del PERI objecte de modificació.

DOCUMENTACIÓ PRESENTADA

La documentació presentada de la Modificació puntual del Pla Especial de Reforma Interior del nucli històric a l'illa 8, entre els números 23 al 29 del carrer de Baix, Torrent del Gorg, consta dels següents documents:

- Memòria d'objectius i criteris de la Modificació
- Memòria de proposta de Modificació
- Delimitació de l'àmbit de suspensió de llicències
- Documentació gràfica



No s'adjunta Normativa Urbanística, atès que l'única documentació que es veu modificada del PERI és el plànol núm. 7.

NORMATIVA APLICABLE

La normativa legal d'aplicació ve determinada pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, consolidat amb les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, i per la Llei 7/2011, del 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres. Així mateix, és d'aplicació el Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

L'art. 96 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (TRLUC) preveu que la modificació d'una figura de planejament queda subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació. A més, i d'acord amb l'art. 97, se n'ha de justificar la necessitat de la iniciativa, i l'oportunitat i la conveniència amb relació als interessos públics i privats concurrents.

L'article 101.1 del TRLUC estableix que la iniciativa privada pot formular plans especials urbanístics, plans de millora urbana i plans parcials urbanístics d'acord amb el planejament urbanístic general aplicable.

Aquesta modificació puntual no està sotmesa avaluació ambiental en el marc de l'addicional vuitena 6 c de la Llei 16/2015 per afectar únicament al sòl urbà i no constituir variacions fonamentals d'estratègies, directrius i propostes de les NNSS.

La Modificació puntual ha de contenir la documentació que estableix l'article 91 del TRLUC.

VALORACIÓ DE LA PROPOSTA

Analitzada la documentació presentada i atenent a les consideracions anteriors s'informa de forma favorable a la tramitació per a l'aprovació inicial de la Modificació puntual del PERI del nucli històric a l'illa 8, carrer de Baix, Torrent del Gorg, en relació a la modificació de les fondàries edificables a l'illa 8 del PERI del nucli antic de Sant Vicenç de Montalt com a resultat d'igualar les parcel·les incloses als números 21 al 29 del carrer de Baix, amb la del núm. 21 (Can Campeny).



VIST l'informe emès per part de l'Assessor Urbanístic Josep Maria Pesquer, el qual té el següent contingut:

INFORME JURÍDIC

ASSUMPTE: Modificació puntual del Pla especial de reforma interior del Nucli Històric, *correcció d'errada d'alineacions*, Illa núm. 8 (carrer de Baix, Torrent del Gorg).

EXPEDIENT: 2018/1666

I. ANTECEDENTS

1. En data 20 de novembre de 2018 es presenta a l'Ajuntament el document de la Modificació puntual del Pla especial de reforma interior del Nucli Històric, *correcció d'errada d'alineacions*, Illa núm. 8 (carrer de Baix, Torrent del Gorg), promogut pel Sr. [REDACTED] i subscrit per l'arquitecte Sr. F. Xavier Ros Novell.

2. La referida modificació puntual pretén resoldre les pròpies contradiccions existents entre el plànol normatiu núm. 7 i la memòria del Pla especial en relació amb la fondària edificable de la Illa núm. 8, finques situades al carrer de Baix, núm. 21, 23, 25, 27 i 29, que s'igualava amb la del núm. 21 (Can Campeny), tal com preveuen les Normes subsidiàries i complementàries de planejament de 1986, avui vigents.

La modificació afecta només a la Illa núm. 8 i es coherent amb el model d'ordenació previst en el planejament general aplicable. La proposta no comporta modificació dels sistemes urbanístics i tampoc suposa un increment del sostre edificable, de la densitat de l'ús residencial o de la intensitat, ni una transformació d'usos.

3. Consta a l'expedient informe emès per l'arquitecte municipal en data 7 de febrer de 2018, mitjançant el qual s'informa favorablement la proposta. Segons aquest informe:

"La proposta de Modificació puntual del PERI es basa en el fet de que la descripció per a l'illa 8 de la memòria del PERI és coincident amb el plànol d'ordenació de les Normes Subsidiàries. Totes dues mantenen com a fondària edificable la línia resultant de igualar les parcel·les incloses als números 23 al 29 del carrer de Baix, amb la del núm. 21 (Can Campeny).



La proposta manté aquesta alineació i modifica el plànol núm. 7 del PERI d'acord amb la descripció que fa la memòria i el plànol d'ordenació de les Normes Subsidiàries”.

II. FONAMENTS JURÍDICS

1. L'article 96 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (en endavant TRLU), i l'article 117.3 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (en endavant RLU), estableixen que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura del planejament urbanístic se subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació. De conformitat amb el que preveu l'article 101.3 del TRLU, la iniciativa privada es troba legitimada per formular plans especials urbanístics i plans de millora urbana d'acord amb el planejament urbanístic general aplicable, així com propostes per a llur modificació, com succeeix en el present cas.

Segons es desprèn de la memòria descriptiva i justificativa de la modificació puntual, per raó del seu contingut, objecte i finalitats no resulten d'aplicació a la mateixa els articles 98, 99 i 100 del TRLU. Tal com assenyala l'informe de l'arquitecte municipal, aquesta modificació tampoc es troba sotmesa a avaluació ambiental.

2. L'article 8.5.a) del TRLU disposa que en la informació pública dels instruments de planejament urbanístic, cal exposar un document comprensiu dels extrems següents: a) Plànol de delimitació dels àmbits subjectes a suspensió de llicències i de tramitació de procediments, i concreció del termini de suspensió i de l'abast de les llicències i tramitacions que es suspenen; així com, b) Un resum de l'abast de llurs determinacions i, en el cas que es tracti de la revisió o modificació d'un instrument de planejament urbanístic (com és el cas), plànol d'identificació dels àmbits en els que l'ordenació proposada altera la vigent i resum de l'abast d'aquesta alteració.

No s'aprecia que la proposta contingui aquest document comprensiu. L'informe de l'arquitecte municipal no fa referència a la seva absència malgrat que relaciona la documentació presentada. Caldrà doncs que l'arquitecte municipal complementi el seu informe en aquest apartat i, cas que no s'hagi incorporat el document comprensiu, requerir al promotor perquè el presenti abans del tràmit d'informació pública.



Pel que fa a l'extrem relatiu a l'àmbit subjecte a suspensió de llicències, la proposta no considera necessària la mesura atès que *“si es presenta una llicència d'obres es pot donar en base al planejament vigent que inclou l'error i que és més restrictiu que la modificació que vol tramitar aquest pla especial”*. No obstant això, l'article 73.2 del TRLU disposa que l'aprovació inicial dels instruments de planejament urbanístic obliga l'administració competent a acordar-la en els àmbits en què les noves determinacions comportin una modificació del règim urbanístic. L'informe de l'arquitecte municipal no fa cap valoració al respecte, però informa la proposta favorablement.

3. Els articles 69 i 70 del TRLU i els articles 91 i 94 del RLU estableixen les determinacions i la documentació que han d'incorporar els plans especials urbanístics i els plans de millora urbana. L'article 118.1 del RLU disposa que les modificacions dels plans urbanístics han de contenir les determinacions adequades a llur finalitat específica, d'entre les pròpies de la figura de planejament modificada i l'apartat 4 del mateix precepte preveu que les modificacions dels plans urbanístic han d'estar integrades per la documentació adequada a llur finalitat, contingut i abast.

L'informe de l'arquitecte municipal analitza la documentació presentada i informa favorablement la proposta de modificació, de manera que s'ha de considerar suficient.

4. El procediment a seguir per a l'aprovació de la present modificació puntual és el següent:

(i) Segons estableix l'article 85.1 en relació amb l'article 96 del TRLU, l'aprovació inicial i l'aprovació provisional dels plans urbanístics derivats i de les seves modificacions, quan afecten al territori d'un únic municipi pertoca a l'Ajuntament corresponent.

L'òrgan competent per adoptar l'acord d'aprovació inicial és l'Alcalde, d'acord amb el que disposa l'article 53.1.s) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com l'article 21.1.j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.



L'òrgan competent per adoptar l'acord d'aprovació provisional és el Ple, segons allò previst a l'article 52.2.c) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com l'article 22.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

(ii) Tal com disposa l'article 85.4 del TRLU, una vegada acordada l'aprovació inicial, el document de la modificació puntual s'ha de sotmetre a informació pública per un termini d'un mes, a fi i efecte que qualsevol ciutadà el pugui consultar i al·legar el que consideri convenient. Els edictes de convocatòria de la informació pública s'han de trametre en el termini de deu dies des de l'adopció de l'acord d'aprovació inicial.

D'acord amb allò previst a l'article 23 del RLU, els anuncis d'informació pública s'han de publicar al diari o butlletí oficial que correspongui i a un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal o supramunicipal al qual es refereixi el projecte en tramitació. Per tal de garantir-ne la màxima difusió resulta convenient també donar a conèixer la proposta de modificació puntual per mitjans telemàtics, a través de la pàgina web municipal, i al tauler d'anuncis municipals.

(iii) Simultàniament amb el tràmit d'informació pública s'ha de sol·licitar, conforme a l'article 85.5 del TRLU, informe als organismes que puguin resultar afectats per raó de les seves competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició n'autoritzi un de més llarg. En el present supòsit, l'arquitecte municipal ha de determinar els informes sectorials que, en el seu cas, s'hagin de sol·licitar per raó de la naturalesa i objecte de la present modificació.

(iv) L'article 80 en relació amb l'article 81 del TRLU atribueix la competència per a l'aprovació definitiva de la modificació a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona.

(v) L'article 107.1 del TRLU estableix que els acords d'aprovació definitiva de tots els instruments del planejament urbanístic s'han de publicar en el diari o butlletí oficial corresponent i que els anuncis han d'indicar expressament el lloc i els mitjans adequats perquè es puguin exercir correctament els drets de consulta i d'informació.

III. CONCLUSIONS

Vist tot l'anterior i sense perjudici del que s'ha senyalat a l'apartat segon de la fonamentació jurídic en relació amb el document comprensiu, s'informa



favorablement l'aprovació inicial de la *Modificació puntual del Pla especial de reforma interior del Nucli Històric, correcció d'errada d'alineacions, Illa núm. 8 (carrer de Baix, Torrent del Gorg)*. És per això, que es proposa al Ple l'adopció dels següents,

Per tant, **ES PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ**, adoptar els següents acords:

PRIMER.- Aprovar inicialment la *Modificació puntual del Pla especial de reforma interior del Nucli Històric, correcció d'errada d'alineacions, Illa núm. 8 (carrer de Baix, Torrent del Gorg)*.

SEGON.- Sotmetre la modificació puntual inicialment aprovada al tràmit d'informació pública pel termini d'un (1) mes, a comptar des de la seva publicació mitjançant edictes al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a un diari de premsa periòdica de més divulgació a l'àmbit municipal, i a la web municipal de l'Ajuntament, per tal que es puguin presentar al·legacions.

TERCER.- Simultàniament al tràmit d'informació pública, requerir, en el seu cas, informe als organismes afectats per raó de les seves competències sectorials, segons allò assenyalat mitjançant informe emès a l'efecte per l'arquitecte municipal.

INTERVENCIONS

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor del PP, apunta que la documentació no es troba a la carpeta del regidor. Es pren nota per tal de completar la carpeta el més aviat possible.

VOTACIONS



Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	-
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina favorablement, **per unanimitat dels assistents**, PROPOSAR EL PLE els acords detallats anteriorment.

Tercer.- PRP2019/178 LECTURA PER PART DE 9SV, ERC I PDCAT DEL MANIFEST ANOMENAT LLIBERTAT, JUSTICIA I DEMOCRÀCIA.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/251 33 GENSVM

Contingut: LECTURA PER PART DE 9SV, ERC I PDCAT DEL MANIFEST ANOMENAT LLIBERTAT, JUSTICIA I DEMOCRÀCIA

Es proposa que la lectura del manifest en el Ple sigui compartida. Es transcriu el manifest íntegrament:

“LLIBERTAT, JUSTÍCIA, DEMOCRÀCIA

El paper dels òrgans judicials no pot en cap cas modificar l'expressió del poble.



(Tribunal Europeu dels Drets Humans)

El mes d'abril d'aquest any commemorarem els 40 anys d'Ajuntaments democràtics. Un fet clau per al desenvolupament i el progrés de la nostra societat. Un fet que cal recordar i reivindicar, precisament, perquè no oblidem mai, ningú, que les fites de dignitat humana que entre tots hem anat assolint són irrenunciables.

Des de setembre de 2017, com a reacció al procés d'autodeterminació de Catalunya, l'Estat ha emprès mesures excepcionals com són l'aplicació de l'article 155 de la Constitució espanyola i l'aplicació forçosa i desproporcionada del dret penal. Aquestes mesures afecten greument els drets fonamentals i les llibertats del conjunt de la ciutadania i, en especial, dels dirigents polítics i socials empresonats, que ara afrontaran un judici al Tribunal Suprem.

Aquesta aplicació desproporcionada de la legislació penal suposa una situació de suspensió de drets fonamentals i de les llibertats públiques de la nostra societat. De fet, l'empresonament provisional dels diferents dirigents polítics i socials al llarg d'aquests mesos constitueix, per si mateix, una vulneració flagrant dels seus drets fonamentals, agreujant, així, el preocupant procés d'erosió de l'Estat de Dret.

Totes les accions penals iniciades contra els membres del govern destituït, la presidenta i tres membre de la mesa del Parlament, els dirigents de les principals organitzacions independentistes, desenes d'alts càrrecs de la Generalitat, més de 700 alcaldes i alcaldesses, entre d'altres, representa una greu vulneració dels drets i les llibertats de la ciutadania.

Tal com es destaca en diversos informes civils i en l'informe del Síndic de Greuges de Catalunya, les accions penals portades a terme han vulnerat la inviolabilitat parlamentària, el dret al jutge ordinari predeterminat per llei, el dret a la defensa, el dret a la legalitat penal, el dret al jutge ordinari predeterminat per llei, el dret a la defensa, el dret a la legalitat penal, el dret a la imparcialitat judicial, el dret de llibertat individual, el dret a la tutela judicial efectiva, el dret de participació política, el dret de llibertat d'expressió i d'informació, el dret de reunió i manifestació.

Per altra banda, volem recordar que tal com dicta la sentència del Tribunal Europeu dels Drets Humans en referència al cas d'un diputat kurd empresonat



a Turquia, “la prolongació de l’empresonament provisional té per objecte asfixiar el pluralisme i limitar el lliure joc de debat polític”. En el mateix sentit s’han expressat més d’un centenar de professors de Dret Penal de les universitats espanyoles que han fet un manifest en què qualifiquen la presó provisional de les persones citades de “greument desproporcionades” i sense “suficient justificació”. Ens fem nostres aquestes afirmacions”.

Així mateix, diversos organismes internacionals i entitats de drets humans han denunciat que la instrucció dels procediments judicials al Tribunal Suprem i l’Audiència Provincial de delictes com el de rebel·lió o sedició, vulneren el principi de legalitat, al fonamentar-se en uns fets manifestament distorsionats, que no responen a una adequada previsió legal. Tot apunta que amb aquests procediments judicials es busca càstigs exemplaritzants i un efecte dissuasiu de determinades posicions polítiques en el futur, que de cap manera responen a una aplicació ajustada del dret. Especialment significatives i preocupants han estat les manifestacions públiques per part de membres del poder judicial que s’han produït al llarg dels darrers mesos i que posen en qüestió la necessària imparcialitat.

En aquest sentit, cal recordar que el delicte de convocatòria i organització de referèndums per part d’autoritats sense competència per fer-ho va ser expressament exclòs del Codi Penal. L’exposició de motius de la Llei orgànica 2/2005 és contundent i clarificadora al justificar la derogació perquè “es refereixen a conductes que no tenen la suficient entitat per merèixer la persecució penal, i menys encara si la pena que es preveu és de presó”.

Els dirigents socials i polítics que s’enfronten al judici ho fa amb unes acusacions que consideren infundades i clarament desproporcionades en el marc d’una jurisdicció clarament incompetent per enjudiciar aquests fets. No se’ns escapa que estem davant d’un retrocés en l’Estat de Dret, que respon més a la voluntat de venjança que no pas a la voluntat de fer justícia. L’exigència de responsabilitats penals ha de fer-se amb respecte estricte de les lleis penals i processals d’obligat compliment. Estem davant d’una desviació flagrant del dret penal enfront d’uns fets que s’ha demostrat que no són constitutius de delicte en altres països europeus. Els diferents tribunals europeus que han intervingut en aquest conflicte han posat en relleu aquesta realitat.

Davant d’aquesta situació d’erosió de drets d’injustícia els electes municipals de Catalunya,

RECLAMEM



1. *Un judici just i imparcial, com reconeix a l'article 10 de la Declaració Universal dels Drets Humans.*
2. *L'alliberament immediat de totes les persones encausades perquè puguin assistir en llibertat al judici.*
3. *Respecte als drets fonamentals com són el dret de reunió i manifestació, el dret de participació política i la llibertat d'expressió i d'informació.*

i, MANISESTEM

1. *El nostre suport, escalf i acompanyament a tots els dirigents polítics i socials perseguits amb acusacions infundades i especialment als que han de ser jutjats les properes setmanes enfrontant-se a unes acusacions clarament desproporcionades. Així com a les seves famílies i amistats.*
2. *Que posar urnes perquè la gent s'expressi democràticament no es cap delictes.*
3. *Que cal una solució política i democràtica al conflicte entre Catalunya i Espanya a través del diàleg sense condicions.*
4. *Que des del món local enfortirem les garanties per assegurar l'exercici dels drets i llibertats de la ciutadania i el dret a decidir lliurement el nostre futur. i fem una crida als catalans i als ciutadans del conjunt de l'estat perquè responguem d'una manera pacífica i ferma en defensa dels valors democràtics amenaçats i l'exercici dels drets fonamentals."*

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor del PP, anuncia que després de la lectura en el Ple té la intenció de fer una intervenció.

El senyor alcalde manifesta que no voldria donar massa voltes al tema. Exposa que es deixarà un torn de paraula i un de rèplica.

El senyor Jaume Gumà Noel, portaveu de 9SV, no està d'acord amb la proposta de l'alcalde.

Quart.- PRP2019/182 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PLA LOCAL DE JOVENTUT 2019-2022.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE JOVENTUT

Expedient: 2019/262 46 GENSVM

Contingut: APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DEL PLA LOCAL DE JOVENTUT 2019-2022.

S'ha redactat per part de la Diputació de Barcelona, en col·laboració amb la Regidoria de Joventut i treballat amb tots els Regidors del Consistori, el Pla



Local de Joventut 2019-2022 que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

Per tant, es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació:

Primer. Aprovar inicialment el Pla Local de Joventut de Sant Vicenç de Montalt 2019-2022 que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

Segon. Sotmetre'l a exposició pública durant un termini de 30 dies hàbils, amb l'objecte de presentació de possibles al·legacions, observacions o suggeriments mitjançant inserció del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'edictes de l'Ajuntament i al web municipal. El termini d'exposició pública començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. En cas que, transcorregut el termini anterior no s'haguessin presentat al·legacions, s'entendrà aprovat definitivament. Contràriament, caldrà adoptar un nou acord plenari en el cas d'haver-hi al·legacions i caldrà aprovar el document definitivament.

Tercer. Donar trasllat dels antecedents acords a la Secretaria General de Joventut de la Generalitat de Catalunya i a la Regidoria de Joventut.

VOTACIONS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	-
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina favorablement, **per unanimitat dels assistents**, PROPOSAR EL PLE els acords detallats anteriorment.



No havent més assumptes a tractar, el senyor President dóna per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,

L'alcalde president



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL 21 DE MARÇ DE 2019.

Identificació de la sessió

Núm.: COISC2019/3

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 21 de març de 2019

Horari: de 19.00 a 19.30 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

JAVIER SANDOVAL CARRILLO, alcalde president

AMADEU CLOFENT ROSIQUE, portaveu de CIU

JAUME GUMÀ NOEL, portaveu de 9SV

ENRIC PARDO MATAS, portaveu d'ERC+AM

BENITO PÉREZ GONZÁLEZ, regidor de C's

FRANCISCO GUILLEM MOLINS, regidor del PP

Secretària:

CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental.

El senyor President obre la sessió per tractar els assumptes inclosos al següent

ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR

- COISC2019/2 ORDINÀRIA 20/02/2019



Segon.- PRP2019/174 DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ PER JUNTA DE GOVERN LOCAL DE LA MODIFICACIÓ DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ENSENYAMENTS ESPECIALS EN ESTABLIMENTS MUNICIPALS. ACTIVITATS ESPORTIVES.

Tercer.- PRP2019/345 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE LA RETRIBUCIÓ DEL SR. ALCALDE (DEDICACIÓ EXCLUSIVA).

Quart.- PRP2019/223 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RATIFICACIÓ PER A LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DEL CONSORCI PER AL TRACTAMENT DE RESIDUS SÒLIDS URBANS DEL MARESME.

Cinquè.- PRP2019/330 PROPOSTA AL PLE DE MODIFICACIÓ, SI ESCAU, DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA NÚMERO 19 REGULADORA DE LA TAXA PER L'ESTACIONAMENT DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA EN LES VIES PÚBLIQUES MUNICIPALS I DE L'ORDENANÇA GENERAL NÚMERO 62 REGULADORA DEL REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC D'ESTACIONAMENT DE VEHICLES A MOTOR EN ZONES ESPECIALS I DETERMINADES DE LA VIA PÚBLICA, SOTA CONTROL HORARI LIMITAT "ZONA BLAVA"

Sisè.- PRP2019/190 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CREACIÓ D'UN REGISTRE DE PERSONAL I L'ASSIGNACIÓ D'UN CODI IDENTIFICATIU DE SIGNATURA DELS PROFESSIONALS ADSCRITS A L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS.

Setè.- PRP2019/264 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI I ADDENDA ECONÒMICA ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PEL SUPORT EN L'ÀMBIT DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD).

<https://www.svmontalt.cat/llistardir.php?dir=cbc9fc2223fbaee9085cf062e9d385f7>



Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR

- COISC2019/2 ORDINÀRIA 20/02/2019

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	sí
CIU	1	sí
9SV	1	sí
ERC+AM	1	sí
C'S	1	sí
PP	1	sí

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat**, aprovar l'acta de la sessió celebrada en data 20 de febrer de 2019.

Segoon.- PRP2019/174 DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ PER JUNTA DE GOVERN LOCAL DE LA MODIFICACIÓ DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ENSENYAMENTS ESPECIALS EN ESTABLIMENTS MUNICIPALS. ACTIVITATS ESPORTIVES.

En sessió de Junta de Govern Local celebrada en data 20 de febrer de 2019 es va adoptar l'acord que es transcriu a continuació:

"Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/248 33 GENSVM

Contingut: APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ENSENYAMENTS ESPECIALS EN ESTABLIMENTS MUNICIPALS. ACTIVITATS ESPORTIVES.



En relació amb l'expedient relatiu a la modificació del preu públic per la prestació dels serveis d'ensenyaments especials en establiments municipals (activitats esportives), en compliment de la Provisió d'Alcaldia de data 18 de febrer de 2019, s'emet la següent proposta d'acord, de conformitat amb el que estableix l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, amb base als següents,

Fets

Primer. *Aquest Ajuntament va aprovar, per acord del Ple, en data 31/12/2014 el preu públic per la prestació dels serveis d'ensenyaments especials en establiments municipals Activitats esportives. Es considera oportú i convenient procedir a la modificació d'aquest preu públic ja que no figura regulada l'activitat de CAMPUS DE VELA.*

Segon. *De conformitat amb la Provisió d'Alcaldia de data 18 de febrer de 2019 va ser emès informe per aquesta Secretaria referent al procediment a seguir i a la Legislació aplicable.*

Tercer. *En data 18 de febrer de 2019 es va emetre per l'intervenció municipal un informe tècnic econòmic sobre la modificació del preu públic en relació amb el cost i rendiment del servei.*

Legislació aplicable

La Legislació aplicable en aquesta matèria està recollida en:

- Els articles 41 a 47 i 127 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.*
- L'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.*

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable procedint la seva aprovació



inicial per la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, de conformitat amb el previst en l'article 47 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Per això, de conformitat amb el que estableix l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre,

*La Junta de Govern Local acorda, **per unanimitat**:*

PRIMER. *Aprovar la modificació de l'OF-60 PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ENSENYAMENTS ESPECIALS EN ESTABLIMENTS MUNICIPALS. ACTIVITATS ESPORTIVES, incorporant l'activitat de CAMPUS DE VELA que no figurava inclosa. El preu setmanal es fixa en 137,50 euros pels participants.*

SEGON. *Publicar el present acord en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província a l'efecte del seu general coneixement.*

TERCER. *- Donar compte d'aquest acord al proper Ple ordinari que se celebri."*

La Comissió Informativa de Ple **es dóna per assabentada** de l'acord transcrit anteriorment i acorda donar compte en el proper Ple ordinari previst el proper 28 de març de 2019.

Tercer.- PRP2019/345 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE LA RETRIBUCIÓ DEL SR. ALCALDE (DEDICACIÓ EXCLUSIVA)

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/432 33 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE LA RETRIBUCIÓ DEL SR. ALCALDE (DEDICACIÓ EXCLUSIVA)



Mitjançant Provisió d'Alcaldia de data 15 de març de 2019 es va disposar l'emissió d'informe de Secretaria sobre la normativa i procediment a seguir per modificar la retribució de l'alcalde al passar a realitzar dedicació exclusiva, i aquest es va emetre amb data 15 de març de 2019.

A la vista de l'informe de secretaria així com de l'Informe d'Intervenció de data 15 de març de 2019.

Des del punt de vista de l'organització interna, i havent de tenir en compte el preceptuat en l'article 75 bis i ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, considera que és necessari reconèixer el nou règim retributiu que se'ls assigna als corporatius.

Per tot plegat,

Es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació que adopti els següents acords:

Primer. Acordar el compliment dels límits del règim retributiu dels membres de les Corporacions Locals disposat en la Disposició adicional trentena cinquena de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018, al costat de l'increment adicional publicat en el Document de la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses, aprovat el 13/07/2018 i publicat el 27 de juliol de 2018.

Segon. Establir a favor de l'alcalde de la Corporació que exerceixi el seu càrrec en règim de dedicació exclusiva, la retribució que a continuació es relaciona, que es percebrà en catorze pagues, dotze corresponents a les diferents mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre, i donar-ls d'alta en el règim general de la Seguretat Social, havent d'assumir aquesta Corporació el pagament de les quotes empresarials que correspongui.

— El càrrec de alcalde percebrà una retribució anual bruta de 44.999,92 euros.

Tercer. Publicar de forma íntegra en *el Butlletí Oficial de la Província* i en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament l'Acord del Ple, a l'efecte de l'article 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Quart. Notificar aquest Acord als interessats i al Servei de personal i intervenció perquè en prengui coneixement i efectes.



VOTACIONS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	Sí
CIU	1	Sí
9SV	1	Sí
ERC+AM	1	Sí
C'S	1	Sí
PP	1	Sí

La Comissió Informativa de Ple dictamina favorablement, **per unanimitat, PROPOSAR EL PLE** els acords detallats anteriorment.

Quart.- PRP2019/223 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RATIFICACIÓ PER A LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DEL CONSORCI PER AL TRACTAMENT DE RESIDUS SÒLIDS URBANS DEL MARESME.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/298 33 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RATIFICACIÓ PER A LA MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS DEL CONSORCI PER AL TRACTAMENT DE RESIDUS SÒLIDS URBANS DEL MARESME.

La Junta del Consorci per al Tractament de Residus sòlids urbans del Maresme, reunida en sessió ordinària celebrada el dia 10 d'octubre de 2018, va aprovar entre d'altres la següent proposta d'acord de la Presidència:



“1.- El Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme va ser creat per la Diputació de Barcelona i una sèrie de municipis de la comarca del Maresme el 9 de maig de 1986, per a la prestació de serveis mínims municipals consistents en la construcció, conservació i manteniment de les obres i instal·lacions d’una planta de tractament i eliminació dels residus i qualsevol altra activitat que puguin derivar-se de l’esmentat tractament i eliminació.

2.- En data 23 de novembre de 2017 la Diputació de Barcelona ha comunicat al Consorci que, des d’aquesta institució, es considerava oportú iniciar un procediment per reduir la presència de la Diputació de Barcelona en diverses entitats. Planteja una reducció del nombre de membres representants de la Diputació en els òrgans de govern del Consorci, de tal manera que el Consorci deixi de formar part del Sector Públic de la Diputació de Barcelona.

Per tot això, demanen que el Consorci procedeixi a iniciar els tràmits oportuns per la modificació dels seus estatuts en relació a limitar a un sol membre la seva representació en el Consorci, i amb la conseqüent modificació del Sector Públic d’adscripció.

Per satisfer la sol·licitud de la Diputació de Barcelona s’ha procedit a elaborar una proposta de modificació dels Estatuts.

En relació amb els aspectes procedimentals cal tenir en compte que la modificació dels Estatuts del Consorci, segons allò previst a l’article 322 del Reglament d’Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, requereix l’acord de la Junta General, ratificat pels ens i les administracions que en formen part, acordada amb les mateixes formalitats que per a la constitució, de manera que els ens locals participants han de fer-ne una aprovació inicial i un altre de caràcter definitiu, posterior aquesta darrera al sotmetiment de l’expedient a informació pública pel període de 30 dies.

En data 10 de setembre de 2018 el Secretari del Consorci ha informat de forma favorable les modificacions proposades.

En virtut de tot això, La Presidència del Consorci proposa a la Junta General l’adopció del següent ACORD:

Primer.- *Aprovar inicialment la modificació dels Estatuts del Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme, d’acord amb el redactat lliurat en forma de text refós que acompanya a la proposta.*



Segon.- *Notificar el present acord amb les modificacions que s'aproven a totes les entitats consorciades als efectes de la seva RATIFICACIÓ pels respectius òrgans de govern, en els termes previstos a l'article 322 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.*

Tercer.- *Una vegada les entitats consorciades hagin ratificat el present acord, es sotmetrà l'expedient a informació pública pel termini de trenta dies hàbils a efectes de presentació d'al·legacions i reclamacions.*

Quart.- *Donar audiència, de forma simultània, als interessats i a les entitats que han exercit la iniciativa.*

Cinquè.- *Considerar definitivament aprovat l'expedient de modificació dels Estatus del Consorci pel cas que durant el període d'informació pública no es presenti cap reclamació o suggeriment.*

Sisè.- *Una vegada s'hagi aprovat definitivament la modificació dels estatuts, es publicarà el seu text refós en el Butlletí Oficial de la Província als efectes que preveu l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.*

Setè.- *Remetre a la Direcció General d'Administració Local el present acord i el text refós dels estatuts modificats, una vegada s'hagin publicat en el BOP."*

Per tot el que s'ha exposat es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

Primer.- APROVAR LA RATIFICACIÓ per a la modificació dels Estatuts del Consorci per al Tractament de residus sòlids urbans del Maresme, per tal de que continuï la tramitació efectuada pel Consorci.

Segon.- NOTIFICAR aquest acord al Consorci per al Tractament de residus sòlids urbans del Maresme i a la Regidoria de Medi Ambient de la Corporació.

VOTACIONS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:



GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	Sí
CIU	1	Sí
9SV	1	Sí
ERC+AM	1	Sí
C'S	1	Sí
PP	1	sí

La Comissió Informativa de Ple dictamina favorablement, **per unanimitat, PROPOSAR EL PLE** els acords detallats anteriorment.

Cinquè.- PRP2019/330 PROPOSTA AL PLE DE MODIFICACIÓ, SI ESCAU, DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA NÚMERO 19 REGULADORA DE LA TAXA PER L'ESTACIONAMENT DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA EN LES VIES PÚBLIQUES MUNICIPALS I DE L'ORDENANÇA GENERAL NÚMERO 62 REGULADORA DEL REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC D'ESTACIONAMENT DE VEHICLES A MOTOR EN ZONES ESPECIALS I DETERMINADES DE LA VIA PÚBLICA, SOTA CONTROL HORARI LIMITAT "ZONA BLAVA"

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIES VARIES

Expedient: 2019/413 66 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE DE MODIFICACIÓ, SI ESCAU, DE L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA NÚMERO 19 REGULADORA DE LA TAXA PER L'ESTACIONAMENT DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA EN LES VIES PÚBLIQUES MUNICIPALS I DE L'ORDENANÇA GENERAL NÚMERO 62 REGULADORA DEL REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC D'ESTACIONAMENT DE VEHICLES A MOTOR EN



ZONES ESPECIALS I DETERMINADES DE LA VIA PÚBLICA, SOTA CONTROL HORARI LIMITAT "ZONA BLAVA"

PROPOSTA D'ACORD AL PLE

Considerant que amb data 13 de març de 2019, es va emetre informe de Secretaria en relació amb el procediment i la Legislació aplicable per procedir a la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'Ordenança fiscal número 19 reguladora de la Taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals, així com la conseqüent modificació de l'Ordenança General número 62 reguladora del Reglament regulador del servei públic d'estacionament de vehicles a motor en zones especials i determinades de la via pública, sota control horari limitat "zona blava".

Considerant que es va emetre informe tècnic-econòmic del cost dels serveis i activitats administratives, pel que fa a les taxes per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de competència local/del valor de mercat, pel que fa a les taxes per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local, així com també es va emetre Informe d'Intervenció.

Es proposa a la Comissió Informativa, ja que es compleixen els requisits necessaris continguts en les Normes legals que estableixen els esmentats informes, que adopti la següent proposta d'acord que s'haurà de sotmetre al Ple de la Corporació:

ACORD

Primer. Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la número 19 reguladora de la Taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals en el següent sentit:

Modificar l'article 6è.1 per tal d'eliminar la tarifa única exclusiva per a la zona d'aparcament de pagament de temporada estiuenca annexa a la N-II.

Així mateix, modificar l'article 6è.3 per tal d'eliminar les referències a la zona d'aparcament de pagament de temporada estiuenca annexa a la N-II.

També modificar l'article 8è, regulador del període impositiu, a l'apartat primer, per eliminar la referència a la zona d'aparcament de pagament de temporada estiuenca annexa a la N-II.



Segon. Aprovar també inicialment la conseqüent modificació de l'Ordenança General número 62 reguladora del Reglament regulador del servei públic d'estacionament de vehicles a motor en zones especials i determinades de la via pública, sota control horari limitat "zona blava" en el sentit següent:

Modificar l'article 2 quan regula les zones blaves de pagament amb control horari per suprimir l'apartat l) relatiu a la Zona d'aparcament de pagament de temporada estiuenca annexa a la N-II.

Modificar l'article 6 apartats 1 i 2, eliminant totes les referències a la zona d'estacionament de pagament de temporada estiuenca annexa a la N-II.

Tercer. Donar a l'expedient la tramitació i la publicitat preceptiva, mitjançant exposició d'aquest en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, per termini de trenta dies hàbils, dins dels quals els interessats podran examinar-ho i plantejar les reclamacions que estimin oportunes.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament www.svmontalt.cat

Quart. Considerar, en el cas que no es presentessin reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'Acord és definitiu. L'Acord d'aprovació definitiva i el text íntegre de la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa es publicaran en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, moment en el qual entrarà en vigor. Així mateix, aquest Acord d'aprovació definitiva es notificarà a aquells interessats que haguessin presentat al·legacions.

Cinquè. Pel que fa a la modificació de l'Ordenança numero 62 reguladora del Reglament regulador del servei públic d'estacionament de vehicles a motor en zones especials i determinades de la via pública, sota control horari limitat "zona blava", caldrà sotmetre a informació pública els presents acords i el text de les modificacions i les noves Ordenances pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i el diari El Punt Avui i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la darrera de les publicacions.



L'expedient restarà exposat al públic a la Secretaria de la Corporació, i el text de l'ordenança també en la pàgina web municipal, a fi que s'hi puguin presentar reclamacions i/o al·legacions.

Transcorregut el període d'informació pública, sense haver-se'n presentat cap al·legació ni reclamació, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà elevat a definitiu sense l'adopció d'acord exprés, procedint a la publicació del text íntegre de les modificacions i de les noves ordenances en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i entraran en vigor quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

INTERVENCIONS

El Sr. Jaume Gumà intervé per proposar que es reservi una part dels pàrquings per als residents, l'alcalde ho veu bé i hi afegiria alguna zona més. S'estudiarà la senyalització.

VOTACIONS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	Sí
CIU	1	Sí
9SV	1	Sí
ERC+AM	1	Sí
C'S	1	Sí
PP	1	Sí

La Comissió Informativa de Ple dictamina favorablement, **per unanimitat, PROPOSAR EL PLE** els acords detallats anteriorment.



Sisè.- PRP2019/190 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CREACIÓ D'UN REGISTRE DE PERSONAL I L'ASSIGNACIÓ D'UN CODI IDENTIFICATIU DE SIGNATURA DE PROFESSIONALS ADSCRITS A L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE BENESTAR SOCIAL

Expedient: 2019/269 52 SERVEISS

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CREACIÓ D'UN REGISTRE DE PERSONAL I L'ASSIGNACIÓ D'UN CODI IDENTIFICATIU DE SIGNATURA DE PROFESSIONALS ADSCRITS A L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS.

L'equip de Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt atén les necessitats socials més immediates, generals i bàsiques de les persones, famílies i grups del municipi. Amb aquestes accions també contribueixen a la prevenció de les problemàtiques socials i a la reinserció i integració de les persones que es troben en situació de risc social o exclusió.

En el desenvolupament de la seva feina, per la delicadesa de les situacions que s'atenen, es valora necessari preservar la seva intimitat, sobretot arran d'incidents violents ocorreguts en altres serveis similars al seu.

És per aquest motiu que proposen se'ls assigni un número o codi identificatiu a cada treballadora amb una codificació alfanumèrica.

Fonaments de dret

L'article 53.1.b) de la Llei 39/2015 estableix:

Article 53. Drets de l'interessat en el procediment administratiu.

1. A més de la resta de drets que preveu aquesta Llei, els interessats en un procediment administratiu tenen els drets següents:

(...)

b) A identificar les autoritats i el personal al servei de les administracions públiques sota la responsabilitat de les quals es tramitin els procediments.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Així mateix, l'article 20 de la Llei 39/2015 estableix:



Article 20. Responsabilitat de la tramitació.

1. Els titulars de les unitats administratives i el personal al servei de les administracions públiques que tinguin a càrrec seu la resolució o el despatx dels afers, són responsables directes de la seva tramitació i han d'adoptar les mesures oportunes per remoure els obstacles que impedeixin, dificultin o endarrerixin l'exercici ple dels drets dels interessats o el respecte als seus interessos legítims, així com disposar el que sigui necessari per evitar i eliminar tota anormalitat en la tramitació de procediments.

2. Els interessats poden sol·licitar l'exigència d'aquesta responsabilitat a l'Administració pública de què depengui el personal afectat.

L'article 45 de la Llei 12/2007, de Serveis Socials, estableix:

Article 45

Mesures de suport i protecció

1. Les administracions responsables del sistema públic de serveis socials han de garantir als professionals la supervisió, el suport tècnic i la formació permanent que els permeti donar una resposta adequada a les necessitats i les demandes de la població. Aquesta formació s'ha de portar a terme en el marc de les mesures i les actuacions que estableix el títol VIII.

2. El personal, funcionari o laboral, al servei de les administracions, d'acord amb el principi d'unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, té dret a la mobilitat interadministrativa per a ocupar llocs de treball necessaris per a la prestació dels serveis socials, conservant els drets adquirits, sens perjudici de percebre les retribucions específiques del lloc de treball que ocupin.

3. Els professionals de serveis socials tenen dret que els responsables dels serveis, els altres professionals i els usuaris i llurs acompanyants els tractin amb respecte i correcció. Aquest dret s'ha de garantir en l'àmbit de l'organització i el funcionament dels serveis establint els deures corresponents i aplicant, si escau, el procediment sancionador que estableix aquesta llei.

4. L'administració competent en la gestió dels serveis socials pot adoptar, amb relació al seu personal, mesures destinades a protegir la identitat i les altres circumstàncies personals si cal per a complir les funcions encomanades i per a prestar correctament el servei.

5. Els professionals de serveis socials s'han d'integrar en equips tècnics bàsics i especialitzats que han de tenir el suport administratiu i els mitjans materials necessaris i les condicions laborals adequades per a acomplir amb eficàcia i eficiència llur tasca professional.



6. Els professionals de serveis socials han de formar part dels òrgans de participació d'acord amb el que estableixen aquesta llei i els reglaments que la despleguen i han de participar en els processos d'avaluació periòdica dels serveis.

7. Les administracions competents en matèria de serveis socials han d'adoptar mesures de prevenció i atenció davant de situacions provocades per factors psicosocials que afectin l'estat emocional, cognitiu, fisiològic i de comportament dels professionals.

Per tot el que ha estat esmentat, es proposa al PLE l'adopció dels acords següents:

Primer. Crear un Registre de Personal adscrit a l'Àrea de Serveis Socials i aprovar l'assignació d'un codi identificatiu per als professionals que hi estan adscrits, d'acord amb la següent relació alfanumèrica:

Nom i cognoms	DNI	CODI assignat
N.C.C	40317****	██████████
E.A.P	38842****	██████████
R.F.T	35016****	██████████
C.E.B	46653****	██████████

Segon. Determinar que en cas que hi hagi canvis en el personal de l'equip de Serveis Socials, ja sigui de manera temporal o definitiva, s'assignaran nous codis identificatius correlatius.

Tercer. Facultar a l'alcalde de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, tan àmpliament, com en dret sigui possible, per l'assignació dels codis identificatius al personal de nou ingrés, temporal o definitiu, de Serveis Socials.

Quart. Donar trasllat d'aquests acords als professionals adscrits a l'equip de Serveis Socials de l'Ajuntament.



VOTACIONS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	Sí
CIU	1	Sí
9SV	1	Sí
ERC+AM	1	Sí
C'S	1	Sí
PP	1	Sí

La Comissió Informativa de Ple dictamina favorablement, **per unanimitat**, **PROPOSAR EL PLE** els acords detallats anteriorment.

Setè.- PRP2019/264 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI I ADDENDA ECONÒMICA ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PEL SUPORT EN L'ÀMBIT DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD)

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE BENESTAR SOCIAL

Expedient: 2019/357 52 SERVEISS

Contingut: APROVACIÓ CONVENI I ADDENDA ECONÒMICA ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PEL SUPORT EN L'ÀMBIT DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA (SAD).

El Departament de Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt està experimentant un augment important de demandes del Servei d'Atenció Domiciliària. L'any 2017, 23 persones varen ser ateses en aquest servei, augmentant a 31 l'any 2018. Aquest creixement es dona per varis motius.



Tenint en compte que venim d'uns anys de profunda crisi econòmica i de retallades en tots els àmbits de benestar, ens trobem que els centres hospitalaris i sociosanitaris escurcen els temps d'ingrés a molts dels seus pacients; fet que provoca que les persones tornin als seus domicilis amb necessitat de rebre suport.

També és important destacar que d'ençà de la posada en marxa de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones amb situació de dependència, el volum de demandes en aquest àmbit creix cada any. Tal i com contempla la llei, aquests expedients només es podran tancar en cas d'èxitus o per trasllat de municipi i sempre caldrà fer un seguiment d'aquests casos; el servei d'atenció domiciliària és un dels recursos que utilitzem per fer aquest seguiment.

El nostre servei disposa de dues treballadores familiars. Una de les seves funcions és realitzar els serveis domiciliaris. Des del dia 24 de gener una treballadora familiar està de baixa i, de moment, no podem preveure la seva incorporació. Des de aleshores només hi ha una treballadora familiar que està realitzant tots els serveis d'atenció domiciliària del municipi i també s'està encarregant del servei de menjador i repartiment d'àpats a domicili. Aquesta solució ha estat temporal i d'urgència per tal de poder atendre a les persones, però no es pot mantenir en el temps ja que comencen els permisos de vacances i tenim noves demandes de Servei d'Atenció Domiciliària que no podem donar resposta. Actualment tenim a dues persones en llista d'espera i 4 persones que tenen el servei d'atenció domiciliària suspès temporalment fins que es trobi una solució. A més de la sobrecàrrega laboral en la què es troba la professional.

D'acord amb tot l'exposat anteriorment, es fa necessari que el consell Comarcal del Maresme ens doni suport, de manera urgent i immediata, en l'àmbit del Servei d'Atenció Domiciliària.

Vist que hi ha partida pressupostària suficient per destinar-la a aquesta finalitat, la despesa s'aplicarà a la partida 2019.02.2311.48000 del pressupost vigent de la corporació.

El Consell Comarcal del Maresme ha tramés el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i el Consell Comarcal del Maresme per



la delegació de la competència del Servei d'Atenció Domiciliària, que es transcriu tot seguit, així com l'addenda econòmica a aquest suport :

**CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I
L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, PER A LA DELEGACIÓ
DE LA COMPETÈNCIA DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA**

A la ciutat de Mataró, a de de 201.....

Reunits

D'una part, el senyor Josep Triadó Bergés president del Consell Comarcal del Maresme, en nom i representació d'aquesta administració local, facultat expressament per aquest acte segons acord adoptat pel ple del Consell Comarcal de data.....

I de l'altra, el senyor alcalde de Sant Vicenç de Montalt Javier Sandoval Carrillo en ús de les seves competències, facultat expressament per aquest acte segons acord adoptat pel ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt de data, i assistit en aquest acte pel sra Cristina Marín Carcassona, secretaria de l'Ajuntament, el/la qual dóna fe de l'acte.

Les parts es reconeixen amb capacitat i competències suficients per a la signatura d'aquest conveni, i en conseqüència,

Manifesten

Primer. *Que la comarca pot exercir les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis, d'acord amb l'article 25.1 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya. El mateix article indica que la delegació o l'encàrrec de gestió ha d'anar acompanyat de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.*

Segon. *Que l'article 26 de la mateixa Llei assenyala que els consells comarcals han de vetllar perquè, en els municipis del seu àmbit territorial, es duguin a terme amb nivells de qualitat homogenis els serveis, les activitats i les prestacions que, d'acord amb els articles 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, són de competència local.*

Tercer. *Que, en el mateix sentit, els articles 167 i 175 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals indiquen que la comarca pot prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.*



Quart. Que en virtut d'aquest marc legal, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i el Consell Comarcal del Maresme estan interessats en col·laborar per al foment de projectes i programes relacionats amb el desenvolupament dels serveis socials bàsics, per tal de promoure i garantir el dret de la ciutadania a un sistema de serveis socials capaç de consolidar i desplegar els recursos i els serveis en el territori. I específicament, pel que fa a aquest conveni, al servei d'ajuda a domicili amb dependència i SAD social

Cinquè. Que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, en l'article 27, estableix que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials.

Sisè. Que en relació als serveis socials bàsics:

1. Aquests són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat a les persones usuàries i als àmbits familiar i social. Els serveis socials bàsics inclouen el servei d'atenció domiciliària (SAD).
2. El servei d'atenció domiciliària (SAD) és un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen a la llar de la persona usuària, adreçades a proporcionar atencions personals, atencions de caràcter puntual i/o urgent, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones o famílies amb situació de manca d'autonomia personal, dificultats de desenvolupament o amb problemàtiques familiars especials, que impedeixen realitzar les tasques habituals de la vida quotidiana.

Setè. Que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt té la competència d'aquests serveis socials bàsics, i en particular, del servei d'atenció domiciliària (SAD).

Vuitè. Que en virtut de tot això, el Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt ha aprovat en data d'..... de 2019 sol·licitar al Consell Comarcal del Maresme que accepti la delegació de la competència municipal relativa al servei d'atenció domiciliària (SAD) que comprèn:

1. El servei d'atenció domiciliària adreçat a població amb reconeixement de dependència, segons estableix la Llei 39/2016, de 14 de desembre de 2006, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, en endavant SAD dependència.
2. El servei d'atenció domiciliària (SAD) és un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen a la llar de la persona usuària, adreçades a proporcionar atencions personals, atencions de caràcter puntual i/o urgent, ajuda a la llar i suport social a aquelles persones o famílies amb situació de



manca d'autonomia personal, dificultats de desenvolupament o amb problemàtiques familiars especials, que impedeixen realitzar les tasques habituals de la vida quotidiana.

I amb l'objecte d'estructurar i coordinar les actuacions, les parts

Acorden

Primer. Actuacions objecte del conveni.

L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt delega al Consell Comarcal del Maresme la competència municipal del Servei d'Atenció Domiciliària, que comprèn:

- 1. **SAD dependència**, servei a les persones amb dependència que tinguin aprovades aquesta prestació en el seu Pla Individual d'Atenció (PIA).*
- 2. El servei d'atenció domiciliària adreçat a població fràgil, vulnerable o en situació de risc social, en endavant **SAD social**.*

Segon. Obligacions que contreu cadascuna de les parts.

- 1. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt delega al Consell Comarcal la competència municipal quant al servei esmentat.*
- 2. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt conserva, en tot cas, la potestat de supervisió dels serveis delegats.*
- 3. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en cas de subrogació de personal, assumirà les despeses derivades del deute que tingués contret l'anterior empresa, proveïdora dels SAD municipal, amb l'Agència Tributaria de la Hisenda Pública, Tresoreria de la Seguretat Social i altres ens públics. La subrogació no es farà efectiva fins el compliment total del deute.*
- 4. El Consell Comarcal del Maresme tindrà la responsabilitat d'assumir el servei municipal delegat i prestar els serveis esmentats en l'apartat primer amb criteris d'eficàcia i qualitat, de controlar les obligacions econòmiques que se'n derivin amb criteris d'eficiència i economia, i de fer-ne el seguiment i l'avaluació corresponents.*
- 5. El Consell Comarcal del Maresme assumeix així mateix la gestió íntegra dels ingressos de dret públic que es derivin de l'assumpció i prestació dels serveis delegats que es detallen en l'apartat primer.*
- 6. El Consell Comarcal del Maresme establirà els objectius, les característiques concretes de cada servei, el perfil dels professionals, els circuits, criteris, i protocols de funcionament, la metodologia per el seguiment i l'avaluació dels*



serveis, i tots aquells requisits que es considerin indispensables per al seu bon funcionament; sempre amb el vist i plau de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i, elaborarà una memòria anual d'actuació que lliurarà a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

7. El Consell Comarcal del Maresme assumeix les responsabilitats derivades de la normativa en matèria laboral, de riscos laborals i altra relacionada, així com dels convenis col·lectius vigents.

Tercer. Finançament de l'actuació convinguda.

1. El servei es finança d'una part amb les aportacions derivades del Contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Benestar Social i Família i el Consell comarcal del Maresme, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, formalitzat en data 29 de juliol de 2016. D'altra part amb l'aportació de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en virtut de la delegació de competències.
2. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt transferirà anualment al Consell Comarcal del Maresme els fons necessaris i suficients per fer front a les despeses que origini la delegació plasmada en el present conveni, contra la presentació per part del Consell Comarcal del Maresme de les liquidacions trimestrals.
3. La quantificació exacta dels fons assenyalats es farà en una addenda econòmica a aquest conveni, que serà aprovada amb caràcter anual pels plens de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i del Consell Comarcal del Maresme.
4. Dels ingressos provinents de dret públic que es derivin de l'assumpció i prestació dels serveis delegats que es detallen en l'apartat primer, el Consell Comarcal del Maresme retornarà a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en l'addenda econòmica de l'any següent, la part equivalent al 80% dels ingressos en hores de servei de SAD proporcionalment als ingressos de dret públic.
5. En cas de no aprovació de l'addenda econòmica al conveni de col·laboració per a la delegació de competències del Servei d'Atenció Domiciliària, el Consell Comarcal del Maresme retornarà mitjançant transferència bancària la part equivalent al 80 % dels ingressos provinents de dret públic, que es derivin de l'assumpció i prestació dels serveis delegats que es detallen en l'apartat primer.

Quart. Comissió de seguiment.

1. Es crearà una comissió tècnica de seguiment encarregada de vetllar pel correcte funcionament del servei municipal d'atenció domiciliària delegat. Aquesta comissió serà integrada per una o dues persones representants de l'Ajuntament de Sant



Vicenç de Montalt i una o dues del Consell Comarcal del Maresme, i es reunirà almenys un cop l'any, i sempre que alguna de les parts ho demani.

Cinquè. Entrada en vigor i vigència.

- 1. La delegació de competències entrarà en vigor, una vegada acordada pels plens de les dues corporacions, el dia 11 de març de 2019.*
- 2. La vigència d'aquest conveni de la delegació de competències serà d'un any natural, essent prorrogable per períodes anuals naturals, de forma expressa mitjançant acord dels òrgans competents municipal i comarcal, que s'adoptarà, si s'escau, amb motiu de l'aprovació de la corresponent addenda econòmica, amb caràcter previ, i amb una antelació mínima de tres mesos, a l'inici del respectiu període de vigència del conveni.*

Sisè. Extinció del conveni.

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.*
- Per incompliment dels acords assolits per qualsevol de les parts signatàries.*
- Per acord de les parts signatàries.*
- Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.*

Setè. Actuació en cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni.

En aquest cas, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

Vuitè. Interpretació del conveni.

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt pel Consell



Comarcal del Maresme i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, se signa aquest conveni per duplicat a un sol efecte, en el lloc i data que figuren a l'encapçalament d'aquest document.

DELEGACIÓ DE LA COMPETÈNCIA SOBRE EL SAD DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT AL CONSELL COMARCAL DEL MARESME - ADDENDA ECONÒMICA 2019

1.- *El període anual de la delegació de competència sobre el SAD de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt al Consell Comarcal del Maresme comprèn des de l'11 de març al 31 de desembre de 2019.*

2.- *Horari del servei:*

Horari diürn: *el comprés entre les 7:00h i les 21:00h de dilluns a dissabte en horari oficial d'hivern, i de 7:00h a 22:00h en horari oficial d'estiu.*

Horari extraordinari: *el comprés entre les 21:01h i les 06:59h de dilluns a dissabte, i els diumenges i dies festius en horari oficial d'hivern. I entre les 22:01h i les 06:59h de dilluns a dissabte i els diumenges i dies festius en horari oficial d'estiu.*

3.- *L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt transferirà al Consell Comarcal del Maresme els fons necessaris i suficients per fer front a les despeses que origini la delegació plasmada en el present conveni, contra la presentació per part del Consell Comarcal del Maresme de les liquidacions trimestrals, i d'acord amb les següents tarifes:*

- El preu/hora unitari per l'any 2019 del servei de SAD - SOCIAL serà de 16,25 € (IVA inclòs) i del servei SAD – DEP de 5,52 € (IVA inclòs). Aquest preu resta subjecte a la revisió del mòdul preu/hora que pugui portar a terme la Generalitat de Catalunya.*
- El preu/hora de l'horari extraordinari tindrà un increment del 25% respecte del preu/hora unitari establert en el punt anterior.*
- El preu/hora unitari de coordinació serà de 16,25 € (IVA inclòs).*
- El preu del quilometratge, quan el desplaçament sigui fora del nucli urbà serà de 0,19 €/km.*

Així mateix les hores previstes per 2019 són les següents:



Concepte	Preu/hora (IVA inclòs)	Hores	Preu total
SAD social	16,25 €	301	4.891,25
			€
SAD dependència	5,52 €	129	712,08€
Coordinació SAD	16,25 €	25	406,26€
Total any		430	6.012,58
			€

Per tant, es preveu una transferència màxima de l'Ajuntament al Consell Comarcal de 6,012,58€ més de la despesa que quilometratge si n'hi hagués.

4.- El Consell Comarcal del Maresme farà a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt una liquidació trimestral, on constaran les hores de serveis prestats, el preu unitari i les variacions que puguin haver tingut lloc en relació a aquesta addenda econòmica. Les diferències que sorgeixin entre aquesta liquidació trimestral i els termes de la present addenda econòmica es regularitzaran mitjançant la transferència de fons que correspongui.

Per tot això, **ES PROPOSA AL PLE** Adoptar els següents

Primer.- Sol·licitar al Consell Comarcal del Maresme que accepti i activi, de manera urgent i immediata, la delegació de la competència municipal relativa al servei d'atenció domiciliària (SAD) que comprèn: el **SAD dependència**, servei a les persones amb dependència que tinguin aprovades aquesta prestació en el seu Pla Individual d'Atenció (PIA) i el **SAD social**, servei d'atenció domiciliària adreçat a població fràgil, vulnerable o en situació de risc social.

Segon.- Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, "Conveni entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per a la delegació de la competència del Serveis d'Atenció Domiciliària", junt amb l'**addenda econòmica del suport**.



Tercer.- Aplicar la despesa derivada de l'aprovació d'aquest conveni a l'aplicació pressupostària 2019.02.2311.48000 del pressupost vigent de la Corporació.

Quart.- Notificar la present resolució al Consell Comarcal del Maresme, als departaments de Tresoreria, Intervenció i Serveis Socials de l'Ajuntament.

VOTACIONS

Finalment, es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	Sí
CIU	1	Sí
9SV	1	Sí
ERC+AM	1	Sí
C'S	1	Sí
PP	1	sí

La Comissió Informativa de Ple dictamina favorablement, **per unanimitat, PROPOSAR EL PLE** els acords detallats anteriorment.

No havent més assumptes a tractar, el senyor President dóna per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,

L'alcalde president

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1A. CONVOCATÒRIA EL 17 D'ABRIL DE 2019

Identificació de la sessió

Núm.: COISC2019/4

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 17 d'abril de 2019

Horari: de 19.00 a 20.25 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

SANDOVAL CARRILLO JAVIER, Alcalde President

AMADEU CLOFENT ROSIQUE, Portaveu de CIU

JAUME GUMÀ NOEL, Portaveu de 9SV,

BENITO PÉREZ GONZÁLEZ, regidor de C's

FRANCISCO GUILLEM MOLINS, regidor del PP

Excusa la seva absència

ENRIC PARDO MATAS, Portaveu d'ERC+AM

Secretària:

CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental.

El senyor President obre la sessió per tractar els assumptes inclosos al següent

ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR

- COISC2019/3 ORDINÀRIA 21/03/2019

Segon.-PRP2019/429 DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 375 D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE 2018.

Tercer.- PRP2019/430 DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 373 D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 1/2019 INCORPORACIÓ DE ROMANENTS DE L'ANY 2018.

Quart.- PRP2019/459 DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP) 4T TRIMESTRE 2018.

Cinquè.- PRP2019/420 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL NOM DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL TONI BUCH.

Sisè.- PRP2019/419 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA SOL·LICITADA PEL C.F. SANTVICENTÍ EN MOTIU DEL CAMPUS DE FUTBOL A LA ÍNDIA ANY 2019.

Setè.- PRP2019/438 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I EL C.F. SANTVICENTÍ PER ESTABLIR LES CONDICIONS QUE REGIRAN LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA.

Vuitè.- PRP2019/414 PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ SI ESCAU, DE LA CREACIÓ DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SEGUIMENT DELS NOUS EQUIPAMENTS MUNICIPALS I INFRAESTRUCTURES PÚBLIQUES.

Novè.- PRP2019/418 PROPOSTA AL PLE, SI ESCAU, DE L'APROVACIÓ INICIAL DEL PLA LOCAL DE SEGURETAT DEL MUNICIPI DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Desè.- PRP2019/489 PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE L'INVENTARI DE CAMINS.

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR

- COISC2019/3 ORDINÀRIA 21/03/2019

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents**, aprovar l'acta de la sessió celebrada en data 21 de març de 2019.

Segon.- PRP2019/429 DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 375 D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE 2018

En data 3 d'abril de 2019 es va dictat decret d'alcaldia que es transcriu a continuació del que cal donar compte:

“DECRET NÚM. 375

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GESTIO ECONOMICA

Expedient: 2019/529 23 GENSVM

Contingut: APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE 2018

D'acord amb el que determina el Text Refós de la Llei d'Hisendes Local RDL 2/2004 de 5 de març, en el seu art. 191, i atès que la intervenció ha format l'expedient de la liquidació de l'any 2018.

Emès així mateix informe per part de la secretaria en relació a l'expedient de liquidació i compliment dels objectius previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat financera, capacitat de finançament, objectiu del deute i regla de la despesa.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La Legislació aplicable és la següent:

— Els articles 163, 191 i 193 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

— Els articles 89 a 105 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desplega el capítol I del títol VI de la Llei 9/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

— Els articles 3, 11, 12, 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

— Els articles 28 i 30 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

— L'article 16 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals.

— L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

— L'Ordre EHA/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la instrucció del model normal de comptabilitat local.

Atesos els antecedents, es considera que l'expedient s'ha tramitat d'acord amb la legislació aplicable i el President de l'entitat local procedeix a la seva aprovació.

Per tant, **RESOLC**

Primer. Aprovar la Liquidació del Pressupost Municipal de l'exercici 2018 d'acord amb el següent detall:

a) Romanent de Tresoreria

ESTAT DEL ROMANENT DE TRESORERIA		
1	(+) FONTS LÍQUIDS	5.081.564,44
2	(+) DEUTORS PENDENT COBRAMENT	1.867.146,10
	Exercici corrent	933.843,44
	Exercicis tancats	888.601,32
	Operacions no pressupostaries	44.701,34
3	(-) CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT	-1.168.322,38
	Exercici corrent Obligacions pendents	483.347,61
	Exercicis tancats Obligacions pendents	162.371,57
	Operacions no pressupostaries	522.603,20
4	(+) PARTIDES PENDENTS D'APLICAR	-162.640,28
	Cobraments realitzats pendents d'aplicar	-162.640,28
	Pagaments realitzats pendents d'aplicar	+0,00
I.	Romanent de tresoreria total (1+2-3+4)	+5.617.747,88
II.	Saldos de cobrament dubtós	-594.717,19
III	Excés de finançament afectat	-0,00
IV	ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS (I-II-III)	5.023.030,69

b) Resultat pressupostari

RESULTAT PRESSUPOSTARI	EXERCICI 2018
1.- DRETS RECONEGUTS NETS	+9.538.612,77
2.- OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	-8.721.640,09
I.- RESULTAT PRESSUPOSTARI (1-2)	+816.972,68
3.- Crèdits gastats finançats amb RTDG	+588.731,89
4.- Desviacions anuals negatives finançament	4.291,17
5.- Desviacions anuals positives finançament	-0,00
II.- TOTAL AJUSTOS (3+4-5)	593.023,06
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I+II)	1.409.995,74

c) Romanents de crèdits

Saldo a 31-12-2018	TOTAL despeses	Despesa corrent	Despeses de capital	Despeses financeres
Crèdit definitiu	9.907.496,60	6.914.270,65	2.622.523,33	370.702,62
Obligacions reconegudes netes	8.721.640,09	6.495.918,67	1.904.660,66	321.060,76
Romanent de crèdit	1.185.856,51	418.351,98	717.862,67	49.641,86

Segon.- Trametre còpia de la liquidació aprovada a l'Administració de l'Estat i a la Comunitat autònoma en compliment de l'art. 193.5 del RDL 2/2004 de 5 de març el qual aprova el Text refós de la Llei d'Hisendes locals i en concordança amb l'art. 91 del RD 500/1990, de 20 d'abril.

Tercer.- DONAR COMPTE dels acords anteriors al PLE MUNICIPAL, d'acord amb allò que disposa l'article 193.4 del Text refós de la Llei reguladora de les

hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i 90.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril.

Quart.- Ordenar la remissió de còpia d'aquesta liquidació als òrgans competents, tant de la Delegació d'Hisenda com de la Comunitat Autònoma.”

INTERVENCIONS

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor del PP, pregunta si a la vista d'aquest resultat pressupostari, es podrien abaixar els impostos o bé s'ha d'equilibrar.

El senyor Jaume Gumà Noel, portaveu de 9SV, manifesta que ell no ho faria de forma generalitzada perquè després el ciutadà gairebé no ho nota i no s'agraeix, i després costa tornar-los a apujar. Preferiria que es destinessin a qui realment li fes falta.

Finalment, la Comissió Informativa de Ple es **dóna per assabentada** del contingut del decret anteriorment transcrit i es tramet **al proper Ple** ordinari que se celebri.

Tercer.- PRP2019/430 DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALÇALDIA NÚM. 373 D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 1/2019 INCORPORACIÓ DE ROMANENTS DE L'ANY 2018

En data 3 d'abril de 2019 s'ha dictat decret d'alcaldia que es transcriu a continuació del que cal donar compte:

“DECRET NÚM. 373

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GESTIO ECONOMICA

Expedient: 2019/532 23 GENSVM

Contingut: MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 1/2019 INCORPORACIÓ DE ROMANENTS DE L'ANY 2018

Els articles 47 i 48 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos i així com l'article 182 del TRLHL regulen la incorporació de romanents.

D'acord amb la Base 12 de les d'Execució del Pressupost municipal, correspon a aquesta Alcaldia l'aprovació dels expedients d'incorporació de romanents de crèdit.

En data 3 d'abril d'enguany ha estat aprovada per Decret de l'Alcaldia la liquidació del pressupost de l'exercici 2018.

S'ha incorporat a l'expedient l'informe de compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària exigida per l'article 16.2 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desenvolupament de la Llei d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les Entitats Locals.

L'aprovació de la modificació serà executiva des del moment en que s'hagi adoptat l'acord corresponent.

Per tot l'exposat,

RESOLC

PRIMER.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdit núm. 1/2018 d'incorporació de romanents de crèdit que afecta les aplicacions pressupostàries que a continuació s'indiquen, pels imports que per a cadascuna d'elles s'especifica i aprovar les autoritzacions i disposicions incloses:

ESTAT DE DESPESES:

ALTES		
Per Romanent de crèdit	0,00 €	
Per Incorporació RTDG	406.361,92€	
TOTAL ALTES	406.361,92€	
TOTAL MODIFICACIÓ ESTAT DE DESPESES		406.361,92€

ESTAT D'INGRESSOS:

ALTES		
Per Romanent de crèdit	406.361,92€	
Per Incorporació RTDG	406.361,92€	
TOTAL ALTES	406.361,92€	
TOTAL MODIFICACIÓ ESTAT D'INGRESSOS		406.361,92€

Aplicació	Descripció	Fase	A Incorporar	Romanent per Despeses Generals 87000	Romanent per despeses amb finançament afectat 87010
2019/01/920/2270616	ADJ. SERVEI D'ELABORACIÓ DE L'INVENTARI MUNICIP.	AD	18.876,00	18.876,00	0,00
2019/20/1516/62700	AD REDACCIÓ NORMES PLANEJAMENT I POUM	AD	147.545,58	147.545,58	0,00
2019/01/920/2270600	AD ASSESSORAMENT PLECS TECNICS MANTENIMENT ENLLUM.	AD	3.932,50	3.932,50	0,00
2019/01/452/61912	AD OBRES MILLORA XARXA D'AIGUA	AD	51.467,27	51.467,27	0,00
2019/01/452/61912	AD OBRES I TREBALLS INSTAL·LACIÓ 16 HIDRANTS	AD	48.532,73	48.532,73	0,00
2019/12/442/76101	AD OBRES PERLLONGAMENT VORERA AV MONTALTNOU	AD	36.033,39	36.033,39	0,00
2019/05/3322/2270612	AD CONTRACTE MENOR SERVEI ARXIVER	AD	6.233,92	6.233,92	0,00
2019/20/454/62702	ADJUDICACIÓ REALITZACIÓ INVENTARI DE CAMINS	AD	2.357,80	2.357,80	0,00
2019/01/920/2270600	ADJUDICACIÓ PLA LOCAL DE SEGURETAT	AD	4.255,00	4.255,00	0,00
2019/01/920/2270600	ADJUDICACIÓ DILIGENCIES PREVIES DEMANDA TREBALLADOR MUNICIPAL	AD	5.082,00	5.082,00	0,00
2019/18/15321/60901	ADJUDICACIÓ CONSTRUCCIÓ MUR DE CONTENCIÓ C/CAN RAMS-RIERA DEL GORG	AD	11.886,86	11.886,86	0,00
2019/05/3380/2260906	ADJUDICACIÓ ADQUISICIÓ ELEMENTS ENLLUMENAT DE NADAL PEL PASSEIG MARITIM	AD	5.925,15	5.925,15	0,00
2019/20/15321/76100	URBANITZACIÓ AV. VERGE DE MONTSERRAT	AD	4.248,25	4.248,25	0,00
2019/12/442/76101	AD OBRES PERLLONGAMENT VORERA AV. MONTALTNOU (DIFERENCIA IMPORT PREVIST INICIALMENT)	AD	429,62	429,62	0,00
2019/15/15321/60008	INVERSIO PRESSUPOST PARTICIPATIU 2018	A	30.000,00	30.000,00	0,00
2019/20/15321/76100	URBANITZACIÓ AV. VERGE MONTSERRAT	AD	29.555,85	29.555,85	0,00
	Total		406.361,92	406.361,92	0,00

A continuació es mostra el detall del Romanent de Tresoreria per Despeses Generals, després de l'aplicació de les incorporacions de romanents d'aquest expedient i després de deduir els conceptes especificats a la Llei 2/2012:

Romanent Despeses Generals 2018	
Renoneixement DPA	0,00
Incorporar Romanents	406.361,92
Inversió sostenible	0,00
No disponible art. 32	645.719,18
Reduir Deute a llarg	297.701,22
No compromès	3.673.248,37
No aplicar pressupost	0,00
Aplicar a pressupost	3.673.248,37

SEGON.- Donar compte a l'Ajuntament Ple i a la Junta de Govern Local, en la propera sessió que se celebri.

INTERVENCIONS

El senyor Jaume Gumà Noel, portaveu de 9SV, manifesta que caldria publicar a la web que en el proper ple es tractaran aquests temes de la liquidació i de la incorporació de romanents, perquè la gent interessada pugui participar i preguntar.

Finalment, la Comissió Informativa de Ple es dóna per assabentada del contingut del decret anteriorment transcrit i es tramet al Ple per DONAR COMPTE.

Quart.- PRP2019/459 DONAR COMPTE AL PLE DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP) 4T TRIMESTRE 2018.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GESTIO ECONOMICA
Expedient: 2019/597 23 GENSVM



Contingut: DONAR COMPTE AL PLE DE LA CORPORACIÓ DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP) 4T TRIMESTRE 2018.

Donar compte dels informes de la Intervenció i Tresoreria municipal relatius al compliment de la Llei de mesures de lluita contra la morositat i del període mitjà de pagament a proveïdors d'acord amb el reial decret 635/2014, a 31 de març de 2018.

INFORME

Primer. El període mitjà de pagament es troba definit en el reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques, mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte del període legal de pagament establert en el text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Aquest mesurament amb criteris estrictament econòmics pot prendre valor negatiu si l'Administració paga abans que hagin transcorregut trenta dies naturals des de la presentació de les factures o certificacions d'obra, segons correspongui.

Les corporacions locals han de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques així com publicar de manera periòdica la informació relativa al seu període mitjà de pagament a proveïdors referit al trimestre anterior:

- a) El període mitjà de pagament global a proveïdors trimestral, i la seva sèrie històrica.
- b) El període mitjà de pagament trimestral, i la seva sèrie històrica.
- c) La ràtio d'operacions pagades trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament trimestral, de cada entitat i la seva sèrie històrica.

La informació relativa a la seva PMP, es publicarà al seu torn, al portal web de l'entitat local.

Segon. Legislació aplicable:

El reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de



recursos dels règims de finançament, previstos en la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Articles 2.1, 2.2, 4, 6, 8 i 18 de la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat Financera.

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Tercer. Per a calcular el període mitjà de pagament a proveïdors, s'han de tenir en compte:

Les factures expedides que constin en el registre comptable de factures o sistema equivalent.

Les certificacions mensuals d'obra aprovades.

Quart. Queden excloses del càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors:

Les obligacions de pagament concretes entre entitats que tinguin la consideració d'administracions públiques en l'àmbit de la comptabilitat nacional. Les obligacions pagades amb càrrec al Fons per al finançament dels pagaments a proveïdors.

Les propostes de pagament que hagin estat objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

Cinquè. El període mitjà de pagament de l'entitat local serà un indicador global (PMP) que reflecteixi el temps que triguin totes les entitats incloses en l'article 2 de la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril (Ajuntament, entitats públiques empresarials, societats mercantils i altres ens de dret públic dependents de les administracions públiques) en fer els seus pagaments, reflectint igualment el seu pendent de pagament acumulat.

D'aquesta manera, el període mitjà de pagament global estarà format pels períodes mitjans de pagament de l'Ajuntament i de cadascuna de les seves entitats dependents.



Al seu torn, el període mitjà de pagament de l'Ajuntament i el de les seves entitats dependents és el resultat de ponderar la ràtio d'operacions pagades i la ràtio d'operacions pendents de pagament.

Sisè. Aquest Ajuntament no té entitats dependents, incloses en l'article 2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

Setè. El «ràtio d'operacions pagades», tal com s'indica en l'article 5.2 del reial decret 635/2014, és l'indicador del nombre de dies promig que s'ha trigat a realitzar els pagaments:

Ràtio de les operacions pagades = Sumatori (nombre de dies de pagament * import de l'operació pagada)/ Import total de pagaments realitzats
Seran «nombre de dies de pagament» els transcorreguts des dels trenta dies posteriors a la data d'entrada de la factura en el registre administratiu o la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons correspongui, fins a la data de pagament material per part de l'Administració.

El càlcul del «ràtio d'operacions pagades» presenta els següents resultats:

Ràtio operacions pagades 8,07 dies

Vuitè. El «ràtio d'operacions pendents de pagament», tal com s'indica en l'article 5.3 del reial decret 635/2014, és l'indicador del nombre de dies promig d'antiguitat de les operacions pendents de pagament a final del trimestre:

Ràtio d'operacions pendent de pagament : sumatori (nombres de dies pendents de pagament * import de l'operació pendent de pagament)/ import total de pagaments pendents.

Seràn «nombre de dies pendents de pagament» als dies naturals transcorreguts des dels trenta posteriors a la data d'entrada de la factura en el registre administratiu o la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons correspongui, fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades.

El càlcul del «ràtio d'operacions pendents de pagament» de l'Ajuntament presenta els següents resultats:

Ràtio d'operacions pendents de pagament: 2,60 dies



Novè. El «període mitjà de pagament» , tal com s'indica en l'article 5.1 del reial decret 635/2014 és l'indicador del nombre de dies promig que s'ha trigat a realitzar els pagaments, sumant-li l'efecte dels retards en el pagament del deute comercial:

Període mitja de pagament de cada entitat que forma el grup = (ràtio d'operacions pagades * imports pagats realitzats + ràtio operacions pendents de pagament * imports pagaments pendents) / (Import total de pagaments realitzats + import total de pagaments pendents)

El «període mitjà de pagament» presenta els següents resultats:

Període mitjà de pagament: 6.97 dies

Desè. En base als càlculs precedents, es conclou el següent:

El període mitjà de pagament a proveïdors global és de 11,85 dies, inferior al termini màxim de pagament legalment establert de conformitat amb la normativa de morositat.

Onzè. Referent a això cal informar del següent resultat obtingut:

Amb base en els càlculs detallats en l'expedient motiu de l'informe, es compleix amb el període mitjà de pagament legalment previst.

La Comissió Informativa de Ple es dóna per assabentada i acorda, **per unanimitat** DONAR-NE COMPTE AL PLE.

Cinquè.- PRP2019/420 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL NOM DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL TONI BUCH

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'ESPORTS

Expedient: 2019/542 45 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL NOM DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL: TONI BUCH.

Davant la petició del de Futbol Santvicentí que proposa modificar el nom del Camp Municipal de Futbol Sant Vicenç de Montalt perquè passi a dir-se CAMP MUNICIPAL TONI BUCH, la Regidoria d'Esports l'ha valorada i n'ha informat favorablement.



Antoni Buch Bilbeny va ser un dels fundadors del Club de Futbol Santvicentí l'any 1945. Va deixar-se l'ànima de forma altruista pel club fins el darrer dia de la seva vida. Ha estat un exemple de valors que actualment el Club de Futbol Santvicentí intenta apropar als joves. Va ser-ne fundador, jugador, entrenador, directiu, president i per últim president honorífic. Ha estat una persona reconeguda per tot el poble per la seva tasca i implicació a favor de l'esport santvicentí i de les seves institucions. Només cal apropar-se a la zona esportiva i al Museu Toni Colomé per veure i sentir la seva estima al club i a l'esport xurraví.

Per tot el que ha estat esmentat, **ES PROPOSA AL PLE** de la Corporació que adopti els següents acords:

Primer. Aprovar la modificació del nom del camp de futbol municipal perquè passi a ser el CAMP MUNICIPAL TONI BUCH.

Segon. Donar l'oportuna difusió del present acord als mitjans de comunicació municipals, al Butlletí Oficial de la Província per al seu general coneixement i donar-ne oportú trasllat a la Federació Catalana de Futbol.

INTERVENCIONS

El senyor Benito Pérez González, regidor de Ciutadans, pregunta sobre la trajectòria d'Antoni Buch.

El senyor Clofent li resumeix el seu pas pel club com a fundador, jugador i president de l'entitat.

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	



C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents, PROPOSAR EL PLE** els acords detallats anteriorment.

Sisè.- PRP2019/419 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA SOL·LICITADA PEL C.F. SANTVICENTÍ EN MOTIU DEL CAMPUS DE FUTBOL A LA ÍNDIA ANY 2019.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIES VARIES

Expedient: 2019/541 66 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA SOL·LICITADA PEL C.F. SANTVICENTÍ EN MOTIU DEL CAMPUS DE FUTBOL A LA ÍNDIA ANY 2019.

En data 5 de març de 2019, mitjançant registre d'entrada 2073, el C.F Santvicentí ha sol·licitat una subvenció extraordinària pel 12è Campus solidari de futbol a Anantapur (Índia), que es durà a terme entre el dia 1 i el 10 de maig de 2019.

Així mateix, el C.F. Santvicentí també ha aportat el projecte explicatiu de l'activitat.

És per aquest motiu que s'ha elaborat el conveni que es transcriu a continuació:

“CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I EL C.F.SANTVICENTÍ, EN RELACIÓ A LA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA PEL 12è CAMPUS SOLIDARI A LA ÍNDIA.

A Sant Vicenç de Montalt, el dia XX de XX de 2018, essent les xx hores, davant meu, la secretària accidental de l'Ajuntament, compareixen:



D'una part, Javier Sandoval Carrillo, amb DNI [REDACTED] alcalde president de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, actuant en nom i representació de la Corporació Local.

De l'altra part,

_____, major d'edat, amb DNI_____, actuant en qualitat de president del C.F. Santvicentí de Sant Vicenç de Montalt, amb NIF G67076273, amb domicili a efecte de notificacions a la Av.Toni sors s/n, de Sant Vicenç de Montalt, tel. 937915302

Reconeixent-se ambdós capacitat legal suficient i en especial, per atorgar el present document, i lliurament:

EXPOSEN:

Que l'entitat Club de Futbol Sanvicentí (a partir d'ara, l'Entitat) organitza el 12è Campus Solidari a la Índia, del dia 1 al 10 de maig de 2019, conjuntament amb la Fundació Vicente Ferrer.

Per tal de portar-la a terme, han presentat el projecte de l'activitat, i sol·liciten que l'Ajuntament atorgui una subvenció per col·laborar amb el seu finançament.

Per això, és voluntat d'ambdues parts establir els criteris i condicions que regiran l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt(a partir d'ara, l'Ajuntament).

Per tant, subscriuen els següents

PACTES:

Primer. L'Ajuntament col·laborarà amb L'Entitat amb una aportació màxima de 1.500 euros, no inclosa nominativament al pressupost 2019, s'inclourà aplicació pressupostària 2019/02/2319/48001 "Solidaritat i cooperació, pels següent/s conceptes:

- 12è campus Solidari a la Índia: fins a un 50 % de l'import justificat

L'Ajuntament adquireix un compromís per realitzar una aportació econòmica igual anual durant el termini màxim de 4 anys supeditada a la disponibilitat pressupostària.

Segon. Despeses subvencionables



Les despeses elegibles com a justificació de la subvenció són despeses de viatge dels membres de l'expedició, i en concret bitllets d'avió dels monitors voluntaris.

Tercer. *Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, públiques o privades, amb els límits establerts a l'article 34 del RD 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

Quart. ***Acreditació del compliment d'obligacions tributàries, amb la seguretat social, i no tenir deutes amb l'ASVM.***

Per tal de poder ser beneficiaris d'aquesta ajuda, caldrà que la entitat acreditati estari al corrent de les seves obligacions tributaries, amb la SS, i no tenir deutes amb l'Ajuntament.

Pel que fa al corrent de compliment d'obligacions amb l'AEAT, la entitat podrà autoritzar a l'Ajuntament a sol·licitar el corresponent certificat telemàtic.

Tant el certificat de compliment d'obligacions tributàries, com el de la Seguretat social podran ser substituïts per una declaració responsable.

Cinquè. ***Determinació de pagament de la subvenció.***

Es podrà concedir una bestreta prèvia sol·licitud de la Entitat, per l'import total de la subvenció concedida, que serà exempta de garantia. En cas de revocació de la subvenció, ja sigui total o parcial, la Entitat haurà de retornar la quantitat rebuda, segons les condicions estipulades a l'art. 29 de la Ordenança de subvencions de l'Ajuntament.

Sisè. ***Justificació de la subvenció.***

La justificació de les subvencions per part del beneficiari s'efectuarà mitjançant:

- *Memòria justificativa del projecte, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.*
- *Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el següent contingut:*
 - *Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament.*



- *Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.*

Setè. Obligacions de la Entitat

A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la LGS, s'haurà de tenir en compte:

- *Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament o per les entitats que en depenen, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.*

L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- *Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social.*
- *Els beneficiaris que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que estan al corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.*
- *Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.*
- *En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en els registres públics corresponents.*
- *Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès.*
- *El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament.*
- *Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys.*



I perquè així consti, s'estén el present document per duplicat, que és signat pels compareixents de prova de conformitat i senyal de compliment.

Del fet que els compareixents coneixen aquest conveni; del caràcter amb què obren i de tot el seu contingut, dono fe, jo Secretària accidental de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Per tot el que s'ha exposat, ES **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acord:

Primer.- Aprovar el conveni transcrit anteriorment per a la concessió de la subvenció extraordinària al C.F. Santvicentí per un import total de MIL CINCENTS EUROS (1.500€), per al 12è Campus Solidari de futbol a Anantapur (Índia) que es durà a terme entre el dia 1 i el 10 de maig de 2019.

Segon.- Adquirir un compromís per a la realitzar una aportació econòmica igual anualment durant el termini màxim de 4 anys, supeditada a la disponibilitat pressupostària.

Tercer. Facultar el senyor d'alcalde, Javier Sandoval Carrillo, per a subscriure'l i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar a terme l'esmentat conveni.

Tercer.- Notificar el present acord al C.F Santvicentí, així com a la Tresoreria Municipal.

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ



ERC+AM	1	
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents, PROPOSAR EL PLE** els acords detallats anteriorment.

Setè.- PRP2019/438 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I EL C.F. SANTVICENTÍ PER ESTABLIR LES CONDICIONS QUE REGIRAN LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'ESPORTS

Expedient: 2019/566 45 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT I EL C.F. SANTVICENTÍ PER ESTABLIR LES CONDICIONS QUE REGIRAN LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ EXTRAORDINÀRIA

Des de l'àrea d'esports s'ha elaborat el conveni que es transcriu a continuació:

"A Sant Vicenç de Montalt, el dia XX de maig de 2019, essent les XX:XX hores, davant meu, la Secretària de l'Ajuntament, compareixen:

D'una part, Javier Sandoval Carrillo, amb DNI [REDACTED] alcalde president de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, actuant en nom i representació de la Corporació Local.

De l'altra part,

_____, major d'edat, amb DNI _____, actuant en qualitat de president del C.F. Santvicentí de Sant Vicenç de Montalt amb NIF G67076273, amb



domicili a efecte de notificacions a la Av.Toni sors s/n, de Sant Vicenç de Montalt, tel. 93.791.53.02

Reconeixent-se ambdós capacitat legal suficient i en especial, per atorgar el present document, i lliurament:

EXPOSEN:

Que l'entitat Club de Fútbol Santvicentí (a partir d'ara, l'Entitat) és una entitat esportiva que promou els valors de l'esport i la cultura en l'àmbit del municipi, especialment entre la gent jove, valors molt necessaris en un moment especialment sensible del seu desenvolupament personal

Per això, és voluntat d'ambdues parts establir els criteris i condicions que regiran l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt (a partir d'ara, l'Ajuntament).

Per tant, subscriuen els següents

PACTES:

Primer. *Per tal de portar a terme l'activitat descrita a la part expositiva , el Club de Futbol Santvicentí presentarà una sol.licitud amb un projecte, i sol-licitarà que l'Ajuntament atorgui una subvenció per col.laborar amb el seu finançament.*

L'Ajuntament col.laborarà amb la Entitat finançant el 100% de les despeses justificades del projecte, amb el límit de l'aportació màxima de que es determinarà a posterioritat, en funció dels ingressos obtinguts per l'organització de tornejos de futbol per part de la empresa Kommit International.



Aquesta aplicació pressupostària es troba inclosa nominativament al pressupost 2019, a l'aplicació pressupostària 2019/07/3410/48937 "Subvenció Especial Club de Futbol Kommit", actualment dotada amb 6 €. Aquesta aplicació es modificarà per dotar-la amb el 90% dels ingressos obtinguts, per posteriorment concedir la subvenció mitjançant decret d'Alcaldia.

Segon. Despeses subvencionables

Les despeses elegibles com a justificació de la subvenció són aquelles raonablement necessàries per portar a terme els projectes i les activitats sol·licitades, i en concret les descrites a la presentació de projectes i sol·licitud de l'Entitat, que s'incorpora com a Annex al present Conveni. La justificació de despeses motivarà la necessitat de cadascuna de les mateixes, reservant-se l'Ajuntament la potestat per la acceptació o no de les mateixes, en funció del criteri de raonabilitat. En cas de no acceptació aquesta haurà de ser motivada. No es poden presentar despeses ja finançades per altres subvencions. En cas que al projecte presentat per l'Entitat s'incloguin despeses de bens d'inversió, abans de concedir la subvenció caldrà dotar el pressupost amb l'aplicació nominativa de subvencions de despeses d'inversió (capítol 7).

Tercer. *Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, públiques o privades, amb els límits establerts a l'article 34 del RD 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

Quart. *Acreditació del compliment d'obligacions tributàries, amb la seguretat social, i no tenir deutes amb l'ASVM.*



Per tal de poder ser beneficiaris d'aquesta ajuda, caldrà que l'entitat acrediti estar al corrent de les seves obligacions tributaries, amb la SS, i no tenir deutes amb l'Ajuntament.

Pel que fa al corrent de compliment d'obligacions amb l'AEAT, l'entitat podrà autoritzar a l'Ajuntament a sol·licitar el corresponent certificat telemàtic.

Tant el certificat de compliment d'obligacions tributàries, com el de la Seguretat social podran ser substituïts per una declaració responsable.

Cinquè. Determinació de pagament de la subvenció.

Es podran concedir bestretes prèvia sol·licitud de l'Entitat, la suma de les quals no superarà el 50% l'import total de la subvenció concedida, exemptes de garantia. En cas de revocació de la subvenció, ja sigui total o parcial, l'Entitat haurà de retornar la quantitat rebuda, segons les condicions estipulades a l'art. 29 de la Ordenança de subvencions de l'Ajuntament.

Sisè. Justificació de la subvenció.

La justificació de les subvencions per part del beneficiari s'efectuarà mitjançant:

- 1) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.*
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el següent contingut:*
 - Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, data de pagament. També s'indicaran les desviacions*



esdevingudes sobre el pressupost.

- *Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.*

- *Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació al fet que es fa referència en el paràgraf anterior i, si escau, la documentació acreditativa del pagament.*

- *Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos.*

Setè. Obligacions de l'Entitat

A més de les obligacions assenyalades a l'art. 14 de la LGS, s'haurà de tenir en compte:

a) Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament o per les entitats que en depenen, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.

L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

b) Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals i financeres i amb la Seguretat Social.

c) Els beneficiaris que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que estan al



corrent de les seves obligacions financeres amb l'Ajuntament.

d) Les associacions i fundacions per poder ser beneficiàries de subvencions hauran d'estar inscrites en el corresponent registre oficial.

e) En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en els registres públics corresponents.

f) Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès.

g) El beneficiari d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament.

h) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys.

Vuitè.- Durada

S'estableix una durada del compromís de 4 anys, per aquest 2019 i tres més, en els qual l'Ajuntament es compromet a dotar l'aplicació pressupostària nominal a nom del Club de Fútbol Santvicentí al capítol 4 de subvencions del Pressupost, amb crèdit suficient per tal de concedir aquesta subvenció, en les condicions anteriorment descrites.

I perquè així consti, s'estén el present document per duplicat, que és signat pels compareixents de prova de conformitat i senyal de compliment.

Del fet que els compareixents coneixen aquest conveni; del caràcter amb què obren i de tot el seu contingut, dono fe, jo Secretari accidental de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.



Per tant, **ES PROPOSA AL PLE**, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el conveni transcrit anteriorment per per establir les condicions que regiran la concessió d'una subvenció extraordinària al C.F Santvicentí.

Segon. Facultar el senyor d'alcalde, Javier Sandoval Carrillo, per a subscriure'l i realitzar els actes rectificatoris, subsanatoris i de caràcter anàleg necessaris per portar a terme l'esmentat conveni.

Tercer.- Notificar el present acord al C.F Santvicentí, així com a la Tresoreria Municipal.

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents, PROPOSAR EL PLE** els acords detallats anteriorment.

Vuitè.- PRP2019/414 PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ SI ESCAU, DE LA CREACIÓ DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SEGUIMENT DELS NOUS EQUIPAMENTS MUNICIPALS I INFRAESTRUCTURES PÚBLIQUES.

Identificació de l'expedient :



Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/536 33 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ SI ESCAU, DE LA CREACIÓ DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SEGUIMENT DELS NOUS EQUIPAMENTS MUNICIPALS I INFRAESTRUCTURES PÚBLIQUES

En el si del Consell de Treball s'ha considerat necessària la creació d'una comissió informativa per al seguiment dels nous equipaments municipals i infraestructures públiques, la qual podrà comptar amb convidats membres de les entitats i la societat civil afectats i interessats en els assumptes que s'hi tractin.

Per tant, en exercici de la potestat d'autoorganització que l'article 8.1 a), 48.1b), 48.2 f), 54 i concordants del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, es proposa la creació de la següent comissió informativa permanent:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SEGUIMENT DELS NOUS EQUIPAMENTS MUNICIPALS I INFRAESTRUCTURES PÚBLIQUES.

1.- MEMBRES:

President: L'Alcalde, Sr. Javier Sandoval Carrillo

Substitut: Sr. Amadeu Clofent i Rosique, 1r Tinent d'Alcalde

Vocals:

1) *Sr. Enric Miralles Torres, 3r Tinent d'Alcalde (CIU)*

Substitut: Sr. Robert Subiron Olmos (CIU)

2) *Sr. Jaume Gumà Noel (9SV)*

Substitut: Sr. Jaume Arcos Vinyals (9SV)

3) *Sr. Enric Pardo Matas (ERC)*

Substitut: Sra. Berta Sala Casanovas (ERC)

4) *Sr. Benito Pérez González (C's)*

5) *Sr. Francesc Guillem Molins (PP)*

Actuarà com a Secretari/ària: L'interventor o membre que legalment el substitueixi.

2.- ATRIBUCIONS:

Emissió d'informe previ a l'aprovació per l'òrgan competent, amb



caràcter preceptiu i no vinculant, dels projectes d'obres municipals de construcció d'equipaments, així com grans reformes i rehabilitacions dels equipaments i espais públics amb un pressupost d'execució superior a 200.000 euros.

L'informe haurà de tractar sobre la idoneïtat de l'obra, la seva viabilitat, fonts de finançament i futur manteniment.

3.- RÈGIM DE SESSIONS:

Celebrarà les seves sessions prèvia convocatòria a l'efecte realitzada pel seu President.

4.- RÈGIM DE VOTACIONS:

La votació dels acords de la Comissió Informativa de seguiment dels nous equipaments municipals seguirà el sistema de vot ponderat; de manera que cadascun dels assistents votarà en nom dels que representa:

Alcalde President: un vot.

CIU, sis vots.

9SV, dos vots.

ERC, dos vots

C's, un vot

PP, un vot.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La Legislació aplicable és la següent:

- L'article 60 del Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- L'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Els articles 123 a 126 i 134 a 138 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta, procedint la seva aprovació pel Ple d'aquest Ajuntament, de



conformitat amb el previst en els articles 60 del Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i 124.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Per això, de conformitat amb el que estableix l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

Primer.- Constituir la comissió informativa detallada a la part expositiva i que estarà integrada pels membres que també hi ha estat detallats.

Segon.- Les Comissions informatives permanents constituïdes ajustaran el seu funcionament al que es disposa en els articles 123 a 126 i 134 a 138 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre. La Comissió celebrarà sessions ordinàries amb periodicitat mensual.

Tercer. Comunicar aquest Acord als diferents Grups Polítics Municipals.

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents, PROPOSAR EL PLE** els acords detallats anteriorment.



Novè.- PRP2019/418 PROPOSTA AL PLE, SI ESCAU, DE L'APROVACIÓ INICIAL DEL PLA LOCAL DE SEGURETAT DEL MUNICIPI DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GOVERNACIO

Expedient: 2019/540 56 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE, SI ESCAU, DE L'APROVACIÓ INICIAL DEL PLA LOCAL DE SEGURETAT DEL MUNICIPI DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Fets

El Municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure tot tipus d'activitats i prestar tots aquells serveis que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal. Com a administracions públiques, corresponen als ens locals territorials de Catalunya, en l'àmbit de les seves competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, la potestat reglamentària i la d'autoorganització.

Que la Diputació de Barcelona, en el marc del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019 va concedir a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt un ajut per valor de nou mil sis-cents euros (9.600 €) per a l'elaboració d'un Pla Local de Seguretat.

Que amb data 2 d'octubre de 2018, mitjançant decret número 2018/1065, es va aprovar la contractació menor amb l'empresa Consultoria MIT, Mètodes i Tècniques, titular del CIF número B-65522906, per un import de SIS MIL SIS-CENTS CINQUANTA CINC EUROS (6.655,00€) IVA INCLÒS, per dur a terme l'elaboració del Pla Local de Seguretat que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

Fonaments de dret

A partir de la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya s'estableix l'elaboració d'un pla general de seguretat de Catalunya. Aquesta mateixa llei conclou també la necessitat de crear plans locals que han d'estar adaptats a les diferents realitats municipals.



Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A la vista de tot el que ha estat exposat,

Es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment el Pla de Seguretat de Sant Vicenç de Montalt que figura degudament arxivat a l'expedient de referència.

Segon.- Sotmetre'l a exposició pública durant un termini de 30 dies hàbils, amb l'objecte de presentació de possibles al·legacions, observacions o suggeriments mitjançant inserció del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'edictes de l'Ajuntament i al web municipal. El termini d'exposició pública començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. En cas que, transcorregut el termini anterior no s'haguessin presentat al·legacions, s'entendrà aprovat definitivament. Contràriament, caldrà adoptar un nou acord plenari en el cas d'haver-hi al·legacions i caldrà aprovar el document definitivament.

Tercer. Donar trasllat dels antecedents acords a la Direcció General d'Administració de Seguretat.

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ



La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents, PROPOSAR EL PLE** els acords detallats anteriorment.

Desè.- PRP2019/489 PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE L'INVENTARI DE CAMINS.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GOVERNACIO

Expedient: 2018/500 56 PATRI

Contingut: PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE L'INVENTARI DE CAMINS.

Els inventaris municipals de camins són l'instrument fonamental per a la defensa dels camins públics. L'objectiu primordial per a la seva elaboració és el de clarificar la titularitat pública dels camins que integren la xarxa viària del municipi, però també en el marc de projectes de desenvolupament local, principalment en l'àmbit del senderisme. Els inventaris són eines indispensables per poder exercir les competències administratives que la llei atorga als municipis en l'àmbit de la mobilitat i la vialitat rurals i també específicament per poder desenvolupar les potestats i poder complir amb les obligacions que estableixen les lleis en aquest àmbit.

Per a Sant Vicenç de Montalt, es va fer l'encàrrec per a l'elaboració de l'Inventari de Camins al Doctor en Geografia i pèrit especialitzat en camins, servituds de pas i terminals, Xavier Campillo i Besses. Ha preparat la memòria explicativa, les fitxes de cadascun dels camins inventariats i dos plànols, que hauran de ser incorporats amb posterioritat a l'Inventari General de Béns i Drets municipals.

En data 14 de febrer de 2019 es va celebrar la sessió informativa de l'expedient per donar la màxima difusió de l'inventari a tots els veïns i veïnes del municipi, amb la finalitat d'obrir una primera fase de recollida de suggeriments i propostes abans que es pogués sotmetre a la consideració del Ple Municipal per a la seva aprovació inicial.

Posteriorment, va tenir lloc, a les dependències de l'ajuntament, una reunió amb membres del Club Ciclista Xurribikers, d'altres de l'Associació



Excursionista Montalt-trek i també algun veí especialment significat per la coneixença del terme, juntament amb el redactor del treball i es va acordar incloure algunes modificacions concretes i també dos nous viarany. La inclusió d'aquestes modificacions concretes va donar lloc a la versió definitiva de l'inventari, que ara se sotmet a aprovació inicial.

Un cop es compta amb el document definitiu, s'ha emès informe de secretaria el qual indica el procediment a seguir.

Per tot l'esmentat, es tramet proposta al Ple de la Corporació.

LEGISLACIÓ APLICABLE

— Els articles 17 a 36 del Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.

— Els articles 100 a 118 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

— L'article 86 del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

— L'article 21.1.s) de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

— L'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Es PROPOSA AL PLE de la Corporació l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Aprovar inicialment l'inventari de camins de Sant Vicenç de Montalt, elaborat per part del Doctor en Geografia i pèrit especialitzat en camins, servituds de pas i termenals, Xavier Campillo Besses, el qual inclou la memòria explicativa, les fitxes de cadascun dels camins inventariats i dos plànols.

SEGON. Sotmetre l'acord i l'expedient a informació pública per un termini de 2 mesos a comptar des de l'endemà de l'última publicació d'aquest edicte al B.O.P. a la pàgina web d'aquest Ajuntament i al tauler d'edictes de la Corporació, per tal que qualsevol persona els pugui examinar i formular-hi les al·legacions o reclamacions que consideri oportunes.



TERCER. Un cop aprovat definitivament, haurà de ser incorporat, amb posterioritat a l'Inventari General de Béns i Drets municipals i procedir a la inscripció de cada un dels camins al Registre de la Propietat.

QUART. Remetre còpia íntegra d'aquest a l'Administració de la Comunitat Autònoma.

No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi pertinent.

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents, PROPOSAR EL PLE** els acords detallats anteriorment.

D'acord amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, es pot ampliar l'ordre del dia de les sessions ordinàries, en cas d'urgència, si així s'ho acorda, per majoria absoluta, a proposta del president, d'una quarta part dels membres o d'algun dels seus portaveus, es poden tractar punts fora de l'ordre del dia. En primer lloc, cal però votar la seva urgència.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:



GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents**, tractar el següent punt fora de l'Ordre del dia.

- **DONAR COMPTE DEL PAM 2015-2019**

El senyor Amadeu Clofent Rosique, portaveu de CiU, manifesta que es van comprometre a donar compte al Ple de l'avaluació del PAM 2015-2019. En va fer entrega a tots els regidors del Consistori i tots n'estan al corrent.

Per tant, la Comissió Informativa de Ple es dóna per assabentada i es trameta al Ple per al seu coneixement.

D'acord amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, es pot ampliar l'ordre del dia de les sessions ordinàries, en cas d'urgència, si així s'ho acorda, per majoria absoluta, a proposta del president, d'una quarta part dels membres o d'algun dels seus portaveus, es poden tractar punts fora de l'ordre del dia. En primer lloc, cal però votar la seva urgència.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:



GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents**, tractar el següent punt fora de l'Ordre del dia.

- PRENDRE CONEIXEMENT DE L'ABANDÓ DEL GRUP MUNICIPAL DE CIU DE DIVERSOS REGIDORS

A data d'avui, hi ha tres regidors del Grup Municipal de CiU, que han presentat la seva renúncia a formar part del grup municipal, per tant, la seva sol·licitud d'abandó del grup. Segons manifesten verbalment, hi pot haver-hi més instàncies d'abandó del grup municipal abans de la celebració del Ple.

Segons informa la secretària accidental, els regidors que abandonen el grup format per la candidatura per la qual es van presentar a les eleccions locals no poden integrar-se en el grup mixt, sinó que queden com a regidors no adscrits. Els regidors que queden en la condició de no adscrits tenen els deures i els drets individuals, inclosos els de caràcter material i econòmic, que segons les lleis que formen part de l'estatut dels membres de les corporacions locals i participen en les activitats pròpies de l'Ajuntament de manera anàloga a la de la resta de Regidors.

La Legislació aplicable és la següent:

— L'article 50 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.



— Els articles 6 a 22, 25 i 94 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

— Els acords entre partits polítics sobre transfuguisme i la conducta política que convé observar. En concret l'Acord Sobre un codi de Conducta política en relació amb el Transfuguisme en les Corporacions Locals.

Un cop presa en coneixement per part de l'alcaldia dels abandons presentats, cal fer-ne trasllat al ple perquè també en prengui coneixement.

Per tant, la Comissió Informativa de Ple es dóna per assabentada dels abandons esmentats i es tramet al Ple per al seu coneixement.

D'acord amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, es pot ampliar l'ordre del dia de les sessions ordinàries, en cas d'urgència, si així s'ho acorda, per majoria absoluta, a proposta del president, d'una quarta part dels membres o d'algun dels seus portaveus, es poden tractar punts fora de l'ordre del dia. En primer lloc, cal però votar la seva urgència.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ



La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents**, tractar el següent punt fora de l'Ordre del dia.

- PROPOSTA AL PLE DE LA MODIFICACIÓ DE L'ACORD PLENARI QUE APROVA L'IMPORT DE LA INDEMNITZACIÓ MENSUAL QUE PERCEBRÀ EL GRUP MUNICIPAL DE CIU

A data d'avui, hi ha tres regidors del Grup Municipal de CiU, que han presentat la seva renúncia a formar part del grup municipal, per tant, la seva sol·licitud d'abandó del grup. Segons manifesten verbalment, hi pot haver-hi més instàncies d'abandó del grup municipal abans de la celebració del Ple.

El Ple de la Corporació, en sessió de data 31 de gener de 2019, va aprovar modificar l'import de la indemnització mensual que percebrà el grup polític municipal de CiU per a despeses realitzades en exercici de les seves funcions que segueix sent una quantitat fixa per cada formació política de 58,70 EUROS i una quantitat de 151,20 EUR per cada regidor de la formació. Per tant, passarà de 814,70 euros a 965,90 euros, quedant igual la quantitat que perceben la resta de formacions.

Per tant, es proposa que es modifiqui la indemnització mensual que percebrà el grup polític municipal de CiU per a despeses realitzades en exercici de les seves funcions que segueix sent una quantitat fixa per cada formació política de 58,70 EUROS i una quantitat de 151,20 EUR per cada regidor de la formació. El total dependrà del nombre de regidors finals que abans del Ple presentin la seva renúncia a formar part del grup municipal.

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ



ERC+AM	1	
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents**, trametre la proposta transcrita per a la seva consideració al Ple de la Corporació.

D'acord amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, es pot ampliar l'ordre del dia de les sessions ordinàries, en cas d'urgència, si així s'ho acorda, per majoria absoluta, a proposta del president, d'una quarta part dels membres o d'algun dels seus portaveus, es poden tractar punts fora de l'ordre del dia. En primer lloc, cal però votar la seva urgència.

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents**, tractar el següent punt fora de l'Ordre del dia.



- PROPOSTA AL PLE DE LA MODIFICACIÓ DE LA COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES

A data d'avui, hi ha tres regidors del Grup Municipal de CiU, que han presentat la seva renúncia a formar part del grup municipal, per tant, la seva sol·licitud d'abandó del grup. Segons manifesten verbalment, hi pot haver-hi més instàncies d'abandó del grup municipal abans de la celebració del Ple.

A la vista que els regidors que han abandonat el Grup Municipal de CiU passen a ser regidors no adscrits, la composició de les comissions informatives vigents de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt varia necessàriament.

Les Comissions Informatives, integrades exclusivament per membres de la Corporació, són òrgans sense atribucions resolutòries que tenen per funció l'estudi, informe o consulta dels assumptes que hagin de ser sotmesos a la decisió del Ple i de la Junta de Govern Local quan aquesta actuï amb competències delegades pel Ple, excepte quan hagin d'adoptar-se Acords declarats urgents. Igualment, informaran aquells assumptes de la competència pròpia de la Junta de Govern Local, i de l'Alcalde o President, que els siguin sotmesos al seu coneixement per expressa decisió d'aquells, i, efectuaran el seguiment de la gestió de l'Alcalde, la Junta de Govern i els Regidors que ostentin delegacions, sense perjudici de les competències de control que corresponen al Ple.

Tots els grups polítics integrants de la corporació tindran dret a participar en dits òrgans, mitjançant la presència de regidors pertanyents a aquests en proporció al nombre de Regidors que tinguin en el Ple.

Els regidors que queden en la condició de no adscrits tenen els deures i els drets individuals, inclosos els de caràcter material i econòmic, que segons les lleis que formen part de l'estatut dels membres de les corporacions locals i participen en les activitats pròpies de l'Ajuntament de manera anàloga a la de la resta de Regidors.

Són Comissions Informatives permanents les que es constitueixen amb caràcter general, distribuint entre elles les matèries que han de sotmetre's al Ple. El seu nombre i la denominació inicials, així com qualsevol variació d'aquestes durant el mandat corporatiu, es decidirà mitjançant Acord adoptat pel Ple a proposta de l'Alcalde o President, procurant, en tant que sigui possible, la seva correspondència amb el número i denominació de les grans àrees en què s'estructurin els serveis corporatius.

La Legislació aplicable és la següent:



— L'article 60 del Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

— L'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— Els articles 123 a 126 i 134 a 138 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta, procedint la seva aprovació pel Ple d'aquest Ajuntament, de conformitat amb el previst en els articles 60 del Text Refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i 124.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Per això, de conformitat amb el que estableix l'article 175 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

Primer.- Modificar la composició de les comissions informatives per tal que els regidors no adscrits formin part com a membres de cada una d'elles com a vocals.

La presidència de cada una d'elles seguiria corresponent a l'alcaldia i la resta de forces polítiques i el càrrec de secretaria de la comissió mantindrien la seva participació, en el mateix sentit de l'acord de Ple de 24 de setembre de 2018.

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ



ERC+AM	1	
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat dels assistents**, trametre la proposta transcrita per a la seva consideració al Ple de la Corporació.

No havent més assumptes a tractar, el senyor President dóna per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,

L'alcalde president

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1A. CONVOCATÒRIA EL 9 DE MAIG DE 2019

Identificació de la sessió

Núm.: COISC2019/5

Caràcter: EXTRAORDINÀRIA

Data: 9 de maig de 2019

Horari: de 19.06 a 20.02 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

SANDOVAL CARRILLO, JAVIER, Alcalde President

CRISTIAN GARRALAGA ALONSO, Portaveu de CIU

JAUME GUMÀ NOEL, Portaveu de 9SV

ENRIC PARDO MATAS, Portaveu d'ERC+AM

BENITO PÉREZ GONZÁLEZ, regidor de C's

FRANCISCO GUILLEM MOLINS, regidor del PP

AMADEU CLOFENT ROSIQUE, regidor no adscrit

MARIA LLUÏSA GRIMAL COLOMÉ, regidora no adscrita

ENRIC MIRALLES TORRES, regidor no adscrit

GEMMA DURAN FRANCH, regidora no adscrita

ROBERT SUBIRON OLMOS, regidor no adscrit

Secretària:

CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental.

El senyor President obre la sessió per tractar els assumptes inclosos al següent

ORDRE DEL DIA

Primer.- PRP2019/580 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL MANUAL PER A LA GESTIÓ I ACTUALITZACIÓ DE LA RELACIÓ DE

LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Segon.- PRP2019/417 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, ACORD SOBRE EL COMPLEMENT DE LA PRESTACIÓ PER IT PER MALALTIA I MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 37.7 QUE REGULA LES SITUACIONS D'ABSÈNCIA PER INDISPOSICIÓ DEL VIGENT ACORD DE CONDICIONS DELS EMPLEATS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Tercer.- PRP2019/569 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 3/2019.

Primer.- PRP2019/580 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL MANUAL PER A LA GESTIÓ I ACTUALITZACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE RRHH

Expedient: 2019/757 96 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL MANUAL PER A LA GESTIÓ I ACTUALITZACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT.

ANTECEDENTS DE FET

En el darrer exercici 2018, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt ha procedit a endegar a nivell de gestió dels seus recursos humans tres projectes que es poden qualificar com de "*claus*":

- L'aprovació d'unes Bases Generals per a procedir a establir l'alt percentatge de temporalitat i alhora atraure nou talent, per afrontar els nous reptes del municipi i per substituir el personal que deixa l'organització per jubilació o per altres causes anàlogues.
- La identificació de les places, llocs de treball i empleats/des públics que ocupen les mateixes, en un exercici important de racionalització administrativa amb criteris d'eficàcia i eficiència.

- I en darrer terme, aprofundir en la negociació col·lectiva amb els representants legals dels empleats/des públics, després d'uns quants anys on la situació econòmica va afeblir aquest dret fonamental del nostre ordenament jurídic.

D'aquesta forma i en relació a la negociació col·lectiva es va aprovar, amb l'ACORD dels representants legals dels empleats/des públics, la Relació de Llocs de Treball per l'any 2019 amb algunes modificacions importants, que entre d'altres, es van materialitzar amb determinades adequacions singulars de caire o naturalesa retributiva.

A més recentment i dins de la Mesa de matèries comunes es va aprovar la complementació de la IT al 100% de les retribucions i es van mantenir 2 dies a gaudir per indisposició en els termes regulats a l'ACORD.

Per altra banda i durant l'any 2018, es va arribar a l'ACORD amb el Comitè d'Empresa i Junta de Personal de la necessitat d'establir uns criteris homogenis per objectivar la creació de nous llocs de treball, així com les possibles modificacions en els mateixos, producte dels diferents canvis organitzatius que pugui experimentar la pròpia organització tècnic- administrativa de la Corporació. És a dir, calia establir un instrument per gestionar la Relació de Llocs de Treball que, en cap cas, és un instrument aturat en el temps i que requereix d'una actualització constant per evitar tenir que entomar constantment eines de valoració dels diferents llocs de treball.

FETS

El resultat d'aquest ACORD abans esmentat, és el Manual per la gestió i actualització dels llocs de treball que conformen la Relació de Llocs de Treball des d'una perspectiva dels drets retributius. El Manual ha de servir per adequar els llocs de treball existents en la mateixa Corporació i per crear els llocs de treball del present i futur, producte de les necessitats organitzatives que es vagin presentant.

Després de mesos de negociació, s'està d'acord amb les diferents línies mestres del Manual i que es descriuen en els següents punts:

- L'objectiu central és assegurar i mantenir l'equitat interna i externa de la política retributiva en la creació i modificació dels diferents llocs de treball de la Corporació que alhora millori el clima laboral i la resta d'eines de gestió dels recursos humans. Per exemple, l'equitat interna i externa són elements *clau* per valorar, en les millors condicions, el grau de consecució dels objectius fixats als diferents llocs de treball.
- En segon terme, cal assegurar els processos d'adequacions singulars dels llocs de treball per motius organitzatius, segons el regulat a la diferents lleis de pressupostos de l'Estat pels diferents exercicis.
- I en darrer terme, ha de ser un instrument adient per afrontar la revisió de complements específics entre llocs de treball amb funcions equiparables i la homologació de complements de destinació dels diferents llocs de treball.

FONAMENTS DE DRET

L'article 37.1b) i k) del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP) regula que les condicions de treball i els drets retributius són matèria de negociació col·lectiva dins de les potestats competencials de cada administració pública. L'establiment dels diferents nivells de Complement de Destinació i de Complement Específic per a cada lloc de treball dins de la Corporació és matèria a negociar amb la representació legal dels empleats/des públics.

No obstant, aquesta potestat té uns límits fixats en les diferents Lleis Generals de Pressupostos de l'Estat (LIGPE) per les entitats locals que no permeten que aquesta actuació tingui vocació o naturalesa de caràcter general o global per a tots els llocs de treball, ja que comportaria la materialització d'incrementos retributius globals per sobre dels increments establerts en els pròpies LIGPE.

Per aquest any 2019 encara no hi ha aprovada una LIGPE i davant la possibilitat que aquesta no s'arribés a aprovar, el Govern de l'Estat va aprovar el Reial Decret Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions a l'àmbit del sector públic. El mateix va ser convalidat posteriorment pel Congrés dels Diputats i per tant desplega efectes jurídics. L'article 3.SET d'aquest RDLI 24/2018 torna a regular que només es

poden realitzar increments retributius per sobre dels establerts amb caràcter general, per realitzar adequacions retributives de caràcter singular i excepcional i que les mateixes siguin imprescindibles pel contingut dels diferents llocs de treball o en darrer terme per la variació del número d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats al propi lloc de treball. Per tant, aquest Manual ha de servir per procedir amb objectivitat i fonamentació fàctica i jurídica a les possibles adequacions singulars que s'hagin de fer front, sempre tenint present en tot moment la normativa vigent.

Per altra banda, l'article 3.DOS de l'esmentat RDLI i en línia amb les darreres LIGPE permet per aquest any 2019 un increment adicional de les retribucions del 0,25% per a, entre d'altres mesures, implantar plans o projectes de millora de la productivitat o l'eficiència, la revisió de complements específics entre llocs de treball amb funcions equiparables, la homologació de complements de destinació o l'aportació a plans de pensions. En cas de superàvit pressupostari a l'exercici 2018, aquest increment adicional podrà arribar al 0,3%. En la mateixa línia que l'apuntat anteriorment, aquest Manual ha de servir per procedir amb objectivitat i fonamentació fàctica i jurídica a les possibles revisions dels Complementes de Destinació i Específics que es puguin fer front, sempre tenint present en tot moment la normativa vigent.

Per tant, el Manual pot servir per analitzar la política retributiva i veure els dèficits i iniquitats internes dels diferents llocs de treball, abordant les possibles solucions segons les disponibilitats pressupostàries i el que estableixi en cada moment la normativa vigent en matèria de règim retributiu dels empleats/des públics.

En tot cas i com s'ha fet recentment, si per la matèria tractada cal modificar l'Acord de Condicions vigent a l'Ajuntament, això seria negociat i acordat si fos el cas en la Mesa de negociació pertinent segons la normativa vigent.

Per tot l'exposat anteriorment, es **PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ** l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el Manual per a la gestió i actualització de la Relació de Llocs de Treball a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt,

Segon.- Donar trasllat de la present resolució al Comitè d'Empresa i Junta de Personal.

INTERVENCIONS

El senyor Jaume Gumà Noel, portaveu de 9SV, apunta que no té massa sentit aprovar ara un punt que s'explica al Consell de Treball de després.

El senyor alcalde respon que ara només es vota si va a ple i que ja ho havia vist, però al Consell de Treball es donaran les explicacions detallades per part de l'empresa encarregada del treball i el comitè d'empresa.

El senyor Enric Pardo Matas, portaveu d'ERC, pregunta si després de les eleccions aquest acord podria no aplicar-se.

Se li respon que es tracta d'un treball molt difícil, que compta amb el suport dels representants dels treballadors i que es ratifica pel ple, seria molt difícil que després no s'apliqui en els termes pactats, sempre que la normativa i la disponibilitat pressupostària ho permetin.

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor del PP, pregunta si les prioritats en l'aplicació no poden portar algun conflicte entre el personal.

S'explica que ha estat el propi comitè d'empresa qui ha valorat quines són les prioritats i hi ha tots els col·lectius representats.

El senyor Enric Pardo Matas, portaveu d'ERC, també pregunta si els càrrecs de confiança estan valorats. La resposta és que no hi ha cap càrrec de confiança previst ni a la RLLT ni a la plantilla. Si després d'eleccions es volgués crear algun lloc nou, caldria modificar la plantilla i la RLLT, aprovar-ho pel ple i també valorar el lloc.

El senyor Benito Pérez González, regidor de Ciutadans, observa que hi ha algun lloc de treball com el de professor de l'escola de música que està més valorat que altres, com el cap de policia i li sorprèn.

La resposta és que els llocs de treball estan tots valorats a 37,5 hores. En els casos de llocs que fan jornades molt reduïdes, com els professors de l'escola de música o l'arquitecte, a vegades, per raons de mercat, cal que tinguin un salari més elevat, perquè quan es fa la proporció de la jornada, surti un sou que sigui correcte per tenir gent que vingui a treballar.

El senyor Amadeu Clofent Rosique, portaveu de l'Equip de Govern, explica que la primera proposta retributiva plantejada per l'empresa que ha realitzat el treball era de 300.000 euros d'increment. Que amb el treball de tots i l'esforç del personal, s'ha arribat a una proposta assumible de 83.000 euros d'increment, més seguretat social. Els treballadors han fet moltíssima feina perquè la retribució global sigui justa per tots i assumible per l'Ajuntament.

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ
Amadeu Clofent, Regidor no adscrit	1	SÍ
Maria Lluïsa Grimal, Regidora no adscrita	1	SÍ
Enric Miralles, Regidor no adscrit	1	SÍ
Gemma Duran, Regidora no adscrita	1	SÍ
Robert Subiron, Regidor no adscrit	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat** trametre la proposta transcrita per a la seva consideració al Ple de la Corporació.

Segon.- PRP2019/417 APROVACIO ACORD SOBRE EL COMPLEMENT DE LA PRESTACIÓ PER IT PER MALALTIA I MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 37.7 QUE REGULA LES SITUACIONS D'ABSÈNCIA PER INDISPOSICIÓ DEL VIGENT ACORD DE CONDICIONS DELS EMPLEATS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE RRHH

Expedient: 2017/377 96 RRHH

Contingut: APROVACIO ACORD SOBRE EL COMPLEMENT DE LA PRESTACIÓ PER IT PER MALALTIA I MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 37.7 QUE REGULA LES SITUACIONS D'ABSÈNCIA PER INDISPOSICIÓ DEL VIGENT ACORD DE CONDICIONS DELS EMPLEATS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Antecedents i fonaments de dret

La Llei 6/2018, de 3 de juliol, dels Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018 en la seva Disposició Addicional 54^a regula la Prestació econòmica en la situació d'incapacitat temporal del personal al servei de les administracions públiques i organismes i entitats públiques dependents. A grans trets estableix el següent:

- Aquesta matèria està subjecte a la negociació col·lectiva en cada administració pública.
- Des del 1er dia es podrà establir un complement del 100% de les seves retribucions fixes del mes d'inici de la IT.
- Cada administració pública dissenyarà un pla de control de l'absentisme que haurà de ser objecte de difusió pública mitjançant el respectiu Portal de Transparència. En aquest portal s'hauran de publicar les dades d'absentisme, classificades per la seva causa amb una periodicitat al menys semestral.
- En tot cas, s'havia de tenir present el següent:

Disposición transitoria séptima. Prestación económica en la situación de incapacidad temporal del personal al servicio de las Administraciones Públicas y organismos y entidades públicas dependientes de las mismas.

En tanto se determinen por las diferentes administraciones Públicas las retribuciones a percibir por su personal en situación de incapacidad temporal, de acuerdo con lo previsto en la disposición adicional quincuagésima cuarta de esta Ley, seguirá siendo de aplicación lo previsto en el artículo 9 del Real Decreto Ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad y en la disposición adicional trigésima octava de la Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013. Una vez entre en vigor la nueva

regulación, ambas normas dejaran de ser aplicables en la Administración respectiva y en los organismos y entidades dependientes de las mismas.

Fets

En data 27 de febrer de 2019 la Mesa General de matèries comunes de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt arriba als següents ACORDS:

Complement de la prestació d'Incapacitat Temporal:

Modificació de l'article 37.1 del Vigent Acord de Condicions dels empleats/des públics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt que quedarà redactat de la següent manera amb efectes 1 de Gener de 2019:

"S'estableix des del 1er dia de baixa laboral d'IT per contingències comunes i professionals un complement del 100% de les retribucions fixes de tots/es els/les empleats/des públics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

La vigència d'aquest acord es mantindrà respectant en tot cas el regulat en tot moment per la normativa bàsica de funció pública i pel que acordin les parts dins de la Mesa de matèries comunes de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt."

Modificació de l'article 37.7 del Vigent Acord de Condicions dels empleats/des públics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt que quedarà redactat de la següent manera amb efectes 1 de Gener de 2019:

"En cas d'absència per indisposició per un temps no superior a 24 hores, serà necessari comunicar-ho telefònicament al Cap de Secció, o superior jeràrquic d'aquest dins de la primera hora d'inici de la jornada laboral. En aquest cas no s'aplicarà descompte a un màxim de 2 dies d'absència durant un any natural. Aquests dies d'indisposició que en cap cas seran consecutius, l'empleat/da haurà d'acreditar la seva indisposició mitjançant justificant de visita mèdica que haurà d'aportar el primer dia de treball següent al d'absència. En el cas de no justificar-se degudament, l'absència implicarà la deducció proporcional de sou, i si s'escau, les mesures disciplinàries que se'n puguin derivar."

En tot cas, s'annexa a la present proposta d'ACORD, l'Acta del 27 de febrer de 2019 i que recull de forma textual l'acord a la Mesa general.

Per tot l'exposat es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació que adopti els següents acords:

Primer.- Modificar la gestió del complement de la prestació de la IT i la gestió de l'absència per indisposició en el termes recollits a l'apartat FETS del present Acord.

Segon.- Donar trasllat i comunicació als òrgans de representació dels empleats/des públiques de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Tercer.- Donar trasllat d'aquest acord al proper Ple per a la seva aprovació.

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ
ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ
Amadeu Clofent, Regidor no adscrit	1	SÍ
Maria Lluïsa Grimal, Regidora no adscrita	1	SÍ
Enric Miralles, Regidor no adscrit	1	SÍ
Gemma Duran, Regidora no adscrita	1	SÍ
Robert Subiron, Regidor no adscrit	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat** trametre la proposta transcrita per a la seva consideració al Ple de la Corporació.

Tercer.- PRP2019/569 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 3/2019

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GESTIO ECONOMICA

Expedient: 2019/731 23 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 3/2019

Davant l'existència de despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, pels quals no existeix crèdit, per tot això es fa precís la modificació de crèdits 3/2019 del Pressupost en vigor, en la modalitat de suplementes de crèdit i crèdits extraordinaris.

En data 2 de maig de 2019, la secretària accidental ha emès informe sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir per efectuar l'esmentada modificació al Pressupost, així com l'interventor que també ha elaborat informe al respecte.

Realitzada la tramitació legalment establerta i vist els informes de la secretària accidental i l'interventor accidental de data 2 de maig de 2019 es **PROPOSA AL PLE** l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 3/2019 del Pressupost en vigor, en la modalitat de suplementes de crèdit i crèdits extraordinaris, com segueix a continuació:

ESTAT D'INGRESSOS:

ALTES	
Per Suplement de crèdit	138.000,00
Per Crèdits Extraordinaris	0,00
TOTAL ALTES	138.000,00

TOTAL MODIFICACIÓ ESTAT D'INGRESSOS

138.000,00 €

ESTAT DE DESPESES:

BAIXES	
Per transferències	10.000,00
TOTAL BAIXES	10.000,00

ALTES	
Suplement de crèdit	148.000,00
Per Crèdits Extraordinaris	0,00
TOTAL ALTES	148.000,00

TOTAL MODIFICACIÓ ESTAT DE DESPESES

138.000,00 €

El detall es transcriu com a annex.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en *el Butlletí Oficial de la Província*, durant el termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

ESTAT DE DESPESES

						BAIXES	ALTES			
Org	Prog	Econòmica	Descripció	Crèdit	Modificacions	Crèdit	Per	Per	Per	Crèdit
				Inicial	Exercici	Actual	Transferència	Suplement	Crèdit Extraordinari	Definitiu
01	132	15100	Gratificacions personal funcionari Seguretat	25.000,00	0,00	25.000,00		4.000,00		29.000,00
01	920	15100	Gratificacions personal funcionari Administració	4.000,00	0,00	4.000,00		6.000,00		10.000,00
01	920	16000	Seguretat Social Administració	158.278,52	0,00	158.278,52	10.000,00			148.278,52
01	920	2270600	Honoraris de diversos professionals	40.000,00	13.269,50	53.269,50		50.000,00		103.269,50
04	491	2260200	Despeses Radio Municipal	3.000,00	0,00	3.000,00		20.000,00		23.000,00
05	3380	2260906	Organització altres festes i actes populars	31.000,00	5.925,15	36.925,15		25.000,00		61.925,15
18	163	2279915	Serveis Externs Neteja viària	61.000,00	0,00	61.000,00		23.000,00		84.000,00
18	171	21005	Conservació zones verdes i ajardinaments	20.000,00	0,00	20.000,00		20.000,00		40.000,00
			Totals	342.278,52	19.194,65	361.473,17	10.000,00	148.000,00	0,00	499.473,17



ESTAT D' INGRESSOS

Ajuntament

de Sant Vicenç de Montalt

						BAIXES	ALTES		
			Crèdit	Modificacions	Crèdit	Per	Per	Per	Crèdit
	Econòmica	Descripció	Inicial	Exercici	Actual	Anul·lació	Suplement	Crèdit Extraordinari	Definitiu
	87000	Incorporació de romanent per a despeses generals RTDG	0,00	406.361,92	406.361,92	0,00	138.000,00	0,00	544.361,92
		Totals	0,00	406.361,92	406.361,92	0,00	138.000,00	0,00	544.361,92

INTERVENCIONS

La senyora Maria Lluïsa Grimal Colomé, regidora no adscrita i el senyor Francesc Guillem Molins, regidor del PP, demanen el detall de despesa de la partida dels honoraris professionals, per veure quina ha estat finalment la despesa en advocats, que no estava inicialment prevista. Se li respon que s'enviarà la informació demà mateix. El senyor Enric Pardo també manifesta que li agradaria tenir-la.

El senyor Benito Pérez González, regidor de Ciutadans, pregunta si les tasques de col·locació de l'enllumenat de Nadal no les fa la Brigada Municipal. Se li explica que des de l'adjudicació del servei extern del manteniment de l'enllumenat, que no ho fa la brigada, ho fa l'empresa.

El senyor Enric Pardo Matas, portaveu d'Esquerra, pregunta si s'ha fet un annex al contracte de neteja viària. Se li respon que s'ha tramitat una modificació contractual, que s'ha formalitzat oportunament i que de cara a l'any que ve, s'ha de licitar de nou el servei ben dimensionat perquè no passin aquestes coses.

Des d'Esquerra Republicana s'apunta també que el responsable de la Ràdio municipal es nega a fer les falques dels partits polítics de campanya electoral, com s'havia fet sempre i es fa a totes les ràdios municipals. Si el responsable no vol col·laborar en la política municipal, no estan d'acord amb la modificació de crèdit que aprova un suplement per a la Ràdio, votarien en contra de cara al ple.

El senyor alcalde manifesta que parlarà amb el responsable de la ràdio perquè recondueixi la situació i es pugui aprovar el punt pel ple.

VOTACIONS

Es procedeix a la votació amb el següent resultat:

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	1	SÍ
CIU	1	SÍ
9SV	1	SÍ



ERC+AM	1	SÍ
C'S	1	SÍ
PP	1	SÍ
Amadeu Clofent, Regidor no adscrit	1	SÍ
Maria Lluïsa Grimal, Regidora no adscrita	1	SÍ
Enric Miralles, Regidor no adscrit	1	SÍ
Gemma Duran, Regidora no adscrita	1	SÍ
Robert Subiron, Regidor no adscrit	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda, **per unanimitat** trametre la proposta transcrita per a la seva consideració al Ple de la Corporació.

No havent més assumptes a tractar, el senyor President dóna per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,
L'alcalde president

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL 19 DE SETEMBRE DE 2019.

Identificació de la sessió

Núm.: COISC2019/6

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 19 de setembre de 2019

Horari: de 19.05 a 20.00 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

- Sr.President JAVIER SANDOVAL CARRILLO (PSC)
- Sr.Vocal ROBERT SUBIRON OLMOS (PSC)
- Sr.Vocal MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ CAMARASA (JUNTS)
- Sr.Vocal SERGI RABAT FAJARDO (PRIMÀRIES)
- Sr.Vocal EULÀLIA (LAIA) SORRIBES I VALLS (ERC)
- Sr.Vocal BENITO PÉREZ GONZALEZ (C'S)
- Sr.Vocal MARIA VILLALTA MORRO (9SV)
- Sr.Vocal FRANCESC GUILLEM MOLINS (PP)
- Sr.Vocal MIQUEL ROVIRA MARINÉ (CUP)

Secretària:

CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental.

El senyor President obre la sessió per tractar els assumptes inclosos al següent

ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR

- COISC2019/4 ORDINÀRIA 17/04/2019

- COISC2019/5 EXTRAORDINÀRIA 09/05/2019

Segon.- PRP2019/1369 DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1076 DE DATA 30 DE JULIOL DE 2019, DE DELEGACIONS DE L'ALCALDIA A FAVOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

Tercer.- PRP2019/1077 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES FESTES LOCALS ANY 2020.

Quart.- PRP2019/1328 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RESOLUCIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT PEL SR. MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ I CAMARASA, PORTAVEU I REPRESENTANT DEL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT, CONTRA L'ACORD DE CREACIÓ DEL CONSELL ASSESSOR DEL GOVERN.

Cinquè.- PRP2019/1339 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA I LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (SETEMBRE 2019)

Sisè.- PRP2019/1358 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RESOLUCIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES I APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'INVENTARI DE CAMINS.

Setè.- PRP2019/1362 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 4/2019

Vuitè.- PRP2019/1370 DONAR COMPTE DEL MANIFEST PRESENTAT PEL GRUP DE TREBALL DE L'ASSOCIACIÓ DE GENT GRAN "XURRAVINS" PER IMPULSAR QUE ES FACIN ELS EQUIPAMENTS NECESSARIS PER A LA GENT GRAN.

Novè.- PRP2019/578 PROPOSTA AL PLE, DE RATIFICACIÓ SI ESCAU, DE L'APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI DE DEIXALLERIA

Desè.- PRP2019/721 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'APROVACIÓ PROVISIONAL MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PERI NUCLI HISTORIC EN CORRECCIÓ ERRADES D'ALINEACIONS ILLA 8 (C DE BAIX - TO DEL GORG)

Onzè.- PRP2019/1376 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÓ EN SUPORT A LA 3ª VAGA PEL CLIMA DEL 27S I L'EMERGÈNCIA CLIMÀTICA

Dotzè.- PRP2019/1377 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÓ DE SUPORT A LES ONG QUE TREBALLEN EN EL RESCAT I SALVAMENT AL MEDITERRANI

Tretzè.- PRP2019/1383 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÓ PRESENTADA PER A LA CREACIÓ D'UNA COMISSIÓ INFORMATIVA DE MEDI AMBIENT, SOSTENIBILITAT I EFICIÈNCIA ENERGÈTICA.

Catorzè.- PRP2019/1384 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÓ PRESENTADA PER A LA RESTITUCIÓ D'ESTELADES.

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR.

- COISC2019/4 ORDINÀRIA 17/04/2019
- COISC2019/5 EXTRAORDINÀRIA 09/05/2019

La senyora Secretària exposa als assistents que van quedar dues actes pendents d'aprovar de la legislatura anterior i que el gestor d'expedients requereix que siguin aprovades. Els regidors i regidores incorporats de nou en aquesta legislatura s'abstindran. Sotmès l'assumpte a votació, el resultat és el següent:

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	2	SÍ
JUNTS	1	ABST
PRIMÀRIES	1	ABST
ERC	1	ABST
C'S	1	SÍ
9SV	1	ABST

PP	1	SÍ
CUP	1	ABST

La Comissió Informativa de Ple **acorda per majoria simple** aprovar les actes detallades anteriorment.

Segon.- PRP2019/1369 DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1076 DE DATA 30 DE JULIOL DE 2019, DE DELEGACIONS DE L'ALCALDIA A FAVOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/1463 33 GENSVM

Contingut: DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1076 DE DATA 30 DE JULIOL DE 2019, DE DELEGACIONS DE L'ALCALDIA A FAVOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

Cal donar compte al Ple del decret d'alcaldia núm. 1076 de data 30 de juliol de 2019 que es transcriu a continuació:

“DECRET NÚM. 1076

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/1463 33 GENSVM

Contingut: DELEGACIONS DE L'ALCALDIA A FAVOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Vist que és necessari delegar, a efectes resolutius, a favor de la Junta de Govern Local alguna de les atribucions de l'alcaldia.

Vist l'informe de secretaria, del procediment a seguir per dur a terme l'esmentada delegació, que consta degudament a l'expedient de referència, i de conformitat amb allò establert en l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i 43 i següents del Reglament d'Organització,

Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre,

RESOLC

PRIMER. *Delegar, a efectes resolutius, a favor de la Junta de Govern Local les següents competències:*

- *Bestretes del personal, excedències, comissions de serveis, així com permisos d'absència per assumptes particulars sense dret a remuneració i reduccions de jornada.*
- *Convenis interadministratius*
- *Sol·licitud i acceptació de subvencions d'ens supramunicipals*
- *Llicències d'obres majors*

- *Aprovació del calendari fiscal*
- *Aprovació de liquidacions per celebració d'esdeveniments*
- *Aprovació de liquidacions trimestrals presentades per l'empresa concessionària del servei d'abastament d'aigua.*

- *Protocols d'actuació i normes d'ús o funcionament intern.*

TERCER. *Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província.*

QUART. *Donar compte d'aquesta resolució al **proper Ple ordinari** que se celebri.*

CINQUÈ. *Notificar aquesta resolució a totes les àrees de la Corporació perquè tinguin en compte l'òrgan resolutiu de les propostes de les seves regidories.*

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	2	SÍ
JUNTS	1	ABST
PRIMÀRIES	1	SÍ

ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **acorda per majoria absoluta**, trametre el present expedient al ple per a la seva aprovació.

Tercer.- PRP2019/1077 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES FESTES LOCALS ANY 2020.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/1357 33 GENSV

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES FESTES LOCALS ANY 2020.

Atès el contingut de l'Article 37.2 de l'Estatut del treballadors que indica que de les catorze festes laborals destinaran caràcter local.

Atès que per Decret 177/1980 de 3 d'octubre de la Generalitat que estableix que les dues festes locals de cada municipi són fixades per Ordre del Conseller del Treballador de Treball, a proposta dels municipis respectius, i que l'acord d'aprovació d'aquestes dues festes locals ha de ser adoptat pel Ple, tal com estableix l'article 46 del RD 2001/1983, de 28 de juliol.

Atès que s'han de proposar les dates de les dues festes locals del municipi per l'any 2020, i comunicar-ho al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya per Eacat.

Atès que els dies proposats no poden escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius que s'indiquen a l'Ordre TSF/137/2016, de 30 de maig, per la qual s'estableix el calendari oficial de festes laborals a Catalunya per a l'any 2020.

Per tot l'exposat es **PROPOSA AL PLE** que adopti els acords següents:

Primer.- Aprovar com a festes locals per a l'any 2020 les dates següents:

- Dimecres 22 de gener de 2020, dia de Sant Vicenç.
- Dilluns 1 de juny de 2020, 2a Pasqua.

Segon.- Donar trasllat del present acord al Departament de Treball, Afers Socials i Família, donar-ne l'oportuna publicitat a través dels mitjans de comunicació local i notificar-lo als Centres Escolars del municipi.

VOTACIÓ.

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	2	SÍ
JUNTS	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina per unanimitat**, trametre el present expedient al ple per a la seva aprovació.

Quart.- PRP2019/1328 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RESOLUCIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT PEL SR. MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ I CAMARASA, PORTAVEU I REPRESENTANT DEL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT, CONTRA L'ACORD DE CREACIÓ DEL CONSELL ASSESSOR DEL GOVERN.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/1666 33 GEN SVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RESOLUCIÓ DEL RECURS DE REPOSICIÓ INTERPOSAT PEL SR. MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ I CAMARASA, PORTAVEU I REPRESENTANT DEL GRUP MUNICIPAL DE JUNTS PER SANT VICENÇ DE MONTALT, CONTRA L'ACORD DE CREACIÓ DEL CONSELL ASSESSOR DEL GOVERN.

El senyor Miquel Àngel Martínez i Camarasa, portaveu i representant del grup municipal de Junts per Sant Vicenç de Montalt de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt va presentar el passat dia 12 d'agost de 2019 un Recurs de Reposició contra l'acord del Ple de la Corporació de sessió de 22 de juliol de 2019 pel qual es va aprovar la creació d'un òrgan municipal complementari, el Consell Assessor del Govern i el seu Reglament regulador.

El Recurs es fonamenta en dues al·legacions.

La primera, que amb el nomenament de Regidors Delegats i la creació de les comissions informatives i la Junta de Govern, s'ha dotat al seu criteri, de tots els òrgans d'assistència, assessorament i consulta necessaris, motiu pel qual, entenen del tot innecessària la creació del Consell Assessor del Govern.

La segona, en primer lloc, reiterant l'argument de la primera perquè manifesta que entenen de nou que l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i l'Alcalde de la Corporació, amb la Junta de Govern Local i totes les Comissions Informatives i els regidors delegats, ja s'ha dotat de tots els òrgans d'assistència, assessorament i consulta que precisa l'Ajuntament, i per tant, la creació d'aquest Consell Assessor del Govern, no respon, en cap cas, a cap criteri de necessitat, eficàcia o economia organitzativa, perquè les funcions que s'atribueixen a aquest òrgan, ja les duu a terme la Junta de Govern Local i les diferents Comissions Informatives i en segon lloc, perquè entenen que la creació d'òrgans complementaris ha de respondre sempre a criteris d'austeritat, és a dir que la seva creació no pot comportar, a no ser que sigui estrictament necessari, un augment del pressupost de la Corporació, i en aquest cas entenen, que l'assignació de 275 euros per assistència efectiva a les reunions d'aquest òrgan, tenint en compte que se'n poden celebrar fins a 4 mensuals, se'ns dubte no respon a aquest criteri d'austeritat que ha de perseguir la creació d'òrgans complementaris de l'Ajuntament.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

Primera. El Consell Assessor del Govern és un òrgan de constitució voluntària, emparat per la potestat d'autoorganització consagrada en l'article 4.1.a de la LBRL. En molts municipis aquest tipus d'òrgan funciona de manera informal, com a reunions de coordinació, però gens impedeix que a l'empara de l'article 132 del ROF el Ple acordi la constitució formal d'aquest òrgan.

Segona. En el cas que es constitueixi l'òrgan de manera formal, les seves sessions han de quedar reflectides en acta, per la qual cosa cal que comptin amb un Secretari. De conformitat amb l'article 2 apartat c, en relació amb l'apartat a, del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en no ser un òrgan decisor, la Secretaria no és necessari que sigui exercida pel Secretari de la Corporació, sinó que aquest pot delegar en un funcionari de la Corporació sense habilitació nacional. També podrà ser Secretari un membre de la pròpia Comissió. Si es vol que la funció de Secretari l'exerceixi un membre de la pròpia Comissió n'hi haurà prou amb l'acord del Ple en tal sentit.

Tercera. D'acord amb l'article 75.4 de la LBRL els membres de la Corporació que no tinguin dedicació exclusiva ni dedicació parcial percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la Corporació de què formin part, en la quantia assenyalada pel ple d'aquesta. En el present cas si el Ple acorda que es cobri per l'assistència a aquest òrgan col·legiat, és plenament legal la percepció d'assistències per tots els membres, excepte el qual, si escau, tingués reconeguda retribució per dedicació parcial o exclusiva.

VALORACIÓ DE LES AL·LEGACIONS

L'argument emprat pels recurrents que afirma que consideren innecessària la creació d'aquest òrgan d'assessorament, perquè creuen que l'Ajuntament ja s'ha dotat de tots els òrgans d'assistència, assessorament i consulta que precisa i afegeixen que aquest òrgan no respon a criteris d'austeritat, és a dir que la seva creació no pot comportar, a no ser que sigui estrictament necessari, un augment del pressupost de la Corporació, no es basa en cap fonament jurídic ni fàctic, es tracta d'una opinió. L'acord de creació del Consell Assessor del Govern compta amb l'informe favorable de la intervenció municipal per a la seva aprovació i reuneix tots els requisits jurídics necessaris per la seva aprovació, es va tramitar de la forma correcta i va comptar amb la majoria necessària. Així mateix, a la vista de la gran fragmentació del vot de les darreres eleccions municipals, que han fet necessària la col·laboració entre diferents forces polítiques per assolir els reptes que Sant Vicenç de Montalt ha de tirar endavant, s'ha considerat necessària la creació del Consell Assessor per tal de dotar l'Ajuntament de Sant

Vicenç de Montalt de la màxima eficàcia, garantint la coordinació de l'activitat dels regidors i regidores amb projectes, àrees i competències delegades i per assolir la màxima eficiència de l'acció de govern i l'administració municipal.

En anteriors acords Plenaris d'aprovació del cartipàs municipal, s'havien aprovat òrgans de caire equivalent, primer l'anomenat Consell de Govern i després, el Consell de Treball, amb indemnitzacions similars per assistència efectiva dels seus membres, que van ajudar molt a la bona gestió del govern, cosa que ha servit el nou Consistori per considerar que la proposta era del tot necessària i convenient.

Per tant, es **PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ**, l'adopció dels acords següents:

Primer. Desestimar el Recurs de Reposició presentat el passat dia 12 d'agost de 2019 pel senyor Miquel Àngel Martínez i Camarasa, portaveu i representant del grup municipal de Junts per Sant Vicenç de Montalt de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt contra l'acord del Ple de la Corporació de sessió de 22 de juliol de 2019 pel qual es va aprovar la creació d'un òrgan municipal complementari, el Consell Assessor del Govern i el seu Reglament regulador, d'acord amb els antecedents exposats.

Segon. Notificar el present acord al Recurrent.

INTERVENCIONS

El senyor Miquel Àngel Martínez, portaveu de Junts per Sant Vicenç, troba a faltar la motivació al seu recurs.

Se li respon que la proposta de resolució motivada es troba a la carpeta del regidor per a la seva consulta.

VOTACIÓ.

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	2	SÍ
JUNTS	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ

ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina per unanimitat**, trametre el present expedient al ple per al seu debat.

Cinquè.- PRP2019/1339 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA I LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (SETEMBRE 2019)

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/1676 33 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA I LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (SETEMBRE 2019)

Arrel de les previsions que es preveuen al RDL 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions a l'àmbit del sector públic per l'exercici del 2019, cal procedir a fer canvis a la RLLT. Tal i com es desprèn del Manual per a la Gestió i Actualització de la RLLT de l'Ajuntament, aprovat pel Ple de la Corporació de data 16 de maig d'enguany, hi ha una sèrie de llocs que requereixen la seva revisió. A més, per altra banda, s'ha fet un estudi de la vigent plantilla i es creu necessari també fer alguns ajustos, que no suposen cap increment de cost.

L'assessor en RRHH municipals ha emès un informe tècnic al respecte, el qual es transcriu tot seguit:

1. "Objecte

El present informe té per objecte fonamentar jurídicament i tècnicament la modificació de la Plantilla Orgànica i la Relació de Llocs de Treball per l'exercici 2019 a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt en el Ple de setembre.

Des del punt de vista normatiu, s'han de tenir en compte la normativa de funció pública local i específicament, la següent:

- RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- RDL 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions a l'àmbit del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Des d'un punt merament tècnic i organitzatiu l'Ajuntament es troba amb els següents elements a destacar:

- La Mesa General de matèries comunes ha acordat el document Memòria Tècnica de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt que consisteix en establir una Valoració de Llocs de Treball i alhora una política retributiva nova més equitativa tant des d'un punt de vista intern com extern. Aquest procés s'ha fet amb la necessària negociació amb els Representants Legals dels empleats/des públiques, establint els factors a valorar, mitjançant un manual de valoració que ha assegurat l'esmentada equitat interna i externa. De forma específica es diu en l'esmentada Memòria que la nova equitat interna s'ha analitzat a partir de DOS variables:
 - Les retribucions actuals de tots els llocs de treball que conformen la RLT a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt,
 - I les puntuacions associades a la nova política retributiva,

A partir d'aquestes premisses l'estudi conclou que a l'actualitat hi ha o existeix certa dispersió salarial i per tant, cal corregir aquest aspecte per millorar la correlació entre les funcions realitzades, la responsabilitat assignada, les condicions de treball associades amb la naturalesa de cada lloc de treball amb el valor econòmic dels esmentats llocs de treball. És a dir, que la distància entre els valors de cada lloc de treball es pugui explicar mitjançant l'esmentat manual de valoració i per tant, la política retributiva es basi entre d'altres en els principis jurídics de la igualtat i equitat. Aspecte que se'ns dubte millora l'eficàcia i l'eficiència en l'assignació dels recursos públics i de forma específica millora el clima laboral entre els empleats/des públiques.

S'ha de recordar que el RDL 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions a l'àmbit del sector públic per l'exercici del 2019 regula que es podrà realitzar un increment addicional del 0,25% per a, entre d'altres mesures, implantar plans o projectes de millora de la productivitat o l'eficiència, **la revisió de complements específics entre llocs de treball amb funcions equiparables, la homologació de complements de**

destinació o l'aportació a plans de pensions. En cas de superàvit pressupostari a l'exercici 2018, aquest increment addicional podrà arribar al 0,3%.

A més en matèria d'incrementos retributius, es poden realitzar adequacions retributives amb caràcter singular i excepcional que siguin imprescindibles pel contingut dels llocs de treball, per la variació del número d'efectius assignats a cada programa o pel grau de consecució dels objectius fixats al propi lloc de treball.

En definitiva, la normativa vigent permet aplicar la política retributiva que tinguin les diferents administracions públiques sempre i quan no sigui amb caràcter general i en tot cas, respectant els límits pressupostaris establerts per la pròpia normativa i en darrer terme, la disponibilitat pressupostària que alhora disposi el propi Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt. A l'apartat d'adequacions de les retribucions complementàries de determinats llocs de treball del present informe, es relacionen els llocs de treball afectats per l'exercici 2019.

- Increment de les retribucions dels empleats/des públiques en un 0,25% amb efectes 1 de juliol de 2019. Mitjançant el Reial Decret Llei 24/2018, de 21 de desembre de 2018, s'aproven les mesures urgents en matèria de retribucions a l'àmbit del sector públic per l'exercici 2019 que inclou a l'administració pública local. En concret es regula que si l'increment del PIB de l'any 2018 arribés o superés el 2,5% s'afegiria al present increment amb efectes d'1 de juliol de 2019 un altre increment del 0,25%. Segons dades oficials, el PIB espanyol ha estat del 2,6% a l'any 2018. Per tot això, la Mesa de matèries comunes, reunida el passat dia 22 de juliol de 2019, per unanimitat acorda aplicar aquest increment de les retribucions de l'exercici 2019 en un 0,25% amb efectes de l'1 de juliol de 2019.
- Per últim, l'informe recull la creació i supressió de determinades places i llocs de treball relacionats a la RLT i a la Plantilla Orgànica municipal. En darrer terme, hi ha alguna modificació puntual a la Plantilla Orgànica i a la RLT sense cap mena d'impacte econòmic.

2. La preceptiva negociació sindical de la Plantilla Orgànica, Relació de Llocs de Treball i increments retributius

L'article 37 del TREBEP regula les diferents matèries a negociar per les administracions públiques dins de les seves competències amb la Representació Legal dels Empleats/des Públiques. Molta literatura, doctrina i jurisprudència s'ha generat entorn a aquest tema i en concret d'allò que no estaria dins de l'àmbit a la negociació sindical. Aspecte que en alguns extrems no ha estat pacífic des d'un punt de vista jurídic.

Els apartats 37.1 c) i m) estableixen que és preceptiu negociar els instruments de planificació i els criteris generals sobre la planificació dels Recursos Humans. Tant la Plantilla Orgànica com la Relació de Llocs de Treball són instruments de planificació i gestió dels recursos humans i per tant, s'han negociat dins de la Mesa General de matèries comunes de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

La present modificació de la Relació de Llocs de Treball i la Plantilla Orgànica incorpora creacions i amortitzacions de llocs de treball i places que afecten de forma directa i bàsicament a la reestructuració de l'Escola Bressol municipal. La resta de modificacions són puntuals.

En darrer terme, s'ha acordat l'increment del 0,25% de les retribucions amb efectes 1 de juliol de 2019, tal i com ho regula la normativa vigent i per últim, s'han fet una sèrie d'adequacions singulars en aplicació de la nova política retributiva acordada dins de la Mesa General de negociació i dins de la normativa vigent i els límits pressupostaris disponibles a tal efecte. L'apartat a) del primer punt de l'esmentat article 37 del TREBEP regula que l'aplicació de l'increment de les retribucions dels empleat/des públiques aprovades per les LGPE s'han de negociar amb els representants dels propis empleat/des públiques, així com les esmentades adequacions singulars dins de la política retributiva municipal.

El conjunt d'aquestes modificacions expliquen la necessària negociació perquè afecten de forma general a les condicions de treball dels empleats/des públiques.

3. Adequacions de les retribucions complementàries de determinats llocs de treball i aplicació de l'increment de les retribucions del 0,25% amb efectes 1 de juliol de 2019

- Tal i com s'ha fet esment en el primer punt d'aquest informe, s'ha procedit a valorar i acordar dins de la Mesa General de matèries comunes, l'aplicació de la nova política retributiva per a determinats llocs de treball. A continuació es relacionen els mateixos establint que les noves retribucions complementàries d'aquests llocs de treball tenen efectes des d'1 de gener de 2019, amb l'aplicació del 0,30 % dels fons addicionals:

codi plaça	codi lloc	Denominació del lloc de treball	retribució actual	retribució definitiva	Diferència retribució amb salari actual aplicació 2019
<u>3</u>	3	Tresorer/a	41.397,44 €	41.876,03 €	478,59
<u>8</u>	8	Cap de l'OAC - Secretari/ària Alcalde	31.614,30 €	32.093,77 €	479,47
<u>15</u>	11	Tècnic/a auxiliar Gestió de SG i de personal	27.981,44 €	28.469,73 €	488,29
<u>12</u>	10	Tècnic/a auxiliar Gestió de Serveis Territorials	27.981,44 €	28.469,73 €	488,29

72	34	Treballador/a familiar	20.224,42 €	22.794,32 €	2.569,90
73	34	Treballador/a familiar	20.224,42 €	22.794,32 €	2.569,90
113	22	Vigilant Zones Blaves	16.969,28 €	18.004,03 €	1.034,75
				TOTAL	8.108,31

- Tal i com s'ha fet esment, la normativa vigent permet aplicar la política retributiva que tinguin les diferents administracions públiques sempre i quan no sigui amb caràcter general i en tot cas, respectant els límits pressupostaris establerts per la pròpia normativa i en darrer terme, la disponibilitat pressupostària. A continuació es relacionen els mateixos establint que les noves retribucions complementàries d'aquests llocs de treball tenen efectes des de la seva aprovació pel Ple del mes de setembre.

codi lloc	Denominació del lloc de treball	retribució actual	retribució definitiva	Diferència retribució amb salari actual (s'aplicarà la part proporcional des de l'aprovació)
29	Tècnic/a Mitjà/ana d'Esports	26.534,38 €	31.257,66 €	4.723,28 €
32	Educador/a Escola Bressol	21.617,04 €	24.762,95 €	3.145,91 €

- En segon lloc i tal i com s'ha fet esment, les retribucions del conjunt dels empleats/des públiques tenen un increment del 0,25% amb efectes 1 de juliol de 2019.

4. Modificacions de la Plantilla Orgànica i Relació de Llocs de Treball de l'exercici 2019 respecte a l'aprovació anterior

- Amortitzar la plaça de Tècnic/a Educació Infantil (codi plaça 65) de la Plantilla Orgànica municipal, mantenint en tot cas el lloc de treball d'Educador/a Infantil (codi 032) dins de la Relació de Llocs de Treball. A més se suprimeix el lloc de treball de Director/a Escola Bressol (codi 028) dins de la Relació de Llocs de Treball. Es crea una nova plaça de Tècnic/a mitjà/ana Mestre educació infantil (codi plaça 111) en règim laboral, grup professional A2, que juntament amb la plaça amb codi 059 ja existent, proveiran el nou lloc de treball de

Mestre Escola Bressol (codi 61) en règim laboral, grup professional de provisió A2. Segons la nova política retributiva i tenint en compte els elements d'equitat interna, aquest nou lloc de treball té un Complement de Destí nivell 26 i un Complement Específic de 5.773,46 €. Aquest nou lloc de treball estarà proveït per aquestes dos places que, entre les dos, i mitjançant un procés de selecció intern, s'escollirà el Director/a de l'Escola Bressol i pel qual meritara un Complement de Direcció de 4.530,48 € de naturalesa de Complement Específic. Aquest Complement de Direcció formarà part del lloc de treball, però només serà meritat per qui exerceixi aquestes funcions en cada moment. En tot cas, l'amortització de la plaça esmentada a l'encapçalament es farà efectiva una vegada el/la titular hagi obtingut per promoció interna la nova plaça de Tècnic/a mitjà/ana Mestre educació infantil (codi plaça 111).

- Hi ha un error material en la configuració del lloc de treball Director/a Escola de Música (codi plaça 024). El seu règim jurídic és el laboral ja que el seu ocupant ho és sota aquest règim jurídic.
- La plaça d'Auxiliar Administratiu/va amb (codi plaça 77 i codi lloc 20) en règim laboral, que es troba vacant i no ocupada interinament, es traspassa al règim jurídic de funcionari.
- Es crea una nova plaça de Conserge en règim laboral, grup professional AP, per proveir el lloc de treball Conserge d'instal·lacions municipals (codi lloc 052). L'objectiu és cobrir el titular de la consergeria del Centre Cívic en les absències d'aquest, més la cobertura dels caps de setmana i festius quan el mateix estigui obert al públic. L'horari concret s'establirà en el contracte de treball i per raons de servei degudament justificades.
- Per últim, es crea una nova plaça de Monitor/a en règim laboral, grup professional C1, per proveir el lloc de treball Monitor/a (codi lloc 033). L'objectiu és cobrir la plaça de monitor/a d'activitats extraescolars realitzades al Pavelló per l'Ajuntament. L'horari concret s'establirà en el contracte de treball i per raons de servei degudament justificades.

El que s'informa per motivar jurídica i fàcticament la modificació de la Relació de Llocs de Treball i la creació de les places que s'incorporen a la Plantilla Orgànica municipal producte d'aquesta modificació.”

Per tot l'esmentat, havent-se tramitat correctament l'expedient i havent-se acomplert el tràmit de la negociació col·lectiva, s'acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE** de la Corporació l'adopció dels acords següents:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de la Plantilla de Personal de 2019 d'acord amb el següent detall:

AJUNTAMENT de SANT VICENÇ DE MONTALT				
PLANTILLA ANY 2019				
	Grup Subgrup	Places		
		Ocupades	Vacants	Total
A) PERSONAL FUNCIONARI				
Escala d'administració general				
Subescala auxiliar	C2	3	6	9
B) PERSONAL LABORAL				
Tècnic/a mitjà/ana Mestre/a educació infantil	A2	1	1	2
Aux. Administratiu/va	C2	0	6	6
Oficial 2a.	C2	0	2	2
Conserge	AP	0	6	6

SEGON. Aprovar inicialment la modificació de la Relació de Llocs de treball d'aquest Ajuntament de 2019 amb el següent detall:

RELACIO DE LLOCS DE TREBALL 2019 (PLE EL 26/09/2019)

Codi Lloc	DENOMINACIÓ LLOC	Enquadrament orgànic	CARACTERÍSTIQUES ESSENCIALS DEL LLOC					Altres característiques		REQUISITS		Altres requisits	Complement Específic	Complement Específic addicional	Tipologia Jornada
		Àmbit de treball	Subgrup Classif	CD	Escala	Sub Escala	Funcions	Reserva Lloc	Forma de provisió	Titulació	Nivell Català	Idioma, Carnet de conduir, Carnet manipulació aliments, d'instal·lació elèctrica, etc.			
11	Tècnic Auxiliar de Gestió de SG i de personal	SG	C1	16	AG	Adm.	6	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		12.809,44		Jornada estàndard
11	Tècnic Auxiliar de Gestió de Tresoreria	SG	C1	16	AG	Adm.	5	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		12.809,44		Jornada estàndard
11	Tècnic Auxiliar de Gestió d'Intervenció	SG	C1	16	AG	Adm.	5	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		12.809,44		Jornada estàndard
10	Tècnic Auxiliar de Gestió de ST	ST	C1	16	AG	Adm.	20	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		12.809,44		Jornada estàndard
9	Administratiu/va de SG i Secretaria	SG	C1	16	AG	Adm.	4	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		9.242,66		Jornada estàndard
	Administratiu/va d'OAC	SG	C1	16	AG	Adm.	8	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		9.242,66		Jornada estàndard



Ajuntament

de Sant Vicenç de Montalt

15	Agent de Policia local	G	C2	12	AE	SE	51	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs especific impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	13.746,46	Torns rotatius
60	Agent de Policia local responsable torn	G	C2	12	AE	SE		F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs especific impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	16.813,30	Torns rotatius
61	Agent Interí	G	C2	10	AE	SE	53	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs especific impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	4.891,18	Torns rotatius
5	Arquitecte/a	ST	A1	26	AE	Tec.	11	F	CO	Arquitectura	C1		37.510,90	Jornada reduïda
6	Arquitecte/a tècnic/a	ST	A2	20	AE	Tec.	18	F	CO	Arquitectura tècnica o Enginyeria d'edificació	C1		15.455,44	Jornada reduïda
35	Auxiliar adm. CAP.	SP	C2	14	AG	Aux.	56	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14	Jornada reduïda
20	Auxiliar adm. de SG i intervenció	SG	C2	14	AG	Aux.	57	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14	Jornada estàndard
36	Auxiliar adm. de SG i Atenció al Públic	SG	C2	14	AG	Aux.		L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14	Jornada estàndard



Ajuntament

de Sant Vicenç de Montalt

	Auxiliar adm. de SP	SP	C2	14	AG	Aux.	45	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14		Jornada estàndard
17	Auxiliar Adm. de ST	ST	C2	14	AG	Aux.	21	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14		Jornada estàndard
19	Auxiliar adm. de suport a policia local	G	C2	14	AG	Aux.	52	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14		Jornada especial
16	Auxiliar Tècnic de Sanitat, Salut pública i consum	SP	C2	14	AG	Aux.	44	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		9.395,26		Jornada estàndard
42	Auxiliar tècnic/a d'Ensenyament	SP	C2	14	AG	Aux.		L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.			9.395,26		Jornada estàndard
38	Auxiliar adm. d'escola de música	SP	C2	14	AG	Aux.	46	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14		Jornada estàndard
18	Auxiliar adm. d'OAC	SG	C2	14	AG	Aux.	13	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14		Jornada estàndard
39	Auxiliar administratiu Biblioteca	SP	C2	14	AG	Aux.	42	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14		Jornada especial
37	Auxiliar tècnic/a de cultura	SP	C2	12	AG	Aux.	55	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		10.064,74		Jornada estàndard
41	Auxiliar tècnic/a d'obres i serveis	ST	C2	12	AE	Aux.	22	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	13.356,84		Jornada estàndard
58	Agent Policia Segona Activitat	G	C2	12	AE	SE	22	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2		13.356,84		Jornada estàndard



Ajuntament

de Sant Vicenç de Montalt

	Cap d'àrea de Serveis Generals	SG	A1/A2	24	AG		58	F	LL.D.	Llicenciatura, grau / o diplomatura universitària	C1				pendent de jornada
	Cap d'àrea de Serveis Territorials	ST	A1/A2	24	AG		12	F	LL.D.	Llicenciatura, grau / o diplomatura universitària	C1				pendent de jornada
43	Cap de Brigada	ST	C2	11	AE	SE	23	L	CE	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	19.475,68		Jornada estàndard
8	Cap de l'OAC	SG	C1	17	AG	Adm.	10	F	CE	Batxillerat, FP de segon grau o C.F.G.S.	C1		16.108,96		Jornada estàndard
	Caporal	G	C2	17	AE	SE	50	F	CE	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Minim de 2 anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior i haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	17.968,02		Torns rotatius
13	Caporal- Cap de policia local	G	C2	18	AE	SE	16	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Minim de 2 anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior i haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	20.147,12		Torns rotatius



Ajuntament

de Sant Vicenç de Montalt

53	Conserge d'escoles	SP	AP	12	AE	Sub	48	L	CO	Certificat d'escolaritat equivalent	o B1		6.851,32		Jornada especial
52	Conserge d'instal·lacions municipals	SP	AP	12	AE	Sub	47	L	CO	Certificat d'escolaritat equivalent	o B1		6.851,32		Jornada especial
23	Conserge-Notificador/a	ST	AP	2	AE	Sub.	14	F	CO	Certificat d'escolaritat equivalent	o B1		7.465,36		Jornada estàndard
	Coordinador/a de Serveis personals	SP	A1/A2				59		LL.D.	Llicenciatura, grau diplomatura universitària	/o C1				pendent de jornada
30	Director/a Biblioteca	SP	A2	24			41	L	CO	Diplomatura o grau en Biblioteconomia i Documentació	o C1		7.505,40		Jornada especial
62	Mestre/a Escola bressol	SP	A2	26			61	L	Rotatiu	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en Educació Infantil.	C1		5.773,46	Complement Direcció : 4.530,48	Jornada especial
24	Director/a Escola de música	SP	A2	22			60	L	Rotatiu	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en educació musical.	C1		15.072,82	Complement Direcció : 3.341,13	Jornada especial
32	Educador/a Escola bressol	SP	C1	12			35	L	CO	FP de segon grau, C.F.G.S. educació infantil	C1		10.425,38		Jornada especial
27	Educador/a social	SP	A2	18	AG	Tec.	38	L	CO	Diplomatura o grau en Educació social	C1	C.C.	8.881,18		Jornada estàndard
	Enginyer/tècnic/a	ST	A2	20	AE	Tec.	61	F	CO	Enginyeria tècnica	C1	C.C.	15.455,44		Jornada reduïda



Ajuntament

de Sant Vicenç de Montalt

2	Interventor/a	SG	A1	26	HN	Int	62	FH	Concurs habilitac ió	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.	*		19.647,88		Jornada especial
33	Monitor/a d'esports	SP	C1	14			63	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		8.840,44		Jornada reduïda
33	Dinamitzador Cau Jove	SP	C1	14			63	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F de grau superior	C1		8.840,44		Jornada reduïda
44	Oficial Jardineria 1a	ST	C2	10	AE	SE	25	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	12.755,68		Jornada estàndard
45	Oficial Manteniment elèctric 1a	ST	C2	10	AE	SE	24	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C./ C.I.E.	12.776,26		Jornada estàndard
46	Oficial conductor/a vehícles brigada 2a	ST	C2	9	AE	SE	26	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	10.223,78		Jornada estàndard
47	Oficial Pintura 2a	ST	C2	9	AE	SE	27	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	10.223,78		Jornada estàndard



Ajuntament

de Sant Vicenç de Montalt

49	Operari/ària polivalent	ST	C2	9	AE	SE	30	L	CO	Certificat d'escolaritat / o Graduat escolar	B1	C.C.	7.983,08		Jornada estàndard
50	Operari/ària Brigada Municipal	ST	AP	9	AE	SE		L	CO	Certificat d'escolaritat	B1	C.C.	6.397,72		jornada estàndard
25	Professor/a de música	SP	A2	22			64	L	CO	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en educació musical.	C1		15.072,82		Jornada reduïda
59	Responsable de magatzem	ST	C2	9			29	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	7.983,08		Jornada estàndard
1	Secretari/ària	SG	A1	26	HN	Sec	65	FH	Concurs habilitació	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.	*		23.573,34		Jornada especial
54	TAG de Serveis Territorials	SG	A1	24	AG	Tec.	15	F	CO	Llicenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció	C1		19.728,38		Jornada estàndard



Ajuntament

de Sant Vicenç de Montalt

26	Treballador/a Social	SP	A2	18		Tec.	37	L	CO	Diplomatura o grau en Treball social	C1	C.C.	8.881,18		Jornada estàndard
3	Tresorer/a	SG	A1	22	AG		3	F	Concurs habilitació	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.	*		18.244,10		Jornada estàndard
22	Vigilant Zones blaves	G	C2	10	AE	SE		F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	5.925,01		Jornada especial
51	Operari de medi ambient	ST	AP	9	AE	SE	68	L	CO	Certificat d'escolaritat equivalent	B2	C.C.	6.573,00		Jornada especial
56	Coordinador/a Activitats esportives	SP	C1	16			63	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		8.840,44		Jornada estàndard
57	Tècnic Mitjà de Participació Ciutadana,	SP	A2	18	AG	Tec.	38	F	CO	Diplomatura o grau	C1		8.668,94		Jornada estàndard



Ajuntament

de Sant Vicenç de Montalt

	Comerç Turisme														
55	TAG de Serveis Econòmics	SG	A1	24	AG	Tec.	2	F	CO	Llicenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials Financeres, Ciències polítiques titulació equivalent.	C1	19.728,38	Jornada estàndard		

TERCER. Exposar al públic la modificació de la Plantilla de 2019 així com la modificació de la Relació de Llocs de treball de 2019 esmentades, durant el termini de **quinze dies hàbils** a comptar des del següent al de publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província, durant els quals els interessats podran examinar-la i presentar reclamacions davant el Ple. La modificació de la plantilla i de la relació de llocs de treball es considerarà definitivament aprovada si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per resoldre-les.

QUART. Una vegada aprovada definitivament la citada modificació, la Plantilla de personal modificada i la Relació de Llocs de treball modificades es publicaran íntegrament en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de la Província, i es remetrà una còpia d'aquesta a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.

VOTACIÓ.

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	2	SÍ
JUNTS	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina, per unanimitat**, trametre el present expedient al Ple per a la seva aprovació.

Sisè.- PRP2019/1358 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RESOLUCIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES I APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'INVENTARI DE CAMINS.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2018/500 56 PATRI

Contingut: PROPOSTA AL PLE, DE RESOLUCIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES I APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'INVENTARI DE CAMINS

Fets

El senyor [REDACTED] amb RE: 2019/4010 de data 06.05.19, va presentar al·legacions a l'aprovació inicial de l'inventari de camins de Sant Vicenç de Montalt aprovada pel Ple de data 25.04.19.

En data 29 d'agost de 2019, el pèrit Xavier Campillo Besses, ha emès el següent:

“RESPOSTA A LES AL·LEGACIONS PRESENTADES A L'APROVACIÓ INICIAL DE L'INVENTARI DE CAMINS MUNICIPALS DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Sant Vicenç de Montalt, 29 d'agost de 2019

Dr. Xavier Campillo i Besses



Geògraf col·legiat núm. [REDACTED]



Soci núm. [REDACTED] de l'Associació Catalana
de Pèrits Judicials i Forenses



Resum de les al·legacions:

Al·legant	Camí	Resposta
[REDACTED]	6. Camí de la font de l'Avi	Desestimació

Data de presentació: 6.5.2019 [Núm. Registre entrada: 2019/4010]

Al·legant: [REDACTED]
(6. Camí de la font de l'Avi)

Motius al·legats:

L'al·legació presentada defensa la naturalesa privada del camí inventariat d'acord amb la següent exposició:

- 1.- Que el meu mandatari Sr. [REDACTED] és propietari de la finca denominada Pla de l'Oliva, de superfície 61 àrees, 20 centiàrees, 50 mil·liàrees, inscrita al Registre de la Propietat n° 4 de Mataró, al llibre 20 de Sant Vicenç, foli 91, finca n° 20.
- 2.- Que el meu mandatari ocupa aquesta finca destinant-la a hort que cultiva personalment.
- 3.- Que aquesta finca té com accés un camí privat que neix del Camí del Montalt i que —figura tancat per una cadena des de fa més de 30 anys i- que dona accés tan -sols a la finca propietat del Sr. Ferran i dels seus contigus.
- 4.- Que aquest camí sempre ha sigut privat i mai s'ha produït ni expropiació, ni l'accessió al domini públic per cap títol, raó per la qual demana davant els tràmits que actualment s'estan fent per l'Ajuntament i que sembla volen conduir a convertir en públics tots els camins del terme municipal, decisió en la que en tot cas ens oposem reservant-nos quantes accions ens pertoquin en dret per impedir aquest canvi d'ús.”

Valoració de les al·legacions:

El camí inventariat ja figura a la planimetria de 1897 amb el nom de “Camino rural de servidumbre”, denominació que el mapa reserva a camins públics com ara el camí de Caldetes (21), el camí del Pedró (àmpliament documentat al llibre d'actes municipals) o el camí/torrent de Santa Maria del Balís (també documentat al llibre d'actes). Cal

subratllar, a més, que en la segona meitat del segle XX el terme “camí rural” s’aplicava en el llenguatge legal i administratiu als camins de titularitat municipal de categoria inferior als camins veïnals:¹

Art. 19: “Los Ayuntamientos han de cuidar de la construcción y conservación de los caminos rurales y de travesía en su territorio...” Instrucción para el gobierno económico-político de las provincias de 2 de marzo de 1823.

Art 72.3: “Es obligación de los ayuntamientos la composición y conservación de los caminos vecinales . En cuanto a los caminos rurales los ayuntamientos obligaran a los interesados a los mismos a su reparación y conservación” Gaceta de madrid nº 277. Ley municipal 04-10-1877.

El camí és la continuació de l’antic camí del Rocar, àmpliament documentat als llibres d’actes municipals, i tingut sempre per públic tal com revela la carta adreçada per l’alcalde de Sant Vicenç de Montalt al director provincial de camins veïnals amb data 21 d’abril de 1881:

En virtud de que algunos propietarios de este pueblo han solicitado de este Ayuntamiento el competente permiso para arreglar a sus costes el camino de este distrito municipal conocido con el nombre del “Rocá”, dicha corporación municipal ... acordó concederles dicho permiso: rogando a ese cuerpo provincial se sirva declarar vecinal el repetido camino...

El camí figura complet a la planimetria municipal de Sant Vicenç de Montalt, elaborada pel Instituto Geográfico y Estadístico l’any 1920 amb el nom de “C° d’en Batallé”,² i, novament, al “catastrón” del Mapa Topogràfic Nacional, de 1949, i a la primera edició del Mapa Topogràfic Nacional, de 1950, amb el mateix nom.

L’existència i el traçat del camí estan documentats també fotogramètricament pels vols americans Sèrie A, de 1946-1947, i Sèrie B, de 1957-1958.

Al cadastre topogràfic antic de l’any 1935-1943, el parcel·lari detalla el traçat del camí amb la denominació de “Camino de Batallé”. La titularitat cadastral del camí és pública, excepte la darrera secció, a causa de mancar la mateixa secció de la minuta municipal de 1920, malgrat que el camí ja existia, tal com acredita el “Plano parcelario” de 1897.

Al cadastre el camí separa els polígons 2 i 14. En aquest sentit, cal recordar que al cadastre antic la delimitació de polígons es basava en les *Instrucciones para la ejecución del catastro topográfico parcelario*, de l’any 1933, que estableix:

Los límites de estos poligonos serán siempre líneas permanentes no expuestas a variaciones, como ríos, arroyos, caminos vecinales, carreteras, canales, etc. Se prescindirá, por tanto, de arroyos cuyo curso pueda variar, caminos rurales que no estén bien determinados y puedan asimismo cambiar de un año para otro, sendas, caminos de servidumbre que puedan perderse y, en general, de cuanto no presente garantía de inmutabilidad. (Capítol II, 11).

¹ El terme “camí veïnal” s’usa en el llenguatge administratiu espanyol amb dues accepcions: 1. La primera es refereix als camins veïnals construïts, millorats o mantinguts amb el concurs de la Diputació en el marc de la legislació de camins veïnals; 2. La segona s’usa com a sinònim genèric de “camí públic” arran del Real Decreto de Caminos Vecinales (1848), que estableix que: “Los caminos públicos que no están comprendidos en las clases de carreteras nacionales o provinciales se denominarán en los sucesivos caminos vecinales...”

² Si bé al Cuaderno del “Término de San Vicente de Llanereras” del Instituto Geográfico y Estadístico, de l’any 1920, ja hi consta (tatxat) el nom de “C° de la Font del Avi”.

El camí de la Font de l'Avi correspon, doncs, al camí veïnal de Sant Vicenç de Montalt al veïnat de Torrentbò, dins del terme municipal d'Arenys de Munt, on el camí acaba.

Cal subratllar que abans de la construcció de l'actual carretera d'Arenys de Munt (BV-5031), el camí inventariat constituïa l'única via d'accés directe a Torrentbò des del nucli urbà de Sant Vicenç.

Adicionalment, el camí s'usava tradicionalment per accedir a la Font de l'Avi, tal com recull el llibre d'actes municipal amb data 16.11.1938:

“la font de l'Avi [...] que és una font coneguda i una de les més concorregudes per els caçadors i els excursionistes que passen per la població, ell hi posaria una geta [aixeta] que no regués sempre sinó quan es té de menester puguent disfrutar d'una cosa que la naturalesa ha posat amb la seva via immensa, la qual proposició és aprovada per unanimitat [...]”

Car recordar, en aquest sentit, que ja el Costumari Català, publicat l'any 1921 per l'Oficina d'Estudis Jurídics de la Mancomunitat de Catalunya, recull que són públics:

“Els camins rals, els veïnals, els que segueixen el jaç d'un riu o riera, o canal públic, i els que van a una església, cementiri, o a una font pública, són camins públics.” P. 37.

El camí forma part d'un itinerari intermunicipal senyalitzat, d'ús públic, anomenat “Xarxa de les tres viles”, que comprèn el camí inventariat, el camí del Montalt (1), el camí d'Arenys de Munt o del Remei (13), el camí del Turó de l'Oriola (15), el camí de la Vinya d'en Pei (18), i el camí de la riera de Caldes (19).

Front a aquest corpus documental que avala la destinació a l'ús públic del camí des de temps immemorial, l'al·legant no aporta elements objectius que contradiguin aquesta realitat factual:

1. Que l'al·legant cultivi la pròpia finca no contradiu la naturalesa demanial de les vies públiques que puguin travessar-la.
2. No consta que la cadena instal·lada disposi d'autorització municipal, i si bé aquesta impedeix l'accés amb vehicle al camí, no impedeix el pas de la resta d'usuaris no motoritzats. No s'ha acreditat ni l'origen privat de la via ni el seu ús privatiu (tampoc el caràcter immemorial d'aquest).
3. El títol d'adquisició al qual remet l'inventari és la prescripció immemorial que acredita el corpus documental descrit.

Resposta a les al·legacions:

Desestimació: L'al·legació presentada no contradiu de manera substancial ni objectiva els elements objectius que fonamenten la inclusió del camí a l'inventari municipal.”

Es PROPOSA AL PLE de la Corporació l'adopció dels següents acords:

Primer.- Desestimar les al·legacions presentades, segons l'informe del pèrit de data 29 d'agost de 2019 transcrit a la part expositiva i notificar el present acord a l'interessat.

Segon.- Aprovar definitivament l'Inventari de camins de Sant Vicenç de Montalt, elaborat per part del Doctor en Geografia i pèrit especialitzat en camins, servituds de pas i termenals, senyor Xavier Campillo Besses.

Tercer.- Publicar l'adopció del present acord mitjançant edicte al B.O.P., a la pàgina web d'aquest Ajuntament i al tauler d'edicte de la Corporació.

Quart.- Incorporar-lo a l'Inventari General de Béns i Drets municipals i procedir a la inscripció de cada un dels camins al Registre de la Propietat.

Cinquè. Remetre còpia íntegra d'aquest a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, al departament de Governació i Relacions Institucionals.

INTERVENCIONS

El senyor Sergi Rabat Fajardo, portaveu de Som-hi Primàries Catalunya, avança que votarà a favor de l'assumpte. Pregunta quan es podrà actuar perquè es treguin els obstacles existents en alguns camins.

Se li respon que un cop aprovat definitivament pel ple i acabada la tramitació pertinent, es podrà requerir perquè es treguin els obstacles i en cas que no ho facin, l'Ajuntament ho podrà fer de forma subsidiària.

VOTACIÓ.

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	2	SÍ
JUNTS	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina, per unanimitat**, trametre el present expedient al Ple per a la seva aprovació.

Setè.- PRP2019/1362 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 4/2019

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GESTIO ECONOMICA

Expedient: 2019/1705 23 GEN SVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 4/2019

Vista la necessitat de realitzar un expedient de suplementos de crèdits i crèdits extraordinaris sol·licitats per diverses regidories.

En data 13 de setembre de 2019, la secretària accidental ha emès informe sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir per efectuar l'esmentada modificació al Pressupost, així com l'interventor que també ha elaborat informe al respecte.

Realitzada la tramitació legalment establerta i vist els informes de la secretària accidental i l'interventor accidental es **PROPOSTA AL PLE** l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 4/2019 del Pressupost en vigor, en la modalitat de crèdits extraordinaris que s'adjunta annexada.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, durant el **termini de quinze dies**, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no

s'haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Vista la necessitat de realitzar un expedient de suplementos de crèdits i crèdits extraordinaris sol·licitats per diverses regidories.

En data 13 de setembre de 2019, la secretària accidental ha emès informe sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir per efectuar l'esmentada modificació al Pressupost, així com l'interventor que també ha elaborat informe al respecte.

Realitzada la tramitació legalment establerta i vist els informes de la secretària accidental i l'interventor accidental es **PROPOSA AL PLE** l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 4/2019 del Pressupost en vigor, en la modalitat de crèdits extraordinaris que s'adjunta annexada.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, durant el **termini de quinze dies**, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions. En cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

ESTAT DE DESPESES

Org	Prog	Econòmica	Descripció	Crèdit Inicial	Modificacions Exercici	Crèdit Definitiu	BAIXES		ALTES		Crèdit Definitiu
							Per Transferència	Per Suplement	Per Crèdit Extraordinari	Crèdit	
01	132	22104	Vestuari i equip personal Policia Local	6.500,00	0,00	6.500,00		7.500,00			14.000,00
18	171	21005	Conservació zones verdes i ajardinaments	20.000,00	20.000,00	40.000,00		20.000,00			60.000,00
18	15322	21304	Reparació i manteniment maquinària pesada Brigada	15.000,00	0,00	15.000,00		10.000,00			25.000,00
02	2313	2279923	Organització Casal Arts escèniques per Joves	9.000,00	0,00	9.000,00		12.000,00			21.000,00
14	241	2269909	Actuacions foment ocupació	5.000,00	0,00	5.000,00		7.000,00			12.000,00
05	3380	2260906	Organització altres festes i actes populars	31.000,00	30.925,15	61.925,15		10.000,00			71.925,15
21	338	2269922	Despeses dinar de la gent gran	4.500,00	0,00	4.500,00		6.000,00			10.500,00
06	32310	21207	Manteniment Escola Bressol	3.000,00	0,00	3.000,00		4.000,00			7.000,00
06	32310	2269901	Despeses funcionament operatiu Escola Bressol	6.000,00	0,00	6.000,00		6.000,00			12.000,00
04	491	2260200	Despeses Ràdio Municipal	3.000,00	20.000,00	23.000,00		25.000,00			48.000,00
01	912	22601	Atencions protocol·làries i representatives	12.000,00	0,00	12.000,00		13.000,00			25.000,00
01	920	21200	Conservació edificis diversos	23.000,00	0,00	23.000,00		8.000,00			31.000,00
01	920	2270602	Prevenició de riscos i accidents laborals	7.000,00	0,00	7.000,00		8.000,00			15.000,00
13	920	21600	Manteniment equips i aplicacions per a processos informació	30.000,00	0,00	30.000,00		15.000,00			45.000,00
10	920	22102	Gas	28.000,00	0,00	28.000,00		5.000,00			33.000,00
09	011	91316	Crèdit BBVA, 0182.6035.895.00000045513752	70.703,00	0,00	70.703,00		247.460,46			318.163,46
09	011	91314	Crèdit BBVA 0182.6035.895.00000043026020	80.759,96	0,00	80.759,96		50.240,76			131.000,72
01	132	15100	Gratificacions personal funcionari Seguretat	25.000,00	4.000,00	29.000,00		25.000,00			54.000,00
01	920	15100	Gratificacions personal funcionari Administració	4.000,00	6.000,00	10.000,00		6.000,00			16.000,00
20	160	15100	Gratificacions personal funcionari Urbanisme	3.000,00	0,00	3.000,00		3.000,00			6.000,00
01	132	62309	Sistema videovigilància	30.000,00	0,00	30.000,00		14.000,00			44.000,00
18	171	60009	Adequació Parcs i Jardins	0,00	0,00	0,00				10.000,00	10.000,00
18	171	62508	Adquisició mobiliari urbà per parcs públics	12.000,00	0,00	0,00		5.000,00			



Ajuntament

de Sant Vicenç de Montalt

		Totals	428.462,96	80.925,15	497.388,11	0,00	507.201,22	10.000,00	1.009.589,33
--	--	---------------	------------	-----------	------------	------	------------	-----------	--------------

ESTAT D' INGRESSOS

Econòmica	Descripció	Crèdit Inicial	Modificacions Exercici	Crèdit Definitiu	BAIXES	ALTES	Per Crèdit Extraordinari	Crèdit Definitiu
					Per Anul·lació	Per Suplement		
87000	Incorporació de romanent per a despeses generals RTDC	0,00	544.361,92	544.361,92	0,00	507.201,22	10.000,00	1.061.563,14
	Totals	0,00	544.361,92	544.361,92	0,00	507.201,22	10.000,00	1.061.563,14

VOTACIÓ.

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	2	SÍ
JUNTS	1	ABST
PRIMÀRIES	1	ABST
ERC	1	ABST
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina, per majoria absoluta**, trametre el present expedient al ple per a la seva aprovació.

Vuitè.- PRP2019/1370 DONAR COMPTE DEL MANIFEST PRESENTAT PEL GRUP DE TREBALL DE L'ASSOCIACIÓ DE GENT GRAN "XURRAVINS" PER IMPULSAR QUE ES FACIN ELS EQUIPAMENTS NECESSARIS PER A LA GENT GRAN.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/1721 33 GENSVM

Contingut: DONAR COMPTE DEL MANIFEST PRESENTAT PEL GRUP DE TREBALL DE L'ASSOCIACIÓ DE GENT GRAN "XURRAVINS" PER IMPULSAR QUE ES FACIN ELS EQUIPAMENTS NECESSARIS PER A LA GENT GRAN.

En data 4 de setembre de 2019 mitjançant registre d'entrada ENTRA 2019-7575 EL Sr. ██████████ actuant en representació de la Plataforma d'equipaments pel futur de Sant Vicenç ha presentat el manifest que es transcriu a continuació:



“MANIFEST

Des del nou grup de treball de l'Associació de la Gent Gran “Els Xurravins”, aprovat per unanimitat a l'Assemblea General del 2 de Febrer del 2019, s'ha presentat un avantprojecte global i provisional, per impulsar que es facin els equipaments necessaris per la Gent Gran de Sant Vicenç, reivindicats en el resultat de la consulta feta el mes de Febrer del 2018.

La gent gran necessiten, a la darrera etapa, disposar de tots els serveis necessaris per tenir una bona qualitat de vida. A Sant Vicenç hi viuen a 1 de Gener de 2018, 1.059 persones de més de 65 anys.

PENSEM QUE ARA ÉS L'HORA!

La Plataforma de “Els Xurravins”, **oberta a tothom**, anomenada **d'Equipaments pel Futur de Sant Vicenç**, vol ser un grup de pressió imprescindible que empenyi endavant i **el Grup de Treball**, el fil conductor entre les forces polítiques i el poble, que vetlli per intentar aconseguir i fer realitat un gran projecte amb totes les infraestructures d'equipaments necessàries per la Gent Gran del present i del futur de Sant Vicenç.

DEMANEM:

1. Que es faci realitat aquest projecte global residencial d'acollida per a la gent gran, format per:

L'Habitatge Tutelat, que és l'eina ideal per la gent gran que arriba a una edat on l'espai on ha viscut mitja vida, on ha gaudit durant l'època de treball, on ha pujat els fills, on ha sentit totes les experiències, se l'hi ha quedat gran, i el que abans l'hi era imprescindible, ara l'hi representa un problema o un esforç innecessari; a aquesta gent els cal un espai més petit, més acollidor, on amb la seva autonomia i estones de relax pugui gaudir amb més intensitat.

La Residència Assistida és una molt bona opció per la gent amb necessitats especials, és el lloc on saben que tindran al seu abast tot el necessari per rebre en tot moment una atenció que a casa seva no obtindrien i poder passar estones de lleure amb els que havien viscut com a veïns, com amics, gent del poble.

Una altre peça clau és **el Centre de Dia**, un espai on la gent gran pot gaudir durant tota la jornada, parlar d'experiències i no passar el dia sols i allunyats de tot...



I el **Menjador Social per la gent gran**, que és un servei imprescindible per compartir amb altres persones i un espai que ofereix i assegura una alimentació equilibrada i saludable diària.

2. Volem que des del nostre Ajuntament es prenguin decisions valentes, encaminades a aconseguir aquests projectes globals d'infraestructures per a la gent gran. Si s'ha tingut la capacitat de fer tota classe d'infraestructures: escolars, esportives, culturals... inversions milionàries, pensem que ara toca les de la Gent Gran!

3. Volem que en aquests moments en que s'està redactant el nou POUM, s'afecti urbanísticament i es doni prioritat a tot el sòl de l'entorn del Centre Cívic i la parcel·la del carrer de Can Rams (on hi havien hagut el barracons escolars), **i que el seu ús sigui exclusiu** per infraestructures d'equipaments per a la gent gran, procurant que l'edificabilitat s'adapti al projecte proposat.

4. Volem que l'Ajuntament es posi a treballar i faci els tràmits pertinents per iniciar totes les gestions i planificar tots els treballs per dur a terme aquest gran projecte, fent els corresponents estudis de finançament, projecte de construcció, sol·licituds de possibles subvencions de la Generalitat i Diputació... També cal estudiar la possibilitat de fer una concessió administrativa del dret de superfície, sempre pensant amb la reserva de llits, d'espais i serveis per els empadronats, al igual que els llocs de treball dels nous centres hi tinguin prioritat els empadronats. Tenim com a mostra el poble de Taradell que des de fa ja 20 anys que gestionen totes les infraestructures per la gent gran a través d'una Fundació, en que l'ajuntament hi forma part, tanmateix i amb la mostra d'estudis econòmics de gestió, decidirem quina és la opció administrativa més adient per Sant Vicenç.

5. Volem que se'ns doni participació en la presa de decisions, creant una comissió mixta de treball entre La Plataforma i l'Ajuntament en aquest gran projecte, i a tothom que hi vulgui participar a través d'aquesta plataforma oberta.

6. Volem assolir el més ampli consens possible i de forma transversal, Sant Vicenç som totes i tots!

FINALMENT:

Demaneu al Consistori de Sant Vicenç de Montalt el compromís d'impulsar i fer realitat el contingut d'aquest manifest el més aviat possible, contribuint a que la Gent Gran del present i també del futur tinguin les



seves necessitats millor cobertes i que aquesta fita, suposi la satisfacció i benestar de totes les persones que viuen a la nostra població.

Entreguem a aquest Ajuntament, telemàticament per **e -TRAM** amb arxiu PDF, el llistat amb noms, cognoms i DNI de les **641** signatures rebudes recolzant tot el què es demana en aquest Manifest.

També s'ha adjuntat un arxiu PDF amb còpia de tots els documents signats, **per tots els partits polítics locals**, que ara formen part del consistori que inicia la legislatura del 2019 al 2023, on hi consta l'adhesió i el compromís per treballar perquè aquest projecte sigui una realitat.

Tots aquests documents estan custodiats pels components del grup de treball de la Plataforma d'Equipaments pel Futur de Sant Vicenç de les Xurravins (Toni Buch Puig amb DNI: [REDACTED] i Antoni José Casas amb DNI: [REDACTED]).

Per tant, ja que tots els partits polítics que representen a la gran majoria dels vilatans han entès aquest compromís i han vist que el què és proposa es una necessitat prioritària pel present i pel futur del nostre poble, cal que ens posem tots plegats a treballar per buscar la millor fórmula i assolir l'objectiu el més aviat possible.

Des de la Plataforma estem disposats a treballar per ajudar a iniciar aquest repte que si tots volem podem!

VOTACIÓ.

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	2	SÍ
JUNTS	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ



CUP	1	SÍ
-----	---	----

La Comissió Informativa de Ple **dictamina per unanimitat**, trametre el present expedient al ple per a la seva aprovació.

Novè.- PRP2019/578 PROPOSTA AL PLE, DE RATIFICACIO SI ESCAU, DE L'APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI DE DEIXALLERIA

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIES VARIES

Expedient: 2019/754 66 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE, DE RATIFICACIO SI ESCAU, DE L'APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI DE DEIXALLERIA

Fets

Atès que mitjançant conveni de col·laboració interadministrativa entre els Ajuntaments de Caldes d'Estrac, Sant Andreu de Llavaneres i Sant Vicenç de Montalt, signat en data de 13 de febrer de 2007, es va acordar l'execució del projecte de les obres de construcció d'una deixalleria, per la prestació de servei als municipis esmentats i la gestió posterior del servei.

Vist que a la Clàusula segona de l'esmentat conveni consta, per part dels Ajuntaments de Caldes d'Estrac i de Sant Vicenç de Montalt, la delegació a favor de l'Ajuntament de Sant Andreu la construcció de la deixalleria i posterior gestió integral del servei.

Vist el contracte administratiu signat, en data 13 de maig de 2011, amb l'Arca del Maresme Empresa d'Inserció, SLL, CIF B61517439, per a la gestió de la deixalleria municipal que dona servei a Caldes d'Estrac, Sant Vicenç de Montalt i Sant Andreu de Llavaneres, mitjançant concessió administrativa. Atès que el termini inicial del contracte és de 8 (vuit) anys compresos entre el dia 1 de juny de 2011 i el 31 de maig de 2019, ambdós inclosos.

Atès que la Clàusula 8, que regula la durada del contracte, del Plec de Clàusules Administratives, preveu la possibilitat de prorrogar-lo per períodes d'un any, fins a un màxim de 10 anys, pròrrogues incloses.



Atès que el propi contracte, preveu que es pugui prorrogar previ acord e Ple de l'Ajuntament i amb la conformitat de la concessionària amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte.

Atès que, d'acord amb les clàusules del contracte i el Plec de Clàusules Administratives particulars que van servir per a la seva adjudicació, es considera adient aprovar la pròrroga d'un any per al període comprés entre l'1 de juny de 2019 i el 31 de maig de 2020, ambdós inclosos.

Vist que en data de 3 de maig de 2019, per acord del Ple municipal de Sant Andreu de Llavaneres, es va aprovar la pròrroga d'un any del contracte administratiu entre l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres i l'Arca Serveis Ambientals, SLU, CIF B61517439, per a la gestió de la deixalleria mancomunada que dona servei als ajuntaments de Caldes d'Estrac, Sant Andreu de Llavaneres i Sant Vicenç de Montalt, mitjançant concessió administrativa, per el període comprés entre l' 1 de juny de 2019 i el 31 de maig de 2020, ambdós inclosos.

La Junta de Govern acorda, **per unanimitat, PROPOSAR AL PLE,**

Primer.- Donar conformitat i Ratificar la pròrroga d'un any del contacte administratiu signat el 13 de maig de 2011 entre l'Ajuntament de Llavaneres i l'ARCA Servei Ambientals Empresa Inserció, SLU, amb CIF B61517439, per a la gestió de la deixalleria municipal que dona servei als municipis de Caldes d'Estrac, Sant Andreu de Llavaneres i Sant Vicenç de Montalt, mitjançant concessió administrativa.

Segon.- La durada de la pròrroga anirà de l'1 de juny de 2019 a 31 de maig de 2020.

Tercer.- Notificar el present acord a l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres i donar-ne trasllat a la Tresoreria Municipal.

INTERVENCIONS

La senyora Laia Sorribes Valls, portaveu d'ERC, planteja si s'ha estudiat algun altre tipus de gestió del servei.

Se li respon que caldria fer un estudi en profunditat i veure les diferents opcions possibles, però cal més temps.

VOTACIO.

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	2	SÍ



JUNTS	1	ABST
PRIMÀRIES	1	ABST
ERC	1	ABST
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina, per majoria absoluta**, trametre el present expedient al ple per a la seva aprovació.

Desè.- PRP2019/721 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'APROVACIÓ PROVISIONAL MODIFICACIO PUNTUAL DEL PERI NUCLI HISTORIC EN CORRECCIO ERRADES D'ALINEACIONS ILLA 8 (C DE BAIX - TO DEL GORG)

PROPOSTA AL PLE MUNICIPAL

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA D'URBANISME

Expedient: 2018/1666-5 PLANE

Contingut: APROVACIO PROVISIONAL MODIFICACIO PUNTUAL DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR NUCLI HISTORIC EN CORRECCIÓ ERRADES D'ALINEACIONS ILLA 8 (CARRER DE BAIX – TORRENT DEL GORG)

Fets

I. El Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en sessió ordinària de data 28 de febrer de 2019, va aprovar inicialment la MODIFICACIO PUNTUAL DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR NUCLI HISTORIC EN CORRECCIÓ ERRADES D'ALINEACIONS ILLA 8 (CARRER DE BAIX – TORRENT DEL GORG) .



II. D'acord amb el què estableix a l'article 85 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), aplicable per remissió de l'article 96 del TRLU es va exposar l'expedient a informació pública pel termini d'un mes mitjançant edictes publicats al BOP, en data 5 d'abril de 2019 (número CVE2019011849) i al diari "El Punt" en data 2 d'abril de 2019, així com a la pàgina WEB municipal, tal i com s'estableix a l'article 23.1.b) del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

III. Es va concedir simultàniament audiència als ajuntaments l'àmbit territorial dels quals confina amb el municipi de Sant Vicenç de Montalt.

IV. Durant el termini d'exposició no s'ha presentat cap escrit d'al·legacions tal i com acredita el Registre General de l'Ajuntament en data d'avui.

V. D'acord amb el que estableix a l'article 80 c) del TRLU, en relació a l'aprovació definitiva per les comissions territorials d'urbanisme de figures de planejament i realitzada la tramitació legalment establerta, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

PRIMER.- Aprovar provisionalment la MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL PLA ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR NUCLI HISTORIC EN CORRECCIÓ ERRADES D'ALINEACIONS ILLA 8 (CARRER DE BAIX – TORRENT DEL GORG).

SEGON.- Donar trasllat de l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, com a òrgan competent, per tal que procedeixi a adoptar, si s'escau, l'acord d'aprovació definitiva de la Modificació de referència (adjuntar la documentació).

VOTACIÓ.

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	2	SÍ
JUNTS	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ



9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina, per unanimitat**, trametre el present expedient al ple per a la seva aprovació.

Onzè.- PRP2019/1376 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÓ EN SUPORT A LA 3ª VAGA PEL CLIMA DEL 27S I L'EMERGÈNCIA CLIMÀTICA

Exposa la proposta la senyora Laia Sorribes Valls, portaveu d'Esquerra:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: ALCALDIA

Expedient: 2019/1732 32 GENSV

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÓ EN SUPORT A LA 3ª VAGA PEL CLIMA DEL 27S I L'EMERGÈNCIA CLIMÀTICA

En data 11 de setembre de 2019 i registre d'entrada ENTRA 2019/7704 la Sra. Eulalia Sorribes Valls en representació del Grup Municipal ERC ha presentat la moció que es transcriu a continuació:

"MOCIÓ EN SUPORT A LA 3a VAGA PEL CLIMA DEL 27S I PER L'EMERGÈNCIA CLIMÀTICA

En un planeta on els recursos naturals són finits i el canvi climàtic és un fet, hem d'avançar cap a un model que aposti decididament per la sostenibilitat, la minimització i la transformació dels residus, que impulsi el desenvolupament de les energies renovables i l'autoconsum, que implanti una nova cultura de l'aigua i dugui a terme una política integral de gestió del territori que possibiliti l'explotació racional i sostenible dels seus recursos naturals.

Davant de l'emergència climàtica que estem vivint, ens cal donar una resposta ferma que impliqui polítiques energètiques, ambientals i de sostenibilitat



decidides des de totes les institucions. Hem de passar del compromís a l'acció i apostar per aquelles accions que ens permetin generar canvis reals.

El proper 27 de setembre el moviment "Friday for future", amb el suport de més de 100 entitats i col·lectius, ha convocat una jornada de mobilització que es planteja com a vaga estudiantil, vaga de consum, i mobilitzacions en suport de la lluita climàtica. Els signants demanen que es declari de manera immediata l'emergència climàtica i la posada en marxa urgent de concretes per reduir ràpidament a zero les emissions netes de gasos d'efecte d'hivernacle.

El món local com a administració més pròxima a la ciutadania, hi juga un paper clau, especialment en la conscienciació i canvi d'hàbits de la ciutadania. Però també com a institució exemplificadora apostant per la sostenibilitat, la millora de la qualitat de l'aire i l'energia verda. Per aquest motiu és necessari que ens sumem a les mobilitzacions convocades com a mostra del compromís municipal davant l'emergència climàtica.

Per tots aquests motius, Grup Municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya de Sant Vicenç de Montalt **PROPOSA AL PLE** d'aquest Ajuntament l'aprovació dels següents:

ACORDS

PRIMER.- Donar suport a la jornada de mobilitzacions pel clima convocada per més de 100 col·lectius, que demanen que es declari de manera immediata l'emergència climàtica i la posada en marxa urgent de concretes per reduir ràpidament a zero les emissions netes de gasos d'efecte d'hivernacle.

SEGON.- Promoure sistemes de recollida eficients a nivell municipal, que garanteixin un % de recollida selectiva neta mínim del ordre del 70% i que posin el focus en la recollida de la matèria orgànica de qualitat amb un nivell d'impropis inferior al 3%.

TERCER.- Desenvolupar estratègies i propostes orientades a millorar i incrementar els espais verds al municipi.

QUART.- Fomentar l'estalvi i l'eficiència energètica dels edificis municipals i posar a disposició localitzacions per facilitar el desenvolupament de l'energia solar i eòlica.



CINQUÈ.- Promoure la mobilitat sostenible, fomentant el transport públic i millorant els carrils bici.

SISÈ.- Exigir al govern espanyol el compliment de la normativa europea sobre la qualitat de l'aire per les emissions de diòxid de nitrogen (NO2)

SETÈ.- Exigir al govern espanyol el compliment dels compromisos vigents en el marc de la normativa europea sobre clima i energia 2030 que demana:

- Mínim del 40% de reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle en relació als nivells de 1990
- Mínim el 27% de millora d'eficiència energètica
- Mínim el 27% de quota d'energies renovables

VUITÈ.- Traslladar aquests acords al Govern de la Generalitat, i als promotors de la convocatòria, "Friday for future".

INTERVENCIONS

El senyor Benito Pérez González, portaveu de C's, explica que la seva política és que les propostes presentades pels grups puguin anar a Ple, tot i que quan és al revés i les presenta el seu grup, no sempre passi.

El senyor Francesc Guillem Molins, portaveu del PP, manifesta que votarà en contra perquè està en contra de les vagues.

VOTACIÓ.

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	2	SÍ
JUNTS	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	NO



CUP	1	SÍ
-----	---	----

La Comissió Informativa de Ple **dictamina, per majoria absoluta**, trametre el present expedient al ple per a la seva aprovació.

Dotzè.- PRP2019/1377 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÓ DE SUPORT A LES ONG QUE TREBALLEN EN EL RESCAT I SALVAMENT AL MEDITERRANI

Exposa la proposta la senyora Laia Sorribes Valls, portaveu d'Esquerra:

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: ALCALDIA

Expedient: 2019/1733 32 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÓ DE SUPORT A LES ONG QUE TREBALLEN EN EL RESCAT I SALVAMENT AL MEDITERRANI

En data 12 de setembre de 2019 mitjançant registre d'entrada ENTRA 2019/7769, La Sra. Eulalia Sorribes Valls, en representació del Grup Municipal ERC ha presentat la moció que es transcriu a continuació:

“MOCIÓ EN SUPORT A LES ONG QUE TREBALLEN EN EL RESCAT I SALVAMENT AL MEDITERRANI

El Mediterrani s'ha convertit en la frontera més perillosa del món, amb més de 14.000 persones mortes des del 2014, una catàstrofe humanitària de dimensions equiparables a les d'un genocidi. 859 persones hi han perdut la vida aquest 2019, segons l'OIM. Tot i que provablement la xifra real de morts és molt més elevada.

És urgent l'establiment de corredors humanitaris segurs i els programes de reassentament i reubicació, així com de vies legals i segures, com l'expedició de visats humanitaris segurs i visats acadèmics, per a solucionar el problema.

Davant aquesta situació, diverses ONGs com Open Arms, Sos Méditerranée, Metges Sense Fronteres i Sea Watch, entre d'altres, naveguen pel mediterrani buscant vaixells a la deriva per rescatar persones i salvar vides. Una tasca que és responsabilitat directa de les institucions europees i dels estats membres,



però que aquests no sols incompleixen amb el seu deure, sinó que en dificulten la tasca de les organitzacions de rescat que fan el que haurien de fer els estats.

Aquestes organitzacions estan patint una forta onada de criminalització per part de molts estats europeus, impedit que atraquin als seus ports, amb la immobilització dels vaixells, amb l'amenaça de multes i amb acusacions de tràfic de persones i organització criminal, que ha portat a detencions com la de la capitana del Seawatch 3 Carola Rackete. Diversos països tenen previstes multes, com per exemple l'Estat Espanyol, de fins a **900.000 euros** en cas que s'intenti rescatar persones.

Cal recordar que l'article 98 de la Convenció de las Naciones Unides sobre el Dret del Mar respecte als deures de prestar auxili implica directament els estats:

1.- Tot Estat exigirà al capità d'un buc que enarbori el seu pavelló que, sempre que pugui fer-ho sense greu perill per al buc, la seva tripulació o els seus passatgers:

- a) Presti auxili a tota persona que es trobi en perill de desaparèixer en el mar.
- b) Es dirigeixi a tota la velocitat possible a prestar auxili a les persones que estiguin en perill, quan sàpiga que necessiten socors i sempre que tingui una possibilitat raonable de fer-ho.
- c) Cas d'abordatge, presti auxili a l'altre buc, a la seva tripulació i als seus passatgers i, quan sigui possible, comuniqui a l'altre buc el nom del seu, el seu port de registre i el port més pròxim en què farà escala.

2.- Tot Estat riberenc fomentarà la creació, el funcionament i el manteniment d'un servei de cerca i salvament adequat i eficaç per a garantir la seguretat marítima i aèria i, quan les circumstàncies ho exigeixin, cooperarà per a això amb els Estats veïns mitjançant acords mutus regionals.

El Govern de la Generalitat ha expressat en diverses ocasions la voluntat d'acollir declarant Catalunya com a port segur, oferint els ports gestionats per l'empresa pública Ports de la Generalitat per a l'arribada de vaixells que realitzen tasques de salvament a la Mediterrània. L'acord inclou també la creació d'una comissió Interdepartamental Ports Segurs, que ha de vetllar per l'acolliment d'aquests vaixells, coordinar l'assistència i gestionar també les actuacions per assegurar l'acolliment.

El Parlament de Catalunya també ha expressat el seu suport amb les entitats no governamentals que treballen per rescatar persones al mediterrani, a través de diverses mocions, com l'aprovada el 25 de juliol. A més, va aprovar donar la



Medalla d'Honor a Òscar Camps, fundador d'Open Arms i Carola Rackete, capitana del Seawatch 3, com a mostra de suport a la seva tasca.

Des del món municipal, s'ha reiterat el compromís amb mocions i declaracions a favor de l'acollida, posant a disposició de les ONGs i govern recursos per acollir a les persones refugiades.

Per tots aquests motius, el Grup Municipal Esquerra Republicana de Catalunya de Sant Vicenç de Montalt, **PROPOSA AL PLE D'AQUEST AJUNTAMENT** l'aprovació dels següents

ACORDS

PRIMER.- Expressar el suport amb les ONGs que naveguen pel mediterrani per rescatar persones i salvar vides al mediterrani i denunciar la persecució política que reben.

SEGON.- Reiterar el compromís local com a municipi d'acollida, posant a disposició del Govern de la Generalitat de Catalunya i les entitats socials que treballen amb persones refugiades els recursos materials i econòmics necessaris.

TERCER.- Exigir al Govern de l'Estat el compliment de la sentència del Tribunal Suprem que el condemna a l'execució dels compromisos de reubicació i reassentament acordats que obliguen a tramitar les sol·licituds d'asil de 19.500 persones.

QUART.- Exigir al Govern de l'Estat el compliment de les divuit sentències del Tribunal Constitucional, del Tribunal Suprem, de l'Audiència Nacional i del Tribunal Superior de Justícia de Madrid que l'obliguen a transferir a la Generalitat, al llarg del 2019, la competència i els recursos per a l'acollida de les persones immigrades, sol·licitants d'asil, refugiades i beneficiàries de protecció internacional.

CINQUÈ.- Instar la UE a donar suport econòmic, logístic i legal a les ONG que treballen al mediterrani rescatant i salvant persones; que dugui a terme polítiques de cooperació, reconstrucció, econòmiques, de desenvolupament amb els països d'origen que actuïn sobre l'arrel del problema del drama migratori i que apliqui, també, polítiques d'acollida inclusives que garanteixin la subsistència i els drets més bàsics de tothom.



SISÈ.- Instar al Govern de Catalunya, que en el marc de la política exterior, prengui les mesures necessàries per tal de defensar els interessos i l'activitat que estan desenvolupant les ONGs catalanes que treballen en el rescat i salvament al mediterrani.

SETÈ.- Comunicar aquests acords a la l'ONG Proactiva Open Arms, a la Conselleria d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència del govern català, al Parlament de Catalunya i al govern Espanyol

VOTACIÓ.

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	2	SÍ
JUNTS	1	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina, per unanimitat**, trametre el present expedient al ple per a la seva aprovació.

Tretzè.- PRP2019/1383 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÓ PRESENTADA PER A LA CREACIÓ D'UNA COMISSIÓ INFORMATIVA DE MEDI AMBIENT, SOSTENIBILITAT I EFICIÈNCIA ENERGÈTICA.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA
Expedient: 2019/1740 33 GENSVM



Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÓ PRESENTADA PER A LA CREACIÓ D'UNA COMISSIÓ INFORMATIVA DE MEDI AMBIENT, SOSTENIBILITAT I EFICIÈNCIA ENERGÈTICA.

En data 27 de juliol de 2019 mitjançant registre d'entrada ENTRA 2019/6613, el Sr. Sergi Rabat Fajardo, com a portaveu del Grup Municipal PRIMÀRIES CATALUNYA va presentar la moció que es transcriu a continuació. Exposa l'assumpte el senyor Rabat. Manifesta que demanen la creació de la Comissió, no per substituir òrgans de govern, sinó perquè emfatitzen que és una necessitat, que existeixi la regidoria i a més, la Comissió. Aquesta es podria reunir amb les entitats compromeses amb el Medi Ambient i establir el full de ruta de futur. Les reunions es podrien fer de forma trimestral o semestral, com es decidís. Aquesta proposta no representa intromissió, el que pretén és pactar mesures consensuades que es puguin mantenir a llarg termini. Les polítiques mediambientals no donen els seus fruits d'avui per demà, són amb resultats a llarg termini.

Es transcriu íntegrament la proposta d'acord:

“Exposició de motius:

La qualitat i riquesa dels paratges naturals, és, sens dubte, un dels actius més valuosos del nostre municipi. Tenir cura del medi ambient esdevé imprescindible per seguir gaudint d'aquests privilegis i garantir, en la mesura del possible, un poble en condicions òptimes a les generacions futures.

Atès que de manera constant apareixen estudis on queden palesos els riscos que haurem d'afrontar, degut a l'actuació urbanística (necessària, però descontrolada) que ha contribuït decisivament a malmetre el patrimoni natural, a banda dels problemes fruit del canvi climàtic.

Atès l'acord adoptat per la Unió Europea, conegut com a “Paquet hivern” pel qual l'any 2030 s'hauran de complir els requisits necessaris per assolir un nivell d'eficiència energètica del 32,5%.

Ateses les modificacions legislatives per les quals es pot acumular excedent d'electricitat fotovoltaica.

Atès que la concessió del subministrament i gestió de l'aigua potable no contempla aspectes com la identificació, ordenació i estudi de les fonts pròpies (mines i pous), la possibilitat d'explotar-los en cas de necessitat, o l'anàlisi del consum municipal per intentar aconseguir un major estalvi.



Atesos els problemes en matèria de recollida de residus que afecten el nostre poble i pels quals ha d'afrontar sancions econòmiques.

Atesa la voluntat expressada fefaentment per aquest consistori d'aconseguir un creixement orgànic, sostenible i respectuós amb el patrimoni natural del nostre poble.

Per tot el que hem exposat, SOM-HI Sant Vicenç - Primàries Catalunya sol·licita: al ple de la corporació l'adopció dels següents

ACORDS

1: Inclusió de la proposta de resolució a l'ordre del dia del proper ple de la corporació per a sotmetre-la a votació.

2: creació, amb caràcter urgent, d'una comissió informativa de Medi ambient, sostenibilitat i eficiència energètica, amb fonament jurídic als articles 20.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 123 a 126 i 134 a 137 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, reunint-se amb periodicitat trimestral, per analitzar, valorar i establir polítiques medi ambientals, vetllar per a la seva implementació efectiva i avaluar-ne els resultats, comptant amb la presència de totes les forces polítiques amb representació al consistori, els tècnics encarregats del funcionament diari de les regidories afectades i les entitats municipals que contribueixen a la conservació del patrimoni natural i l'optimització dels recursos.

INTERVENCIIONS

El senyor Francesc Guillem Molins, regidor del PP, defensa que no cal una altra comissió, que amb la regidoria corresponent n'hi ha suficient. Els tècnics i el regidor estan oberts a rebre suggeriments d'entitats i dels grups polítics.

Després d'un petit debat, se sotmet a votació.

VOTACIÓ.

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	2	SÍ
JUNTS	1	SÍ



PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	NO
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina per majoria absoluta**, trametre el present expedient al ple per a la seva aprovació.

Catorzè.- PRP2019/1384 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, PER A LA RESTITUCIÓ D'ESTELADES

En data 28 de juliol de 2019 mitjançant registre d'entrada ENTRA 2019-6619 el Sr. Sergi Rabat Fajardo, portaveu del Grup Municipal PRIMÀRIES CATALUNYA, va presentar una moció relativa a la restitució d'estelades.

Després de debatre l'assumpte entre totes les forces i proposant el senyor Rabat poder polir el seu contingut per tal que les dues persones que es van abstenir en la votació de la moció relativa al mateix assumpte en el Ple extraordinari de 18 de setembre passat, poguessin votar a favor d'aquesta altra moció, finalment, **la retira per al seu major estudi.**

No havent més assumptes a tractar, el senyor President dóna per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,

L'alcalde president

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL 17 D'OCTUBRE DE 2019.

Identificació de la sessió

Núm.: COISC2019/7

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 17 d'octubre de 2019

Horari: de 19.05 a 20.10 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

- Sr.President JAVIER SANDOVAL CARRILLO (PSC)
- Sr.Vocal ROBERT SUBIRON OLMOS (PSC)
- Sr.Vocal MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ CAMARASA (JUNTS), incorporat a les 19.58 hores. Manifesta haver estat en una carretera tallada.
- Sr.Vocal SERGI RABAT FAJARDO (PRIMÀRIES)
- Sr.Vocal EULÀLIA (LAIA) SORRIBES I VALLS (ERC), incorporada a les 19.10 hores
- Sr.Vocal BENITO PÉREZ GONZALEZ (C'S)
- Sr.Vocal MARIA VILLALTA MORRO (9SV)
- Sr.Vocal FRANCESC GUILLEM MOLINS (PP)
- Sr.Vocal MIQUEL ROVIRA MARINÉ (CUP), incorporat a les 19.12 hores

Secretària:

CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental.

El senyor President obre la sessió per tractar els assumptes inclosos al següent

ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTA PENDENT D'APROVAR.

- COISC2019/6 ORDINÀRIA 19/09/2019

Segon.- PRP2019/1455 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ PROVISIONAL, SI ESCAU, DE LES ORDENANCES GENERALS DE L'ANY 2020



Tercer.- PRP2019/1457 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ PROVISIONAL, SI ESCAU, DE LES ORDENANCES FISCALS DE L'ANY 2020

Quart.- PRP2019/1467 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ PROVISIONAL, SI ESCAU, DELS PREUS PÚBLICS DE L'ANY 2020.

Cinquè.- PRP2019/1509 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ SI ESCAU, DEL CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES AL CONSELL COMARCAL DEL MARESME DELS PROJECTES ANOMENAT PROJECTE PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ (JARDINER I PINTOR) CONVOCATÒRIA 2019.

Sisè.- PRP2019/1487 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ES CAU, DE LA MOCIÓ PEL RECONeixEMENT DE LES DONES DEPORTADES ALS CAMPS DE CONCENTRACIÓ NAZIS.

Primer.- ACTA PENDENT D'APROVAR

- COISC2019/6 ORDINÀRIA 19/09/2019.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	-
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	-
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	-



La Comissió Informativa de Ple **acorda per majoria absoluta** aprovar l'acta de la Comissió Informativa de Ple celebrada en data 19 de setembre de 2019.

Segon.- PRP2019/1455 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ PROVISIONAL, SI ESCAU, DE LES ORDENANCES GENERALS DE L'ANY 2020.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/1833 33 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE LES ORDENANCES GENERALS DE L'ANY 2020

APROVACIÓ INICIAL PER A LA MODIFICACIÓ ORDENANCES GENERALS ANY 2020.

El Municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure tot tipus d'activitats i prestar tots aquells serveis que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

Com a administracions públiques, corresponen als ens locals territorials de Catalunya, en l'àmbit de les seves competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, la potestat reglamentària i la d'autoorganització.

L'instrument adequat per a regular les matèries de competència municipal és a través de l'aprovació de les ordenances que els regulen, disposició administrativa de rang inferior a la llei, d'exclusiva i millor aplicació en aquest municipi, que completi la llei corresponent, donada la seva peculiaritat i la seva diferenciació respecte a les esmentades lleis i reglaments d'àmbit d'aplicació més ampli.

ATÈS que l'aprovació de les ordenances municipals és una competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;

ATÈS que, en no tractar-se d'ordenances fiscals ni urbanístiques ni del Reglament orgànic de la corporació, aquesta Ordenança només requereix



l'aprovació per la majoria simple, sense que calguin quòrums qualificats, per aplicació de l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril;

ATÈS que l'article 162.2.c) de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, disposa que les ordenances s'entendran aprovades definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública i l'audiència als interessats subsegüent a l'aprovació inicial;

VIST l'informe favorable de la Secretària accidental,

Es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de les Ordenances Generals 2020 que a continuació es relacionen, tot aprovant el text refós:

- ORDENANÇA NÚMERO 62. REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC D'ESTACIONAMENT DE VEHICLES A MOTOR EN ZONES ESPECIALS I DETERMINADES DE LA VIA PÚBLICA, SOTA CONTROL HORARI LIMITAT "ZONA BLAVA"
- ORDENANÇA 36. ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS.
- ORDENANÇA NÚMERO 28: REGULADORA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA.
- ORDENANÇA NÚMERO 25. ORDENANÇA DE CIRCULACIÓ

Segon.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA els presents acords i el text de les modificacions i les noves Ordenances pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i el diari El Punt Avui i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la darrera de les publicacions.

L'expedient restarà exposat al públic a la Secretaria de la Corporació, i el text de l'ordenança també en la pàgina web municipal, a fi que s'hi puguin presentar reclamacions i/o al·legacions.



Tercer.- Transcorregut el període d'informació pública, sense havent-se'n presentat cap al·legació ni reclamació, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà elevat a definitiu sense l'adopció d'acord exprés, procedint a la publicació del text íntegre de les modificacions i de les noves ordenances en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i entraran en vigor quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

MODIFICACIONS (GROC MODIFICACIONS I VERD ELIMINAR)

ORDENANÇA NÚMERO 62

REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI PÚBLIC D'ESTACIONAMENT DE VEHICLES A MOTOR EN ZONES ESPECIALS I DETERMINADES DE LA VIA PÚBLICA, SOTA CONTROL HORARI LIMITAT "ZONA BLAVA" I RESERVA D'ESTACIONAMENT PER VEÏNS "ZONA VERDA"

Article 2

ZONES BLAVES:

Amb l'objectiu de garantir la necessària rotació en la utilització dels espais d'estacionament a determinades hores a les zones de la vila amb una major concentració de comerços o serveis públics o privats, es podran establir limitacions horàries d'aquests, mitjançant parquímetres o altres sistemes de control amb o sense pagament. La senyalització horitzontal que delimiti aquests estacionaments serà de color blau.

- a) Passeig Marquès Casa Riera (inclòs accés sense sortida Apart. Clipper)
- b) Carrer de la Costa Brava
- c) Carrer de la Costa Daurada, en el tram comprès entre els locals 49 al 64 i en el tram comprès entre els números 4 al 10 i 5 al 17
- d) Carrer del Mediterrani
- e) Carrer de la Torrassa, entre els números 2 i 42
- f) Plaça de l'Església
- g) Tram de carrer i aparcament de la zona comercial del carrer de la Ginesta



- h) Aparcaments de l'Avinguda Toni Sors (Riera del Gorg i Montaltnou)
- i) Carrer de Can Rams (zona lateral del Centre Cívic)
- j) Riera del Gorg (entre els carrers del Xaloc i de la Ginesta)
- k) Carrer La Pau (extrems de carrer zones urbanitzades)

ZONES VERDES:

Amb l'objectiu de facilitar l'aparcament als veïns dins la seva zona de residència, es podran establir restriccions d'estacionament als no residents a la vila, que poden consistir a:

- Places exclusives per a veïns - Places preferents en les que hi poden estacionar tots els vehicles amb la diferència que els veïns ho fan de forma gratuïta o paguen tarifes preferencials, i els no residents paguen les tarifes generals i poden estar subjectes a limitació horària.

La senyalització horitzontal que delimiti aquests estacionaments serà de color verd.

- Carrer de la Pau (zona senyalitzada reservada a Residents)
- Carrer de la Pica d'Estats
- Carrer de la Costa Daurada (entre els números 1 i 17, blocs apartaments VI i XII)
- Riera de Torrentbó
- Carrer de la Torrassa (entre els núm. 61 i 63)
- Carrer de Can Valls
- Avinguda del Parc
- Avinguda del Parc entre els carrers de la Costa Daurada i de la Torrassa.

2. La precedent relació té caràcter enunciatiu i no limitatiu. Caldrà acord exprés de la Junta de Govern Local per a l'aplicació efectiva del servei a la zona que consideri convenient, així com a l'ampliació de les zones segons necessitats.

Article 5

1. La utilització de les zones blaves requerirà indicar l'hora d'arribada mitjançant un tiquet subministrat per qualsevol dels aparells automàtics instal·lats a l'efecte, convenientment senyalitzats i seguint les instruccions d'ús establertes a les



màquines expenedores, o en el seu cas, tiquet subministrat per personal autoritzat per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

2. L'usuari haurà de col·locar el tiquet a la part davantera de l'interior del vehicle de forma llegible des de l'exterior.

3. Els tiquets justificatius del pagament de la taxa hauran de contenir les següents dades com a mínim:

- a) Identificació del servei.
- b) Import pagat.
- c) Data i hora límit autoritzada per estacionar.
- d) NIF del responsable del servei.

4. Esgotat el temps màxim d'estacionament indicat al tiquet hauran de retirar el vehicle de la plaça ocupada, per tal de no incórrer en infracció d'aquest Reglament.

5. No obstant tot l'esmentat, les persones que compleixin les següents condicions podran adquirir uns abonaments especials d'estacionament en zones blaves i verdes que tindran validesa per un any, els quals es detallen a continuació:

Distintius gratuïts

Tenen dret a l'obtenció d'un distintiu gratuït els/les veïns/es empadronats/des al municipi que siguin titulars d'un o més vehicles pels quals s'aboni l'IVTM a Sant Vicenç de Montalt o bé que acreditin la sol·licitud de canvi de domiciliació fiscal del/s vehicle/s per a l'exercici següent. En aquest supòsit, es podran obtenir tants distintius com vehicles domiciliats a Sant Vicenç de Montalt pels quals es pagui l'impost esmentat.

Així mateix, tenen dret a l'obtenció d'un distintiu gratuït aquelles persones empadronades que utilitzin regularment vehicles de rènting o vehicles d'empresa (tindran dret a un distintiu per persona). Caldrà que l'empresa titular del vehicle acrediti que el/la conductor/a habitual és la persona empadronada a Sant Vicenç de Montalt.

Els distintius seran enviats per l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt per via postal o bé es lliuraran a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de la Policia Local, prèvia presentació del distintiu de l'any anterior o del comprovant de pagament del



darrer IVTM, acompanyat del document d'identificació del titular del vehicle (DNI, passaport, tarja de residència o carnet de conduir), com també presentant l'acreditació del titular del vehicle conforme el/la conductor/a habitual és la persona empadronada a Sant Vicenç de Montalt.

Els titulars dels distintius podran estacionar gratuïtament a totes les zones blaves i verdes sense limitació horària amb l'única excepció de la zona blava situada al Passeig del Marquès Casa Riera i tram de carrer la Pau urbanitzat i assenyalat, durant el període comprès entre els dies 1 de maig al 31 d'octubre.

Distintius de pagament:

Certs titulars o usuaris de determinats vehicles podran adquirir distintius d'aparcament en zones de limitació horària, Zona Blava, d'acord amb els criteris i tarifes establerts a l'Ordenança Fiscal número 19, reguladora de la Taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques municipals

L'interessat haurà d'aportar la documentació acreditativa del seu dret i serà valorada per l'Ajuntament.

Els distintius es podran adquirir a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de la Policia Local.

Convenis de col·laboració amb el pobles veïns de Caldes d'Estrac i Sant Andreu de Llavaneres

L'Ajuntament promourà la signatura de convenis de col·laboració en l'àmbit de Les Tres Viles que facilitin l'aparcament dels veïns i veïnes en les zones de limitació horària dels tres municipis. Aquestes zones quedaran detallades en els respectius convenis.

ORDENANÇA 36: ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA D'ANIMALS

Article 21

Accés dels animals a llocs de pública concurrència

- a) L'entrada de gossos, gats o altres animals a tota mena de locals destinats a la fabricació, emmagatzematge, transport, venda o qualsevol tipus de manipulació d'aliments queda expressament prohibida.



És obligatori que les persones titulars d'aquests establiments senyalitzin de forma visible a l'exterior aquesta prohibició.

b) A les piscines públiques, rius, llacs i altres llocs públics de bany com el mar, queda prohibit el bany d'animals domèstics. Igualment queda prohibida la circulació o permanència d'animals a les platges. En cas que es produeixi la infracció d'aquesta norma, els agents de l'autoritat municipal poden requerir que el propietari o la persona que condueixi l'animal procedeixi a retirar-lo del lloc amb independència de la notificació de la sanció corresponent.

Aquestes prohibicions no són aplicables a la zona de la platja delimitada on es permet la circulació, l'estada i el bany tots els dies de l'any.

Aquestes prohibicions no són aplicables als gossos pigall que acompanyin les persones a qui serveixen, sense perjudici de la responsabilitat d'aquestes d'adoptar les mesures adients per evitar molèsties o riscos per a la resta d'usuaris.

- b) Encara comptant amb la seva autorització, s'exigirà que els gossos portin morrió, si s'escau, i que vagin subjectes amb la corretja o cadena.
- c) No es permet l'accés d'animals domèstics als parcs infantils.
- d) Les anteriors limitacions i prohibicions no seran aplicables als gossos pigalls de les persones invidents.
- e) No es permet rentar els animals a la via pública ni a les fonts, rius o llacs del terme municipal, ni fer-los beure aigua en contacte amb els sortidors de les fonts públiques.
- f) Es prohibeix fixar anuncis a la via pública sobre transaccions d'animals on no consti el número de nucli zoològic del centre venedor o donant. En especial es prohibeixen els anuncis de persones particulars per la cria i/o venda o qualsevol transacció de llurs animals de companyia.

Article 24

Control de deposicions

- a) Les persones que passegen un gos pel carrer han d'adoptar les mesures necessàries perquè aquest no embruti amb les seves deposicions fecals o alimentàries les voravies, zones de vianants, parterres, zones verdes, zones terroses, parcs o indrets d'ús general de trànsit, estança o joc dels ciutadans.



No han de permetre a gossos i gats dipositar les seves deposicions en els parcs i jardins d'ús per a infants.

- b) La persona que porti un animal està obligada a retirar els excrements o restes alimentàries de forma immediata i convenient, netejant, si fos necessari la part de la via, espai públic o mobiliari que hagués resultat afectat.
- c) Les deposicions fecals s'han de dipositar higiènicament i de forma correcta (amb bosses o altres embolcalls impermeables) a les papereres específiques per a aquesta finalitat. En cas de no disposar de papereres específiques s'hauran de llençar als contenidors de rebuig.
- d) Així mateix, es prohibeix que els animals orinin als parcs infantils, zones d'esbarjo i façanes d'edificis, havent de realitzar les seves necessitats en tot cas als embornals de la xarxa de clavegueres, a la part inferior de la vorada de la vorera o als escocells dels arbres.
- e) En qualsevol cas, l'orina s'haurà de diluir amb aigua per tal d'assegurar la salubritat de la via i espais públics i evitar la degradació del mobiliari urbà. La persona que porti un animals està obliga a portar una ampolla o recipient similar amb aigua per netejar els orins.

Article 62

Infraccions lleus

Són infraccions administratives lleus d'aquesta ordenança, de la Llei de protecció dels animals i la Llei sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos, les accions o les omissions següents:

1. La possessió d'un gos, d'un gat o un altre animal subjecte a registre, no inscrits en el registre censal del municipi.
2. No portar un arxiu amb les fitxes clíniques dels animals objecte de vacunació i/o tractament obligatori, d'acord amb l'establert a la Llei de protecció dels animals
3. Vendre animals de companyia a persones menors de setze anys i a persones incapacitades sense l'autorització dels qui en tenen la potestat o la custòdia.
4. Fer donació d'un animal com a premi o recompensa.
5. Transportar animals que incompleixin els requisits establerts per l'article 8 de la llei de protecció dels animals.



6. No dur identificats els gats, els gossos i els altres animals que s'hagin d'identificar d'acord amb el reglament, o incomplir els requisits establerts la Llei de protecció dels animals i la normativa que la desenvolupa amb relació a aquesta identificació.
7. No posseir, el personal dels nuclis zoològics que manipuli animals, el certificat corresponent al curs de cuidador o cuidadora d'animals, reconegut oficialment.
8. Filmar escenes fictícies de crueltat, maltractament o sofriment d'animals, sense l'autorització administrativa prèvia.
9. Usar coles o substàncies enganxoses com a mètode de control de poblacions d'animals vertebrats.
10. No tenir en lloc visible l'acreditació de la inscripció en el Registre de Nuclis Zoològics.
11. No tenir actualitzat el llibre de registre oficial establert per als nuclis zoològics i per a les institucions, els tallers i les persones que practiquen activitats de taxidèrmia, o no tenir-lo diligenciat per l'administració competent.
12. Exhibir animals als aparadors dels establiments de venda d'animals.
13. Tenir espècies incloses en l'annex de la llei de protecció dels animals, amb la categoria D, i també parts, ous, cries, o productes obtinguts a partir d'aquests exemplars, llevat dels casos reglamentats o autoritzats
14. Fer exhibició ambulat d'animals com a reclam.
15. Mantenir els animals sense l'alimentació necessària o en instal·lacions inadequades des del punt de vista higiènic-sanitari, de benestar i de seguretat, si no els comporta un risc greu per a la salut.
16. No evitar la fugida d'animals.
17. Maltractar animals, si no els produeix resultats lesius.
18. Subministrar a un animal substàncies que li causin alteracions lleus de la salut o del comportament, llevat dels casos emparats per la normativa vigent.
19. No donar als animals l'atenció veterinària necessària, si això no els causa perjudicis greus.
20. Vendre o fer donació d'animals per mitjà de revistes de reclam o publicacions assimilables sense la inclusió del número de registre del nucli zoològic.
21. No comunicar a l'Ajuntament la defunció o la desaparició d'animals de companyia, o els canvis de dades que hagin de tenir accés en el registre



- 22.No senyalitzar les instal·lacions que allotgin a gossos considerats potencialment perillosos.
- 23.Transportar animals que incompleixin els requisits establerts per l'article 20 d'aquesta Ordenança.
- 24.Fixar anuncis que no compleixin amb el previst a l'article 21 d'aquesta Ordenança.
- 25.Alimentar els animals a les vies o espais públics, excepte en els casos previstos l'article 22 d'aquesta ordenança
- 26.No aportar els certificats veterinaris oportuns quan així ho requereixi l'Ajuntament.
- 27.Rentar animals a la via pública, parcs, solars o altres espais, incloses les vies urbanes, i/o deixar-los beure aigua amorrats als brolladors o a les fonts públiques.
- 28.La inobservança de les obligacions d'aquesta ordenança que no tinguin transcendència greu per la higiene, seguretat i/o tranquil·litat dels ciutadans i ciutadanes.
- 29.No disposar del rètol que adverteixi de l'existència d'un gos de guarda o vigilància.
- 30.L'entrada de gossos i gats en establiments als quals tenen prohibit l'accés, i l'admissió d'aquest accés.
- 31.No complir amb les normes de conducció de l'article 19 d'aquesta Ordenança.
- 32.Qualsevol altra infracció d'aquesta Ordenança o de la normativa aplicable que no hagi estat tipificada de greu o molt greu.
- 33.No portar bosses o altres embolcalls impermeables per la recollida i dipòsit dels excrements i una ampolla i/o recipient similar amb aigua.
- 34.No diluir amb aigua les miccions que realitzin els animals.

ORDENANÇA NÚMERO 28: REGULADORA DE CIVISME I CONVIVÈNCIA CIUTADANA.

Disposicions Generals

1.- Marc legal

Aquesta Ordenança es dicta en virtut de les competències de policia conferides per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local així com el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i de la capacitat de regulació que,



amb caràcter general, atribueixen la potestat normativa i sancionadora al municipi.

Així mateix, la Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat, i la Llei orgànica 1/1992, de 21 de febrer, de protecció de la seguretat ciutadana, i també la Llei 4/1997, de 20 de maig, de Protecció Civil de Catalunya, la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, juntament amb el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives aprovat per Decret 112/2010, de 31 d'agost, i la Llei 16/91, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, constitueixen el marc específic habilitador de l'actuació municipal en l'àmbit de la via pública i de la convivència ciutadana, així com el Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, del Reglament del Procediment per a l'Exercici de la Potestat Sancionadora i la Llei 30/1992, de 30 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sense perjudici de les normes de rang i àmbit diversos que també afecten aquesta matèria.

Per últim, cal assenyalar que l'estat confereix als ens locals la capacitat normativa per mitjà de les ordenances a l'article 2 del Reglament per a l'exercici de la potestat sancionadora, anteriorment esmentat.

2.- Àmbit d'aplicació

El terme municipal de Sant Vicenç de Montalt és l'àmbit territorial d'aplicació d'aquesta Ordenança.

3.- Principis bàsics de convivència

3.1 Els principis bàsics de la convivència ciutadana són el respecte mutu, la tolerància, la solidaritat, i la no discriminació per raó de sexe, raça, creença religiosa i ideològica.

3.2 L'autoritat municipal facilitarà, amb els recursos disponibles, l'exercici dels drets fonamentals de manifestació i expressió en l'àmbit del municipi, quan per a exercir-los s'hagi seguit el procediment de comunicació previ o autorització corresponent. L'autorització corresponent només s'atorgarà quan es garanteixi que es respectaran els drets i llibertats aliens. A aquest efecte, l'acció de la policia, a la qual es refereixen els articles anteriors i dins de les seves funcions, farà prevaler l'acció reparadora de qualsevol dany, impuresa, taca, desperfecte, runa, deslluïment, trencament o residu produït pels infractors, recorrent sense perjudici d'aquesta acció reparadora a la imposició de les sancions que puguin correspondre.

Art. 10-. Medi ambient, neteja i salubritat.

10.1 La pertorbació de la convivència ciutadana mitjançant la realització d'actes que incideixin negativament en el grau de neteja i salubritat mediambiental de



les vies públiques, del patrimoni municipal i dels béns i espais que el formen ha de regir-se per la normativa específica aplicable, i també pel que s'estableix en l'Ordenança número 55 reguladora de la gestió de residus de Sant Vicenç de Montalt així com a l'Ordenança número 36 sobre la tinença d'animals.

Tindrà especial consideració la manca de salubritat i neteja provocada per les actituds incíviques dels propietaris d'animals que no recullin les defecacions, amb els corresponents i no netegin els orins que aquests produeixin a la via pública o en qualsevol indret d'ús del comú. Així com no portar bosses o altres embolcalls impermeables per la recollida i dipòsit dels excrements i una ampolla i/o recipient similar amb aigua.

10.2 Són accions concretament prohibides, sense perjudici de les infraccions tipificades a altres ordenaments :

10.2.1 Orinar o defecar als indrets no específicament destinats a aquest fi als llocs, vies i transport públics.

10.2.2 Llançar, abandonar o deixar residus als llocs , vies i transports públics com entre d'altres embolcalls de paper o plàstic i xiclets, envasos de vidre, plàstics o metall.

Art. 15- Utilització dels espais, equipaments i béns públics

Els espais, equipaments i béns públics s'han de fer servir de conformitat amb l'ús al qual són destinats i conforme a les regles i normativa que específicament puguin regular-los.

L'ús privatiu de les vies o espais públics queda sotmès a llicència, que s'autoritzarà, previ pagament de la taxa corresponent, tot ponderant discrecionalment la utilitat pública de l'ocupació que es sol·licita i el perjudici que hom causa a altres usos o activitats.

En l'ús dels espais, equipaments i béns públics, s'ha d'evitar:

a) La comissió d'accions que puguin deteriorar-los o alterar-ne les qualitats o condicions de funcionament. Es prohibeix en concret :

1. Col·locar sense autorització municipal cartells, banderoles, pancartes, rètols i altres objectes destinats al suport publicitari o informació, sobre l'arbrat, senyalitzacions de trànsit, fanals i altres elements del mobiliari urbà no destinats a ser suport de mitjans de difusió de l'expressió.

2. Manipular o modificar les condicions tècniques de les senyalitzacions de trànsit, dels elements destinats a l'enllumenat públic, al subministrament d'aigua, a la vigilància i control del trànsit i a la seguretat ciutadana, i a la comunicació entre els diferents serveis, els organismes públics i el seu personal.



b) La comissió d'accions que puguin representar un ús abusiu dels béns o que, pel seu caràcter, suposin una limitació de l'ús general en igualtat d'altres usuaris o un risc per a les persones o béns.

Via pública

És prohibida i, en el seu cas, serà sancionada, tota acció que embruti, produeixi danys o sigui susceptible de produir-los en llocs d'ús o servei públic, amb independència de la reclamació dels perjudicis causats, si fossin procedents.

És prohibit dibuixar o escriure, sigui quin sigui el mitjà, tant en els elements estructurals de la via pública, calçades, voreres i mobiliari urbà, com en murs i parets d'edificis.

6.-PLATJA

La utilització i ús de les platges ha de fer-se en la forma i en les condicions que anualment assenyali el Pla d'usos municipal.

En general, es prohibeixen les conductes següents:

1. Dur a terme activitats esportives o lúdiques de manera que causin perjudicis als béns i a la integritat física de les persones.
2. Fer servir sabó i altres productes de neteja a les dutxes i fonts públiques
3. Fer fogueres a la platja.
4. Banyar-se quan les banderoles que informen de l'estat de la mar són de color vermell.
5. Desobeir les ordres dels socorristes per a prohibir banyar-se o perquè cessi l'exercici d'activitats que puguin generar un perill indegut per a la mateixa persona a qui s'adreça l'ordre o per a altres.
6. Posar en perill la pròpia vida i la dels socorristes malgrat haver estat advertit del perill o de la prohibició de banyar-se.
7. Realitzar activitats musicals o festives sense l'autorització corresponent.
8. Llençar-se a l'aigua en zones de roques o des d'espigons.
9. Desenvolupar activitats o accions que puguin causar perjudicis o molèsties a la resta d'usuaris.



Així mateix, es regulen els següents aspectes a la platja:

10. Estacionament i circulació de vehicles

Es prohibeix l'estacionament i circulació no autoritzada de vehicles a la platja, llevat d'aquells vehicles destinats a la neteja i manteniment i vigilància de les platges, serveis d'urgències, seguretat o similars.

Queden autoritzades per estacionar i circular per les platges les cadires per a minusvàlids, així com la utilització, en l'aigua de mar, d'aquells aparells especialment dissenyats amb aquesta finalitat, sense perjudici de les precaucions que han d'adoptar els mateixos minusvàlids i persones que els assisteixen respecte a la seva seguretat i la de la resta de banyistes.

Acampada i campaments

11. Estan prohibits els campaments i les acampades a les platges. S'estén com acampada la instal·lació de tendes d'acampada, ombrel·les no diàfanes en els seus laterals o de vehicles o remolcs habitables. S'entén com a campament l'acampada organitzada dotada dels serveis establerts per la normativa vigent. S'assimila a acampar el fet d'instal·lar-se a la platja.

12. Activitats esportives, culturals i jocs

Resta prohibit, a la sorra i dins de l'aigua, durant tota la temporada de bany, la realització de qualsevol activitat i joc que pugui molestar la resta d'usuaris. En el corresponent títol habilitant o en el Pla d'Usos s'han de marcar les zones destinades de manera permanent a les activitats esportives, culturals i als jocs. Aquestes zones han d'estar emmarcades dins de les platges i en els llocs on es minimitzi aquesta molèstia i sempre a una distància superior a 6 metres respecte a la resta d'instal·lacions.

13. Tinença d'animals domèstics

Queda prohibit el bany d'animals domèstics al mar. Igualment queda prohibida la circulació o permanència d'animals a les platges. **A excepció de la zona de la platja delimitada on es permet la circulació, l'estada i el bany tots els dies de l'any.**

En cas que es produeixi la infracció d'aquesta norma, els agents de l'autoritat municipal poden requerir que el propietari o la persona que condueixi l'animal procedeixi a retirar-lo del lloc amb independència de la notificació de la sanció corresponent.

Aquestes prohibicions no són aplicables als gossos pigall que acompanyin les persones a qui serveixen, sense perjudici de la responsabilitat d'aquestes d'adoptar les mesures adients per evitar molèsties o riscos per a la resta d'usuaris.

14. Residus

Amb caràcter general a la zona de platja es dona compliment a allò establert en els ordenances Municipals de residus urbans i neteja viària del municipi.



Concretament i respecte al domini públic marítim terrestre:

- a) Resta prohibit dipositar a la sorra de la platja o dins de l'aigua qualsevol tipus de residus com papers, fulletons o materials de publicitat, restes de menjar, vasos, llaunes, botelles, puntes de cigarretes, etc., així com deixar abandonades cadires de platja, ombrel·les, roba, sabates, etc.
- b) Els residus s'han de deixar dins de les papereres o contenidors que amb aquesta finalitat estan distribuïts al llarg de les platges.
- c) Es prohibeix netejar en la sorra de la platja o en l'aigua de mar qualsevol tipus de recipient que hagi estat utilitzat per portar aliments i/o altres matèries orgàniques.

A efectes de recollida de residus, l'Ajuntament ha de realitzar les gestions perquè els residus siguin lliurats al servei municipal de recollida, a transportistes o a gestors autoritzats.

15. Nudisme. Només es podrà realitzar nudisme a la platja a les zones expressament autoritzades com a nudistas, amb els corresponents rètols indicatius.

ORDENANÇA NÚMERO 25: ORDENANÇA DE CIRCULACIÓ DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Article 1.- Aquesta Ordenança es dicta a l'emparament de la legislació vigent en matèria de circulació urbana i seguretat viària.

Legislació sobre procediment sancionador

- Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- Reial decret 1398/1993, de 4 d'agost, que aprova el Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora.
- Reial decret 320/1994, de 25 de febrer, que aprova el Reglament de procediment sancionador en matèria de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.
- Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



- Reial decret 137/2000, de 4 de febrer, pel qual es modifica el Reglament de Procediment Sancionador en matèria de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat per Reial decret 320/1994, de 25 de febrer.

Article 3r.- Queda prohibida la parada i l'estacionament, **fins i tot de motocicletes i ciclomotors** a més dels llocs especificats al Reglament General de Circulació, en els següents com a regla general

- A les voreres, passeigs i resta de zones destinades al trànsit de vianants.
- A les zones excloses a la circulació de vehicles
- Als llocs reservats per a determinats vehicles, serveis o organismes oficials

Es podrà senyalitzar alguna excepció a aquesta norma, quan així ho consideri l'Ajuntament. En el cas que es permeti l'estacionament de motocicletes i ciclomotors en alguna vorera o passeig, únicament es podrà utilitzar la força del motor per salvar el desnivell de la vorada.

En aquest sentit, les motocicletes i ciclomotors, **NO podran fer ús de les zones d'estacionament reservades per a vehicles, i únicament podran estacionar en les zones habilitades per motocicletes i ciclomotors, amb excepció del tipus quadricicles lleugers, que obligatòriament faran ús de les zones reservades per a vehicles, degut a les seves dimensions.**

Article 4t

a.- Així mateix, queda prohibit estacionar el vehicle en sentit contrari al de la circulació en una via d'un sol sentit.

b.- Resta prohibida la circulació de vehicles en sentit contrari al de la circulació en una via d'un sol sentit.

Article 6è.- Queda prohibit l'estacionament i la circulació de camions amb una MMA superior a 3.500 kg que no disposin de la pertinent autorització, a les vies urbanes, excepte quan estiguin realitzant operacions de càrrega i descàrrega en les zones i horaris autoritzats.

Així mateix queda prohibit l'estacionament en les vies urbanes o espais adjacents a aquestes del terme municipal, excepte en les zones específicament indicades per aquesta finalitat, dels següents tipus de vehicles:



Vehicles amb una MMA superior a les 12 tones, remolcs de qualsevol tipus, vehicles articulats, semiremolcs, camions tractors, tractors i maquinària per obres i serveis, tractors agrícoles, caravanes, **autocaravanes** i similars.

Els vehicles ressenyats en el paràgraf anterior podran ser autoritzats per l'Alcaldia per estacionar per un període de temps concret, en vies o espais determinats, per a la realització d'una determinada activitat o servei.

Article 25è.

(...)

- 4) Les infraccions previstes en aquesta ordenança i a la normativa vigent esmentada sense determinació de sanció concreta es sancionaran amb multa de **90 Euros**.

(...)

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	-
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	-



La Comissió Informativa de Ple dictamina, **per majoria absoluta**, que es tracti l'assumpte anteriorment detallat al Ple.

Tercer.- PRP2019/1457 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ PROVISIONAL, SI ESCAU, DE LES ORDENANCES FISCALS DE L'ANY 2020.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/1835 33 GENSVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ PROVISIONAL, SI ESCAU, DE LES ORDENANCES FISCALS DE L'ANY 2020

ACORD DE MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS REGULADORES DELS TRIBUTS MUNICIPALS 2020 (APROVACIÓ PROVISIONAL)

D I C T A M E N

EL text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les Ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, ja que aquestes han de



complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei General Tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada Entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una Ordenança General, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen, al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.

Vistos els informes tècnic econòmics a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, en els quals es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en cadascú dels supòsits que originen la imposició de taxes o la modificació de les seves tarifes.

Verificat que, en relació a les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Vista la Memòria de l'Alcaldia i els informes de la Secretaria i la Intervenció, **es PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents:

A C O R D S

Primer.- Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2020 i següents la modificació de les Ordenances fiscals que a continuació es relacionen, així com el seu text refós:

- **ORDENANÇA NÚM. 01 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES.**
- **ORDENANÇA NÚM. 03 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA.**



- **ORDENANÇA NÚM. 5 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES.**
- **ORDENANÇA NÚM. 19 TAXA PER L'ESTACIONAMENT DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA EN LES VIES PUBLIQUES MUNICIPALS**

Segon.- Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2020, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Tercer.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals aprovades de nou o modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

MODIFICACIONS

ORDENANÇA NÚM. 01 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES

1 - S'adequa el paràgraf segon de l'article 2.2 a allò establert en el Real Decret-Llei 7/2019, d'1 de març, de mesures urgents en matèria de habitatge i lloguer al afegir que no haurà repercussió de l'impost en els immobles que pertanyin a les administracions públiques o organismes gestors dels BICES en els supòsits de lloguer d'immobles d'us residencial amb renda limitada per una norma jurídica.

Textos alternatius:

2 - En l'article 5, al referir-se als beneficis fiscals de concessió potestativa s'ha afegit la regulació del benefici fiscal de famílies nombroses vinculat a un



component econòmic en la seva concessió. En concret, valor cadastral de l'immoble més la suma dels ingressos que figuren en la base liquidable anual a efectes de l'impost sobre la renda de les persones físiques de tots els membres que figurin en el carnet de família nombrosa.

3 - S'ha clarificat el redactat de la bonificació referent als habitatges on s'hagin instal·lat sistemes per l'aprofitament tèrmic de l'energia provinent del sol per a l'autoconsum, en relació als col·lectors i la seva homologació.

4 - Hem afegit, com a nova bonificació, d'acord amb el Real Decret-Llei 7/2019, la dels immobles destinats al lloguer d'habitatges amb renda limitada per una norma jurídica.

5 - Hem clarificat el redactat de l'article 7, en el supòsit de que es regulin els tipus de gravamen diferenciats, fent menció, de forma expressa, a la determinació del valor cadastral mínim a partir del qual seran d'aplicació els tipus diferenciats.

Article 7.- Determinació de la quota i els tipus impositius.

1. La quota íntegra de l'impost és el resultat d'aplicar a la base liquidable el tipus de gravamen.

2. El tipus de gravamen serà el 0,447 per cent quan es tracti de béns urbans i el 0,712 per cent quan es tracti de béns rústics.

3. El tipus de gravamen aplicable als béns immobles de característiques especials serà el 1,3. per cent.

4. La quota líquida s'obtindrà minorant la quota íntegra en l'import de les bonificacions previstes en els articles 4 i 5 d'aquesta Ordenança.

6 - En el supòsit que s'estableixi el recàrrec en la quota de l'IBI dels habitatges residencials desocupats, hem adequat el text a la regulació de dit recàrrec en la corresponent ordenança fiscal reguladora del recàrrec sobre l'impost sobre béns immobles d'us residencial que es trobin desocupats amb caràcter permanent, aprovada per l'Ajuntament.

7 - En l'article 8 (normes de gestió) hem afegit un nou redactat de l'apartat 2.4 sobre la bonificació de famílies nombroses en aquells casos on els requisits estiguin vinculats a un component econòmic de la renda de persones físiques, sobre tot pel que fa relació a quina és la documentació que s'ha de presentar per l'interessat.



8 - En l'apartat 2.5 de l'article 8, es clarifica la documentació que els interessats hauran de presentar per a gaudir de la bonificació per energia solar, diferenciant aquells casos de sistemes d'aprofitament tèrmic dels elèctrics.

ORDENANÇA NÚM. 03 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

Article 4.- Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixa

Nova redacció de l'article 4.1, g): es suprimeix l'equiparació de les persones que tenen resolucions d'incapacitat o classes passives al reconeixement del 33 per cent del grau de discapacitat (article 4.1 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat per Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre) atès que des de l'4 d'abril de 2019 tot aquell que sol·liciti el reconeixement de la discapacitat de l'òrgan competent de la Generalitat ha de passar per l'equip de valoració mèdica.

Arran de la sentència del Tribunal Suprem 4446/2018, de 29 de novembre de 2018, el Departament de Treball, Afers socials i Família de la Generalitat, ha modificat els criteris d'actuació respecte les sol·licituds de reconeixement del grau de discapacitat per homologació del RDL 1/2013, de 29 de novembre.

Des de l'entrada en vigor del RDL 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, la Generalitat, en interpretar que el reconeixement de persona amb discapacitat ho era a tots els efectes, va implementar un sistema per reconèixer el grau de discapacitat igual al 33% als pensionistes a què fa referència l'article 4.2 del RDL 1/2013 (incapacitat permanent i de classes passives), sense necessitat de passar la valoració dels equips de valoració de la discapacitat (els que qualifiquen el grau de la discapacitat d'acord amb els barems establerts).

Però, la STS 4446/2018 conclou que l'art. 4.2 del RDL 1/2013 ha incorregut en un excés dels límits de la delegació legislativa per no haver respectat la redacció de les lleis 26/2011, d'adaptació normativa a la Convenció Internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat, i 51/2003, d'igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal de les persones amb discapacitat, ja que va alterar el text que havia de refundre en modificar la frase "a los efectos de esta ley" por la de "a todos los efectos".



El Tribunal Suprem determina així que l'equiparació al 33% del grau de discapacitat ha de fer-se únicament als efectes del RDL 1/2013, però no a tots els efectes.

La Sub-direcció General d'Atenció i Promoció de l'Autonomia Personal (Direcció General de Protecció Social del Departament de Treball, Afers socials i Família de la Generalitat), a partir de la STS 4446/2018, ha adoptat els següents canvis aplicables amb efectes des de l'1 d'abril de 2019:

- Tot aquell que sol·liciti el reconeixement de la discapacitat a partir de l'1 d'abril de 2019, haurà de ser valorat pels equips multidisciplinaris d'acord amb els barems del RD 1971/1999, de 23 de desembre, de procediment per al reconeixement, declaració i qualificació del grau de discapacitat. Per tant, la Generalitat deixa de reconèixer la discapacitat en grau igual al 33% per homologació del RDL 1/2013 als pensionistes de l'INSS per incapacitat permanent i als pensionistes de classes passives.

- Tot aquell que tingui reconegut el grau de discapacitat igual al 33% per homologació del RDL 1/2013 amb anterioritat a l'1 d'abril de 2019, o que l'hagi sol·licitat amb anterioritat a aquesta data, continua mantenint aquesta condició, atès que la Generalitat NO revocarà les resolucions de reconeixement de la discapacitat per homologació del RDL 1/2013, expedides anteriorment.

En conseqüència, des de l'1 d'abril de 2019, els pensionistes de l'INSS que percebin una pensió per incapacitat permanent en grau de total, absoluta o gran invalidesa, i els pensionistes de classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat, deixen de tenir el reconeixement "automàtic" de persones discapacitades en grau igual al 33% a tots els efectes. Així doncs, per obtenir el grau de discapacitat (que podrà ser inferior, igual o superior al 33%), hauran de passar per la valoració dels Equips de Valoració de la discapacitat.

ORDENANÇA NÚM. 5 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

Annex. S'ha canviat l'import del mòdul bàsic del COAC per posar-hi el més actual.



ORDENANÇA NÚM. 19

TAXA PER L'ESTACIONAMENT DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA EN LES VIES PUBLIQUES MUNICIPALS

2. Abonaments:

Per als supòsits d'estacionament de vehicles sense limitació en la seva durada s'estableix un sistema d'abonaments anuals que es facilitarà a aquells qui ho sol·licitin i que reuneixin aquestes condicions:

-Tarifa 1a..... 70,00 euros anuals per vehicle.

- a) -Vehicles de persones que són titulars d'un bé immoble o ho és la seva parella o algun familiar de primer grau.
- b) -Vehicles de persones que són arrendatàries d'algun bé immoble o ho és la seva parella o algun familiar de primer grau.
- c) -Vehicles de persones que acreditin tenir el seu lloc de treball a Sant Vicenç de Montalt
-Vehicles d'empresa o rènting utilitzats per persones empadronades al municipi. (eliminar apartat)
- d) - Activitats empresarials amb domicili fiscal a Sant Vicenç de Montalt poden adquirir un màxim de dos distintius sense que hi consti la matrícula del vehicle, on hi figurarà el nom de l'activitat.

-Tarifa 2a..... 140,00 euros anuals per vehicle.

- a) -Vehicles de visitants habituals no inclosos a la tarifa 1^a.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	-
PRIMÀRIES	1	SÍ



ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina, **per majoria absoluta**, que es tracti l'assumpte anteriorment detallat al Ple.

Quart.- PRP2019/1467 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ PROVISIONAL, SI ESCAU, DELS PREUS PÚBLICS DE L'ANY 2020.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/1843 33 GENSV

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ PROVISIONAL, SI ESCAU, DELS PREUS PÚBLICS DE L'ANY 2020.

ACORD DE MODIFICACIÓ DELS PREUS PÚBLICS 2020 (APROVACIÓ PROVISIONAL)

D I C T A M E N

L'aprovació de preus públics no ha d'estar necessàriament sotmesa a l'aprovació d'ordenança, encara que és una disposició de caràcter general i per la seva efectivitat, caldrà la publicació de l'acord, en compliment del disposat en l'art. 131 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. També caldrà donar recurs contenciós administratiu d'acord amb la llei 29/1998, de 13 de juliol reguladora de la jurisdicció Contenciosa



administrativa que diu que els actes que posen fi a la via administrativa no han de produir indefensió.

Per tant, es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels acords següents:

Primer.- APROVAR provisionalment per a l'exercici de 2020 i següents la modificació dels PREUS PÚBLICS que a continuació es relacionen, així com el seu text refós:

- OF-8: REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A LA PISCINA MUNICIPAL, EL PAVELLÓ POLIESTPORTIU I ZONA ESPORTIVA.
- OF-14 PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ENSENYAMENTS ESPECIALS EN ESTABLIMENTS MUNICIPALS. ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA L'ORIOLA.
- OF-22 PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL.

Segon.- Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació dels preus públics per a l'exercici de 2020, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Tercer.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet dels preus públics aprovats de nou o modificats durant el termini de **trenta dies hàbils**, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

MODIFICACIÓ

ORDENANÇA NÚM. 8



REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A LA PISCINA MUNICIPAL, EL PAVELLÓ POLIESPORTIU "TONI SORS" I A LA ZONA ESPORTIVA.

Article 3. Espais i tarifes

Piscina Municipal

a) Tiquets

1.1 Tiquets d'ús diari **5 euros**

Tiquets d'ús diari menors 3 a 8 anys **2 euros**

Tiquet de cap de setmana **8 euros**

Tiquets de cap de setmana menors 3 a 8 anys **3 euros**

Obertures nocturnes: **2 euros**

1.3 Tiquets d'ús múltiple (10 entrades) **70 euros**

Els tiquets d'ús múltiple tindran la validesa de 10 entrades. Tindran deu requadres al dors; cada dia que se'n faci ús, el vigilant anotarà la data dins d'un nou requadre, fins que el tiquet s'exhaureixi. Els tiquets d'ús múltiple s'expediran a l'Oficina d'atenció al ciutadà de l'Ajuntament.

b) Abonaments de temporada:

- Persones en disposició del carnet vigent de resident, previst a l'Ordenança Fiscal número 17, reguladora de la TAXA PER L'EXPEDICIÓ I ÚS DE PLAQUES, PATENTS I DISTINTIUS. **20 euros**

- Menors de 3 a 8 anys en disposició del carnet vigent de resident, previst a l'Ordenança Fiscal número 17, reguladora de la TAXA PER L'EXPEDICIÓ I ÚS DE PLAQUES, PATENTS I DISTINTIUS. **gratuït**

c) Abonaments mensuals:

- Persones que siguin titulars d'un habitatge a Sant Vicenç de Montalt o titular d'un contracte d'arrendament de vivenda de Sant Vicenç de Montalt amb



vigència de contracte superior a un any tindran dret a adquirir un abonament mensual per cada membre de la unitat familiar (màxim 5 persones)

35 euros adults

17 euros menors de 3 a 8 anys

Tots els abonaments s'expediran a l'Oficina d'atenció al ciutadà de l'Ajuntament.

c) gandules

Lloguer gandula **2 euros**. Serà gratuïta per a aquelles persones que presentin un certificat mèdic que acrediti que per motius de salut es recomana que facin ús de gandula al recinte de la piscina (el certificat ha de tenir data de l'any en curs).

* Els menors de 3 anys podran accedir al recinte de la piscina municipal de forma gratuïta. Els majors de 65 anys, pensionistes i jubilats amb carnet vigent de resident també podran accedir al recinte de la piscina municipal de forma gratuïta.

O.F. NÚM. 14 PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS D'ENSENYAMENTS ESPECIALS EN ESTABLIMENTS MUNICIPALS. ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA L'ORIOLA.

S'elimina el següent paràgraf relacionat amb el curs escolar 2017-2018.

CURS 2017-2018

	QUOTA MATERIA EMPADRONATS	QUOTA MATERIA NO EMPADRONAT	QUOTA MENSUA EMPADRONATS	QUOTA MENSUAL NO EMPADRONAT
CORALETA	21	25	19	22
MÚSICA I MOVIMENT	42	50	74	87
BÀSIC (nens i adults)	42	50	88	103



AVANÇAT	42	50	88	103
INSTRUMENT SOL	42	50	77	91
FORMACIÓ VOCAL INSTRUMENTAL	42	50	19	22
INSTRUMENT COMPLEMENTARI*	0	0	70	82
TALLER CURTA DURADA 1 SESSI	0	0	12	14
TALLER CURTA DURADA SESSIONS	0	0	35	41

O.F NÚM. 22 PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ESCOLA BRESSOL.

S'elimina el següent paràgraf:

CURS 2018-2019

Matrícula 175 €
(inclou material escolar)

Nadons (4 mesos-1 any) 200 € mensuals

Caminants (1-2 anys) 175 € mensuals

Parlants (2-3 anys) 175 € mensuals



VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	-
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina, **per majoria absoluta**, que es tracti l'assumpte anteriorment detallat al Ple.

Cinquè.- PRP2019/1509 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ SI ESCAU, DEL CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES AL CONSELL COMARCAL DEL MARESME DELS PROJECTES ANOMENAT PROJECTE PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ (JARDINER I PINTOR) CONVOCATÒRIA 2019.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/1890 33 GENSV

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ SI ESCAU, DEL CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES AL CONSELL COMARCAL DEL MARESME DELS PROJECTES ANOMENAT PROJECTE PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ (JARDINER I PINTOR) CONVOCATÒRIA 2019.

Fets



-El Consell Comarcal del Maresme participa en el Programa Treball i Formació que és una política activa d'ocupació del Servei d'ocupació de Catalunya regulada per l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, i la resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació.

-L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt és titular de les competències pròpies en matèria de Governació i Obres i Serveis Municipals, d'acord amb l'article 25.2.b) del Text refós de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, i ha de prestar els servei manteniment de parcs i jardins, recollit en l'article 26.1 a) com a serveis obligatoris en tots el municipis.

-En data 9 d'octubre de 2019 l'Ajuntament, mitjançant el Decret d'Alcaldia número 1378, ha aprovat la sol·licitud d'execució del Projecte Treball i Formació (convocatòria 2019): "Jardiner" i "Pintor", així com els compromís d'adopció dels acords de delegació parcial de competències al Consell Comarcal del Maresme (en endavant Consell).

Fonaments de dret

D'acord amb el que disposa l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, correspon al Consell Comarcal del Maresme la prestació del serveis que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

A la vista de tot el que ha estat exposat, es **PROPOSA AL PLE:**

PRIMER.- APROVAR el conveni de delegació parcial de les competències a favor del Consell Comarcal del Maresme, per l'execució del/s projecte/s concrets especificats en el conveni que es transcriu annex, en el marc de la política activa d'ocupació regulada per l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i la Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions per al programa Treball i Formació, així com l'annex del conveni que inclou el Pla de Gestió dels Projectes que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.



SEGON.- PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el conveni de la delegació parcial de competència/es al Consell Comarcal del Maresme, i els compromisos econòmics i de coordinació entre l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i el Consell Comarcal del Maresme, pel bon funcionament en l'execució del/s projecte/s i la justificació del programa Treball i Formació.

TERCER.- DONAR TRASLLAT del present Acord al Consell Comarcal del Maresme, a través de la plataforma EACAT, pel seu coneixement i efectes.

ANNEX

CONVENI DE DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES DE L'AJUNTAMENT SANT VICENÇ DE MONTALT A FAVOR DEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME, PER LA PRESTACIÓ DEL PROJECTE Programa Treball i Formació (convocatòria 2019) EN EL MARC DE LA POLÍTICA ACTIVA D'OCUPACIÓ, PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ (2019-2021).

REUNITS

D'una part el/la Sr/a. JAVIER SANDOVAL CARRILLO, alcalde/essa de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en nom i representació d'aquesta corporació, assistit pel Secretari/a de l'Ajuntament Sr./a Cristina Marin, que dóna fe de l'acte.

D'altra el Sr. Damià del Clot i Trias, president del Consell Comarcal del Maresme, en nom i representació d'aquesta corporació, assistit pel Secretari (actal.) del Consell Comarcal, Sr. Santiago Pérez i Olmedo, que dóna fe de l'acte.

Ambdues parts es reconeixen mútuament amb capacitat i competència suficient per a la formalització d'aquest conveni, i en conseqüència,

MANIFESTEN

PRIMER.- *Que el Consell Comarcal del Maresme participa en el Programa Treball i Formació que és una política activa d'ocupació del Servei d'ocupació de Catalunya regulada per l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual*



s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, l'Ordre TSF/115/2019, de 7 de juny, de modificació de l'Ordre TSF/156/2018 i la Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació.

SEGON.- *Que l'Ajuntament de Sant Vicenc de Montalt (en endavant ajuntament) és titular de les competències pròpies en matèria de Obres i Serveis Municipals i Medi Ambient, d'acord amb l'article 25.2.b) i d) del Text refós de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, i ha de prestar els servei de manteniment de parcs i jardins, recollit en l'article 26.1 a) com a serveis obligatoris en tots el municipis.*

TERCER.- *Que l'Ajuntament té interès en participar en el programa mitjançant l'execució de projectes en el seu municipi i a fer la delegació parcial de competències al Consell Comarcal del Maresme (en endavant Consell).*

QUART- *D'acord amb el que disposa l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, correspon al Consell Comarcal del Maresme la prestació del serveis que li deleguin o li encarreguin de gestionar els municipis. Les delegacions o els encàrrecs de gestió han d'anar acompanyats de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.*

CINQUÈ.- *D'acord amb el que disposen, els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, s'atorguen potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius, fixant l'article 49 i el seu contingut. A més, en l'article 50.1 es determinen els aspectes claus que han de reflectir aquesta memòria, així com la necessitat de compliment de tot el previst en la mateixa Llei.*

Per tot el que s'ha exposat, es subscriu aquest conveni de

DELEGACIÓ PARCIAL DE COMPETÈNCIES

PROJECTE OBJECTE DE LA DELEGACIÓ PARCIAL



PRIMERA.- Objecte i actuacions a realitzar

L'Ajuntament delega parcialment al Consell Comarcal del Maresme, la competència necessària en matèria de Obres i Serveis Municipals i Medi Ambient, per l'execució dels projectes especificats, en el marc de la política activa d'ocupació regulada en el marc de l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, l'Ordre TSF/115/2019, de 7 de juny, de modificació de l'Ordre TSF/156/2018 i la Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, i d'acord amb les dades que figuren en el quadre següent:

NOM LÍNIA	Nº de professionals	Perfil professional	NOM del PROJECTE a executar al municipi
<u>Línia persones aturades no perceptores PANP6 I PANP 12 (6 i/o 12 mesos)</u>	1	JARDINER/A	Millora de l'espai verd i enjardinat del parc dels Germans Gabrielistes
<u>Línia persones aturades no perceptores PANP6 I PANP 12 (6 i/o 12 mesos)</u>	1	PINTOR/A	Repàs senyalització i pintura vial

SEGONA.- Obligacions de les parts

El Consell, a través del present conveni s'obliga a:

- A aprovar, en sessió plenària en quòrum de majoria absoluta l'acceptació de la delegació parcial de competències de l'ajuntament, i publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, tal i com s'estableix a l'article 9 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- A la contractació del personal i empreses necessàries per l'adequada execució del projecte o projectes objectes de la delegació parcial de competències, així com de la realització del seu seguiment i supervisió i suport tècnic necessaris.



- *Informar a l'ajuntament de l'estat d'execució del projecte objecte de la delegació parcial de competències, així com de possibles canvis i/o modificacions.*
- *A facilitar a l'ajuntament, els models, protocols i metodologies necessàries per l'adequat desenvolupament del projecte.*
- *A facilitar el material publicitari necessari i a senyalitzar les accions que es desenvolupin per donar compliment a la política activa d'ocupació regulada en el marc de l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, l'Ordre TSF/115/2019, de 7 de juny, de modificació de l'Ordre TSF/156/2018 i la Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació.*
- *A complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals (PRL), Llei 31/1995 del 8 de Novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.*
- *A complir amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.*
-

L'Ajuntament a través del present conveni s'obliga a:

- *A aprovar en sessió plenària amb quòrum de majoria absoluta el present Acord de delegació parcial de la/es competència/es que s'especifiquen al quadre següent, a favor del Consell Comarcal del Maresme, per l'execució del/s projecte/s sol·licitats al Consell Comarcal del Maresme, en el marc de la política activa d'ocupació regulada per l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, l'Ordre TSF/115/2019, de 7 de juny, de modificació de l'Ordre TSF/156/2018 i la Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació.*



Nom del/s projecte/s:	Delegació parcial de la competència de:
<i>Millora de l'espai verd i enjardinat del parc dels Germans Gabrielistes</i>	<i>Tasques de manteniment de parcs i jardins, zones verdes i jardineria d'espais públics municipals</i>
<i>Repàs senyalització i pintura vial</i>	<i>Tasques de pintura i senyalització de les vies públiques i carrers del municipi</i>

- *Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, tal i com s'estableix a l'article 9 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.*
- *A participar en els processos de selecció requerits per part del Consell.*
- *A realitzar el seguiment i la supervisió del personal contractat per part del Consell per la realització del projecte o projectes objectes de la delegació parcial de competències.*
- *A complir amb els models, protocols i metodologies pel bon desenvolupament del projecte.*
- *A implementar les mesures de publicitat i senyalització, proporcionades pel Consell, a les accions que es desenvolupin per donar compliment a la política activa d'ocupació regulada en l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, l'Ordre TSF/115/2019, de 7 de juny, de modificació de l'Ordre TSF/156/2018 i la Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació.*
- *A complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals (PRL), Llei 31/1995 del 8 de Novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.*
- *A complir amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.*



Totes les condicions particulars per la realització dels projectes estan definides al Pla de gestió del projecte que s'adjunta com a annex a aquest conveni, formant-ne part del mateix a tots els efectes legals.

TERCERA.- Compromisos econòmics

El finançament de les competències parcialment delegades per la realització dels projectes regulats en el dispositiu primer del present conveni, provenen de la Subvenció atorgada al Consell Comarcal del Maresme, per part del Servei d'Ocupació de Catalunya, en el marc de l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, l'Ordre TSF/115/2019, de 7 de juny, de modificació de l'Ordre TSF/156/2018 i la Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació.

QUARTA.- Mecanisme de seguiment i control d'execució del conveni

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per un o dos membres designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni, i els acords han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

CINQUENA.- Conseqüències de l'incompliment del conveni

En cas d'incompliment del conveni per part de l'Ajuntament, el Consell tindrà dret a percebre de l'ajuntament, en concepte de danys i perjudicis, els imports que deixi de percebre en el marc de la subvenció atorgada per part del Servei d'Ocupació de Catalunya en conseqüència d'aquest incompliment.



SISENA.- Causes i formes d'extinció diferents de l'expiració del termini de vigència

Donarà lloc a la rescissió del present conveni amb anterioritat pels següents motius:

- *Per l'aprovació de modificacions normatives que contradiguin el present conveni o per qualsevol circumstància que impossibiliti l'acompliment del seu objecte.*
- *Per mutu acord entre les parts*
- *Per recuperació de la delegació per part de l'Ajuntament*
- *Per desistiment per part del Consell*

SETENA.- Règim de modificació del conveni

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part dels Presidents de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

VUITENA.- Vigència del conveni

Aquesta delegació de competències parcials tindrà una vigència de 13 mesos.

NOVENA.- Òrgans i procediments a què se sotmeten les diferències que pugin sorgir sobre la interpretació i el compliment del conveni

Totes les qüestions que pugin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament i pel Consell i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, les parts signen aquest document per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data que s'indiquen a l'encapçalament."

VOTACIÓ



GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	-
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina, **per majoria absoluta**, que es tracti l'assumpte anteriorment detallat al Ple.

Sisè.- PRP2019/1487 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ES CAU, DE LA MOCIÓ PEL RECONeixEMENT DE LES DONES DEPORTADES ALS CAMPS DE CONCENTRACIÓ NAZIS

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/1884 33 GEN SVM

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ES CAU, DE LA MOCIÓ PEL RECONeixEMENT DE LES DONES DEPORTADES ALS CAMPS DE CONCENTRACIÓ NAZIS

La Sra. Eulalia Sorribes Valls, en representació del Grup Municipal ERC ha presentat una moció sobre el reconeixement de les dones deportades als camps de concentració nazis. El senyor Miquel Rovira Mariné, portaveu de CUP, i la senyora Maria Villalta Morro, portaveu de 9SV, li mostren el seu recolzament, a



excepció de la problemàtica que podria comportar el canvi de nom de carrers existents, proposant-li que es treballi conjuntament un reglament de nomenclàtor i que es treguin els dos primers punts de la moció per donar-li suport.

Es transcriu la moció amb incorporació de la modificació proposada:

“MOCIÓ PEL RECONeixEMENT DE LES DONES DEPORTADES ALS CAMPS DE CONCENTRACIÓ NAZIS.

Entre 1939 i 1945 més de 9300 persones republicanes catalanes i espanyoles van passar pels camps de concentració nazis. D'aquestes, prop de 5.200 van perdre la vida i unes 3.800 van aconseguir sobreviure. 334 figuren com a desaparegudes.

Els camps de concentració, alguns dels quals eren d'extermini, eren l'eina més deshumanitzadora del nazisme, que va portar la mort i la destrucció arreu d'Europa. L'objectiu d'aquests camps era la repressió i l'exclusió de la dissidència política de sindicalistes d'esquerres, socialdemòcrates, comunistes, anarquistes, persones republicanes, demòcrates i resistents antifeixistes en general– i l'extermini del poble jueu a Europa, de l'ètnia gitana, de persones homosexuals, persones amb diversitat funcional i persones pertanyents a confessions religioses que no encaixaven amb l'ideari nazi, etc. Aquest també va ser el cas de moltes persones republicanes catalanes i espanyoles, que amb l'inici de la Segona Guerra Mundial van ser tractades com a apàtrides i algunes de les quals van acabar deportades a camps de treball forçat i extermini nazi.

El camp de concentració de Ravensbrück, va ser l'únic pensat i dissenyat per a dones i infants, i hi van morir 92.000 persones. És el camp on van fer cap la majoria de les dones republicanes catalanes. Dones, que han estat silenciades per la història i que se'ls hauria de donar més visibilitat socialment i donar a conèixer millor les seves biografies i, en alguns casos, fins i tot rescatar els seus noms.

L'any 2005, es va crear l'associació l'Amical de Ravensbrück amb l'objectiu de donar a conèixer i transmetre el llegat de les deportades. A través d'algunes dones supervivents, hem pogut conèixer quina va ser la realitat de tantes dones en aquells camps de concentració i recuperar-ne la memòria, dignificar les seves lluites i sobretot donar-les a conèixer a les noves generacions, per tal que mai més, enlloc, contra ningú, es repeteixi aquesta barbàrie.

Dues d'aquestes dones són la Neus Català, i la Conxita Grangé.

Neus Català, deportada el 1944 a Ravensbrück i posteriorment al camp de Flossenbürg. Va ser presidenta de l'Amical Ravensbrück des de la seva fundació (2005). Creu de Sant Jordi (2005), Medalla d'Or al mèrit cívic de l'Ajuntament de



Barcelona (2014) i Medalla d'Or de la Generalitat de Catalunya (2015). La Neus ens va deixar el passat 14 d'abril de 2019, als Guiamets, el seu poble natal.

Conxita Grangé, l'última supervivent catalana dels camps de concentració nazis. Va rebre moltes condecoracions al llarg de la seva vida, la Legió d'Honor de la República francesa, la Medalla al Mèrit Nacional, la Creu de Guerra, la Medalla de la Resistència i la Medalla Militar. Conxita ens va deixar el 27 d'agost de 2019 a Tolosa de Llenguadoc, la ciutat on va viure i on va retornar després del seu internament al camp de Ravensbrück.

Totes dues van dedicar els seus anys de vida després de l'alliberament a recuperar la memòria de les dones deportades, defensar el paper actiu de les dones com a combatents i republicanes actives durant la Guerra Civil i el franquisme a favor de la llibertat i la democràcia, i van realitzar moltes conferències per transmetre el seu llegat a les generacions més joves.

Atès que el foment de la memòria democràtica és essencial com a eina de dignificació i record per a les persones que han sigut víctimes de guerres, pogroms o persecucions diverses per raons ètniques, ideològiques, religioses o de qualsevol tipus, és necessari crear espais de memòria, ja que són una eina imprescindible per fer pedagogia dels valors de la pau, de la tolerància i del respecte, en especial a les generacions més joves. Sense obviar que és una forma d'acomplir les resolucions de l'ONU referents a Veritat, Justícia i Reparació i Garanties de No Repetició.

Per tots aquests motius, el Grup Municipal Esquerra Republicana de Catalunya de Sant Vicenç de Montalt proposa al Ple d'aquest Ajuntament l'aprovació dels següents

ACORDS

PRIMER.- *Realitzar campanyes de difusió sobre la vida i dificultats de les dones als camps nazis, com el cas de Neus Català i Conxita Grangé, així mateix com d'altres dones deportades i perseguides pel feixisme.*

SEGON.- *Traslladar aquests acords a la Generalitat de Catalunya i a l'associació Amical de Ravensbrück"*

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT



PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	NO
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina, **per majoria absoluta**, que es tracti l'assumpte anteriorment detallat al Ple.

D'acord amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, es pot ampliar l'ordre del dia de les sessions ordinàries, en cas d'urgència, si la Comissió així ho acorda, per majoria absoluta, a proposta del president, d'una quarta part dels membres o d'algun dels seus portaveus. Per tant, a proposta del senyor alcalde, a continuació es procedeix a la votació de la urgència:

VOTACIÓ URGÈNCIA

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ



C'S	1	NO
9SV	1	SÍ
PP	1	NO
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda per **majoria absoluta** aprovar la **urgència** per tractar fora de l'ordre del dia la proposta al Ple de la moció que es transcriu a continuació:

PRP2019/1527 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÓ DE RESPOSTA A LA SENTÈNCIA DEL TRIBUNAL SUPREM I PER DEMANAR L'AMNISTIA PER A LES PERSONES PRESES POLÍTIQUES CATALANES I EN DEFENSA DEL DRET D'AUTODETERMINACIÓ.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/1923-1029

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÓ DE RESPOSTA A LA SENTÈNCIA DEL TRIBUNAL SUPREM I PER DEMANAR L'AMNISTIA PER A LES PERSONES PRESES POLÍTIQUES CATALANES I EN DEFENSA DEL DRET D'AUTODETERMINACIÓ.

En data 14 d'octubre de 2019 mitjançant registre d'entrada, la Sra. Lydia Gerónimo Guardiola, en representació del grup polític JUNTSXSVM i conjuntament amb els grups polítics CUP-AMUNT, ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA, PRIMÀRIES-SOM-HI I 9SV ha presentat una moció que es transcriu a continuació:

"MOCIÓ DE RESPOSTA A LA SENTÈNCIA DEL TRIBUNAL SUPREM I PER DEMANAR L'AMNISTIA PER A LES PERSONES PRESES POLÍTIQUES CATALANES I EN DEFENSA DEL DRET D'AUTODETERMINACIÓ



Definitivament, la democràcia a l'Estat espanyol mostra símptomes inequívocs d'estar tocada de mort. Oriol Junqueras, Carme Forcadell, Jordi Sànchez, Jordi Cuixart, Jordi Turull, Raül Romeva, Josep Rull, Quim Forn i Dolors Bassa han estat condemnats amb penes de presó. I Meritxell Borràs i Carles Mundó, amb multes i inhabilitació. Aquest ha estat un judici polític que mai s'hagués hagut de produir. Tornem a dir alt i clar que en democràcia votar no és cap delictes. Les idees no es jutgen. I és per això que reclamem la llibertat de totes les persones preses i exiliades polítiques, perquè no han comès cap delictes.

Vivim amb tristor i profunda indignació la sentència, que suposa una vulneració dels drets polítics individuals de les persones condemnades, de les preses i exiliades polítiques, i una retallada dels drets i llibertats col·lectives. El judici i la sentència ens han conduït a un estat d'absoluta excepcionalitat. Vivim moments molt greus, moments en què es posa de manifest que l'aparell de l'Estat espanyol actua intentant abolir la pluralitat política, vulnera la legitimitat del poble de Catalunya a decidir el seu futur lliurement, agredeix el dret que tenim a transformar la societat a través de la independència. I, al mateix temps, avui tornem a constatar que les forces polítiques de l'Estat són incapaces de fer ús del diàleg com a instrument de resolució del conflicte.

Aquesta sentència no ens atura. Al contrari, ens enforteix com a moviment per debilitar el règim del 78. I és que, una vegada més, reivindicuem el dret a l'autodeterminació, el dret a treballar pacíficament per esdevenir República Catalana, lliure, neta, justa i que treballi per garantir la igualtat d'oportunitats entre tota la ciutadania catalana. Cap sentència ens aturarà. Plantem cara a la voluntat repressora de l'Estat espanyol, i ho fem mobilitzant-nos, reclamant diàleg, reivindicant la via política i democràtica de resolució del conflicte. Demanem l'amnistia per a totes les persones condemnades i perseguides.

Reprovem l'actitud sostinguda de l'Estat espanyol, que ha dimitit de la seva responsabilitat de fer front i donar resposta a les demandes de la ciutadania, per via dialogada i pacífica. Convé recordar, per exemple, que, el maig d'aquest any 2019, el grup de treball sobre detencions arbitràries de Nacions Unides va fer pública una resolució que instava l'Estat espanyol a deixar en llibertat de forma immediata l'Oriol Junqueras, en Jordi Cuixart i en Jordi Sánchez, que es trobaven a presó preventiva.

L'incompliment d'aquesta resolució va ser una mostra més que l'Estat actua desoïnt qualsevol resolució, tractat internacional (com la Carta de les Nacions Unides i el Pacte Internacional de Drets Civils i Polítics que recullen el dret a l'autodeterminació) o totes les manifestacions pacífiques del poble de Catalunya a favor de la independència i la República Catalana. I aquesta actitud és molt greu. Per això la denunciem, perquè, malauradament, ens recorda etapes autoritàries en què no hi havia garantits els drets polítics ni les llibertats de la major part de la ciutadania.



Reivindiquem justícia, i ens disposem a liderar de nou la lluita antirepressiva, democràtica, pacífica i a favor dels drets i les llibertats. La situació d'excepcionalitat que estem vivint, agreujada especialment per la confirmació de la sentència, afecta tothom, afecta la quotidianitat dels pobles i ciutats del nostre país i de totes les persones que hi vivim.

I, per tant, és per tots els motius exposats anteriorment que el ple adopta els següents acords:

PRIMER. *Manifestar el rebuig a la sentència condemnatòria emesa pel Tribunal Suprem en relació al judici de l'1 d'octubre i la causa independentista, constatant que representa una regressió dels drets i les llibertats de la ciutadania de Catalunya.*

SEGON. *Reclamar la llibertat immediata de tots els presos i preses polítiques i exigir l'amnistia de tots ells i elles, i de tots els exiliats i exiliades, com a reconeixement de l'absència de cap delictes vinculat a la celebració del referèndum de l'1 d'octubre i a qualsevol altra acció política celebrada durant els dies previs i posteriors a aquesta data.*

TERCER. *Mostrar el compromís amb el dret a l'autodeterminació, dret polític fonamental recollit en tractats internacionals com la Carta de les Nacions Unides i el Pacte Internacional de Drets Civils i Polítics, signats també per l'Estat espanyol, i reivindicar-lo com a dret en virtut del qual resoldre el conflicte polític existent, per via democràtica i pacífica.*

QUART. *Reafirmar-nos en el caràcter pacífic i no violent del moviment independentista català. Condemnar tots els intents de criminalització del moviment independentista que les seves diferents institucions, òrgans, poders i alguns mitjans de comunicació volen construir.*

CINQUÈ. *Exigir al govern de l'Estat espanyol que respecti la legitimitat de les persones escollides democràticament a les diferents institucions catalanes, així com les decisions i acords que se'n deriven, com a màxima expressió de la sobirania popular.*

SISÈ. *Comprometre'ns a treballar conjuntament amb el Parlament de Catalunya, del Govern de la Generalitat de Catalunya i convocar-nos a participar, com a representants legítims de la ciutadania, a favor dels drets polítics i la llibertat.*

SETÈ. *Mostrar l'adhesió de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt a totes les mobilitzacions de rebuig a la sentència del Tribunal Suprem, tant a nivell nacional com internacional, i convidar la ciutadania a participar en totes les lluites compartides i pacífiques a favor dels drets i les llibertats. I comprometre'ns a participar en l'acte convocat pel President de la Generalitat el dia 26 d'octubre al Palau de la Generalitat.*



VUITÈ. Expressar la més ferma voluntat de seguir treballant, dia rere dia, per garantir els drets i les llibertats de tota la ciutadania de Sant Vicenç de Montalt, la defensa del diàleg i dels principis democràtics i la pluralitat política, així com el respecte a la separació de poders, imprescindible en qualsevol estat de dret.

NOVÈ. Fer avinent la situació de repressió política i de vulneració de drets fonamentals que estem vivint com a ciutadania i com a país als municipis agermanats.

DESÈ. Fer arribar aquest acord a la Presidència del Parlament de Catalunya, a la Presidència de la Generalitat de Catalunya, a la Presidència del Congrés de Diputats, a la Presidència del Govern de l'estat, a la Presidència del Parlament Europeu, a l'Associació Catalana de Municipis i a l'Associació de Municipis per la Independència. I donar conèixer el contingut d'aquesta moció a la ciutadania del municipi pels mitjans que es creguin oportuns.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	NO
9SV	1	SÍ
PP	1	NO
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple dictamina, **per majoria absoluta**, que es tracti l'assumpte anteriorment detallat al Ple.



D'acord amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, es pot ampliar l'ordre del dia de les sessions ordinàries, en cas d'urgència, si la Comissió així ho acorda, per majoria absoluta, a proposta del president, d'una quarta part dels membres o d'algun dels seus portaveus. Per tant, a proposta del senyor alcalde, a continuació es procedeix a la votació de la urgència:

VOTACIÓ URGÈNCIA

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	NO
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple acorda per **majoria absoluta** aprovar la **urgència** per tractar fora de l'ordre del dia la proposta al Ple de la moció que es transcriu a continuació:

PRP2019/1534 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÓ PER A PROMOCIONAR LES INSTAL·LACIONS D'AUTOCONSUM AMB FONDS D'ENERGIES ALTERNATIVES A SANT VICENÇ DE MONTALT

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA
Expedient: 2019/1934-1029



Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ES CAU, DE LA MOCIÓ PER A PROMOCIONAR LES INSTAL·LACIONS D'AUTOCONSUM AMB FONS D'ENERGIES ALTERNATIVES A SANT VICENÇ DE MONTALT

En data 15 d'octubre de 2019 i número de Registre d'entrada 2019/8794 el Sr. Sergi Rabat Fajardo en representació de Som-Hi Sant Vicenç-Primàries Catalunya va presentar una moció per a promocionar les instal·lacions d'autoconsum amb fons d'energies alternatives a Sant Vicenç de Montalt.

El senyor Benito Pérez González, portaveu de C's i regidor de Gestió Energètica manifesta que el que demana el senyor Rabat ja es troba contemplat a l'Ordenança reguladora de l'IBI.

Es constata el que diu la Llei d'Hisendes Locals i la bonificació que ja es va contemplar l'any passat a l'Ordenança número 1 reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles que preveu:

“4. Gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota íntegra de l'impost els béns immobles destinats a habitatges, amb el límit màxim de 500 euros per instal·lació i una duració màxima de cinc períodes impositius, en els quals s'hagin instal·lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol per a l'autoconsum. L'aplicació d'aquesta bonificació, resta condicionada a l'autoconsum de l'energia i a que els sistemes disposin de la corresponent homologació per part de l'Administració competent.”

Per tant, el senyor Sergi Rabat Fajardo, portaveu de Primàries, retira la moció.

No havent més assumptes a tractar, el senyor President dóna per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,
L'alcalde president

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE
L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a.
CONVOCATÒRIA EL 21 DE NOVEMBRE DE 2019.**

Identificació de la sessió

Núm.: COISC2019/8

Caràcter: ORDINÀRIA

Data: 21 de novembre de 2019

Horari: de 19.05 a 19.39 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

- Sr.President JAVIER SANDOVAL CARRILLO (PSC)
- Sr.Vocal ROBERT SUBIRON OLMOS (PSC)
- Sr.Vocal MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ CAMARASA (JUNTS)
- Sr.Vocal SERGI RABAT FAJARDO (PRIMÀRIES)
- Sr.Vocal EULÀLIA (LAIA) SORRIBES I VALLS (ERC)
- Sr.Vocal BENITO PÉREZ GONZALEZ (C'S)
- Sr.Vocal MARIA VILLALTA MORRO (9SV)
- Sr.Vocal MIQUEL ROVIRA MARINÉ (CUP)

No assisteix:

- Sr.Vocal FRANCESC GUILLEM MOLINS (PP)

Secretària:

CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental.

El senyor President obre la sessió per tractar els assumptes inclosos al següent

ORDRE DEL DIA

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR

- COISC2019/7 ORDINÀRIA 17/10/2019

**Segon.- PRP2019/1751 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA
NÚM. 1543 DE REVOCACIÓ DE COMPETÈNCIES FETES A UN REGIDOR**



Tercer.- PRP2019/1649 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ PARCIAL DEL VIGENT ACORD DE CONDICIONS DELS EMPLEATS PÚBLICS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Quart.- PRP2019/1749 PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ SI ESCAU, DELS COMPTES ANUALS DE L'ANY 2018.

Cinquè.- PRP2019/1645 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DESAFECTACIÓ DE BÉNS DEMANIALS ACTUALMENT ADSCRITS ALS SERVEIS MUNICIPALS.

Sisè.- PRP2019/1704 APROVACIÓ CALENDARI OBERTURA COMERÇOS EN DIUMENGE I FESTIUS PEL 2020 I 2021

Setè.- PRP2019/1594 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA XIFRA OFICIAL DE POBLACIÓ A DATA 1 DE GENER DE 2019 I ESTUDI DE POBLACIÓ RELATIU A L'ANY 2018.

Vuitè.- PRP2019/1595 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CARTA DE SERVEIS DE L'OFICINA D'ATENCIÓ CIUTADANA (OAC).

Primer.- ACTES PENDENTS D'APROVAR

- COISC2019/7 ORDINÀRIA 17/10/2019

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	-
CUP	1	SÍ



La Comissió Informativa de Ple, **acorda per majoria absoluta**, aprovar l'acta de la Comissió Informativa de Ple celebrada en data 17 d'octubre de 2019.

Segon.- PRP2019/1751 DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1543 DE REVOCACIÓ DE COMPETÈNCIES FETES A UN REGIDOR

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/1275-1018

Contingut: DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 1543 DE REVOCACIÓ DE COMPETÈNCIES FETES A UN REGIDOR

Cal donar compte al PLE del decret d'alcaldia que es transcriu a continuació:

“DECRET NÚM. 1543

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/1275-1018

Contingut: REVOCACIÓ COMPETÈNCIES FETES A UN REGIDOR

Fets

Per Decret de l'alcaldia de data 11 de juliol de 2019 es va resoldre nomenar el senyor Francesc Guillem Molins com a Regidor de Governació, Mobilitat i Comerç i Turisme, d'acord amb l'article 120 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals els/les següents Regidors/des Delegats/des que ostentaran les competències pròpies de l'Alcaldia de gestió, assessorament, direcció i comandament sense incloure signatura de resolucions.

Des de l'Alcaldia es considera oportú revocar aquestes competències al regidor esmentat de forma immediata.

Fonaments jurídics

L'Alcalde és l'òrgan competent per nomenar Regidors/es delegats/des, a través de la delegació de les funcions o de les àrees corresponents, com també és competència de l'Alcalde la revocació d'aquesta delegació.

Per tant, cal procedir d'igual manera que per a aprovar la delegació i cal atendre al que es disposa en l'article 44 del ROF, que és el que regula el règim de delegacions de l'Alcaldia i les seves modificacions, i disposa el següent:

«1. Totes les delegacions a què es refereix l'article anterior seran realitzades mitjançant Decret de l'Alcalde que contindrà l'àmbit dels assumptes a què es refereix la delegació, les facultats que es deleguin, així com les condicions específiques



d'exercici d'aquestes, en la mesura en què es concretin o apartin del règim general previst en aquest Reglament.

2. La delegació d'atribucions de l'Alcalde farà efecte des de l'endemà al de la data del Decret, tret que en ella es disposi una altra cosa, sense perjudici de la seva preceptiva publicació en el «Butlletí Oficial» de la Província i en el municipal, si existís.

3. Les normes dels apartats anteriors seran aplicables a qualsevol modificació posterior de les delegacions.

4. De totes les delegacions i de les seves modificacions es donarà trasllat a Ple en la primera sessió que aquest celebri amb posterioritat a aquestes.»

Així doncs, si es revoca una delegació de funcions, aquesta produirà efectes a partir de l'endemà a la data del Decret o resolució, o bé si es disposa una altra cosa com l'efecte immediat, produirà efectes com es determini en la resolució d'alcaldia, sense que hagi d'esperar a la seva notificació ni a la seva publicació en el BOP.

Per tant,

RESOLC

Primer. Revocar **amb efecte immediat** la delegació de competències feta a favor del senyor Francesc Guillem Molins com a Regidor de Governació, Mobilitat i Comerç i Turisme, competències que correspondran a l'alcaldia de nou.

En conseqüència, per tant, atès que per a formar part del Consell Assessor del Govern, d'acord amb l'acord plenari de data 22 de juliol de 2019, és necessari ostentar delegacions específiques i genèriques de l'Alcaldia, el regidor/a a qui se li han revocat les competències d'alcaldia no integrarà l'òrgan consultiu esmentat.

Segon.- Donar l'oportuna publicitat mitjançant publicació del corresponent edicte al BOP i donar compte del contingut d'aquest Decret al Ple en la propera sessió que se celebri.”

La Comissió Informativa de Ple **es dóna per assabentada** del contingut del decret anteriorment transcrit i dictamina favorablement donar-ne compte en el Ple.

Tercer.- PRP2019/1649 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ PARCIAL DEL VIGENT ACORD DE CONDICIONS DELS EMPLEATS PÚBLICS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/2095-1378

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ PARCIAL DEL VIGENT ACORD DE CONDICIONS DELS EMPLEATS PÚBLICS DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT

La Mesa General de matèries comunes de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt ha arribat a diversos acords fruits de la negociació col·lectiva que comporten una



modificació parcial del vigent acord de condicions dels empleats públics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

En data 4 de novembre de 2019 l'assessor en recursos humans de l'Ajuntament de Sant Vicenç ha emès l'informe que es transcriu a continuació:

"Informe emès: Manel Tornadijo Pérez

Òrgan competent: Ple Municipal

Modificació parcial del Vigent Acord de Condicions dels Empleats Públics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

Fets

En data 22 juliol de 2019 es reuneix la Mesa General de matèries comunes de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i acorda una nova jornada anual i setmanal al servei de la Brigada municipal. En la mateixa línia la valoració de llocs de treball que s'ha realitzat a l'Ajuntament ha comportat l'establiment d'una jornada setmanal de promig de 40 hores al servei de la Policia Local. Aquestes dos modificacions de la jornada anual ambdós serveis han estat acordades dins d'aquesta Mesa General i modifiquen parcialment l'Acord de Condicions de Treball de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

En data 29 d'octubre de 2019 es reuneix la Mesa General de matèries comunes de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt i acorden dos punts que modifiquen el vigent Acord de condicions de Treball pel que fa al tractament dels dies 24 i 31 de desembre i la data de pagament de la paga extra de Nadal.

Fonaments de Dret

L'aprovació i possibles modificacions del Conveni Col·lectiu o Acord de Condicions de Treball pel personal en règim funcional o Acord de condicions que reguli les condicions de treball dels empleats/des públiques es competència del Ple municipal segons el regulat a l'article 22.2d) de la LBRL.

Aquestes modificacions parcials han estat aprovades per la Mesa General de matèries comunes els passats dies 22 de juliol de 2019 i 29 d'octubre de 2019 respectivament. En concret afecten a la jornada anual al servei de la Policia Local i Brigada municipal, el dia de pagament de la paga extra de Nadal i la naturalesa jurídica dels dies 24 i 31 de desembre que passen a ser dies de permís retribuït comportant una disminució de la jornada anual per a tots els empleats/des públiques.

Les modificacions són les següents:

- 1. Jornada laboral anual del personal al servei de la Brigada municipal.*



S'acorda amb efectes 1 de Gener de 2020 que el personal al Servei de la Brigada municipal tindrà una jornada laboral de 40 hores setmanals de promig en còmput anual. L'horari ordinari del servei de la Brigada s'estableix de Dilluns a Dissabte de 7 a 14:30 hores segons els quadrants laborals anuals establerts per a cada empleat/da a tal efecte.

Per aquest motiu, s'estableix que el complement de prolongació de jornada que té assignat cada empleat/da a l'actualitat serà absorbit dins del complement específic, com aquell complement destinat per la normativa vigent per a retribuir les circumstàncies especials que determinen les condicions de treball dels esmentats empleats/des públiques. Per tant, no hi ha una variació de les retribucions dels esmentats empleats/des públiques.

Per últim i amb caràcter general, només es considerarà jornada extraordinària aquella realitzada a partir de les 14:30 hores del Dissabte, la realitzada els diumenges i resta de festius intersetmanals. Només en aquests casos, es procedirà a retribuir els serveis prestats com a extraordinaris segons el regulat a l'article 28 del vigent ACORD de condicions dels empleats públics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Queda sense efecte el regulat a l'article 8.1 del vigent ACORD de condicions en tot allò que fa referència a la Brigada municipal i per últim, també queda sense efecte tot allò regulat a la resta de l'esmentat ACORD de condicions que vagi en contra del regulat en el present ACORD.

2. Jornada laboral anual del personal al servei de la Policia Local.

S'acorda que el personal del Cos de la Policia Local tindrà una jornada laboral de 40 hores setmanals de promig en còmput anual, modificant l'article 1 de l'Annex I del propi Conveni que regula determinades condicions de treball pel servei de la Policia Local. Aquesta modificació de la jornada anual no afecta a la resta de personal al servei de la Policia Local que no té la condició de membre de l'esmentat Cos. La resta d'elements que conformen la jornada anual NO varien.

3. Dia de pagament de la paga extra de Nadal.

Es modifica l'article 24.1 que diu textualment que "Les pagues extraordinàries seran dues a l'any i es faran efectives el 22 de juny i el 20 de desembre respectivament."

Segons l'acord abans esmentat el nou article 24.1 establirà el següent "Les pagues extraordinàries seran dues a l'any i es faran efectives el 22 de juny i el 16 de desembre respectivament."

4. Dies 24 i 31 de desembre amb la consideració de permís retribuït.

Es modifica l'article 8.1 per a calcular la jornada màxima anual de la Corporació, ja que aquests dos dies passen a tenir la consideració jurídica de dies de permís retribuït per a tota la plantilla municipal. Per tant, la conseqüència és la reducció de la jornada anual màxima per a tota la plantilla municipal. De forma textual es diu el següent:

"La jornada màxima anual s'estableix seguint la fórmula següent: [A- (FN +FA + FL +V



$+S + D] * H = \text{Jornada màxima anual essent:}$

FN= Dies festius nacionals

FA= Dies festius Autonòmics

FL= Dies festius Locals

V= Dies de vacances

S= Dissabtes

D= Diumenges

A= Dies naturals anuals

H= Número d'hores de treball diàries.

Amb efectes del present any 2019 s'estableix el següent:

*"La jornada màxima anual s'estableix seguint la fórmula següent: $[A - (PR+FN +FA + FL +V +S + D)] * H = \text{Jornada màxima anual essent:}$*

FN= Dies festius nacionals

FA= Dies festius Autonòmics

FL= Dies festius Locals

V= Dies de vacances

S= Dissabtes

D= Diumenges

A= Dies naturals anuals

H= Número d'hores de treball diàries.

No obstant l'anterior, si els dies 24 i 31 de desembre cauen durant la setmana natural entre dilluns i divendres, aquest dies tindran la consideració de no laborables i per tant, descomptaran de la jornada efectiva de treball. Aquesta norma no és d'aplicació als membres del Cos de la Policia Local, ja que tenen una prestació de servei de 24 hores per 365 dies. Pels quadrants de la Policia Local, un d'aquests dos dies s'establirà com a no laboral dins del quadrant (12 hores) i per tant, descomptarà de la jornada efectiva de treball."

*Realitzada la tramitació legalment establerta, es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació:*

Primer.- Aprovar la modificació parcial del vigent acord de condicions dels empleats públics de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, text consensuat per la Mesa de Negociació de data 29 d'octubre de 2019 tal i com queda reflectit a l'informe transcrit a la part expositiva.

Segon.- Comunicar l'Acord del Ple al President de la mesa de Negociació i notificar aquest als representants del personal amb indicació dels recursos que s'estimin pertinents. Així mateix, emplaçar a les parts per a la signatura de l'Acord.

Tercer.- Signat l'Acord, que per la Mesa de Negociació es presenti aquest en l'Oficina Pública corresponent perquè es procedeixi al seu registre, i posterior publicació en *el Butlletí Oficial de la Província*.

VOTACIÓ



GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	-
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina favorablement** per **majoria absoluta**, trametre el present expedient al ple per a l'adopció dels acords detallats anteriorment.

Quart.- PRP2019/1749 PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ SI ESCAU, DELS COMPTES ANUALS DE L'ANY 2018.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE GESTIO ECONOMICA

Expedient: 2019/1655-

Contingut: PROPOSTA AL PLE, D'APROVACIÓ SI ESCAU, DELS COMPTES ANUALS DE L'ANY 2018.

Els comptes anuals s'han de sotmetre abans de l'1 de juny a informe de la comissió especial de comptes de l'entitat local i han de ser així mateix objecte d'informació pública abans de sotmetre a l'aprovació del ple, per tal que puguin formular-se contra les mateixes reclamacions, objeccions o observacions. Els membres de la Comissió poden requerir la documentació i la informació necessària per al desenvolupament de les seves funcions.

En data 18 de setembre de 2019 es va reunir la Comissió Especial de Comptes, per tal de procedir a l'examen, estudi i informe de tots els comptes de l'exercici de 2018, que ha d'aprovar el ple, d'acord amb el que estableix la legislació vigent. Aquell dia la Comissió va resoldre, després del debat, s'acorda posar les mesures necessàries per



tal que els regidors disposin de la informació necessària amb el nivell de seguretat necessari i complint la normativa vigent i en un termini aproximat d'unes dues setmanes, tornar a convocar la reunió.

Arrel de la conjuntura política que ha sofert l'Ajuntament en els darrers mesos, no va ser fins el dia 6 de novembre de 2019 que no es va tornar a reunir la Comissió Especial de comptes. Finalment, la Comissió va informar FAVORABLEMENT el Compte General del Municipi de l'exercici 2018, que ha quedat complidament justificat, i que està integrat pels documents que consten oportunament arxivats a l'expedient administratiu 2019/1655.

Havent estat dictaminat el compte per la comissió especial, es va trametre al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per a la seva exposició pública. El Compte General ha estat exposat al públic durant 15 dies hàbils, més vuit dies més, de conformitat amb el que disposa l'article 212 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora d'Hisendes Locals, durant els quals els interessats podien presentar al·legacions, termini que finalitzà el dia 29/10/2018. i que durant aquest termini no s'ha presentat cap al·legació.

Per tant, no havent-se formulat ni esmenes ni al·legacions, ni havent-se sol·licitat pels membres de la Comissió cap tipus d'aclariment ni documentació addicional, s'entén que procedeix la seva tramesa al Ple de la Corporació per a la seva aprovació.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	-
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina favorablement per majoria absoluta**, trametre el present expedient al ple per a l'adopció dels acords detallats anteriorment.



Cinquè.- PRP2019/1645 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DESAFECTACIÓ DE BÉNS DEMANIALS ACTUALMENT ADSCRITS ALS SERVEIS MUNICIPALS.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE SERVEIS MUNICIPALS

Expedient: 2019/909-

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA DESAFECTACIÓ DE BÉNS DEMANIALS ACTUALMENT ADSCRITS ALS SERVEIS MUNICIPALS.

En data 10 de setembre de 2019 mitjançant acord de Junta de Govern Local, s'acorda incoar expedient per a la desafectació dels béns demanials, actualment adscrits al servei públic municipal de Serveis Municipals, que es detalla a continuació:

- Vehicle TOYOTA HILUX N2S (4WD) matricula 9799FGG
- Remolc COMANCHE C1MS

En data 3 d'octubre de 2019, es va publicar al BOPB anunci d'informació pública durant 20 dies hàbils, per a la desafectació dels béns detallats anteriorment, el termini d'informació pública ha finalitzat en data 31 d'octubre de 2019, sense que s'hagi formulat cap al·legació.

La secretària acctal. Ha emès informe sobre la legalitat i el procediment aplicable a la desafectació dels esmentats béns. Pel fet de tractar-se d'una desafectació de béns de domini públic, cal que l'acord plenari s'adopti amb el vot de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, tal com estableixen els articles 47.3.k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i 112.3.n) LMC.

Per tot el que s'ha exposat es **PROPOSTA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la desafectació dels béns de domini públic fins ara adscrits al servei públic municipal de Serveis Municipals següents:

- Vehicle TOYOTA HILUX N2S (4WD) matricula 9799FGG
- Remolc COMANCHE C1MS

Segon.- Disposar la pertinent modificació a l'inventari de béns fent constar la modificació de la qualificació jurídica dels béns esmentats.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'àrea de Serveis Municipals.



VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	-
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina favorablement per majoria absoluta**, trametre el present expedient al ple per a l'adopció dels acords detallats anteriorment.

Sisè.- PRP2019/1704 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CALENDARI D'OBERTURA DE COMERÇOS EN DIUMENGE I FESTIUS PEL 2020 I 2021

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE COMERÇ

Expedient: 2019/1958-2611

Contingut: APROVACIÓ CALENDARI OBERTURA COMERÇOS EN DIUMENGE I FESTIUS PEL 2020 I 2021

S'ha aprovat l'ordre EMC/129/2019, de 28 de juny, per la qual s'estableix el calendari d'obertura dels establiments comercials en diumenge i dies festius per als anys 2020-2021.

D'acord amb el que estableix la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires (DOGC núm. 7426, de 3.8.2017), els vuit dies festius que els establiments comercials de Catalunya poden romandre oberts al públic per als anys 2020 i 2021, són els següents:

- Any 2020:
 - 5 i 12 de gener.
 - 5 de juliol.
 - 15 d'agost.
 - 12 d'octubre.



- 6, 13 i 20 de desembre.
- Any 2021:
- 3 i 10 de gener.
 - 4 de juliol.
 - 1 i 28 de novembre.
 - 6, 8 i 19 de desembre..

Tanmateix, la Llei 18/2017 afegeix que cada ajuntament ha de designar dos festius addicionals per al seu àmbit territorial municipal, que s'han de comunicar d'acord amb el que estableixi l'ordre del departament competent en matèria de comerç. Segons ordre EMC/129/2019, l'ajuntament ha de comunicar aquests dos dies escollits a la Direcció General de Comerç abans de l'1 de novembre de 2019 els de 2020 i l'1 de novembre de 2020 els del 2021.

Per tal que els dies proposats resultin del màxim aprofitament comercial i tenint em compte les característiques del municipi, la Regidoria de Comerç creu adient seguir la mateixa línia que els anys anteriors i proposa dos diumenges del mes dels mesos d'estiu, concretament:

- Any 2020: el 26 de juliol i el 16 d'agost
- Any 2021: el 25 de juliol i el 8 d'agost

El 6 de novembre es va celebrar una reunió amb el teixit comercial local, en la que es van consensuar les dates proposades per la regidoria de Comerç.

La data de la reunió és posterior a la data límit fixada per la Direcció General de Comerç, per aquest motiu, i amb la finalitat de complir amb el termini fixat, a data 23 d'octubre i Reg. Sortida 2019/3485 s'envia comunicació prèvia a la Direcció de Comerç amb les dates proposades inicialment, les quals queden subjectes a ser consensuades amb el teixit comercial local en la reunió esmentada i posteriorment ratificades pel Ple de la Corporació.

En la reunió amb el teixit comercial local, celebrada posteriorment, el comerç assistent aprova les dates proposades.

Per tot el que s'exposa, es **PROPOSA AL PLE** que adopti els acords següents:

Primer. Fixar com a dies d'obertura autoritzada en festius de Sant Vicenç de Montalt per al **2020** els **diumenges 26 de juliol i 16 d'agost** i per al **2021** els **diumenges 25 de juliol i 8 d'agost**.

Segon. Donar trasllat del present acord a la Direcció General de Comerç de la Generalitat de Catalunya, donar-ne l'oportuna publicitat a través dels mitjans de comunicació local i notificar la resolució als comerciants del municipi.



VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	-
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina favorablement per majoria absoluta**, trametre el present expedient al ple per a l'adopció dels acords detallats anteriorment.

Setè.- PRP2019/1594 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA XIFRA OFICIAL DE POBLACIÓ A DATA 1 DE GENER DE 2019 I ESTUDI DE POBLACIÓ RELATIU A L'ANY 2018.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: ALCALDIA

Expedient: 2019/1974-2688

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA XIFRA OFICIAL DE POBLACIÓ A DATA 1 DE GENER DE 2019 I ESTUDI DE POBLACIÓ RELATIU A L'ANY 2018.

Fets

Vist l'escrit de data 21 de març de 2019, enregistrat en aquest Ajuntament en amb número d'entrada 2478, mitjançant el qual l'Institut Nacional d'Estadística -Delegació Provincial de Barcelona-, comunica a aquest Ajuntament la proposta de xifra de



població a 1 de gener de 2019, resultant per al municipi de Sant Vicenç de Montalt de 6.395 habitants.

Vist l'escrit de data 7 de maig de 2019, enregistrat amb el número de registre d'entrada 4067, mitjançant el qual l'INE -Delegació Provincial de Barcelona- en el que ens comunica que s'inicia el procés d'estimació i desestimació automàtica per resoldre les discrepàncies de xifres proposades.

Vista la comunicació efectuada per la Diputació de Barcelona (Gestió del Padró municipal d'Habitants) amb el resultat final de la gestió del padró municipal d'habitants a data 1 de gener de 2019 un cop ha finalitzat el procediment per a l'obtenció de la proposta de xifres oficials de població previst a la Resolució de 25 d'octubre de 2005, de la presidenta de l'Institut Nacional d'Estadística i del director general de Cooperació Local sobre revisió del Padró Municipal i el procediment per a l'obtenció de la proposta de xifres oficials de població, **essent la xifra de població referida a 1 de gener de 2019 la de 6.407 habitants.**

Vist l'estudi estadístic de població relatiu a l'any 2018, elaborat per la cap de l'OAC amb dades del Padró Municipal que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

Fonaments de dret

Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya.

Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals, modifica! per Reial decret 2612/1996, de 20 de desembre.

Resolució de 17 de novembre de 2005, de la Subsecretaria, per la qual es disposa la publicació de la Resolució de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General per a l'Administració Local, per la qual es dicten instruccions tècniques als ajuntaments sobre la revisió anual del Padró municipal i sobre el procediment d'obtenció de la proposta de xifres oficials de població.

Reial decret 382/1986, de 10 de febrer, pel qual es crea, organitza i regula el funcionament del Registre d'Entitats Locals.

Ordre de 3 de juny de 1986, per la qual es desenvolupa el Reial decret 382/1986, de 10 de febrer, pel qual es crea, organitza i regula el funcionament del Registre d'Entitats Locals.



Decret 140/1988, de 24 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de demarcació territorial i població dels ens locals de Catalunya.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vist tot l'anterior, es **PROPOSA AL PLE DE LA CORPORACIÓ** l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar la revisió anual del Padró municipal d'habitants del municipi de Sant Vicenç de Montalt referida a 1 de gener de 2019, d'acord amb allò que disposa l'article 81 del Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals, de la qual en resulta una xifra de **població de 6.407 habitants**.

Segon.- Aprovar l'estudi de població relatiu a l'any 2018, elaborat per la cap de l'OAC amb dades del Padró Municipal que consta degudament arxivat a l'expedient de referència.

Tercer.- Publicar l'estudi de població relatiu a l'any 2018 al web municipal.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	-
CUP	1	SÍ



La Comissió Informativa de Ple **dictamina favorablement** per **majoria absoluta**, trametre el present expedient al ple per a l'adopció dels acords detallats anteriorment.

Vuitè.- PRP2019/1595 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CARTA DE SERVEIS DE L'OFICINA D'ATENCIÓ CIUTADANA (OAC).

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIES VARIES

Expedient: 2019/1978-1218

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA CARTA DE SERVEIS DE L'OFICINA D'ATENCIÓ CIUTADANA (OAC).

ANTECEDENTS DE FET

Des del passat mes de febrer l'Ajuntament està treballant en la creació d'un nou sistema de gestió de qualitat basat en les cartes de Servei, amb l'objectiu de resoldre dues qüestions vitals: satisfer a la ciutadania i optimitzar els recursos.

En el marc d'aquests treballs i amb el suport tècnic de la Diputació de Barcelona s'ha elaborat la Carta de serveis de l'Oficina d'Atenció Ciutadana, que descriu d'una forma homogènia, clara i entenedora les dades identificatives i finalitat del servei, la relació de serveis prestats i compromisos de qualitat i indicadors.

Altrament, es detalla quin serà el mecanisme de seguiment, manteniment, actualització i difusió de la Carta de serveis, que implicarà un esforç per part de tot el personal de l'OAC.

La Carta de serveis serà l'eix vertebrador del tràmits i procediments que es definiran amb una perspectiva de qualitat i de millora dels serveis prestats a la ciutadania, basats en la eficiència, celeritat, simplificació administrativa, transparència i accessibilitat.



FONAMENTS DE DRET

Article 23 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, modificada per la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Per tant es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

Primer.- APROVAR la Carta de serveis de l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Segon.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA el present acord i la Carta de serveis pel termini mínim de **trenta dies**, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província de Barcelona i al web municipal. El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la publicació al BOPB.

La Carta de serveis restarà exposada al públic a la pàgina web municipal, a fi que s'hi puguin presentar reclamacions i/o al·legacions.

Tercer.- Transcorregut el període d'informació pública, sense havent-se'n presentat cap al·legació ni reclamació, s'entendrà aprovada definitivament sense necessitat de nou acord, procedint a la publicació del text íntegre de la Carta de serveis de l'OAC al BOPB i al web municipal. La Carta de serveis entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seva publicació definitiva al BOPB.

Quart.- NOTIFICAR la present resolució als membres de l'equip de treball de l'OAC.

INTERVENCIONS

El senyor Sergi Rabat Fajardo, portaveu de Primàries, pregunta si s'ha valorat la possibilitat que alguna tarda o de forma itinerant s'obris una OAC a la part de baix del poble.

El senyor alcalde li respon que s'ha valorat per aquest govern i anteriors, però encara està verda la proposta, per ajudar la gent gran o que no disposa de transport. També es valora una possible OAC de la Policia a baix, s'està estudiant per intentar-ho



encaixar. Potser no cada dia, però s'ha de veure. S'està treballant però fora de la Carta de Serveis.

La senyora Laia Sorribes Valls, portaveu d'ERC, comenta que potser s'hauria d'estudiar la demanda, en el cas que es volgués obrir una OAC a la part de baix del poble.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	-
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina favorablement per majoria absoluta**, trametre el present expedient al ple per a l'adopció dels acords detallats anteriorment.

Es proposa el tractament d'un punt fora de l'Ordre del dia amb motiu de la seva urgència. D'acord amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, es pot ampliar l'ordre del dia de les sessions ordinàries, en cas d'urgència, si així s'acorda, per majoria absoluta, a proposta del president, d'una quarta part dels membres o d'algun dels seus portaveus. Per tant, la senyora Laia Sorribes Valls, exposa el motiu de la urgència de la moció que ha enviat avui a tots els regidors/es.



Es procedeix a la votació de la urgència del punt:

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	NO
9SV	1	SÍ
PP	1	-
CUP	1	SÍ

S'acorda, per **majoria absoluta**, aprovar la urgència perquè la moció presentada per ERC sigui tractada fora de l'Ordre del Dia.

La senyora Laia Sorribes Valls, portaveu d'ERC, fa un petit resum del contingut de la moció.

Es transcriu tot seguit la proposta:

"Moció en defensa de la llibertat d'expressió i la iniciativa política al Parlament de Catalunya"

La censura que el Govern espanyol -mitjançant el Tribunal Constitucional- pretén imposar al Parlament de Catalunya constitueix una vulneració inacceptable de l'autonomia parlamentària i del dret a la representació política dels diputats i les diputades, els quals tenen dret a exercir la llibertat d'expressió i la iniciativa política sense coaccions de cap tipus.

Al Parlament de Catalunya s'hi ha de poder parlar de tot i s'han de poder expressar totes les opinions, no només aquelles que agradin als poders de l'Estat.

Els òrgans de representació política, escollits democràticament, han de poder expressar les seves opinions sobre els temes que considerin convenient. Si no fos així, es desvirtuaria el sentit de les institucions democràtiques que representen la voluntat de la ciutadania. I això és aplicable als ajuntaments, als consells comarcals, a



les diputacions i, sobretot, al Parlament de Catalunya que representa el poble de Catalunya.

Davant la deriva autoritària de l'Estat, que amenaça amb responsabilitats penals a la Mesa del Parlament de Catalunya per defensar el dret a la representació política i a la llibertat d'expressió dels diputats i les diputades, fem nostra la Proposta de Resolució del Parlament de Catalunya parcialment suspesa com a conseqüència dels incidents d'execució de sentència formulats pel Govern espanyol al Tribunal Constitucional.

I com a exemple i reivindicació del dret dels òrgans de representació política, escollits democràticament, a pronunciar-se sobre les qüestions que considerin pertinents, **el Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt adopta els següents acords:**

PRIMER. Denunciar la censura que el Tribunal Constitucional pretén imposar al Parlament de Catalunya, clarament incompatible amb l'autonomia i la inviolabilitat de la cambra.

SEGON. Reivindicar el dret dels diputats i les diputades del Parlament de Catalunya, així com el dels membres d'aquest Ple, a poder debatre sobre tots els assumptes que interessin a la ciutadania, inclosos el dret a l'autodeterminació, la monarquia o la sobirania.

TERCER. Considerar que davant les coaccions dels poders de l'Estat per intentar limitar els temes de debat al Parlament de Catalunya, no hi ha cap més opció que defensar el dret a la representació política i a la llibertat d'expressió de tots els diputats i diputades. Sense fissures. Perquè si la censura entra al Parlament de Catalunya, o a qualsevol altra òrgan de representació política, escollit democràticament, es desvirtua el sentit de les institucions. Per això, expressa i expressarà tants cops com ho vulguin els membres d'aquest Ple, la reprovació de la monarquia, la defensa del dret a l'autodeterminació i la reivindicació de la sobirania del poble de Catalunya per decidir el seu futur polític.

QUART. Entendre que les competències autonòmiques no poden definir els límits del que es pot parlar al Parlament de Catalunya, perquè els legítims representants del poble de Catalunya s'han de poder posicionar políticament sobre qüestions com la invasió de Turquia al Kurdistan, la crisi dels refugiats o l'emergència climàtica, per posar només alguns exemples.

CINQUÈ. Recordar que el Parlament de Catalunya ha aprovat desenes de resolucions polítiques sobre el dret a l'autodeterminació des de l'any 1989 sense que això hagi estat objecte de persecució i censura per part de les institucions de l'Estat. I considera que ho ha de seguir fent si aquesta és la voluntat dels diputats i diputades de la cambra.

SISÈ. Constatar que altres parlaments de l'Estat es posicionen constantment sobre qüestions que desborden el seu àmbit competencial, fins i tot demanant la intervenció de les institucions catalanes, sense que això sigui objecte de cap impugnació per part del Govern espanyol. I defensar el dret d'aquests parlaments a seguir-ho fent, perquè la defensa del dret a la representació política i a la llibertat d'expressió té valor sobretot quan es fa pels que no pensen com nosaltres.



SETÈ. Manifestar el seu suport i la seva solidaritat amb el president i la mesa del Parlament de Catalunya que estan sent amenaçats judicialment per defensar la llibertat d'expressió a la cambra.

VUITÈ. Fer arribar aquest acord a la Presidència del Parlament de Catalunya, als grups parlamentaris del Parlament de Catalunya, a la Presidència del Govern espanyol, i a la Presidència del Tribunal Constitucional.”

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	NO
9SV	1	SÍ
PP	1	-
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina favorablement per majoria absoluta**, trametre el present expedient al ple per a l'adopció dels acords detallats anteriorment.

No havent més assumptes a tractar, el senyor President dóna per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT, CELEBRADA EN 1a. CONVOCATÒRIA EL 12 DE DESEMBRE DE 2019

Identificació de la sessió

Núm.: COISC2019/9

Caràcter: EXTRAORDINÀRIA

Data: 12 de desembre de 2019

Horari: de 19.00 a 19.10 hores

Lloc: Sala de Sessions de la Casa Consistorial de Sant Vicenç de Montalt.

Assistents

- Sr.President JAVIER SANDOVAL CARRILLO (PSC)
- Sr.Vocal ROBERT SUBIRON OLMOS (PSC)
- Sr.Vocal MIQUEL ÀNGEL MARTÍNEZ CAMARASA (JUNTS)
- Sr.Vocal SERGI RABAT FAJARDO (PRIMÀRIES)
- Sr.Vocal EULÀLIA (LAIA) SORRIBES I VALLS (ERC)
- Sr.Vocal BENITO PÉREZ GONZALEZ (C'S)
- Sr.Vocal MARIA VILLALTA MORRO (9SV)
- Sr. Vocal FRANCESC GUILLEM MOLINS (PP)
- Sr.Vocal MIQUEL ROVIRA MARINÉ (CUP)

Secretària:

CRISTINA MARÍN CARCASSONA, secretària accidental.

El senyor President obre la sessió per tractar els assumptes inclosos al següent

ORDRE DEL DIA COMISSIÓ INFORMATIVA PLE 12/12/2019.

Primer.- PRP2019/1838 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PRESSUPOST, BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST I PLANTILLA DE PERSONAL DE L'ANY 2020.

Segon.- PRP2019/1829 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLLT) DE L'ANY 2020.

Tercer.- PRP2019/1827 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ANNEX DE LES BASES GENERALS DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ.

Quart.- PRP2019/1878 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'AGENDA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA PER L'ANY 2020.

Primer.- PRP2019/1838 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PRESSUPOST, BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST I PLANTILLA DE PERSONAL DE L'ANY 2020.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: INTERVENCIO

Expedient: 2019/2186-1619

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PRESSUPOST, BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST I PLANTILLA DE PERSONAL DE L'ANY 2020.

Format el Pressupost General d'aquest Ajuntament corresponent a l'exercici econòmic 2020, així com, les seves Bases d'Execució i la plantilla de personal comprensiva de tots els llocs de treball, de conformitat amb el que es disposa en els articles 168 i 169 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 18 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988.

Vist i conegut el contingut dels informes de l'Interventor municipal, de data 29 de novembre de 2019.

Vist l'Informe d'Intervenció d'Avaluació del Compliment de l'Objectiu d'Estabilitat Pressupostària i de la Regla de Despesa de data 28 de novembre de 2019.

Vistos tots els documents i arxius que conformen l'expedient i als quals han tingut accés tots els/les regidors/es,

Es **PROPOSTA AL PLE** l'adopció dels acords següents:

PRIMER. Aprovar inicialment el Pressupost General d'aquest Ajuntament, per a l'exercici econòmic 2020, juntament amb les seves Bases d'execució, i el resum de la qual per capítols és el següent:

Ingressos			
Cap I	1	Impostos directes	4.274.719,57
Cap II	2	Impostos indirectes	125.000,00
Cap III	3	Taxes, preus públics i altres ingressos	1.926.606,00
Cap IV	4	Transferències corrents	1.728.558,23
Cap V	5	Ingressos patrimonials	105.600,00
Cap VI	6	Alienació d'inversions reals	0,00
Cap VII	7	Transferències de capital	0,00
Cap VIII	8	Actius financers	5.000,00
Cap IX	9	Passius financers	0,00
			8.165.483,80
Despeses			
Cap I	1	Despeses de personal	3.666.789,67
Cap II	2	Despeses corrents en béns i serveis	3.279.963,22
Cap III	3	Despeses financeres	3.000,00
Cap IV	4	Transferències corrents	527.532,39
Cap V	5	Fons de Contingència	73.335,79
Cap VI	6	Inversions reals	459.800,00
Cap VII	7	Transferències de capital	9.000,00
Cap VIII	8	Actius financers	5.000,00
Cap IX	9	Passius financers	141.062,73
			8.165.483,80

SEGON. Aprovar inicialment la plantilla de personal, comprensiva de tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i personal eventual a data 1 de gener de 2020.

TERCER. Exposar al públic el Pressupost General, les Bases d'Execució i plantilla de personal aprovats, per termini de **quinze dies**, mitjançant anuncis en *el Butlletí Oficial de la Província* i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a l'efecte de presentació de reclamacions pels interessats.

QUART. Considerar elevats a definitius aquests Acords en el cas de què no es presenti cap reclamació.

CINQUÈ. Remetre còpia a l'Administració de l'Estat, així com, a la l'àrea de Governació i la de Política Financera de la Generalitat de Catalunya.

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	ABST
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina favorablement** per **majoria absoluta**, trametre el present expedient al ple per a l'adopció dels acords detallats anteriorment.

Segon.- PRP2019/1829 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RELACCIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLLT) DE L'ANY 2020.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/2289-1457

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RELACCIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLLT) DE L'ANY 2020.

Per tal de cobrir les necessitats municipals, es fa necessària la tramitació de la modificació de la RLLT de cara al 2020. La present modificació de la Relació de Llocs de Treball incorpora adequacions retributives de diferents llocs de treball que afecten a la seva jornada laboral ordinària, a factors del Complement Específic com la disponibilitat i finalment a la complexitat tècnica dels mateixos. Respecte als possibles increments retributius generals de cara a l'exercici 2020, s'haurà d'estar al que acabi aprovant les Corts Generals o el Consell de Ministres a tal efecte. És a dir, poder de cara a l'exercici 2020 poder hi ha alguna mesura de naturalesa retributiva. El conjunt d'aquestes modificacions expliquen la necessària negociació perquè afecten de forma general a les condicions de treball dels empleats/des públics.

El detall dels canvis substancials en la RLLT de cara al 2020 és el que tot seguit es descriu:

- Incorporació lloc de treball anomenat Monitor temporades, amb un salari adequat a criteris de mercat.
- S'ha consolidat el complement específic de la Policia Local amb 40 hores de dedicació.
- S'ha consolidat el complement específic de la Brigada Municipal amb 40 hores de dedicació.
- S'ha negociat el complement específic de la l'Auxiliar tècnic de Sanitat amb 40 hores de dedicació.
- S'ha negociat el complement específic del Tècnic Mitjà de Participació Ciutadana Comerç i Turisme amb 40 hores de dedicació.
- Fruit dels treballs de valoració i negociació s'ha considerat oportú modificar la jornada del lloc de treball d'arquitecte, per passar-lo a jornada completa (37,5h), ja que la jornada parcial actual feia insuficient la prestació adequada

de les seves funcions. Aquest fet ha comportat haver d'adequar el seu salari a les funcions de responsabilitat exigides i a criteris de mercat. Lloc de treball amb titulació A1 Destí 26 i Complement específic de 23.894,44 euros.

- També s'ha negociat incrementar el complement específic del lloc de treball de secretaria i del lloc de treball d'intervenció, per funcions addicionals portades a terme per les persones que ocupen aquests dos llocs de treball, les quals consten a les corresponents fitxes de funcions.

CODI LLOC	DENOMINACIÓ LLOC	ANTIC ESPECÍFIC	COMPL	PROPOSTA ESPECÍFIC	COMPL
1	Secretari/ària	23.573,34		31.973,34	
2	Interventor/a	19.647,88		25.247,88	

- Finalment, s'han consensuat uns complements per disponibilitat i responsabilitat que passaran a formar part del complement específic dels llocs de treball següents:

Disponibilitat total (275 euros x 14 pagues)

Cap de Policia

Cap de Brigada

Disponibilitat parcial (118 euros x 14 pagues)

Cap de l'OAC

Tècnic auxiliar d'informàtica

Tècnic d'esports

Inspector d'obres i serveis

Responsabilitat i Disponibilitat durant torns de 2 setmanes al mes (85 euros x 14 pagues)

Dos empleats/des públics del Servei de la Brigada municipal per cobrir les incidències urgents i inajornables fora de la jornada ordinària del propi Servei.

Així mateix, de cara a l'aprovació d'aquesta nova Relació de Llocs de Treball, s'ha aprofitat per fer una depuració de petites errades materials existents en la RLLT fins ara vigent:

- Omplir espais escala i subescala.
- Correcció números de funcions segons fitxes
- Modificacions reserva de lloc segons plantilla
- Modificacions dotacions segons plantilla
- Especificació jornades laborals

Modificacions jornades laborals

A l'expedient consten oportunament arxivats informe de secretaria, informe d'intervenció i informe favorable emès al respecte per part de l'assessor municipal en RRHH.

Així mateix, la proposta ha estat oportunament negociada amb el Comitè d'Empresa.

Per tot l'esmentat, es **PROPOSA AL PLE** de la Corporació l'adopció dels acords següents:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de la Relació de Llocs de treball d'aquest Ajuntament, amb el text íntegre i complet que es transcriu com annex, així com les fitxes descriptives dels llocs de treballs, que consten degudament arxivades a l'expedient de referència, i que es distribuïran a cadascun dels treballadors de la Corporació.

SEGON. Exposar al públic la modificació de la Relació de Llocs de treball, durant el termini de quinze dies hàbils a comptar des del següent al de publicació del corresponent anunci en *el Butlletí Oficial de la Província*, durant els quals els interessats podran examinar-la i presentar reclamacions davant el Ple. La modificació de la plantilla i de la relació de llocs de treball es considerarà definitivament aprovada si durant el citat termini no s'haguessin

presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes per resoldre-les.

TERCER. Una vegada aprovada definitivament, la Relació de Llocs de treball modificada es publicarà íntegrament en *el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i en *el Butlletí Oficial de la Província*, i es remetrà una còpia d'aquesta a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat.

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL 01/01/2020																	
Codi Lloc	DENOMINACIÓ LLOC	Enquadrament orgànic	CARACTERÍSTIQUES ESSENCIALS DEL LLOC							Altres característiques		REQUISITS		Altres requisits		Tipologia Jornada	Dotació
			Ambit de treball	Subgrup Classif	C D	Escal a	Sub Escal a	Funcion s	Reserv a Lloc	Forma de provisió	Titulació	Nivell Catal a	Idioma, Carnet de condalir, Carnet manipulaci ó aliments, d'instal·laci ó, elèctrica, etc.	Compleme nt Especific	Complement Especific adicional		
11	Tècnic Auxiliar de Gestió de SG i de personal	SG	C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		12.809,44		Jornada Estàndard 37,5 hores	1	
11	Tècnic Auxiliar de Gestió de Tresoreria	SG	C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		12.809,44		Jornada Estàndard 37,5 hores	1	
11	Tècnic Auxiliar de Gestió d'Intervenció	SG	C1	16	AG	Adm.	11	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		12.809,44		Jornada Estàndard 37,5 hores	1	
10	Tècnic Auxiliar de Gestió de ST	ST	C1	16	AG	Adm.	10	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		12.809,44		Jornada Estàndard 37,5 hores	1	
9	Administratiu/ va de SG i Secretaria	SG	C1	16	AG	Adm.	9	F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		9.242,66		Jornada Estàndard 37,5 hores	2	
	Administratiu/ va d'OAC	SG	C1	16	AG	Adm.		F	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		9.242,66		Jornada Estàndard 37,5 hores	0	
15	Agent de Policia local	G	C2	12	AE	SE	15	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs específic impartit per l'E.P.C.	B2	C.C.	19.366,66		Jornada Especial 40h Torns rotatius	6	



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

60	Agent de Policia local responsable torn	G	C2	12	AE	SE	60	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs especific ingarrit per l'E.P.C.	B2	C.C.	22.512,32			Jornada Especial 40h Torns rotatius	2
61	Agent Interi	G	C2	10	AE	SE	15	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Haver superat el curs especific ingarrit per l'E.P.C.	B2	C.C.	8.295,46			Jornada Especial 40h Torns rotatius	8
5	Arquitecte/a	ST	A1	26	AE	Tec.	5	F	CO	Arquitectura	C1		18.994,44	Complement 4.900,00	Funcions Fixa 05:	Jornada Estàndar d 37,5 hores	1
6	Arquitecte/a tècnica	ST	A2	20	AE	Tec.	6	F	CO	Arquitectura tècnica o Enginyeria d'edificació	C1		15.455,44			Jornada Estàndar d 37,5 hores	1
35	Auxiliar adm. CAP.	SP	C2	14	AG	Aux.	35	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14			Jornada Especial Reduïda Especific 37,5 hores	1
20	Auxiliar adm. de SG i intervenció	SG	C2	14	AG	Aux.	20	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14			Jornada Estàndar d 37,5 hores	4
36	Auxiliar adm. de SG i Atenció al Públic	SG	C2	14	AG	Aux.	36	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14			Jornada Estàndar d 37,5 hores	3
	Auxiliar adm. de SP	SP	C2	14	AG	Aux.		F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14			Jornada Estàndar d 37,5 hores	0
17	Auxiliar de ST Adm.	ST	C2	14	AG	Aux.	17	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14			Jornada Estàndar d 37,5 hores	1
19	Auxiliar adm. de suport a policia local	G	C2	14	AG	Aux.	19	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14			Jornada Especial 37,5 hores	2
16	Auxiliar Tècnic de Sanitat, Salut pública i consum	SP	C2	14	AG	Aux.	16	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		10.918,74			Jornada Estàndar d 40 hores	1



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

42	Auxiliar tècnica d'Ensenyament	SP	C2	14	AG	Aux.	42	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		9.395,26			Jornada Estàndard 37,5 hores	1
38	Auxiliar adm. de escola música	SP	C2	14	AG	Aux.	38	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14			Jornada Especial 37,5 hores	1
18	Auxiliar adm. d'OAC	SG	C2	14	AG	Aux.	18	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14			Jornada Estàndard 37,5 hores	2
39	Auxiliar administratiu Biblioteca	SP	C2	14	AG	Aux.	39	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		6.475,14			Jornada Estàndard 37,5 hores	1
37	Auxiliar tècnica de cultura	SP	C2	12	AG	Aux.	37	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	C1		10.064,74			Jornada Estàndard 37,5 hores	1
41	Auxiliar tècnica d'obres serveis	ST	C2	12	AE	Aux.	41	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	13.356,84	Complement 1.652,00	Disponibilitat Parcial	Jornada Estàndard 37,5 hores	1
58	Agent Policia Segona Activitat	G	C2	12	AE	SE	58	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2		13.356,84			Jornada Estàndard 37,5 hores	0
	Cap d'àrea de Serveis Generals	SG	A1/A2	24	AG			F	LLD.	Licenciatura, grau / o diplomatura universitària	C1					Pendent Jornada	0
	Cap d'àrea de Serveis Territorials	ST	A1/A2	24	AG			F	LLD.	Licenciatura, grau / o diplomatura universitària	C1					Pendent Jornada	0
43	Cap de Brigada	ST	C2	11	AE	SE	43	L	CE	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	23.212,98	Complement 3.850,00	Disponibilitat Total	Jornada Especial 40 hores	1
8	Cap de l'OAC	SG	C1	17	AG	Adm.	8	F	CE	Batxillerat, FP de segon grau o C.F.G.S.	C1		18.253,76	Complement 1.652,00	Disponibilitat Parcial	Jornada Estàndard 40 hores	1
	Caporal	G	C2	17	AE	SE		F	CE	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Mínim de 2 anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior i haver superat	B2	C.C.	23.667,04			Jornada Especial 40 hores	0

										el curs específic impartit per l'FP.C.								
13	Capom. Cap de policia local	G	C2	18	AE	SE	13	F	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M. Minim de 2 anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior i haver superat el curs específic impartit per l'FP.C.	B2	C.C.	25.767,32	Complement 3.850,00	Disponibilitat	Total:	Jomada Especial 40 hores	1
53	Conserge d'escoles	SP	AP	12	AE	Sub	53	L	CO	Certificat d'escolaritat o equivalent	B1		6.851,32				Jomada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	2
52	Conserge d'instal·lacions municipals	SP	AP	12	AE	Sub	52	L	CO	Certificat d'escolaritat o equivalent	B1		6.851,32				Jomada Especial 37,5 hores	4
23	Conserge-Notificador/a	ST	AP	2	AE	Sub.	23	F	CO	Certificat d'escolaritat o equivalent	B1		7.465,36				Jomada Estàndard 37,5 hores	1
	Coordinador/a de Serveis personals	SP	A1/A2				59		LLD.	Llicenciatura, grau diplomatura universitària	C1						Pendent Jornada	0
30	Director/a Biblioteca	SP	A2	24	AE	Tec.	30	L	CO	Diplomatura o grau en Biblioteconomia i Documentació	C1		7.505,40				Jomada Especial 37,5 hores	1
63	Mestra/a Escola bressol	SP	A2	26	AE	Tec.	63	L	Rotatiu	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en Educació Infantil.	C1		5.773,46	Complement Direcció: 4.530,48			Jomada Especial 37,5 hores	2
24	Director/a Escola de música	SP	A2	22	AE	Tec.	24	L	Rotatiu	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en educació musical.	C1		15.072,82	Complement Direcció: 3.341,13			Jomada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	1
32	Educador/a Escola bressol	SP	C1	12	AE	SE	32	L	CO	FP de segon grau, C.F.G.S. educació infantil	C1		10.425,38				Jomada Especial 37,5 hores	6



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

27	Educador/a social	SP	A2	18	AE	Tec.	27	L	CO	Diplomatura o grau en Educació social	C1	C.C.	8.881,18		Jornada Estàndard 37,5 hores	1	
	Enginyer/a tècnica	ST	A2	20	AE	Tec.		F	CO	Enginyeria tècnica	C1	C.C.	15.455,44		Jornada Reduïda Específica 37,5 hores	0	
2	Interventor/a	SG	A1	26	HN	Int	2	FH	Concurs habilitació	Llicenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.			19.647,88	Complement 5.600,00	Funcions Fixes 02:	Jornada Especial 37,5 hores	1
33	Monitor/a d'esports	SP	C1	14	AE	SE	33	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		8.840,44		Jornada Especial Reduïda Específica 37,5 hores	2	
62	Dinamitzador Cau Jove	SP	C1	14	AE	SE	62	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		8.840,44		Jornada Especial Reduïda Específica 37,5 hores	1	
44	Oficial Jardiner/a 1a	ST	C2	10	AE	SE	44	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	16.502,92		Jornada Especial 40 hores	1	
45	Oficial Manteniment elèctric 1a	ST	C2	10	AE	SE	45	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C./C.I.E.	16.523,50		Jornada Especial 40 hores	1	
46	Oficial conductor/a vehicles brigada 2a	ST	C2	9	AE	SE	46	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	13.971,02		Jornada Especial 40 hores	1	
47	Oficial Pintura 2a	ST	C2	9	AE	SE	47	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	13.971,02		Jornada Especial 40 hores	1	



Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

49	Operari/ària polivalent	ST	C2	9	AE	SE	49	L	CO	Certificat d'escolaritat o Graduat escolar	B1	C.C.	11.730,32		Jornada Especial 40 hores	5	
50	Operari/ària Brigada Municipal	ST	AP	9	AE	SE	50	L	CO	Certificat d'escolaritat	B1	C.C.	10.144,96		Jornada Especial 40 hores	4	
25	Professor/a de música	SP	A2	22	AE	Tec.	25	L	CO	Diplomatura o grau en Magisteri especialitat en educació musical	C1		15.072,82		Jornada Reduïda Específic 37,5 hores	9	
59	Responsable de magatzem	ST	C2	9	AE	SE	59	L	CO	Graduat escolar, FP de primer grau o C.F.G.M.	B2	C.C.	11.730,32		Jornada Especial 40 hores	1	
1	Secretari/ària	SG	A1	26	HN	Sec.	1	FH	Concurs habilitació	Licenciatura o grau en Dret, Ciències Polítiques i de l'Administració, així com en Ciències Polítiques i Sociologia, Economia, ADE o en Ciències Actuarials i Financeres. Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent.			23.573,34	Complement 6.400,00	Funcions Fixa 01:	Jornada Especial 37,5 hores	1
54	TAG de Serveis Territorials	SG	A1	24	AG	Tec.	54	F	CO	Licenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials i Financeres, Ciències polítiques o titulació equivalent.	C1		19.728,38		Jornada Estàndard 37,5 hores	1	
4	TAG Secretaria	SG	A1	24	AG	Tec.	4	F	CO	Licenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials i Financeres,	C1		19.728,38		Jornada Estàndard 37,5 hores	1	



Ajuntament
de Sant Vicenç de Montalt

56	Coordinadora Activitats esportives	SP	C1	16	AE	SE	56	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		8.840,44		Jornada Especial 37,5 hores	1
57	Tècnic Mitjà de Participació Ciudadana, Comerç Turisme	SP	A2	18	AG	Tec.	57	F	CO	Diplomatura o grau	C1		10.554,32		Jornada Estàndard 40 hores	1
55	TAG de Serveis Econòmics	SG	A1	24	AG	Tec.	55	F	CO	Llicenciatura o grau en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials i Financeres, Ciències polítiques o titulació equivalent.	C1		19.728,38		Jornada Estàndard 37,5 hores	1
64	Monitor temporades	SP	C1	11	AE	SE	33	L	CO	Batxillerat, FP de segon grau o C.F. de grau superior	C1		3.199,65		Jornada Especial Reduïda Específic 37,5 hores	0

VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina favorablement** per **unanimitat** trametre el present expedient al ple per a l'adopció dels acords detallats anteriorment.

Tercer.- PRP2019/1827 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ANNEX DE LES BASES GENERALS DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: SECRETARIA

Expedient: 2019/2287-1458

Contingut: PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ANNEX DE LES BASES GENERALS DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ, CONCRETAMENT ELS ARTICLES QUE S'APLICARAN ALS PROCESSOS SELECTIUS DE COBERTURA DEFINITIVA DE PLACES DE LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER LA VIA DE LA CONSOLIDACIÓ DE L'OCUPACIÓ TEMPORAL (COT).

En data 27 de setembre de 2018 el Ple municipal aprovà les Bases Generals que regulen els processos d'accés del personal al servei de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.



En l'exposició de motius es feia referència al fet que calia modernitzar i adaptar els nous processos de selecció per captar i retenir el talent, així com procedir a donar sortida als processos de consolidació de l'ocupació temporal.

El passat mes de setembre de 2019 dins de les Meses Generals de negociació de les matèries comunes, els representants legals dels empleats/des públics van fer una proposta per modificar la fase d'oposició i concurs en els processos de consolidació. En concret i a grans trets, la proposta consistia en què la fase de concurs tindria un pes sobre la nota final d'un 40% i la fase d'oposició d'un 60%. A més i per altra banda, es van ajustar alguns elements respecte a la valoració de l'experiència professional. La representació de l'Ajuntament va estar d'acord amb aquesta proposta i el resultat ha estat una modificació parcial de les Bases Generals, incorporant un Annex que regula els processos d'accés per la consolidació de l'ocupació temporal. La proposta consisteix en modificar l'article 1 de les vigents Bases Generals i afegir-hi un annex, que es transcriu al final del present acord.

Fonaments de Dret

L'article 22.1d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, estableix que és competència del Ple municipal l'aprovació dels reglaments orgànics, com seria el cas de l'aprovació d'unes Bases Generals que són disposicions administratives de caràcter general, a partir de les quals es guien els processos específics d'accés a la funció pública de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt.

Una vegada s'ha acordat en la Mesa General de matèries comunes les noves Bases Generals en funció del regulat a l'article 37.11) del TREBEP, cal la seva aprovació per l'òrgan competent, tal i com ja s'ha esmentat en el punt anterior.

Per tant, es **PROPOSA AL PLE** l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de les BASES GENERALS DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ I CONSOLIDACIÓ DE PLACES DEL RÈGIM FUNCIONARIAL I DEL RÈGIM LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT detallat a la part expositiva i que es transcriu annex.

Segon.- SOTMETRE A INFORMACIÓ PÚBLICA els presents acords i el text de les esmentades bases generals pel termini mínim de **trenta dies**, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i el diari El Punt Avui i al tauler d'edictes de



l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la darrera de les publicacions.

L'expedient restarà exposat al públic a la Secretaria de la Corporació, i el text de les bases generals també en la pàgina web municipal, a fi que s'hi puguin presentar reclamacions i/o al·legacions.

Tercer. Transcorregut el període d'informació pública, sense havent-se'n presentat cap al·legació ni reclamació, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà elevat a definitiu sense l'adopció d'acord exprés, procedint a la publicació del text íntegre de les bases generals en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i entraran en vigor quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

ANNEX MODIFICACIÓ

ARTICLES QUE S'APLICARAN ELS PROCESSOS SELECTIUS DE COBERTURA DEFINITIVA DE PLACES DE LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DE MONTALT PER LA VIA DE LA CONSOLIDACIÓ DE L'OCUPACIÓ TEMPORAL (COT):

1 JUSTIFICACIÓ

Els antecedents normatius dels processos d'estabilització o consolidació es troben a la DT 6a de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Medidas para la reforma de la función pública (LMRFP). Els processos de consolidació d'ocupació són una excepció al principi constitucional d'igualtat en l'accés a l'ocupació pública.

Els antecedents més propers es troben a la DT 4a del text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TRLEBEP). Per aquest motiu, la jurisprudència constitucional reconeix vàlidesa a aquests processos sempre i quan compleixen les condicions següents:

- Són processos excepcionals deguts a una situació també excepcional, com és el fet de tenir places de naturalesa estructural ocupades temporalment des d'abans de l'1 de gener de 2015, data que fixa la Llei de pressupostos generals de l'Estat per al 2018, per delimitar la via de la COT.



- Es donen per una única vegada, per tant, un cop finalitzats els processos selectius definits a l'aprovació de l'Oferta d'Ocupació Pública com a COT, aquestes bases quedaran derogades sense més tràmit.
- Previstos a una norma amb rang de llei, en aquest cas la LPGE de 2018.

2 APLICACIÓ

Per a cada convocatòria per la via de la consolidació de l'ocupació temporal (cot), és aplicable aquest annex, les bases generals i allò que disposin les bases específiques que s'aprovin a tal efecte.

3 FASE D'OPOSICIÓ.

Les bases específiques dels diferents processos de selecció establiran les proves i el sistema de puntuació serà les següents:

- La puntuació total d'aquesta fase d'oposició serà, com a màxim, de 6 punts és a dir del 60 % del concurs oposició.

En tot cas i segons la naturalesa de la plaça a cobrir, el seu grup professional i les funcions a desenvolupar, les proves poden ser les següents:

a) Prova de coneixement: Contestar preguntes "tipus test" proposades pel Tribunal i relacionades amb els temes que figurin en les bases específiques. La puntuació total d'aquesta prova serà, com a màxim, de 10 punts (17%), serà necessaris 5 punts per superar-la.

El nombre de temes serà el que determina el RD 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims als quals s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració Local. En concret, per totes les places (plantilla de personal laboral i funcionaris):

- grup A1: 90 temes.
- grup A2: 60 temes
- grup C1: 40 temes
- grup C2: 20 temes
- grup AP: 10 temes.



El contingut dels temaris s'ajustarà als requeriments dels llocs de treball convocats, i només en les places que realitzen funcions pròpies de l'Escola d'Administració General continuarà temari general.

El col·lectiu de docents, en tant que és personal laboral, es regula supletòriament pel Reial decret 276/2007, de 23 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés, accessos i adquisició de noves especialitats en els cossos docents a què es refereix la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, i es regula el règim transitori d'ingrés a què es refereix la disposició transitòria dissetena de la Llei esmentada (BOE núm. 53, de 2.3.2007). Pel que fa al nombre de temes, serà de 72 per les places del subgrup A1 i de 48 per les places de subgrup A2, per equiparació amb el nombre de temes que proposa la Generalitat per als cossos docents.

Els continguts dels temaris s'ajustaran a les necessitats i als perfils competencials i formatius dels centres docents de l'Ajuntament. La fase de concurs i la fase d'oposició s'ajustaran a aquestes bases generals i, en tot allò que no quedi recollit, al reglament esmentat.

b) Prova pràctica o Tema a desenvolupar: Consistirà en resoldre un o més supòsits pràctics, sobre tasques pròpies de la plaça convocada i durant un termini màxim d'una hora, o consistirà en el desenvolupament, per escrit o oral, d'un tema relacionat amb el temari de les bases específiques de la plaça convocada. La puntuació total d'aquesta prova serà, com a màxim, de 45 punts (75%), seran necessaris 22.5 punts per superar-la.

d) Entrevista: Consisteix en una entrevista oral per valorar l'adequació de les habilitats i destreses de l'aspirant al lloc de treball a ocupar. Així mateix, els membres del Tribunal podran sol·licitar els aclariments sobre els aspectes curriculars que consideri adients. La puntuació total d'aquesta prova serà, com a màxim, de 5 punts (8%), no tindrà caràcter eliminatori.

e) Coneixement de la llengua catalana: Consisteix en la realització d'exercicis escrits i orals que permetin avaluar els coneixements de llengua catalana.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell adient de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat o equivalent o superior, segons la plaça convocada.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els aspirants que en algun procés de selecció per a l'accés a la funció pública en aquest mateix ajuntament, en l'últim any, hagin superat una prova de coneixements de



llengua catalana del mateix nivell o superior al requerit, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb una prova de llengua catalana de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya amb l'assessorament de tècnics del Consorci per a la Normalització Lingüística.

Aquest exercici serà eliminatori i es qualificarà com apte/a o no apte/a.

f) Coneixements de llengua castellana per a persones de nacionalitat diferent a l'espanyola

Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originàries de països en què el castellà sigui llengua oficial hauran d'acreditar posseir coneixements de llengua castellana de nivell superior o nivell C2.

En el cas que no s'acrediti, caldrà superar la corresponent prova de nivell.

Per tal d'acreditar tenir el nivell de castellà exigint es podrà aportar qualsevol d'aquests documents:

- Certificat conforme han cursat la primària i/o la secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol de nivell superior o nivell C2 que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes. Aquest exercici serà eliminatori i es qualificarà com apte/a o no apte/a.

g) Prova de competència en tecnologies de la informació i la comunicació.

Es podran realitzar proves per avaluar aquesta competència transversal, si així s'estableix a les bases específiques de cada procés selectiu. Les persones que tinguin el nivell exigint i l'acreditin mitjançant les certificacions o documents, d'acord amb el que establiran les bases específiques de cada procés, restaran exemptes de realitzar-la.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A. Restaran excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

4 FASE DE CONCURS.



Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats. Es podran sol·licitar altres aclariments i/o documentació que els tribunal consideri necessaris per a la correcta valoració dels mèrits al·legats. Només es tindran en compte aquells mèrits realitzats i finalitzats abans de la data de finalització dels període de presentació d'instàncies.

Un mateix mèrit no podrà ser valorat per més d'un apartat o subapartat No es valorarà com a mèrit cap condició que es tingui en consideració com a requisit per poder concórrer en el procés.

- La puntuació total d'aquesta fase de concurs serà, com a màxim, de 4 punts és a dir del 40% del concurs oposició.

Es donarà una puntuació a les persones que hagin superat les proves anteriors, d'acord amb la documentació que presenti cada persona candidata.

La puntuació de la valoració de mèrits no es podrà aplicar per superar les diferents proves obligatòries i eliminatòries.

Es valoraran els documents, sempre que es considerin interessants per desenvolupar les funcions i s'acreditin correctament.

1. 1 Barem de formació. La puntuació màxima a obtenir serà d' 1 punt (25% d'aquesta fase)

Es valorarà la formació que es consideri interessant pel bon desenvolupament de les

funcions del lloc de treball, o d'altres llocs de l'Ajuntament que puguin ser ocupats per la plaça convocada.

1.1.1 Reglada:

Es tindrà en compte la titulació que sigui de grau superior, sempre i quan no sigui la condició per accedir a la convocatòria i es consideri relacionada o rellevant pel lloc de treball fins un màxim de 0,25 punt.

1.1.2 Complementària:

L'acreditació de la formació es farà mitjançant certificat, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació de l'acció formativa i durada de la mateixa.

Només es valorarà la formació relacionada o rellevant amb el lloc de treball.



	Cursos Assistència i aprofitament	Cursos assistència
HORES	PUNTS	PUNTS
0 a 20	0,10	0,05
21-40	0,20	0,10
41 hores o més	0,30	0,15

En cap cas es puntuaran en aquest apartat els cursos derivats de processos selectius, pertanyents a una carrera universitària, promoció interna i plans d'ocupació.

Tampoc es puntuaran els cursos d'una antiguitat superior a 10 anys.

1.2 Barem d'experiència professional. La puntuació màxim a obtenir serà de 3 punts .

1. Experiència professional en qualsevol Administració Pública en un lloc de treball equivalent al que és objecte de convocatòria, a raó de **0,25 punts per any sencer, fins un màxim de 3, punts.**

2. Experiència professional a l'Administració Pública, en tasques diferents de les incloses a l'apartat 1, però relacionades amb el lloc de treball, **a raó de 0,20 punts per any sencer, fins un màxim de 2 punts.**

3. Serveis prestats a l'administració pública, com a professional lliure o autònom, realitzant funcions o projectes directament relacionades amb les del lloc de treball, a raó **de 0,25 punts per any treballat fins un màxim de 0,50 punts.**

L'antiguitat i els serveis presentats en aquesta Administració no caldrà que s'acreditin documentalment, i s'admetran i valoraran en base les dades que obrin en els expedients personals de persones aspirants.

L'experiència professional en les administracions públiques s'ha d'acreditar mitjançant un certificat de vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, juntament amb una certificació de l'òrgan competent, nomenament o contracte laboral, amb indicació expressa de la categoria



professional desenvolupada, període de temps, data de finalització, i regim de dedicació, essent necessari la presentació d'ambdós documents.

Els serveis prestats a les administracions públiques en qualitat de personal eventual no es valoren.

L'experiència professional com a professional lliure o autònom amb serveis prestats a l'administració pública, realitzant funcions o projectes directament relacionades amb les del lloc de treball, s'haurà d'acreditar mitjançant fotocòpia dels contractes o certificat de l'administració que indiqui els serveis prestats, la categoria professional i les funcions, el període de temps, data de finalització i el règim de dedicació juntament amb el certificat de vida laboral expedit per la Tresoreria general de la seguretat Social, essent necessari la presentació d'ambdós documents.

En cas de superposar-se temporalment situacions d'exercici professional contemplades en més d'un supòsit dels que contenen en els apartats anteriors, només serà valorada aquella que representi un puntuació superior per al/a concursant.

No es valoraran els mèrits que no estiguin correctament acreditats.

11.3 Barem de puntuació d'altres documents que l'òrgan de selecció consideri com a mèrit: màxim de 0,50 punt.

Les bases específiques definiran, per cada procés selectiu concret, quins mèrits es puntuen en aquest apartat, sense perjudici dels acords que pugui prendre l'òrgan de selecció en el desenvolupament de les seves funcions.

INTERVENCIONS

La senyora Laia Sorribes Valls, portaveu d'ERC, pregunta a quins treballadors afecta aquest punt.

El portaveu del PSC i la secretària li expliquen que el procés de consolidació es va iniciar el 2018-2019 i ha de finalitzar el 2021.



VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina favorablement** per **unanimitat** trametre el present expedient al ple per a l'adopció dels acords detallats anteriorment.

Quart.- PRP2019/1878 PROPOSTA AL PLE D'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'AGENDA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA PER L'ANY 2020.

Identificació de l'expedient :

Departament/ Sol·licitant: REGIDORIA DE PARTICIPACIO CIUTADANA

Expedient: 2019/2336-1227

Contingut: APROVACIÓ AGENDA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA PER L'ANY 2020

Des de la Regidoria de Participació Ciutadana s'ha elaborat l'Agenda de Participació Ciutadana per l'any 2020 que tot seguit es detalla, amb la finalitat de fomentar accions que permetin incrementar la participació de les veïnes i els veïns de Sant Vicenç de Montalt en els afers públics, així com enfortir el teixit associatiu del municipi.



L'AGENDA DE PARTICIPACIÓ

Què és l'agenda de participació?

L'agenda participativa és un recull dels temes sobre els quals es preveu dur a terme algun tipus de procés de participació a Sant Vicenç de Montalt.

Què s'hi inclou?

En aquesta agenda s'hi inclou la definició i temporalització dels processos participatius que es volen dur a terme durant l'any al nostre poble, esdevenint un clar instrument de planificació, per evitar la improvisació.

Quina utilitat té?

Permet una major coordinació i planificació a l'Ajuntament, tant a nivell polític com tècnic. Però sobretot permet que el conjunt de la ciutadania conegui amb antelació aquells aspectes en els quals se'ls demanarà la seva opinió, de forma que es puguin informar, i si ho creuen pertinent, generar els espais de reflexió previs (principalment en el cas de les entitats).

Quan s'aprova?

L'agenda s'aprovarà cada any, coincidint amb l'aprovació del pressupost municipal. Prèviament, s'aprofitarà l'Audiència Pública de Pressupostos per presentar-la a la ciutadania.

Es podrà modificar?

Aquest agenda es podrà modificar, si es considera oportú, en funció de la incorporació de noves necessitats participatives.

Quines actuacions hi ha previstes dins l'agenda de participació del 2020?

- 1. Implantació de la plataforma digital de participació *DECIDIM* a Sant Vicenç de Montalt**
- 2. Elaboració del *Pressupost participatiu 2020-2021***
- 3. Celebració de la *7ena Mostra d'Entitats***
- 4. Actualització del *RMAE* (Registre Municipal d'Associacions i Entitats) de Sant Vicenç de Montalt**
- 5. Reactivació del *Consell de Vila***
- 6. Donar continuïtat al procés de participació ciutadana del *POUM* (Pla d'Ordenació Urbanística Municipal) . Comissió de Seguiment**

Per tant, es **PROPOSA AL PLE**, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar l'agenda de participació de l'any 2020.

Segon.- Donar publicitat del present acord a la pàgina web municipal.



VOTACIÓ

GRUP	Nº vots	VOT
PSC	3	SÍ
JUNTS	4	SÍ
PRIMÀRIES	1	SÍ
ERC	1	SÍ
C'S	1	SÍ
9SV	1	SÍ
PP	1	SÍ
CUP	1	SÍ

La Comissió Informativa de Ple **dictamina favorablement** per **unanimitat** trametre el present expedient al ple per a l'adopció dels acords detallats anteriorment.

No havent més assumptes a tractar, el senyor President dóna per acabada la sessió i l'aixeca, de la qual estenc, com a Secretària, aquesta acta.

La Secretària

Vist i plau,
L'alcalde president